

KIVONAT

Készült: Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága 2019. április 24-én megtartott rendes nyilvános ülése jegyzőkönyvéből

A Pénzügyi Bizottság 5 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

106/2019. (IV. 24.) PB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága úgy határoz, hogy a Pénzügyi Bizottság 2018. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Pénzügyi Bizottság felkéri elnökét, hogy a beszámolót a Pénzügyi Bizottság nevében a Képviselő-testület 2019. májusi rendes ülésére terjessze be.

Felelős: Karsai András bizottsági elnök

Határidő: 2019. május 22.

k.m.f



Karsai András
bizottsági elnök



Kővári Imre
bizottsági tag

Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat.	
Dátum:	2019. 05. 15
Oláh János jegyző nevében és megbízásából:	
	
Zilahy Éva szervezési ügyintéző	



Beszámoló
Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága
2018. évi munkájáról

Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (1) bekezdése és 59. § (1) bekezdése, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 53. § (1) bekezdése, továbbá 55. § (1) bekezdés b) pontja alapján a Képegységi Képviselő-testület feladatainak hatékonyabb, eredményesebb ellátása, munkájának segítése, a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, véleményezése, javaslattevő és ellenőrző feladatok ellátása érdekében, a 2014. november 5-i ülésén a 333-338/2014. (XI.5.) Kt. számú határozataival választotta meg a Pénzügyi Bizottság elnökét és tagjait.

A Pénzügyi Bizottság elnöke Karsai András, a bizottság tagjai Berecz Gábor, Kővári Imre, dr. László Jenő és Pál Károly lettek. 2014. november 5-én a Pénzügyi Bizottság tagja lett Zsadányi Zsolt is, aki azonban 2017 decemberében lemondott helyi önkormányzati képviselői mandátumáról, így ezzel a pénzügyi bizottsági tagsága is megszűnt.

Az SZMSZ 3. melléklet 3. pontja szerint a Képviselő-testület a következő hatásköréit ruházta át a Pénzügyi Bizottságra:

- Lakások, helyiségek bérletével, elidegenítésével kapcsolatban:

Dönt részletre történt lakásértékesítéskor, vételár hátralék keletkezése esetén – külön rendeletben meghatározott feltételek esetén - a vételár hátralék törlesztésének felfüggesztéséről és a felfüggesztés időtartamáról.

- Közbeszerzéssel kapcsolatban:

Dönt a közbeszerzési eljárás megindításáról, az eljárást megindító felhívás ajánlattevők alkalmasságára vonatkozó előírásairól, az értékelés módszeréről.

Az SZMSZ 7. melléklete szerint a Pénzügyi Bizottság feladat- és hatáskörei 2018. évben az alábbiak voltak:

1. Ellenőrzi a költségvetési előirányzatok teljesítését. Véleményezi az éves, az átmeneti gazdálkodásról továbbá a zárszámadásról szóló rendelettervezeteket, a helyi adókról szóló rendelettervezetet és a költségvetés előirányzatainak módosítására irányuló javaslatokat.
2. Véleményezi és ellenőrzi a költségvetési beszámolókat, az éves költségvetési terveket, azok végrehajtását, az intézmények részére biztosított keretszámok elosztását és felhasználását, az Önkormányzatot érintő adókkal kapcsolatos tevékenységeit.
3. Ellenőrzi az Önkormányzat vagyonával való gazdálkodást, a vagyon felmérését, figyelemmel kíséri a lakás és nem lakás céljára szolgáló önkormányzati bérlemények bevételeit és az azokra fordított kiadásokat.
4. Véleményezi önkormányzati érdekeltségű gazdasági társaság alapítását, végelszámolását, a társaság működésének fontosabb kérdéseit.
5. Véleményezi és ellenőrzi önkormányzati intézmény alapítását, szervezeti átalakítását, összevonásának és megszűnésének indokoltságát.
6. Véleményezi az Önkormányzat által alapított közalapítvány létesítését, alapító okiratának költségvetési kihatással járó módosítását.
7. Vizsgálja a hitelfelvétel indokait és gazdasági megalapozottságát, véleményezi az erre irányuló javaslatokat, ellenőrzi a hitelfelvételt.
8. Ellenőrzi a Polgármesteri Hivatal és az Önkormányzat irányítása alatt működő költségvetési intézmények gazdálkodását a belső ellenőrrrel együtt, a polgármesterrel együttműködve összeállítja a vizsgálati szempontokat.
9. Pénzügyileg ellenőrzi az önkormányzati karbantartások, fejlesztések, beruházások teljesítésének és pénzügyi rendezésének egyezőségét.

10. Vizsgálatot indít, tájékozódik, elemzést készít minden általa fontosnak tartott, az Önkormányzat költségvetését érintő pénzügyi kérdésben.
11. Figyelemmel kíséri és értékeli a költségvetési bevételek és kiadások alakulását - különös tekintettel a saját bevételekre -, a vagyonváltozás alakulását, értékeli az azt előidéző okokat.
12. Közreműködik a költségvetés általános irányelveinek kidolgozásában, a költségvetés összeállításában, a pénzmaradványok elosztására vonatkozó döntés előkészítésében.
13. Véleményezi mindazokat az előterjesztéseket, amelyek befolyással vannak a költségvetésre.
14. Ellenőrzi a pénzkézelési szabályzat megtartását, a bizonylati rend és a bizonylati fegyelem érvényesítését.
15. Az Mőtv. 120. § (2) bekezdésében meghatározott tárgykörben végzett vizsgálatairól készült vizsgálati megállapításait a vizsgálat befejezését követően haladéktalanul közli a Képviselő-testülettel. Ha a Képviselő-testület a vizsgálati megállapításokkal nem ért egyet, a vizsgálati jegyzőkönyvet észrevételeivel együtt megküldi az Állami Számvevőszéknek.
16. Figyelemmel kíséri és vizsgálja a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatában foglaltak érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz annak módosítására, állást foglal a szervezeti és működési szabályzat értelmezésével kapcsolatos vitában.
17. Képviselő és bizottsági tag felkérésére vizsgálja a bizottságok jogszerű működését.
18. Állást foglal a bizottságok közötti hatásköri összeütközések esetén.
19. Véleményezi a Képviselő-testület üléseiről készült jegyzőkönyv kiigazításának kérését.
20. Véleményezi az önkormányzati rendeletek tervezetét, vizsgálja az önkormányzati rendeletek gyakorlati érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
21. Véleményezi az Önkormányzat által alapított gazdasági társaságok első számú felelős vezetőinek foglalkoztatásával kapcsolatos kérdéseket.
22. Véleményezi az önkormányzati alapítású közalapítványok létrehozására működésére vonatkozó javaslatokat, továbbá az Önkormányzatnak alapítványhoz, egyesülethez vagy szövetséghez történő csatlakozására vonatkozó javaslatokat.
23. Véleményezi önkormányzati társulás létrehozására, vagy ahhoz történő csatlakozásra vonatkozó javaslatokat.
24. Ellenőrzi a Képviselő-testület által átruházott hatáskörök gyakorlásának érvényesülését.
25. Ellenőrzi más képviselő-testületekkel, a testvérvárossal, gazdasági szervezetekkel, pénzintézeti szervekkel kötött megállapodások jogszerűségét.
26. Kivizsgálja a polgármester, az alpolgármesterek, a képviselők vonatkozásában az írásban benyújtott etikai vonatkozású bejelentéseket, panaszokat, s ennek megfelelően intézkedést kezdeményez.
27. Vizsgálja a képviselő-testületi tagok jogainak érvényesülését és kötelezettségeinek teljesítését.
28. Javaslatot tesz a polgármester illetményének emelésére, a polgármester jutalmazására.
29. Véleményezi a polgármester éves szabadságolási tervét.
30. Ellátja a képviselők, a polgármester és a Képviselő-testület bizottságai nem képviselő tagjai vagyonnyilatkozatainak nyilvántartásával és vizsgálatával kapcsolatos feladatokat.
31. Állást foglal a képviselők, a polgármester és a Képviselő-testület bizottságai nem képviselő tagjai összeférhetetlenségének, méltatlanságának kérdésében.

32. Ajánlással él a polgármester felé a Pécel Város Díszpolgára, valamint a Pécelért Díj kitüntető címek adományozása tekintetében.

33. Véleményezi a költségvetési rendeletben elkülönített, helyi közérdekű tevékenységek, és szervezetek támogatására biztosított, pályázati úton felhasználható előirányzatok felhasználását, a kiírt pályázatokra benyújtott pályázatokat.

34. Véleményezi az Önkormányzat irányítása alatt működő intézmények, önkormányzati alapítású közalapítványok, gazdasági társaságok alapító okiratait és azok módosítását.

35. Véleményezi a helyi népszavazás elrendelésére irányuló előterjesztést.

36. Véleményezi a Pécel Város Önkormányzata által foglalkoztatott közalkalmazottak kinevezésével, felmentésével kapcsolatos előterjesztéseket.

A Pénzügyi Bizottság jelenleg hatályos ügyrendjét az 51/2016. (II.24.) PB határozatával fogadta el, mely 2016. február 24. napjától hatályos.

Az elfogadott ügyrend értelmében az elnököt távolléte, akadályoztatása esetén Kővári Imre helyi önkormányzati képviselő bizottsági tag helyettesíti.

A Pénzügyi Bizottság üléseit az ügyrend alapján a Képviselő-testület rendes ülésének hetében szerdai napokon tartotta.

A Pénzügyi Bizottság munkáját jogilag a jegyző és az aljegyző, szakmailag a Péceli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Gazdasági Irodája (2018. október 15-től Adó- és Pénzügyi Irodája) segítette.

A Pénzügyi Bizottság adminisztratív feladatait (meghívó, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek elkészítése) a Hivatal Önkormányzati Irodája végezte.

A Pénzügyi Bizottság a 30/2018. (I.25.) PB határozatával fogadta el a 2018. évi munkatervét.

A Pénzügyi Bizottság 2018. évi munkájának statisztikai adatai:

a) bizottsági ülések száma: 11

b) tárgyalta előterjesztések száma összesen: 155

ba) képviselő-testületi előterjesztés véleményezése: 138

bb) saját vagy átruházott hatáskörben tárgyalta előterjesztés: 17

c) bizottsági határozatok száma összesen: 304

ca) véleményezési jogkörben: 297

cb) saját vagy átruházott hatáskörben: 7

A Pénzügyi Bizottság a következő témákban nyújtott be előterjesztést a Képviselő-testület részére:

- Javaslat a Pénzügyi Bizottság 2017. évi munkájáról szóló beszámoló elfogadására
- Javaslat a polgármester illetményének megállapítására
- Városi kitüntetések adományozására tett javaslat

A Pénzügyi Bizottság a következő határozatokat hozta átruházott hatáskörben:

30/2018. (I. 25.) PB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet 55. § (4) bekezdése alapján, a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja a Pénzügyi Bizottság 2018. évi munkatervét.

A Pénzügyi Bizottság felkéri elnökét, hogy döntéséről értesítse a Pénzügyi Bizottság ügyrendje II. 9. pontja szerinti személyeket.

Felelős: Karsai András bizottsági elnök

Határidő: 2018. február 8.

46/2018. (II.21.) PB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága a városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 11/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdés d) pontja alapján a Pécel Gyermekéiért és Ifjúságáért Díj kitüntető címet a 2018. évben a következő személynek javasolja adományozni:

Nagy Annamária

A Pénzügyi Bizottság felkéri elnökét, hogy a Pénzügyi Bizottság javaslatát – szakmai indokolással együtt – nyújtsa be Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Kulturális Bizottsághoz.

Felelős: Karsai András bizottsági elnök
Határidő: 2018. február 28.

91/2018. (III.28.) PB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága a városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 11/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 12. § (2) bekezdés d) pontja alapján Az Év Egészségügyi Dolgozója Díj kitüntető címet a 2018. évben a következő személynek javasolja adományozni:

Török Sándorné

A Pénzügyi Bizottság felkéri elnökét, hogy a Pénzügyi Bizottság javaslatát – szakmai indokolással együtt – nyújtsa be Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsághoz.

Felelős: Karsai András bizottsági elnök
Határidő: 2018. március 31.

109/2018. (IV.25.) PB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága a városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 11/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 7. § (2a) bekezdés a) pontja alapján úgy határoz, hogy a Pécelért Díj kitüntető címet a 2018. évben a következő személynek javasolja adományozni:

Sáfrány Magdolna

A Pénzügyi Bizottság felkéri elnökét, hogy a Pénzügyi Bizottság javaslatát - indokolással együtt - nyújtsa be a polgármesterhez.

Felelős: Karsai András bizottsági elnök
Határidő: 2018. április 30.

110/2018. (IV.25.) PB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága a városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 11/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés a) pontja alapján úgy határoz, hogy a Pécel Város Díszpolgára kitüntető címet a 2018. évben a következő személynek javasolja adományozni:

D. Nagy Lajos

A Pénzügyi Bizottság felkéri elnökét, hogy a Pénzügyi Bizottság javaslatát - indokolással együtt - nyújtsa be a polgármesterhez.

Felelős: Karsai András bizottsági elnök
Határidő: 2018. április 30.

111/2018. (IV.25.) PB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága a városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 11/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. § (3) bekezdés a) pontja alapján úgy határoz, hogy a Pécel Város Díszpolgára kitüntető címet a 2018. évben a következő személynek javasolja adományozni:

Kalapács József

A Pénzügyi Bizottság felkéri elnökét, hogy a Pénzügyi Bizottság javaslatát - indokolással együtt - nyújtsa be a polgármesterhez.

Felelős: Karsai András bizottsági elnök

Határidő: 2018. április 30.

268/2018. (X. 24.) PB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Pénzügyi Bizottsága úgy határoz, hogy Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2019. évi munkatervéhez nem kíván javaslatot tenni.

Felelős: Karsai András bizottsági elnök

Határidő: azonnal

A Pénzügyi Bizottság működésével, döntéseivel összefüggésben sem a jegyző, sem a Pest Megyei Kormányhivatal nem adott ki törvényességi felhívást.

Pécel, 2019. április ... /3



Karsai András
bizottsági elnök