

Iktatószám: Ö/189-/2021.

**Feladat-ellátási szerződés
praxisjoggal és területi ellátási kötelezettséggel rendelkező háziorvosi körzet működtetésére**

Mely létrejött

Pécel Város Önkormányzata (székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1., adószáma: 15730538-2-13, bankszámlaszáma: 10400494-50505156-57531006), képviseli: Horváth Tibor polgármester
(a továbbiakban: Önkormányzat),
és

a **RAY-MED Orvosi Szolgáltató Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 2119 Pécel, Pesti út 6., adószáma: 12392056-1-13, cégjegyzékszám: 13 09 080405, működési nyilvántartási száma: 35917, bankszámlaszáma: 11717009-20160704), képviseli: dr. Ray Péter ügyvezető
(a továbbiakban: Egészségügyi Szolgáltató)

a továbbiakban együttesen: Szerződő Felek között

a gyógyító, megelőző egészségügyi alapellátás körében a Pécel Város Önkormányzata közigazgatási területén lévő egészségügyi alapellátás körzeteinek meghatározásáról szóló 12/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: önkormányzati rendelet) 1. számú melléklete szerinti 4. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére.

1. Általános rendelkezések

- 1.1. Önkormányzat megbízást ad az Egészségügyi Szolgáltatónak a háziorvosi feladatok ellátására területi ellátási kötelezettséggel, az önkormányzati rendelet 1. számú melléklete szerinti 5. számú felnőtt háziorvosi körzet működtetésére.
- 1.2. Egészségügyi Szolgáltató (a nevében a feladatot személyesen ellátó dr. Ray Péter háziorvos) a megbízást elfogadja. Kijelenti, hogy a háziorvosi feladatok ellátásához szükséges és előírt működési engedéllyel, saját személyében szakmai, képesítési feltételekkel, működtetési jogra vonatkozó engedéllyel, a háziorvosi tevékenység végzéséhez szükséges érvényes alkalmassági minősítéssel, érvényes orvosi felelősségbiztosítással rendelkezik, a területi ellátási kötelezettséget vállalja. Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés aláírásával írásban kijelenti, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont b) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Az Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés aláírásával írásban kijelenti, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén a változásról haladéktalanul köteles az Önkormányzat kötelezettségvállalóját írásban tájékoztatni. Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben a fenti nyilatkozata valótlan tartalmú, úgy az Önkormányzat kötelezettségvállalója a szerződést felmondhatja, ha pedig a szerződés teljesítésére még nem került sor, a szerződéstől elállhat.
- 1.3. Egészségügyi Szolgáltató köteles az ellátási területén a háziorvosi feladatok ellátására, a helyettesítés rendjének biztosítására, a külön jogszabályokban, valamint jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően. Köteles szakmai munkáját mindenkor a vonatkozó jogszabályok maradéktalan betartásával, a szakmai kamarák által kidolgozott etikai szabályok megtartásával, elvárható gondosság mellett, valamint legjobb tudása és lelkiismerete szerint végezni.
- 1.4. Szerződő Felek az 1. 1. pont szerinti háziorvosi alapellátás területét az önkormányzati rendelet mellékletében foglaltaknak megfelelően jelen szerződés 1. mellékletében határozzák meg.
- 1.5. Az Egészségügyi Szolgáltató a személyében bekövetkező esetleges személyi változásokról előzetesen egyeztetést folytat le az Önkormányzattal, amelynek az egyeztetés során kialakított véleményét a bekövetkezett személyi változásoknál figyelembe veszi.

- 1.6. A háziorvosi ellátás finanszírozására vonatkozó szerződést az Egészségügyi Szolgáltató a Nemzeti Egészségbiztosítási Alapkezelővel (a továbbiakban: NEAK) közvetlenül köti meg. Egészségügyi Szolgáltató ellátási területét az általa a NEAK-kal kötött finanszírozási szerződés alapján működteti.
- 1.7. Az Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés, valamint a vonatkozó jogszabály alapján személyes és folyamatos orvosi ellátást nyújt az egészségügyi állapot megőrzése, a betegségek megelőzése és gyógyítása céljából. Köteles ellátni - az ellátási területén lakó, valamint a választás alapján hozzá bejelentkezett és általa elfogadott biztosítottakon túl - a rendelési időben hozzá forduló személyeket is, ha ellátatlanságuk miatt egészséget károsító vagy gyógyulásukat lassító állapotromlás következett be.
- 1.8. Jelen szerződés határozott időtartamú, 2021. november 1. napjától 2026. október 31. napjáig terjedő időtartamra jön létre.
- 1.9. Szerződő Felek jelen szerződést annak lejáratá előtt közös megegyezéssel meghosszabbíthatják.

2. Önkormányzat feladatköre, jogai, kötelezettségei

- 2.1. Az Önkormányzat a tulajdonában lévő, a 2119 Pécel, Pesti út 6. szám alatti Dr. Varga László Egészségházban (a továbbiakban: Egészségház) az I. emeleti 117. számú, 25 m² alapterületű orvosi rendelőhelyiséget és a hozzátartozó 10,1 m² nagyságú vizsgáló helyiséget berendezési tárgyaival, felszereléseivel együtt térítésmentesen az Egészségügyi Szolgáltató használatába adja. A használatba adott helyiségek, berendezések, felszerelések, eszközök tételes jegyzékét jelen megállapodás 3. melléklete tartalmazza.
- 2.2. Az Önkormányzatot terheli az Egészségház tekintetében a külső homlokzati részek karbantartása, felújítása, valamint a falakban elhelyezkedő vezetékek és a központi fűtésrendszer teljes vagy részleges cseréjével járó munkák elvégzése.
- 2.3. Az Önkormányzat szavatolja, hogy harmadik személynek fenti helyiségekre vonatkozóan nincs olyan joga, amely az Egészségügyi Szolgáltatót a használatban korlátozná vagy megakadályozná, valamint gondoskodik arról, hogy fenti helyiségek a szerződés hatályának időtartama alatt rendeltetésszerű használatra alkalmasak legyenek.
- 2.4. A rendelő épületének biztosítási költségeit mint tulajdonos az Önkormányzat viseli.
- 2.5. Önkormányzat a saját költségén látja el a tűzoltó készülékek időszakos felülvizsgáltatását.
- 2.6. Az internet szolgáltatást az Önkormányzat biztosítja, valamint viseli annak költségeit.
- 2.7. Az Önkormányzat köteles biztosítani, hogy Egészségügyi Szolgáltató a háziorvosi szolgálat működését közvetlenül vagy közvetve érintő önkormányzati döntések meghozatalát megelőzően a tervezett döntésről a véleményalkotásához szükséges megfelelő időben tudomást szerezhessen, a döntések meghozatala előtt véleményét kifejtthesse.

3. Egészségügyi Szolgáltató feladatköre, jogai, kötelezettségei

- 3.1. Egészségügyi Szolgáltató személyes és folyamatos orvosi ellátást biztosít az orvosi rendelőben a meghatározott rendelési időkereten belül, valamint indokolt, sürgős esetben a beteget annak otthonában látja el.
Ezen túlmenően ellátja a külön jogszabályban előírt egyéb speciális feladatokat is.
- 3.2. Egészségügyi Szolgáltató a betegek ellátását a jelen szerződés 2. mellékletében meghatározott rendelési és rendelkezésre állási idő szerint köteles biztosítani.
Egészségügyi Szolgáltató az őt választó biztosítottakat köteles az Önkormányzattal egyeztetett rendelési idejéről, a rendelkezésre állási időben az elérhetőségéről, valamint a jogorvoslati lehetőségekről megfelelő módon, elsősorban az általa használatba vett rendelőhelyiség ajtaján elhelyezett tájékoztatás útján informálni. Az Egészségügyi Szolgáltatónak az általa közzétett telefonszámán rendelkezésre állási időben elérhetőnek kell lennie.
Egészségügyi Szolgáltató a rendelési időt a többi, az alapellátást biztosító praxis működtetőjével harmonizálva alakítja ki az ellátási kötelezettség időbeli lefedése érdekében. A rendelési idő módosítására csak a Pest Megyei Kormányhivatal Gödöllői Járási Hivatal Népegészségügyi

- Osztályának (a továbbiakban: Népegészségügyi Osztály) engedélye, az Önkormányzattal kötött feladat-ellátási szerződés, valamint a NEAK-kal kötött szerződés módosítását követően kerülhet sor.
- 3.3. Az Egészségügyi Szolgáltató a praxis működtetésével kapcsolatos közüzemi díjakat (úgy mint víz, csatorna, gáz, villanyáram, lifthasználat, szemétszállítás), a takarítást (ideértve az orvosi textíliák mosatását is), a rágcsálóirtást, a veszélyes hulladék tárolását és elszállítását (a továbbiakban: rezsiköltség) a rendelés céljára igénybe vett épületrész mérete arányában köteles viselni az Önkormányzat által kibocsátott számla alapján, mely számlát az Önkormányzat havonta utólag, a tárgyhónapot követő 10. napig állítja ki az Egészségügyi Szolgáltató felé. Egészségügyi Szolgáltató köteles az Önkormányzat részére írásban jelezni, amennyiben a 2.1. pont szerinti helyiségek takarítását nem az Önkormányzat útján kívánja megvalósítani. Ebben az esetben az Önkormányzat a rezsiköltségekre vonatkozó számlát erre is figyelemmel állítja ki.
- A rezsiköltség megfizetése a praxis működtetésével kapcsolatos közüzemi- és egyéb díjaknak a rendelő fenntartásához szükséges, kimutatott előző naptári évi önköltsége alapján történik. Az adott évre vonatkozó rezsiköltség összegéről az Önkormányzat minden év március 31. napjáig írásban értesíti az Egészségügyi Szolgáltatót. Az adott évre vonatkozó rezsiköltség új összegét az Önkormányzat minden év január 1. napjától - szerződésmódosítás nélkül - érvényesíti. A 2021. évi rezsiköltség összegét az Önkormányzat a jelen szerződés aláírását követő 8 napon belül írásban közli az Egészségügyi Szolgáltatóval. A telefonbeszélgetések díját az Egészségügyi Szolgáltató maga viseli. A telefonbeszélgetések díját az Egészségügyi Szolgáltató az Önkormányzat által kimutatott jegyzék alapján - számla ellenében - köteles megfizetni az Önkormányzatnak.
- A vis maior miatt (így különösen az épület műszaki meghibásodásából kifolyólag) keletkező üzemeltetési többletköltség (így különösen: csőtörés) az Önkormányzatot terheli - kivéve, ha Egészségügyi Szolgáltató a hibát felismerhette, de annak elhárítása tekintetében a 3.10. pontban foglaltaknak nem tett eleget, mert ez esetben a költség Egészségügyi Szolgáltatót terheli - azzal, hogy Egészségügyi Szolgáltató ebben az esetben is köteles a tárgyhónapot megelőző 6 hónap átlagfogyasztásának megfelelő díj megfizetésére.
- 3.4. Egészségügyi Szolgáltató kötelezettséget vállal a rendelés céljára általa igénybe vett épületrész és egyéb helyiségek használatával kapcsolatban előírt tűzrendészeti, balesetvédelmi előírások maradéktalan betartására.
- 3.5. Az Egészségügyi Szolgáltató a külön jogszabályban foglaltaknak megfelelően biztosítja a háziorvosi szolgálat működésének személyi feltételeit. A feladatok megfelelő ellátását jogszabályban előírt képesítéssel rendelkező asszisztens személyzet közreműködésével végzi.
- Az Egészségügyi Szolgáltató köteles gondoskodni saját maga és praxisa működtetése keretében foglalkoztatott munkatársainak feladatai ellátásához szükséges és a jogszabályban előírt oktatásáról, továbbképzéséről.
- Egészségügyi Szolgáltató köteles felelősségbiztosítást kötni saját maga és az általa foglalkoztatott egészségügyi szakdolgozó részére.
- 3.6. Az Egészségügyi Szolgáltató helyettesítését csak olyan orvos láthatja el, aki a háziorvosi feladatkörre előírt feltételeknek megfelel. Egészségügyi Szolgáltató távolléte esetében a helyettesítéséről maga gondoskodik a megfelelő háziorvos személyében.
- A helyettesítést Egészségügyi Szolgáltató szervezi meg és gondoskodik a helyettes díjazásáról.
- A helyettesítő személy nevét a 2. melléklet rögzíti.
- A helyettesítés vonatkozásában az Egészségügyi Szolgáltató köteles a mindenkor hatályos jogszabályokban [(jelenleg az egészségügyi szolgáltatások Egészségbiztosítási Alapból történő finanszírozásának részletes szabályairól szóló 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet) 7/A. §-ában)] írtak szerint eljárni.
- Az Egészségügyi Szolgáltató, amennyiben bármilyen okból elmarad a rendelés (szabadság, betegség, továbbképzés, el nem hárítható akadályoztatás stb.), ennek tényét köteles legalább 24 órával korábban írásban jelezni az Önkormányzat felé. A jelzésnek tartalmaznia kell a helyettes személyét, valamint a helyettesítés helyét és időtartamát is. Ilyen esetekben az Egészségügyi Szolgáltatónak gondoskodnia kell a körzetébe tartozó lakosság megfelelő tájékoztatásáról, melyet az orvosi rendelő ajtaján köteles elhelyezni.
- Külön indokolt esetben - amennyiben távolléte legalább 24 órával korábban nem előrelátható - úgy azt annak keletkezésekor haladéktalanul köteles jelezni az Önkormányzat felé. Ilyen esetekben is az Egészségügyi Szolgáltatónak kell gondoskodnia a körzetébe tartozó lakosság megfelelő

- tájékoztatásáról, melyet az orvosi rendelő ajtaján köteles elhelyezni. Amennyiben az Egészségügyi Szolgáltató saját maga helyettesítéséről megfelelően nem gondoskodik és erről a tényről az Önkormányzatot nem értesíti, az ebből a körülményből keletkező károkért és jogkövetkezményekért korlátozás nélkül felel, kivéve, ha bizonyítja, hogy működési körén kívül álló elháríthatatlan okok miatt nem tudott eleget tenni kötelezettségének.
- 3.7. Az Egészségügyi Szolgáltató a feladatkörére előírt nyilvántartásokat, adatszolgáltatási kötelezettségeit az adatvédelmi jogszabályokra figyelemmel a külön jogszabályok szerint teljesíti, felkérésre az Önkormányzat részére adatokat szolgáltat, az orvosi és üzleti titoktartás sérelme nélkül.
- 3.8. Az Egészségügyi Szolgáltató minden év február hó utolsó munkanapjáig köteles írásban közölni az Önkormányzat felé az előző évre vonatkozóan az alábbi adatokat:
- a praxis kártyaszáma
 - praxisban foglalkoztatott ápolók száma
 - rendelőben ellátott esetek száma
 - rendelőn kívüli esetek száma
 - morbiditási adatok
 - mortalitási adatok
 - továbbküldött betegekre vonatkozó adatok köréből:
 - szakrendelésre irányítottak száma
 - fekvőbeteg gyógyintézetbe utaltak száma
- 3.9. Az Egészségügyi Szolgáltató viseli az Önkormányzat által rendelkezésre bocsátott leltár szerinti felszerelési jegyzékben beszerzési áron, illetve leltár szerinti értéknek megfelelő áron szereplő műszerek üzemeltetési költségeit. A minimumfeltételeket biztosító műszereket, készülékeket köteles az általa ellátott terület lakosságának gyógyítása, betegség-megelőzése érdekében térítésmentesen használni.
- 3.10. Egészségügyi Szolgáltató köteles a használatba vett rendelőhelyiséget és az ahhoz tartozó egyéb helyiségeket, berendezési tárgyakat, felszereléseket rendeltetésszerűen használni, azok állagát óvni. Az Önkormányzat tulajdonát képező, de Egészségügyi Szolgáltató használatába adott rendelőhelyiség és az ahhoz tartozó egyéb helyiségek, berendezési tárgyak felújítási, karbantartási költségeit az Önkormányzat viseli.
- 3.11. Az Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés megszűnése, megszüntetése esetén a használatában lévő rendelőhelyiséget, annak berendezési tárgyait, felszereléseit hiánytalanul, az átvételi leltár szerinti, illetve természetes elhasználódásnak megfelelő állapotban jelen szerződés megszűnése, megszüntetése időpontjában köteles az Önkormányzat rendelkezésére bocsátani.
- 3.12. Egészségügyi Szolgáltató az általa használatba vett rendelőhelyiségből a tulajdonában álló ingóságokat, berendezési tárgyakat, felszereléseket jelen szerződés megszűnése, megszüntetése esetén köteles saját költségén elszállítani. Amennyiben Egészségügyi Szolgáltató a birtokbaadási kötelezettségének nem tesz eleget, az Önkormányzat a szerződés megszűnése, megszüntetése időpontjában jogosult a rendelőhelyiséget birtokba venni.
- 3.13. Egészségügyi Szolgáltató a megállapított határidőre köteles a szakmai és a jogszabályi hiányosságokat kiküszöbölni a Népegészségügyi Osztály és az Önkormányzat észrevételezése alapján. Önkormányzat a jogszabályban előírt – kötelező közszolgáltatás nyújtásáért fennálló – felelősségéből következően jogosult a jelen szerződésben foglaltak megvalósulását ellenőrizni. Az Egészségügyi Szolgáltató folyamatos szakmai ellenőrzését a Népegészségügyi Osztály végzi.
- 3.14. Az orvosi ügyeletet az Önkormányzat biztosítja az általa megbízott ügyeleti szolgáltató útján. Egészségügyi Szolgáltató tudomásul veszi, hogy szükség esetén kötelezhető ügyeleti feladatok ellátására a háziorvosi, házi gyermekorvosi és fogorvosi tevékenységről szóló 4/2000 (II. 25.) EüM rendelet, az egészségügyi ellátás folyamatos működésének egyes szervezési kérdéseiről szóló 47/2004. (V. 11.) ESzCsM rendelet rendelkezései és a 43/1999. (III. 3.) Korm. rendelet 7. § (2) bekezdésének d) pontjában foglaltak szerint, amennyiben erre igény merül fel az Önkormányzat részéről. Szerződő Felek ilyen igény esetén jelen szerződést módosítják az ügyelet feltételeire nézve.
- 3.15. Egészségügyi Szolgáltató a szakmai tevékenysége során köteles betartani az Európai Parlament és Tanács (EU) 2016/679 rendeletében, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvényben foglalt rendelkezéseket.

4. Egyéb rendelkezések

- 4.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy Egészségügyi Szolgáltató a használatba vett rendelőhelyiséget, berendezési tárgyakat, felszereléseket, műszereket kizárólag a jelen szerződés tárgyát képező egészségügyi tevékenység céljaira használhatja, harmadik személyek használatába nem adhatja, egyéb egészségüggyel kapcsolatos tevékenységgel összefüggő használatra csak az Önkormányzat előzetes hozzájárulása alapján jogosult.
- 4.2. Egészségügyi Szolgáltató a használatába adott rendelőhelyiségben és a hozzátartozó egyéb helyiségekben bármilyen jellegű beruházást, átalakítási, felújítási munkát kizárólag az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélyével végezhet. Az Önkormányzat engedélye nélkül végrehajtott beruházási, átalakítási, felújítási munkálatok esetében az Egészségügyi Szolgáltató köteles az eredeti állapot helyreállítására, a felmerülő károk megtérítésére.
- A rendelés céljára igénybe vett épületrész engedély nélküli átalakítása esetén Egészségügyi Szolgáltatót az általa végzett munkálatok ellenértékére - akár a szerződés hatálya alatt, akár a szerződés megszűnésekor - beszámítási vagy elszámolási, megfizetési igény - beleértve a jogalap nélküli gazdagodást is - csak abban az esetben illeti meg, ha erre vonatkozóan az Önkormányzattal előzetesen írásban külön megállapodott. Megállapodás hiányában Egészségügyi Szolgáltató beszámítási, megtérítési, tulajdoni igénnyel nem élhet, illetőleg az Önkormányzat felhívására - a felhívásban foglalt tartalommal - 30 napon belül köteles az eredeti állapotot helyreállítani. Amennyiben ennek nem tesz eleget, az Önkormányzat jogosult a munkálatokat az Egészségügyi Szolgáltató költségére és kárveszély viselése mellett elvégezni, Egészségügyi Szolgáltató pedig köteles a felmerült költséget 15 napon belül az Önkormányzat részére megfizetni. Egészségügyi Szolgáltató nem jogosult az elbontott anyagok ellenértékét követelni, tehát ebben az esetben annak értékéről, illetőleg a megfizetésének követeléséről Egészségügyi Szolgáltató jelen szerződés aláírásával kifejezetten lemond.
- 4.3. Jelen szerződés
- a) megszűnik
- a határozott idő elteltével
 - Egészségügyi Szolgáltató jogutód nélküli megszűnésével
 - a finanszírozási szerződés megszűnésével
 - az egyéb jogszabályokban meghatározott esetekben
- b) megszüntethető
- közös megegyezéssel,
 - az Önkormányzat részéről írásban közölt azonnali hatályú felmondással, amennyiben a felmondás közlését megelőzően, az annak alapjául szolgáló alábbi körülmények kiküszöbölésére az Egészségügyi Szolgáltató részére írásban biztosított 30 napos határidő eredménytelenül letelik:
 - a területi ellátási kötelezettség megszűnése esetén
 - a használatba adott orvosi rendelőhelyiség és tartozékainak engedélytől eltérő használata esetén
 - a használatba adott rendelőhelyiségben engedély nélkül, vagy engedélytől eltérő beruházási, átalakítási, felújítási munkálatok elvégzése esetén
 - ha az Egészségügyi Szolgáltató személyében – működtetési jog átruházásából, folytatásából, egyéb okból bekövetkező – változás az adott körzet lakossági ellátását hátrányosan befolyásolja
 - ha az Egészségügyi Szolgáltató nem rendelkezik:
 - érvényes működési engedéllyel
 - érvényes működtetési jogra vonatkozó engedéllyel
 - az Egészségügyi Szolgáltató részéről írásban közölt legalább 6 hónapos felmondással:
 - ha az Egészségügyi Szolgáltató működtetése bármely okból lehetetlenné válik
 - ha az Önkormányzat jelen szerződésbe ütköző súlyos magatartást tanúsít (ilyen magatartásnak minősül, ha a szerződés rendelkezéseit írásbeli felszólítás ellenére ismételten megszegi, valamint a szerződésellenes magatartást írásbeli felszólítás ellenére tovább folytatja).
- 4.4. Jelen szerződés közös megegyezéssel módosítható. Szerződő Felek bármelyike írásban kezdeményezheti a szerződés módosítását a szerződés tárgyát érintő finanszírozási feltételek, támogatási formák, szakmai jogszabályok lényeges megváltozása, valamint egyéb, bármelyik fél által lényegesnek ítélt körülmény megváltozása esetén.

- 4.5. Ha az Önkormányzat az érdekkörében bekövetkező körülmény folytán nem képes tovább a rendelőhelyiséget az Egészségügyi Szolgáltató számára jelen szerződési feltételek szerint tovább biztosítani, köteles más rendeltetésszerű használatra alkalmas helyiséget az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezésére bocsátani.
- 4.6. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a közöttük esetlegesen felmerülő vitás kérdéseket elsősorban tárgyalás útján kívánják rendezni, amennyiben ez nem vezet eredményre, úgy a Gödöllői Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
- 4.7. Szerződő Felek megállapodnak abban, ha jelen szerződés valamely rendelkezése bármely okból érvénytelenné válik, az önmagában a szerződés egészének érvénytelenségét nem vonja maga után. Amennyiben jelen szerződés bármely rendelkezése érvénytelenné válik, a Szerződő Felek az érvénytelen rendelkezést oly módon módosítják, hogy az a külön jogszabályokban és a Szerződő Felek akaratának érvényesen megfeleljen.
- 4.8. Jelen szerződésben nem rendezett kérdésekben az egészségügyi és társadalombiztosítási jogszabályok, így különösen az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. törvény, az egészségügyi alapellátásról szóló 2015. évi CXXIII. törvény, az önálló orvosi tevékenységről szóló 2000. évi II. törvény, az ezen törvények végrehajtására vonatkozó jogszabályok, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései alkalmazandók.
- 4.9. A jelen szerződéshez csatolt mellékletek jelen szerződés elválaszthatatlan részét képezik. Szerződő Felek jelen szerződést elolvasás, értelmezés után mint akaratukkal mindenben megegyezőt alulírott helyen és napon jóváhagyólag aláírták.

Pécel, 2021.

Pécel, 2021.

Horváth Tibor
polgármester
Önkormányzat

RAY-MED Orvosi Szolgáltató Kft.
dr. Ray Péter
ügyvezető
Egészségügyi Szolgáltató

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pécel, 2021.

Szabó Attila
adó- és pénzügyi irodavezető

Mellékletek:

1. A területi ellátási kötelezettséget képező terület utcajegyzéke
2. A betegellátás rendje (helyettesítés, rendelési, rendelkezésre állási idő, a rendelkezésre állási időre vonatkozó elérhetőség módja)
3. A rendelőhelyiségben található önkormányzat tulajdonát képező berendezési tárgyakról, felszerelésekről, műszerekről készült jegyzék

A területi ellátási kötelezettséget képező terület utcajegyzéke

4. számú háziiorvosi körzet	
Bacsó Béla utca Baross köz Baross utca (páratlan oldal) Béke utca Bem utca Csipkebogyó utca Dózsa György utca Erzsébet sétány (1-28-ig) Erzsébet sétány köz Eszperantó köz Galagonya utca Hajnal utca Hegyalja utca Hősök útja Huszár utca Ibolya utca Isaszegi út Iskola utca Kálvin tér	Karsai Zsigmond utca Kishársas (külterület) Kodály Zoltán utca Kórház köz Kökény utca Levendula utca Maglódi út (2-12-ig) Mandulás utca Mihály Dénes utca Napsugár utca Nefelejcs utca Ráday utca Somogyi Béla utca Szőlőhegy utca Táncsics Mihály utca Temető utca Üdülő utca Wesselényi utca

A betegellátás rendje (helyettesítés, rendelési, rendelkezésre állási idő, a rendelkezésre állási időre vonatkozó elérhetőség módja)

1. A helyettesítés rendje

1.1. A helyettesítő orvos neve: (pecsétszáma: ...)

1.2. A helyettesítés helye:

1.3. A helyettesítés ideje:

2. Rendelési és rendelkezésre állási idő

2.1. Rendelési idő:

hétfő: 13.00 – 17.00.

kedd: 8.00 – 12.00.

szerda: 13.00 – 17.00.

csütörtök: 8.00 – 12.00.

péntek páros: 8.00-12.00.

péntek páratlan: 13.00 – 17.00.

2.2. Rendelésre állási idő:

hétfő:

kedd:

szerda:

csütörtök:

péntek páros:

péntek páratlan:

3. A rendelkezésre állási időre vonatkozó elérhetőség módja:

telefonon:

e-mail:

**A rendelőhelyiségben található önkormányzat tulajdonát képező berendezési tárgyakról,
felszerelésekről, műszerekről készült jegyzék**