

KIVONAT

Készült: Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága 2019. április 23-án megtartott rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

A Szociális Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

29/2019. (IV. 23.) SzB határozat:

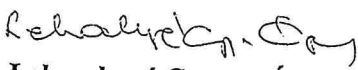
Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága úgy határoz, hogy a Szociális Bizottság 2018. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

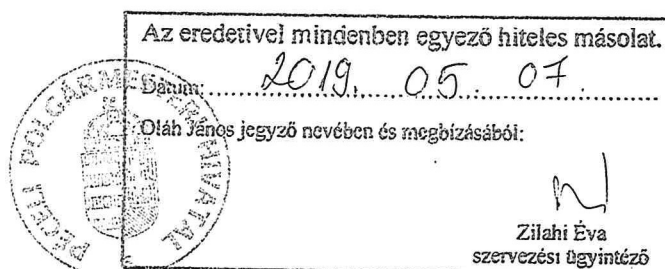
A Szociális Bizottság felkéri elnökét, hogy a beszámolót a Szociális Bizottság nevében terjessze be a Képviselő-testület 2019. májusi rendes ülésére.

Felelős: Kővári Imre bizottsági elnök
Határidő: 2019. május 22.

K.m.f.


Kővári Imre
bizottsági elnök


Lehoczky Gyetvai Ágnes
bizottsági tag



Beszámoló
Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága
2018. évi munkájáról

Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (1) bekezdése és 59. § (1) bekezdése, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 53. § (1) bekezdése, továbbá 55. § (1) bekezdés c) pontja alapján a Képviselő-testület feladatainak hatékonyabb, eredményesebb ellátása, munkájának segítése, a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, véleményezése, javaslattevő és ellenőrző feladatok ellátása érdekében, a 2014. november 5-i ülésén a 351-355/2014. (XI. 5.) Kt. számú határozataival választotta meg a Szociális Bizottság elnökét és tagjait.

A Szociális Bizottság elnöke Kővári Imre, a bizottság tagjai Paszterovics János, Tóthné Szentandrassy Csilla, Lehoczkyne Gyetvai Ágnes és Szabó Zoltán lettek.

Az SZMSZ 3. melléklet 4. pontja szerint a Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházta át a Szociális Bizottságra:

1. Dönt az Önkormányzat irányítása alatt működő bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.
2. Dönt az önkormányzat fenntartásában működő család- és gyermekjóléti szolgálat szervezeti és működési szabályzata, szakmai programja, jogszabály szerint – az át nem ruházható hatáskörök kivételével - a fenntartó által elfogadandó dokumentumai és beszámolója elfogadásáról.
3. Dönt a területi és iskolai védőnők munkájáról szóló beszámoló elfogadásáról minden év április 30. napjáig.

Az SZMSZ 3. melléklet 2. pontja szerint a Képviselő-testület a következő hatáskörét ruházta át a Kulturális Bizottságra és a Szociális Bizottságra együttesen:

Dönt a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázatra beérkezett pályázatok elbírálásáról a támogatások odaítéléséről.

Az SZMSZ 8. melléklete szerint a Szociális Bizottság feladat- és hatáskörei 2018. évben az alábbiak voltak:

1. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény, valamint a szociális és gyermekjóléti ellátásokról szóló önkormányzati rendelet rendelkezéseinek végrehajtását.
2. Figyelemmel kíséri a szociális intézmény szakmai és törvényességi működését, valamint a szociális ellátásokkal és szolgáltatásokkal összefüggő tevékenységeket.
3. Figyelemmel kíséri a szociális intézmények tevékenységét.
4. Véleményezi a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat intézmény intézményvezetői állására meghirdetett pályázati kiírást és a beérkezett pályázatokat.
5. Véleményezi a szociális intézmények alapítására, működési rendjük meghatározására, átszervezésére, szerkezetátalakítására tett előterjesztéseket, javaslatokat.
6. Figyelemmel kíséri a város egészségügyi ellátottságát, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátást végző háziorvosi, fogorvosi szolgálat működését, az orvosi ügyeletet, a védőnőket a munka-egészségügyi orvosi ellátást, a szerződött járóbeteg ellátást és a közegészségügy helyzetét.
7. Ellenőrzi, hogy az egészségügyi alapellátás működéséhez szükséges tárgyi feltételek rendelkezése állnak-e, hiányosság esetén kezdeményezi azok megszüntetését.
8. Figyelemmel kíséri az egészségügyi ellátórendszer tevékenységének színvonalát, és az ahhoz kapcsolódó lakossági észrevételeket.
9. Javaslatot tesz a szociális és az egészségügyi ágazat költségvetési előirányzatára, figyelemmel kíséri a költségvetés végrehajtását, a szociális támogatásokra és ellátásokra biztosított előirányzatok időarányos felhasználását.
10. Véleményezi a megüresedő háziorvosi, házi gyermekorvosi, az alapellátást biztosító fogorvosi praxisra kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat, vagy véleményezi praxisátadás esetén az előszerződéseket.
11. Szakmailag véleményezi a város egészségügyi ellátásának fejlesztésére irányuló kezdeményezéseket.
12. Javaslatot tesz a háziorvosi körzethatárok kialakítására és módosítására.
13. Véleményezi a Képviselő-testület döntése előtt az egészségügy területén dolgozó közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő intézkedések tervezetét.
14. Kapcsolatot tart a mozgáskorlátozottak, vakok egyesületeivel, a szociális és egészségügyi ellátásban résztvevő karitatív szervezetekkel, közreműködik a hajléktalanokról, szenvedélybetegekről való gondoskodásban, szociális vagy egészségügyi témájú rendezvényeket szervez.
15. Javaslatot tesz a város szociális és egészségügyi ellátó rendszerének bővítésére, fejlesztésére.

16. Véleményezi a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.

A Szociális Bizottság működésének részletes szabályait a 11/2016. (II. 23.) SzB határozattal elfogadott ügyrend állapította meg, mely a 26/2016. (IV. 26.) SzB határozattal módosításra került.

Az ügyrend értelmében az elnököt távolléte, akadályoztatása esetén elsősorban Paszterovics János helyi önkormányzati képviselő bizottsági tag, az elnök és Paszterovics János bizottsági tag egyidejű akadályoztatása esetén Tóthné Szentandrassy Csilla helyi önkormányzati képviselő, bizottsági tag helyettesítette.

A Szociális Bizottság üléseit az ügyrend alapján a Képviselő-testület rendes ülésének hetében keddi napokon tartotta.

A Szociális Bizottság munkáját jogilag a jegyző és az aljegyző, szakmailag a Péceli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Igazgatási Irodája, illetve Önkormányzati Irodája segítette.

A Szociális Bizottság adminisztratív feladatait (meghívó, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek elkészítése) a Hivatal Önkormányzati Irodája végezte.

A Szociális Bizottság a 3/2018. (I. 23.) SzB határozatával fogadta el a 2018. évi munkatervét.

A Szociális Bizottság 2018. évi munkájának statisztikai adatai:

a) bizottsági ülések száma: 11 (ebből 2 együttes ülés a Kulturális Bizottsággal, és 1 együttes ülés a Kulturális, Pénzügyi és a Városfejlesztési Bizottsággal)

b) tárgyalta előterjesztések száma összesen: 33

ba) képviselő-testületi előterjesztés véleményezése: 22

bb) saját vagy átruházott hatáskörben tárgyalta előterjesztés: 11

c) bizottsági határozatok száma összesen: 97

ca) véleményezési jogkörben: 54

cb) saját vagy átruházott hatáskörben: 43

d) a bizottsági ülés jellege szerint:

da) nyilvános ülés keretében: 22 előterjesztés (65 határozat)

db) zárt ülés keretében: 11 előterjesztés (32 határozat)

e) a bizottsági ülés jellege szerint:

ea) rendes bizottsági ülés: 10

eb) rendkívüli bizottsági ülés: 1

f) a bizottsági határozatok a döntéshozatal módja szerint:

fa) egyhangú döntés: 95

fb) nem egyhangú: 2

g) a beterjesztett határozati javaslat elfogadásának módja szerint:

ga) módosító indítvány nélkül került elfogadásra: 97

gb) módosító indítvánnyal elfogadva: 0

h) a bizottsági ülés helye szerint:

ha) ügyrend szerinti helyszínen (Hivatal): 11

hb) kihelyezett ülés keretében: 0

A Szociális Bizottság a következő határozatokat hozta átruházott hatáskörben:

6/2018. (I. 23.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése, a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pont 4.1. alpontja alapján úgy határoz, hogy Pécel Város

Óvodáinak és Bölcsődéjének Napsugár Bölcsődéje 2018. július 2. és 2018. augusztus 3. napja között zárva tart.
Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága felkéri a bizottság elnökét, hogy a jegyző útján a fenti döntéséről értesítse Pécel Város Óvodái és Bölcsődéje intézményvezetőjét, valamint felkéri arra, hogy a fenntartó jogszabály szerinti tájékoztatási kötelezettségének tegyen eleget.

Felelős: Kővári Imre bizottsági elnök

Határidő: 2018. február 7.

32/2018. (III.27.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. 3. pontjában foglaltak alapján; a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja a területi és az iskolai védőnők 2017. évi szakmai munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal.

A Szociális Bizottság felkéri a Bizottság elnökét, hogy fenti döntéséről értesítse a védőnőket.

Felelős: Kővári Imre bizottsági elnök

Határidő: 2018. április ...

33/2018. (III.27.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a területi és az iskolai védőnők szakmai munkájáról szóló éves beszámoló szempontjait 2019. évtől kezdődően az alábbiak szerint határozza meg.

A védőnők szakmai munkájáról szóló éves beszámoló szempontjai:

1. területi védőnői munka esetében meghatározott szempontok:

- a szakmai feladatot meghatározó jogszabályok,
- személyi feltételek (álláshelyek, esetleges hosszabb ideig helyettesítéssel történő feladatellátás),
- infrastrukturális ellátottság,
- tárgyi feltételek,
- a védőnői munkát jellemző főbb statisztikai adatok (így különösen a születések-, koraszülöttek-, csecsemőhalálozások-, gondozott családok-, családlátogatások- tanácsadáson megjelentek száma) körzetenként, valamint összesen,
- életkorhoz kötött szűrővizsgálatok száma,
- 0-7 korosztály létszáma (december 31-i állapot szerint)
- 7-18 éves köznevelési intézménybe nem járó otthon gondozott gyermekek száma (december 31-i állapot szerint)
- védőnői ellátást igénybe nem vevő családok száma,
- továbbképzések (témái),
- egészségnevelő tevékenység,
- gyermekvédelmi tevékenység
- körzetek létszámadatai, esetleges körzetmódosításra vonatkozó szakmai javaslat,
- a gondozási munka során szerzett főbb tapasztalatok,
- eredmények,
- fejlesztési szükségletek.

2. az iskolai védőnői munka esetében meghatározott szempontok:

- a szakmai feladatot meghatározó jogszabályok,
- személyi feltételek,
- infrastrukturális ellátottság,
- tárgyi feltételek,
- a védőnői munkát jellemző főbb statisztikai adatok (így különösen az általános- és középiskolába beíratott gyermekek száma december 31-i állapot szerint),
- védőnői fogadóórán megjelentek száma,
- az oktatási intézményben végzett szűrővizsgálatok száma (összes megvizsgált, kiszűrtek száma),

- szűrésre kötelezett évfolyamok,
- egészségnevelési órák száma, főbb témái, szakmai tapasztalatok
- közegészségügyi-, járványügyi feladatok,
- továbbképzések (témái),
- egészségnevelő tevékenység,
- gyermekvédelmi tevékenység
- körzetek létszámadatai, esetleges körzetmódosításra vonatkozó szakmai javaslat,
- a gondozási munka során szerzett főbb tapasztalatok,
- eredmények,
- fejlesztési szükségletek.

A Szociális Bizottság felkéri a Bizottság elnökét, hogy értesítse a védőnőket az éves szakmai beszámoló Bizottság által meghatározott szempontjairól.

Felelős: Kővári Imre bizottsági elnök

Határidő: 2018. április ...

34/2018. (III.27.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet 3. mellékletének 4.2. pontja alapján úgy határoz, hogy a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szakmai programját, valamint a szakmai program mellékletét képező Szervezeti és Működési Szabályzatát visszaküldi átdolgozásra.

Felelős: Kővári Imre bizottsági elnök

Határidő: 2018. április 27.

51/2018. (IV.24.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 11/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 12. § (5) bekezdése alapján Az Év Egészségügyi Dolgozója Díj kitüntető címet a 2018. évben Török Sándornénak javasolja adományozni. A Szociális Bizottság felkéri a bizottság elnökét, hogy a fenti javaslatot terjessze be a Képviselő-testület 2018. május havi rendes ülésére.

Felelős: Kővári Imre bizottsági elnök

Határidő: 2018. május 23.

85/2018. (IX.25.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 11/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 15. § (5) bekezdése alapján Az Év Szociális Dolgozója Díjat a 2018. évben Seresné Pócs Annának javasolja adományozni. A Szociális Bizottság felkéri a bizottság elnökét, hogy a fenti javaslatot terjessze be a Képviselő-testület 2018. október havi rendes ülésére.

Felelős: Kővári Imre bizottsági elnök

Határidő: 2018. október 25.

96/2018. (XI.27.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pontja alapján úgy határoz, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulója keretében beérkező

pályázatokat a határozat melléklete szerinti tartalommal bírálja el és ítéli oda a támogatásokat az „A” típusú pályázatokat benyújtó pályázóknak.

A Szociális Bizottság felkéri a polgármestert, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulójával kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Szöllősi Ferenc polgármester

Határidő: 2018. december 13., illetve folyamatos

97/2018. (XI.27.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pontja alapján úgy határoz, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulója keretében beérkező pályázatot a határozat melléklete szerinti tartalommal bírálja el és ítéli oda a támogatást a „B” típusú pályázatot benyújtó pályázónak.

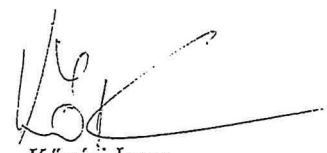
A Szociális Bizottság felkéri a polgármestert, hogy a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjrendszer 2019. évi fordulójával kapcsolatos szükséges intézkedéseket tegye meg.

Felelős: Szöllősi Ferenc polgármester

Határidő: 2018. december 13., illetve folyamatos

A Szociális Bizottság működésével, döntéseivel összefüggésben sem a jegyző, sem a Pest Megyei Kormányhivatal nem adott ki törvényességi felhívást.

Pécel, 2019. április ... 18 .



Kövári Imre
bizottsági elnök