

A Pécel Üzemeltető Kft. negyedéves adatszolgáltatási, tájékoztatási kötelezettsége teljesítésének tartalmára vonatkozó előírások

A negyedéves adatszolgáltatásnak számszerű és szöveges magyarázó részt is tartalmaznia kell. A szöveges részben az adott időszak tevékenységének bemutatására kerül sor, részletezve az egyes feladatok ellátásának tapasztalatait. A beszámoló struktúrája az alábbiak szerint épül fel:

I. Bevezetés, összegezés:

1. piaci helyzetértékelés, a vállalkozás és a tevékenység helyzetének ismertetése feladatonként,
2. kitűzött feladatok és azok megvalósítása
 - 2.1. szerződésben vállalt feladatok teljesítése, elvárt minőségi követelményeknek való megfelelés,
 - 2.2. eszközhatékony működés, a működés fajlagos költségeinek javítása, a pénzügyi stabilitás, a likviditás folyamatos megőrzése,
 - 2.3 esetleges európai uniós projektekben való részvételre vonatkozó tájékoztatás

II. Eredménykimutatás: Bevételek, költségek, ráfordítások alakulása az alábbi bontásban:

1. kötelező önkormányzati feladatok
2. egyéb tevékenységek

III. Mérlegadatok: Befektetett eszközök állományának alakulásából különösen a beruházások, fejlesztések, készletek, követelések, értékpapírok, pénzeszközök, hosszú és rövid lejáratú kötelezettségek, időbeli elhatárolások bemutatása.

IV. Emberi erőforrások:

1. a társaság statisztikai létszámának bemutatása a beszámolási időszakban
2. az előző időszakhoz történt változás, kitérve annak indokaira
3. munkaviszonyban és egyéb polgári jogi jogviszonyban foglalkoztatott személyek bemutatása

V. Önkormányzattól kapott támogatás felhasználásának bemutatása: Részletes kimutatás a kapott támogatások időpontjára, összegére, az abból történt kifizetésre, megjelölve a számviteli bizonylatot is.

A támogatás felhasználását az alábbi táblázatos formátumban kell bemutatni:

Támogatás beérkezésének időpontja	Támogatás összege	Támogatás felhasználásának jogcíme	A támogatás felhasználására vonatkozó (számviteli) bizonylat sorszáma, azonosítója	A támogatás felhasználására vonatkozó (számviteli) bizonylat összegszerűsége

VI. Kötelező mellékletek:

1. az Önkormányzat által átadott támogatás elkülönített nyilvántartására vonatkozó főkönyvi kártyák
2. kötelezettség táblázatos bemutatása (címezett, jogcím, összeg, várható teljesítés)