



## PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Ö/267-30/2026

**Nyilvános ülésen tárgyalandó.  
A határozati javaslatok elfogadásához  
minősített többség szükséges.  
Név szerinti szavazást nem igényel.**

### Sürgősségi indítvány a Képviselő-testület 2026. május 28-ai rendes ülésére

**Tárgy: Javaslat a Pécel Kft. ügyvezetőjével kapcsolatos döntések meghozatalára**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Pécel Kft.) Pécel Város Önkormányzatának (a továbbiakban: Önkormányzat) kizárólagos tulajdonában áll.

I.

A Pécel Kft. élén ügyvezető áll, aki felett a munkáltatói jogok gyakorlása (megválasztása, visszahívása, munkaviszonyának megszüntetése, díjazásának megállapítása, munkaszerződésének elfogadása és módosítása) Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A Pécel Kft. ügyvezetői feladatait a Képviselő-testület 104/2026. (IV. 30.) Kt. határozata (1. melléklet) alapján 2026. május 1. napjától határozatlan időre Vasvári Gábor Tivadar látja el.

A Képviselő-testület a 2026. április 30-ai rendes ülésén, a 108/2026. (IV. 30.) Kt. határozatával (2. melléklet) egyúttal döntött arról, hogy pályázatot ír ki a Pécel Kft. ügyvezetői tisztségének betöltésére, elfogadta az arra vonatkozó pályázati felhívás szövegét.

A pályázati felhívás megjelent az abban megjelölt felületeken.

A pályázat beérkezésének határideje 2026. május 15. 12 óra volt.

A beérkezési határidőig összesen 58 pályázat került benyújtásra. A pályázatok értékelése megtörtént, mely alapján megállapításra került, hogy 18 pályázat érvényes, 40 pályázat pedig érvénytelen. A benyújtott pályázatok, illetve azok értékelése jelen előterjesztéshez nem került csatolásra, azok megtekinthetők a Péceli Polgármesteri Hivatal Kabinetén.

A pályázati felhívás értelmében a pályázat elbírálásának határideje 2026. május 28. napja.

A pályázati eljárás keretében benyújtott pályázatok szakmai szempontú értékelését követően 7 pályázó személyes meghallgatására került sor. A meghallgatáson önkormányzatunk részéről jelen volt dr. Kővári Alexandra polgármester, Perger Krisztina alpolgármester, dr. Ferdinandy István alpolgármester, Halász Antal György képviselő, a Pécel Kft. felügyelőbizottságának tagja. A meghallgatások tapasztalatai, valamint a benyújtott pályázati és szakmai anyagok alapján a Pécel Kft. ügyvezetői tisztségének betöltésére, az ügyvezetői feladatok ellátására Stark Violát ítéltük a legalkalmasabb pályázónak, ezért az ő megválasztására teszok javaslatot.

Stark Viola pályázata az előterjesztés 3. mellékletét képezi.

Felhívom a Tisztelt Képviselő-testület tagjainak figyelmét, hogy Stark Viola pályázata személyes adatokat is tartalmaz, így kérem azt ennek megfelelően kezelni szíveskedjenek.

Vasvári Gábor Tivadar ügyvezető kérelmet nyújtott be, melyben kezdeményezte a Pécel Kft.-nél fennálló munkaviszonya 2026. június 14. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetését, ahhoz a Képviselő-testület

hozzájárulását. Vasvári Gábor Tivadar írásban úgy nyilatkozott, hogy az előterjesztés megtárgyalását nyilvános ülésen kéri (4. melléklet).

A munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény 64. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a munkaviszony közös megegyezéssel megszüntethető.

Fentiek alapján javaslom, hogy a Képviselő-testület járuljon hozzá Vasvári Gábor Tivadar Pécel Kft.-nél fennálló munkaviszonya 2026. június 14. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez, és Stark Viola 2026. június 15. napjától határozatlan időre, három hónap próbaidő kikötésével a Pécel Kft. ügyvezetőjének való megválasztásához, melyet Stark Viola munkaviszony keretében kíván ellátni.

Stark Viola előzetesen írásban nyilatkozott arról, hogy vállalja a Pécel Kft. ügyvezetői feladatainak az ellátását, valamint arról, hogy nem áll fenn személyével szemben összeférhetetlenség (5/a melléklet). Külön nyilatkozott arról is írásban, hogy az előterjesztés megtárgyalását nyilvános ülés keretében kéri (5/b melléklet).

## II.

A Képviselő-testület a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése alapján az 55/2015. (III. 26.) Kt. számú határozattal elfogadta, majd a 69/2024. (III. 28.) Kt. határozattal módosította a Pécel Kft. javadalmazási szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat).

A Szabályzat II. 1. pontjának 1.1. - 1.3. alpontjai értelmében az ügyvezető alapbérét a Képviselő-testület állapítja meg az ügyvezető megválasztásakor, úgy, hogy az nem haladhatja meg a garantált bérminimum ötszörösét. Ennek összege jelenleg havi bruttó 1.866.000 Ft. A jelenlegi ügyvezető alapbére bruttó Ft/hó. A Pécel Kft. ügyvezetői feladatainak ellátására általam javasolt Stark Viola alapbére vonatkozó igénye havi bruttó

Az ügyvezetői tisztség megfelelő szakmai színvonalon történő ellátása indokolttá teszi a pozíció felelősségi köréhez és az ellátandó feladatok összetettségéhez igazodó, versenyképes javadalmazás megállapítását. A személyi alapbér meghatározása során javaslom figyelembe venni a hasonló felelősségi és szakmai követelményekkel járó vezetői munkakörök jelenlegi munkaerőpiaci bérezési szintjét.

Az új ügyvezető bérére 2026. június 15. napjától megállapítandó havi bruttó Ft és járulékai pénzügyi fedezete a Pécel Kft. 2026. évre vonatkozó költségvetésében rendelkezésre áll. Ennek érdekében javaslom a Szabályzat módosítását, annak II. 1. pontja 1.3. alpontjának törlését, hatályon kívül helyezését.

## III.

A Pécel Kft. új ügyvezetőjének 2026. június 15. napjától történő megválasztása a Pécel Kft. alapító okiratát is érinti, ezért a változást abban is szükséges átvezetni. Ennek megfelelően javaslatot teszek az alapító okirat módosítására is, mely szintén a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik.

Jelen előterjesztés sürgősséggel való megtárgyalását az indokolja, hogy az ügyvezetői tisztség ellátására kiírt pályázat beérkezési határideje 2026. május 15. napja volt, így csak azt követően kerülhetett sor a pályázatok értékelésére, egyes pályázók meghallgatására, majd az előterjesztés elkészítésére, mely időpont meghaladta a 2026. május 28-ai képviselő-testületi ülés meghívójának és előterjesztéseinek 2026. május 20-ai kiküldési határidejét. A pályázatot viszont a pályázati felhívás értelmében 2026. május 28. napjáig el kell bírálni.

A Pécel Kft. felügyelőbizottsága még nem alakította ki véleményét, álláspontját jelen előterjesztés döntési javaslataival kapcsolatban, így a felügyelőbizottság véleményei később kerülnek csatolásra.

Fentiek alapján kérem, hogy a Képviselő-testület a következő határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

## I.

### **Határozati javaslat**

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 64. § (1) bekezdés a) pontja alapján úgy határoz, hogy Vasvári Gábor Tivadar ügyvezetőnek a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaságnál (a továbbiakban: Pécel Kft.) fennálló munkaviszonya 2026. június 14. napjával közös megegyezéssel történő megszüntetéséhez hozzájárul, Vasvári Gábor Tivadar Pécel Kft.-nél fennálló munkaviszonyát 2026. június 14. napjával közös megegyezéssel megszünteti, Vasvári Gábor Tivadart a Pécel Kft. ügyvezetői tisztségéből 2026. június 14. napjával visszahívja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse Vasvári Gábor Tivadart és a Pécel Kft.-t, valamint felhatalmazza a polgármestert a Vasvári Gábor Tivadar munkaviszonyának megszüntetésével kapcsolatos munkaügyi okmányok előkészítésére és aláírására, továbbá felkéri, illetve felhatalmazza a polgármestert a munkaviszony megszüntetésével kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: dr. Kővári Alexandra polgármester

Határidő: az értesítésre 2026. június 5., a munkaügyi okmányok előkészítésére és aláírására 2026. június 12.

## II.

### Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy a Pécel Kft. 55/2015. (III. 26.) Kt. határozattal elfogadott, majd a 69/2024. (III. 28.) Kt. határozattal módosított javadalmazási szabályzatát (a továbbiakban: Szabályzat) 2026. május 28. napi hatállyal a következők szerint módosítja:

A Szabályzat II. 1. pontjának 1.3. alpontja törlésre kerül, az hatályát veszti.

A Szabályzat egyéb rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Pécel Kft. ügyvezetőjét.

Felelős: dr. Kővári Alexandra polgármester

Határidő: azonnal, az értesítésre 2026. június 5.

## III.

### Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21. § (3) bekezdése alapján úgy határoz, hogy Stark Viola (anyja neve: , születési helye és ideje: , lakcíme: ) választja meg a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Pécel Kft.) ügyvezetőjének 2026. június 15. napjától határozatlan időtartamra, 3 hónap próbaidő kikötésével.

Az ügyvezető a feladatait munkaviszony keretén belül látja el, díjazását a Képviselő-testület havi bruttó Ft összegben állapítja meg, továbbá a havi munkabéréen felül a Pécel Kft. 55/2015. (III. 26.) Kt. számú határozattal elfogadott és a 69/2024. (III. 28.) Kt. határozattal módosított javadalmazási szabályzata szerinti javadalmazási formák illetik meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező munkaszerződés aláírására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse Stark Violát, valamint a Pécel Kft. jelenlegi ügyvezetőjét.

Felelős: dr. Kővári Alexandra polgármester

Határidő: az értesítésre 2026. június 5., a munkaügyi okmányok aláírására 2026. június 12.

## IV.

### Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése és 3:94. §-a alapján úgy határoz, hogy a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 107/2026. (IV. 30.) Kt. határozattal elfogadott alapító okiratát (a továbbiakban: alapító okirat) az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okirat 11. pontjának

„A társaság ügyvezetésére és képviselésére jogosult ügyvezetője:

Név: Vasvári Gábor Tivadar

Lakcím:

Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre, 2026. május 1. napjától szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2026. május 1.

A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.

A 8. pontban foglalt, a tulajdonosi testület kizárólagos hatáskörébe tartozó munkáltatói jogon túl az ügyvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.

A Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat Vasvári Gábor Tivadar ügyvezető gyakorolja.”

szövegrésze helyébe a következő szöveg lép:

**„A társaság ügyvezetésére és képviseletére jogosult ügyvezetője:**

**Név: Stark Viola**

**Lakcím: .**

**Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre, 2026. június 15. napjától szól.**

**A megbízás kezdő időpontja: 2026. június 15.**

**A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.**

**A 8. pontban foglalt, a tulajdonosi testület kizárólagos hatáskörébe tartozó munkáltatói jogon túl az ügyvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.**

**A Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat Stark Viola ügyvezető gyakorolja.”**

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az alapító okirat módosításával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: dr. Kővári Alexandra polgármester

Határidő: azonnal

## V.

### **Határozati javaslat:**

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése és 3:94. §-a alapján úgy határoz, hogy a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság 107/2026. (IV. 30.) Kt. határozattal elfogadott alapító okiratát (a továbbiakban: alapító okirat) az alábbiak szerint módosítja:

Az alapító okirat 12. pontjának az

„Az önálló cégjegyzésre jogosult:

Név: Vasvári Gábor Tivadar ügyvezető.”

szövegrésze helyébe az

**„Az önálló cégjegyzésre jogosult:**

**Név: Stark Viola ügyvezető.”**

szöveg lép.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert az alapító okirat módosításával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: dr. Kővári Alexandra polgármester

Határidő: azonnal

## VI. Határozati javaslat:


Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:4. § (1) bekezdése és 3:94. §-a alapján úgy határoz, hogy a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát a határozat melléklete szerinti tartalommal elfogadja, és felhatalmazza a

polgármestert az alapító okirat aláírásával, valamint annak nyilvántartó bíróság felé való benyújtásával kapcsolatos intézkedések megtételére.

Felelős: dr. Kővári Alexandra polgármester

Határidő: 2026. június 12.


Pécel, 2026. május 27.


  
**dr. Kővári Alexandra**  
polgármester

Az előterjesztés mellékletei:

1. a 104/2026. (IV. 30.) Kt. határozat
2. a 108/2026. (IV. 30.) Kt. határozat
3. Stark Viola pályázata (kizárólag a Képviselő-testület tagjai részére kerül kiküldésre)
4. Vasvári Gábor Tivadar kérelme és nyilatkozata
5. Stark Viola nyilatkozatai
6. a Pécel Kft. javadalmazási szabályzata
7. Stark Viola munkaszerződésének tervezete (az III. határozati javaslat melléklete is)
8. a Pécel Kft. jelenleg hatályos alapító okirata
9. a Pécel Kft. módosításokkal egységes szerkezetbe szedett alapító okiratának tervezete (a VI. határozati javaslat melléklete is)
10. a Pécel Kft. felügyelőbizottságának véleményei (később kerülnek csatolásra)

Az előterjesztést készítette:

  
dr. Banos Blanka  
kabinetvezető

 Az előterjesztéssel szemben  
törvényességi szempontból kifogást nem emelek.

  
Tóth László jegyző

Az előterjesztés megtárgyalásához – a jogszabályi előírásokon túl - tanácskozási joggal Stark Violát kívánom meghívni.

## KIVONAT

**Készült:** Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. április 30-án megtartott rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 8 igen, 0 nem szavazattal, 1 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:**

### **104/2026. (IV. 30.) Kt. határozat:**

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:21. § (3) bekezdése alapján úgy határoz, hogy Vasvári Gábor Tivadart (anya neve: \_\_\_\_\_; születési helye és ideje: \_\_\_\_\_, lakcíme \_\_\_\_\_) választja meg a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Pécel Kft.) ügyvezetőjének 2026. május 1. napjától határozatlan időtartamra, 3 hónap próbaidő kikötésével.

Az ügyvezető a feladatait munkaviszony keretén belül látja el, díjazását a Képviselő-testület havi bruttó Ft összegben állapítja meg, továbbá a havi munkabéréen felül a Pécel Kft. 55/2015. (III. 26.) Kt. számú határozattal elfogadott és a 69/2024. (III. 28.) Kt. határozattal módosított javadalmazási szabályzata szerinti javadalmazási formák illetik meg.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a határozat mellékletét képező munkaszerződés aláírására. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse Vasvári Gábor Tivadart.

Felelős: dr. Kővári Alexandra polgármester

Határidő: azonnal

**dr. Kővári Alexandra**  
polgármester

**Tóth László**  
jegyző

a 104/2026. (IV. 30.)  
Kt. határozat melléklete

## Munkaszerződés

amely létrejött egyrészről

**Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.; adószáma: 10804908-2-13; bankszámlaszáma: 11742331-20090467-00000000, képviseli: Pécel Város Önkormányzata mint alapító képviseletében dr. Kővári Alexandra polgármester)

mint munkáltató (a továbbiakban: „Munkáltató”)

másrészről:

**Vasvári Gábor Tivadar** (lakcíme: \_\_\_\_\_; születési helye és ideje: \_\_\_\_\_;  
anyja neve: \_\_\_\_\_; adóazonosító jele: \_\_\_\_\_; TAJ-száma: \_\_\_\_\_, bankszámlaszáma: \_\_\_\_\_)

mint munkavállaló (a továbbiakban: „Munkavállaló”)

(a Munkáltató és a Munkavállaló a továbbiakban együttesen: „Felek”, külön-külön: „Fél”)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Felek megállapodnak, hogy a Munkáltató a Munkavállalót Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2026. (IV. 30.) Kt. határozata alapján, határozatlan időre, 2026. május 1. napjától a Munkáltató egyszemélyes gazdasági társaságánál, a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaságnál (a továbbiakban: Pécel Kft.) ügyvezetői munkakörben, a jelen szerződésben meghatározottak szerint alkalmazza, a Munkavállaló pedig kijelenti, hogy a Munkáltató alkalmazásába lép.
2. A Felek a munkába lépés napját 2026. május 1. napjában határozzák meg.
3. A Felek 3 hónap próbaidőt kötnek ki.
4. A Munkavállalóval szemben a munkáltatói jogokat (munkaviszony létesítése, megszüntetése, díjazásának megállapítása, munkaszerződésének elfogadása, módosítása) és kötelezettségeket a Munkáltató alapítójának Képviselő-testülete gyakorolja.  
Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.
5. A Munkáltató tájékoztatja a Munkavállalót, hogy a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése értelmében vezető állású munkavállalónak minősül. Munkáltató írásban tájékoztatta a Munkavállalót az Mt. 46. § (1) bekezdés a-1) pontjaiban foglalt munkáltatói kötelezettségekről.
6. A Munkáltató tájékoztatja a Munkavállalót, hogy az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés e) pontjának ea) alpontja alapján vagyonyilatkozat tételére kötelezett.
7. A Munkavállaló kijelenti, hogy a Munkáltató a munkakörébe tartozó feladatokat részletesen ismertette, és munkaköri leírását a szerződés aláírásával egyidejűleg átadta részére.
8. A Munkavállaló a munkát a Pécel Kft. 2119 Pécel, Kossuth L. u. 18. szám alatti telephelyén, a Pécel Kft. központi ügyintézésének helyén köteles végezni.
9. A Munkavállaló alapbére bruttó \_\_\_\_\_ Ft, azaz bruttó \_\_\_\_\_ ezer-háromszáz forint/hó. A Munkáltató az alapbéren felül az alábbi juttatásokban részesíti a Munkavállalót.

A Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testületének 55/2015. (III. 26.) Kt. számú határozatával elfogadott és a 69/2024. (III. 28.) Kt. határozattal módosított, a Pécel Üzemeltető Kft. javadalmazási szabályzata szerinti javadalmazási formák illetik meg.

10. A Munkáltató az alábbiak szerint téríti meg a Munkavállalónak azon költségeit, amelyek a munkával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése során szükségesen és indokoltan merültek fel:
- a munkakörével összefüggésben felmerült mobiltelefon használata után jelentkező költségeket, az adózási szabályoknak megfelelő 80%-os mértékben.
11. A Munkavállaló köteles a munkája során tudomására jutott üzemi (üzleti) titkot, valamint a Munkáltatóra, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat.
12. A Felek rögzítik, hogy a Munkavállaló a feladatait heti 40 órás munkaidőben és kötetlen munkarend szerint látja el.
13. Munkavállaló szabadságának mértéke az Mt. 115-121. § rendelkezései szerint kerül megállapításra.
14. A Munkavállaló további munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt nem létesíthet.
15. A Munkavállaló
- 15.1. nem szerezhethet részesedést – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvényszerzés kivételével – a Munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, illetve a Munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben;
  - 15.2. nem köthet a saját nevében vagy javára a munkáltató tevékenységi körébe tartozó ügyleteket; továbbá
  - 15.3. köteles bejelenteni, ha a közeli hozzátartozója tagja lett a Munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet folytató vagy a Munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, illetőleg vezetőként munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet folytató munkáltatónál.
16. A Munkavállaló a munkaviszonyból származó kötelezettségének megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni azzal, hogy mind a szándékos, mind a gondatlan károkozás esetén a teljes kárt köteles megtéríteni.
17. A Munkavállalóra nem terjed ki kollektív szerződés hatálya.
18. A munkaviszony megszüntethető:
- 18.1. felmondással;
  - 18.2. azonnali hatályú felmondással;
  - 18.3. közös megegyezéssel.
19. A Munkáltató jogosult a munkaviszonyt felmondással megszüntetni
- 19.1. a felszámolási- vagy csődeljárás tartama alatt;
  - 19.2. a Munkavállaló képességére alapított okból; vagy
  - 19.3. ha a munkaviszony fenntartása elháríthatatlan külső ok következtében lehetetlenné válik.
20. A Munkavállaló a munkaviszony felmondását köteles megindokolni. A felmondás indoka csak olyan ok lehet, amely számára a munkaviszony fenntartását lehetetlenné tenné vagy körülményeire tekintettel aránytalan sérelemmel járna. A felmondási idő az Mt. 69. § (1)-(2) bekezdése szerint kerül megállapításra.

21. A Munkáltató jogosult a munkaviszonyt azonnali hatályú felmondással, indokolás nélkül, felmondási idő nélkül megszüntetni. A jelen pontban foglalt szerződéses rendelkezés nem azonos az Mt. 78.§-ban szabályozott, a jogellenesség miatti felmondással, mely jogellenes magatartásra alapított felmondást jelen szerződés 22-23. pontja tartalmazza.

22. Bármely Fél jogosult a munkaviszonyt azonnali hatályú felmondással megszüntetni, amennyiben a másik Fél

22.1. a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi; vagy

22.2. egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a munkaviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

23. A Szerződés 22. pontja szerinti azonnali hatályú felmondás jogát az ennek alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül, legkésőbb azonban az ennek alapjául szolgáló ok bekövetkezésétől számított

23.1. 1 éven belül – a Munkavállaló által történő megszüntetés esetén;

23.2. 3 éven belül – a Munkáltató által történő megszüntetés esetén;

23.3. bűncselekmény elkövetése esetén a büntethetőség elévüléséig gyakorolhatja a Fél.

24. Munkavállaló kijelenti, hogy büntetlen előéletű és nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

25. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt. és a munkaviszonyra vonatkozó egyéb szabályok rendelkezései irányadók.

A Felek a jelen három oldalon, 25 pontban, 4 azonos, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült szerződést elolvasták, tartalmát megértették és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Pécel, 2026. április 30.

Pécel, 2026. április 30.

**dr. Kővári Alexandra**  
**polgármester**  
**Munkáltató**

**Vasvári Gábor Tivadar**  
**Munkavállaló**

Pénzügyi (gazdasági) ellenjegyző:  
Pécel, 2026. április 30.

**Tóth Péterné**  
**gazdasági vezető**  
**Pécel Kft.**

## KIVONAT

**Készült:** Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. április 30-án megtartott rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:**

**108/2026. (IV. 30.) Kt. határozat:**

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság ügyvezetői feladatainak ellátására pályázatot ír ki, és elfogadja az erre vonatkozó, a határozat mellékletét képező pályázati felhívást.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a pályázati felhívás megjelentetéséről.

Felelős: dr. Kővári Alexandra polgármester

Határidő: 2026. május 5.

**dr. Kővári Alexandra**  
polgármester

**Tóth László**  
jegyző

## **PÁLYÁZATI FELHÍVÁS**

### **Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete pályázatot hirdet a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (a továbbiakban: Pécel Kft.) ügyvezetői feladatainak ellátására.**

A Pécel Kft. Pécel Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló gazdasági társaság, mely Pécel Város Önkormányzata településüzemeltetési feladatait látja el.

**A Pécel Kft. székhelye:** 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

**A munkavégzés helye:** a Pécel Kft. 2119 Pécel, Kossuth Lajos utca 18. szám alatti telephelye

**Munkaidő, foglalkoztatás jellege:** az ügyvezető a feladatát munkaviszony (teljes munkaidőben, heti 40 óra, kötetlen munkarend) vagy megbízási jogviszony keretében látja el.

#### **Az ellátandó főbb feladatok:**

- a Pécel Kft. vezetése
- a társaság képviselete harmadik személyekkel, hatóságokkal szemben
- a gazdaságos és eredményes működés biztosítása
- a rendelkezésre álló anyagi és tárgyi eszközökkel történő célszerű és felelősségteljes gazdálkodás biztosítása
- gondoskodik a társaság belső szabályzatainak elkészítéséről, felülvizsgálatáról, aktualizálásáról
- a társaság gazdálkodásával összefüggő jogszabályokban és a társaság belső szabályzataiban, utasításaiban meghatározott feladatok végrehajtása, a végrehajtás ellenőrzése
- gondoskodik a társaság éves gazdasági terveinek (feladat-ellátási terv, üzleti terv) elkészítéséről
- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről
- gondoskodik a társaság egyszerűsített éves beszámolójának elkészítéséről
- gondoskodik a belső ellenőrzési funkció kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról
- a társaság leghatékonyabb, leggazdaságosabb működéséhez szükséges szervezet kialakítása, a szervezet működési rendjének meghatározása
- a munkavállalók irányítása, vezetése, munkájuk ellenőrzése, értékelése, a munkaköri leírások meghatározása
- a biztonságos és a dolgozók egészségét óvó munkafeltételek biztosítása
- a társaság dolgozói tekintetében gyakorolja a munkáltatói jogokat
- a képviselő-testületi határozatok végrehajtásának megszervezése
- a Képviselő-testület, a polgármester és a felügyelőbizottság hatáskörébe nem tartozó kérdésekben önállóan dönt
- mindazon kötelezettségek teljesítése, feladatok ellátása, amelyeket a jogszabályok, a társaság alapító okirata, a Képviselő-testület döntései, a belső szabályzatok, valamint a munkaszerződés, a munkaköri leírás az ügyvezető tekintetében meghatároz

#### **Pályázati feltételek:**

- legalább középfokú végzettség (érettségi)
- magyar állampolgárság
- büntetlen előélet
- B kategóriás jogosítvány
- a Ptk. szerinti vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek való megfelelés, valamint személyét illetően nem állnak fenn a vezető

- tisztségviselőkkel szemben a jogszabályban meghatározott kizáró okok (Ptk. 3:22. §), továbbá a Ptk. 3:115. § szerinti összeférhetlenségi okok személyével kapcsolatban nem állnak fenn
- az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalása

**Előnyt jelent:**

- településüzemeltetési (különösen gazdasági társaságnál szerzett) gyakorlat
- vezetői gyakorlat
- szakirányú (műszaki, településüzemeltetési) végzettség

**A feladat ellátásának kezdő időpontja:** megegyezés szerint

Az ügyvezetői feladatok ellátása határozatlan időre szól, munkaviszony keretében való feladatellátás esetében 3 hónap próbaidő kikötésével.

**Javadalmazás:** megegyezés szerint

**A pályázat részeként benyújtandó dokumentumok:**

- motivációs levél (benne – többek között – megjelölve a feladatellátás módját – munkaviszony vagy megbízási jogviszony –, a feladat ellátásával kapcsolatos díjazással – alaphír vagy megbízási díj – összefüggő igényt)
- fényképes szakmai önéletrajz
- iskolai végzettséget, szakképzettséget igazoló dokumentumok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány
- nyilatkozat arról, hogy a Ptk. szerinti vezető tisztségviselővel szemben a jogszabály által meghatározott követelményeknek megfelel, valamint személyét illetően nem állnak fenn a vezető tisztségviselőkkel szemben a jogszabályban meghatározott kizáró okok (Ptk. 3:22. §), továbbá a Ptk. 3:115. § szerinti összeférhetlenségi okok személyével kapcsolatban nem állnak fenn
- nyilatkozat arról, hogy az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerinti vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséget vállalja
- nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagában szereplő személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggő kezeléséhez, illetve azoknak a pályázat elbírálásában résztvevők általi megismeréséhez hozzájárul
- nyilatkozat arról, hogy a pályázata elbírálását nyilvános vagy zárt képviselő-testületi ülésen kéri

**A pályázat beérkezési határideje:** 2026. május 15. 12 óra (a pályázatnak postai úton való benyújtása esetén a beérkezési határidő alatt nem a postára való feladás idejét, hanem a pályázatnak a pályázat kiírójához való beérkezésének az idejét kell érteni)

**A pályázat benyújtásának módja:** Postai úton vagy személyesen, Pécel Város Önkormányzat Polgármestere részére címezve (2119 Pécel, Kossuth tér 1.), zárt borítékban. A borítékon fel kell tüntetni a „Pályázat: Pécel Kft. ügyvezető” feliratot.

VAGY

Elektronikus úton a [polgarmester@pccel.hu](mailto:polgarmester@pccel.hu) címre, vagy a [www.profession.hu](http://www.profession.hu) címen keresztül benyújtva. Elektronikus benyújtás esetén a „Tárgy:”-nál fel kell tüntetni a „Pályázat: Pécel Kft. ügyvezető” feliratot.

A pályázat kiírója (meghirdetője) a pályázók részére egy alkalommal biztosít hiánypótlási lehetőséget.

**A pályázat elbírásának folyamata:** A pályázatot Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete bírálja el. A pályázat kiírója fenntartja magának a pályázati eljárás eredménytelenné nyilvánításának jogát.

**A pályázat elbírálásának határideje:** 2026. május 28.

**További információ:** A pályázattal kapcsolatban további információ dr. Kővári Alexandra polgármestertől kérhető a [polgarmester@pecel.hu](mailto:polgarmester@pecel.hu) levelezési címen vagy a +36 70/544-2119 telefonszámon

**A pályázat közzétételének helye:** Pécel Város Önkormányzata hirdetőtáblája, a [www.pecel.hu](http://www.pecel.hu) honlap, Pécel Város Önkormányzata facebook oldala, a [www.profession.hu](http://www.profession.hu) állásportál

## KÉRELEM

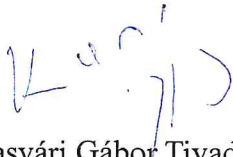
Tisztelt Polgármester Asszony!

Tisztelt Képviselő-testület!

Alulírott Vasvári Gábor Tivadar (anyja neve: \_\_\_\_\_, a születési hely, idő: \_\_\_\_\_  
lakcím: \_\_\_\_\_), a Pécel Kft. ügyvezetője  
kérem a Pécel Kft.-nél fennálló munkaviszonyom 2026. június 14. napjával történő, közös  
megegyezéssel való megszüntetését.

Pécel, 2026. május 27.

Tisztelettel,



Vasvári Gábor Tivadar

## NYILATKOZAT

Alulírott, Vasvári Gábor Tivadar nyilatkozom, hogy a Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. május 28. napján tartandó rendes ülésén a „Javaslat a Pécel Kft. ügyvezetőjével kapcsolatos döntések meghozatalára” tárgyú előterjesztés megtárgyalását

NYILVÁNOS\* / ZÁRT\*

ülésem kérem.

Pécel, 2026. május 27.

.....  
alíírás

\* A kívánt rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT**a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság  
ügyvezetői megbízásának előzetes elfogadásáról**

Alulírott, Stark Viola (anya neve: \_\_\_\_\_, születési hely, idő: \_\_\_\_\_, l., lakcím: \_\_\_\_\_), előzetesen nyilatkozom arról, hogy amennyiben Pécel Város Onkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (Cégjegyzékszám: 13 09 066280, székhely: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.) ügyvezetőjének a 2026. június 15. napjától határozatlan időre megválaszt, úgy az ügyvezetői megbízást

**elfogadom.**

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az ügyvezetői megbízásom elfogadásának nincsen a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (a továbbiakban: Ptk.) megjelölt akadálya, beleértve az összeférhetlenséggel kapcsolatos jogszabályokat is.

Büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem továbbá, hogy nem állok a Ptk. 3:22. §-ában, valamint a 3:115. §-ában foglalt alábbi kritériumok

**“3:22. § [A vezető tisztségviselővel szembeni követelmények és kizáró okok]**

(1) Vezető tisztségviselő az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.

(4) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

(5) Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

(6) Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.


**3:115. § [Összeférhetetlenség]**

(1) A vezető tisztségviselő - a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével - nem szerezhethet társasági részesedést, és nem lehet vezető tisztségviselő olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint az a társaság, amelyben vezető tisztségviselő. Ha a vezető tisztségviselő új vezető tisztségviselői megbízást fogad el, a tisztség elfogadásától számított tizenöt napon belül köteles e tényről értesíteni azokat a társaságokat, ahol már vezető tisztségviselő vagy felügyelőbizottsági tag.

(2) A vezető tisztségviselő és hozzátartozója - a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével - nem köthet saját nevében vagy saját javára a gazdasági társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződéseket.”

Tudomásul veszem, hogy az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény szerint – az ott meghatározottak alapján – vagyonyilatkozat-tételi kötelezettséggel tartozom.

Pécel, 2026. május 6.

  
.....  
Stark Viola

Előttünk mint tanúk előtt:

Név: LORENZ KALINA

Lakcím:

Személyazonosító ig. száma:

Aláírás:

Név: MARISKA HUTAL

Lakcím:

Személyazonosító ig. száma:

Aláírás:

NYILATKOZAT

Alulírott, Stark Viola nyilatkozom, hogy a Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2026. május 28. napján tartandó rendes ülésén a „Javaslat a Pécel Kft. ügyvezetőjével kapcsolatos döntések meghozatalára” tárgyú előterjesztés megtárgyalását

NYILVÁNOS\* / ZÁRT\*

ülésen kérem.

Pécel, május 26.



aláírás

\* A kívánt rész aláhúzandó!

az 55/2015. (III. 26.) Kt. számú határozat melléklete

**A Pécel Üzemeltető Kft.  
JAVADALMAZÁSI SZABÁLYZATA**

mely készült a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény (továbbiakban: Kt.) rendelkezései alapján az alábbiak szerint:

**I.**

**Általános rendelkezések**

**1. A szabályzat célja**

A szabályzat célja, hogy elősegítse a Kt. 5. § (3) bekezdésében meghatározott, Pécel Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Pécel Üzemeltető Kft. (a továbbiakban: Társaság) vezető tisztségviselőire, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdésének hatálya alá eső munkavállalókra és a felügyelőbizottsági tagokra vonatkozó javadalmazás, valamint jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének, főbb elveinek, azok rendszerének szabályozását.

**2. A szabályzat hatálya**

2.1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed:

- a) a Társaság vezetőjére: az ügyvezetőre
- b) az Mt. 208. § (1) bekezdés hatálya alá eső munkavállalókra (a továbbiakban: vezető állású munkavállalók)
- c) a Társaság felügyelőbizottsága tagjaira és elnökére (a továbbiakban: tisztségviselők)

2.2. A szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:

- a) az ügyvezető, a tisztségviselők és a vezető állású munkavállalók javadalmazási elveinek szabályozására,
- b) az ügyvezető és a vezető állású munkavállalók munkaviszonyának, valamint a tisztségviselők megbízatása megszüntetése esetén járó juttatásokra,
- c) az ügyvezető jutalom fizetési feltételeire, a vezető állású munkavállalók teljesítménybérére.

**II.**

**Az ügyvezetőre, a tisztségviselőkre és a vezető állású munkavállalókra vonatkozó  
javadalmazási elvek és szabályok**

**1. Az ügyvezetőre vonatkozó rendelkezések**

1.1. Az ügyvezetőnek e jogviszonyára tekintettel megállapított díjazása nem haladhatja meg a legalább középfokú iskolai végzettséget, illetve a középfokú szakképzettséget igénylő munkakörökben foglalkoztatott munkavállalók mindenkor garantált bérminimumának ötszörösét.

1.2. Az ügyvezető személyi alapbérét a Képviselő-testület állapítja meg az ügyvezető megválasztásakor. A személyi alapbér évente legfeljebb a Társaságra irányadó átlagkereset-fejlesztési (bértömeg-növekedési mértéknek megfelelő) százalékos mértékkel növelhető, melyről a Képviselő-testület határozatban dönt.

1.3. Új ügyvezető kinevezése esetén a személyi alapbér megállapítása a korábbi ügyvezetőt a jogviszony megszűnésekor megillető javadalmazás figyelembe vételével történik.

1.4. Az ügyvezető teljesítményéhez kötött juttatását a munkaszerződésben kell rögzíteni. Ilyen juttatás a társaságnál nincs.

1.5. A Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozik – jogszabály eltérő rendelkezése hiányában - az alapvető munkáltatói jogkör gyakorlása a Társaság ügyvezetője felett. Alapvető munkáltatói jogkör gyakorlása különösen a munkaviszony létesítése, megszüntetése, munkaszerződés módosítása, javadalmazás megállapítása, ideértve a végkielégítést és egyéb díjazást, juttatást is. Az egyéb munkáltatói jogok gyakorlása a polgármester hatáskörébe tartozik.

1.6. Az ügyvezető munkaviszonya határozott időre szóló.

1.7. Határozott időtartamú munkaviszony megszüntetése esetén az ügyvezetőt a munkaviszony megszüntetése esetén az Mt. 79. § (2) bekezdés szerinti mértékben illethetik meg a járandóságok, ettől a rendelkezéstől az ügyvezető javára eltérni nem lehet.

1.8. Az ügyvezető munkaszerződésének állandó részeként jogosult:

- a) saját tulajdonú gépkocsiját használni hivatalos célokra is, a vonatkozó jogszabályok rendelkezései szerint térítésre jogosult 2000 km/hó mértékben kiküldetési rendelvénnyel dokumentálva,
- b) munkakörével összefüggésben mobiltelefon használatára a munkaszerződésében foglalt szabályok szerint,
- c) cafeteria juttatásra, különösen étkezési utalványra, egészségpénztári hozzájárulásra, a Társaság munkavállalóival azonos mértékben.

1.9. Az ügyvezetőre a kollektív szerződés hatálya nem terjed ki.

## **2. A vezető állású munkavállalókra vonatkozó rendelkezések**

2.1. A Társaság szervezeti felépítésének és munkarendjének kialakítása, így annak meghatározása, hogy mely munkavállaló(k) minősül(nek) az Mt. 208. § (1) bekezdése szerint vezető állású munkavállalónak, az ügyvezető hatáskörébe tartozik.

2.2. A vezető állású munkavállalók havi személyi alapbére nem haladhatja meg a jogszabály által megállapított kötelező legkisebb munkabér négyszeresét.

2.3. A vezető állású munkavállalók részére teljesítménykövetelményt, valamint az ahhoz kapcsolódó teljesítménybért, vagy más juttatást az ügyvezető határozhat meg, amelyről a felügyelőbizottság írásos véleményét előzetesen ki kell kérni.

2.4. Teljesítménykövetelményként az üzleti terv fő számainak teljesítése mellett csak olyan feltétel határozható meg, amelynek teljesítése a munkakör elvárható szakértelemmel és gondossággal való ellátásán túlmutató, objektíven meghatározható teljesítmény takar.

2.5. Határozott időtartamú munkaviszony megszüntetése esetén a vezető állású munkavállalót az Mt. általános szabályai szerinti mértékben illethetik meg a járandóságok, ettől a rendelkezéstől a vezető állású munkavállaló javára eltérni nem lehet.

2.6. A vezető állású munkavállalókra a kollektív szerződés hatálya nem terjed ki.

### 3. Tisztségviselőkre vonatkozó rendelkezések

3.1. A tisztségviselők díjazását úgy kell megállapítani, hogy a díjazás mértéke igazodjon a felelősség mértékéhez, ne okozzon túl nagy anyagi megterhelést a Társaság számára, arányban álljon a tisztségviselők munkavégzésével, a Társaság előző éves gazdasági eredményével, a Társaság által foglalkoztatottak létszámával, valamint megfeleljen az adott tisztség társadalmi elismertségének és a gazdasági szférában elfoglalt helyének, szerepének.

3.2. A tisztségviselők tiszteletdíjra jogosultak, amelynek összegét évente a Képviselő-testület – minden évben az előző év beszámolójának elfogadásakor – állapítja meg.

3.3. A felügyelőbizottság elnökének e jogviszonyára tekintettel megállapított havi díjazása nem haladhatja meg a mindenkori kötelező legkisebb munkabér összegének kétszeresét, a felügyelőbizottság tagjai esetében a mindenkori kötelező legkisebb munkabér összegét. E díjazáson felül a tisztségviselők – az igazolt, a megbízatás ellátásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül - más javadalmazásra nem jogosultak.

A díjazás éves felülvizsgálata a Társaságnál tervezett bérfeljesztés mértékének megfelelően és az éves inflációra is figyelemmel, a száz forintra kerekítés szabályainak alkalmazásával történik.

3.4. A felügyelőbizottság elnöke számára – többletfeladataira tekintettel- a tagokénál magasabb díjazás állapítható meg.

3.5. A Társaság végelszámolása esetén a tisztségviselők díjazása a végelszámolás bejelentésének kezdetétől felére csökken a tisztségviselők feladatkörének és felelősségi körének csökkenése miatt, tekintettel arra, hogy ilyen esetekben a végelszámoló veszi át a feladatainak alapvető részét.

3.6. A felszámolás kezdő időpontjától kezdődően az ügyvezetőnek, továbbá a tisztségviselőknek - jogosultságuknak a felszámolási eljárás megindítása miatti megszűnésével - díjazás nem fizethető.

3.7. A tisztségviselőknek e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetén juttatás nem biztosítható.

Jelen szabályzat 2015. április hó 1. napján lép hatályba és rendelkezéseit a hatályba lépést követően megkötött szerződések esetében kell alkalmazni. Hatályba lépésével egyidejűleg a korábbi – a Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testületének 348/2011. (XII. 11.) számú Képviselő-testületi határozatával elfogadott javadalmazási szabályzat - hatályát veszti.

Záradék:

A szabályzatot Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testülete 55/2015. (III. 26.) Kt. számú határozatával elfogadta és felkéri az ügyvezetőt, hogy azt 30 napon belül a cégiratok közé helyezze letétbe, valamint annak alkalmazásáról tájékoztassa az Alapítót.

Pécel, 2015. március 26.

**Pécel Város Önkormányzata**  
**képviseli: Szöllősi Ferenc polgármester**

## KIVONAT

**Készült:** Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2024. március 28-án megtartott rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

**Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 9 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:**

### **69/2024. (III. 28.) Kt. határozat:**

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Pécel Kft. javadalmazási szabályzatának elfogadásáról szóló 55/2015. (III. 26.) Kt. határozatát (a továbbiakban: Határozat) 2024. április 1. napi hatállyal a következők szerint módosítja:

A Határozat mellékletét képező szabályzat

- a) II. 1. pontjának 1.6. pontja törlésre kerül;
- b) II. 1. pontjának 1.8. a) alpontjában a „2000 km/hó” szövegrész helyébe az „1.000 km/hó” szöveg lép;
- c) II. 1. pontjának 1.8. c) alpontja helyébe a következő szöveg lép:  
„c) cafetéria juttatásra, a Társaság munkavállalóival azonos mértékben.”

A Határozat egyéb rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Pécel Kft. ügyvezetőjét.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: 2024. április 12.

**k.m.f.**

**P.H.**

**Horváth Tibor**  
polgármester

**Oláh János**  
jegyző

## Munkaszerződés

amely létrejött egyrészről

**Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság** (székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.; adószáma: 10804908-2-13; bankszámlaszáma: 11742331-20090467-00000000, képviseli: Pécel Város Önkormányzata mint alapító képviseletében dr. Kővári Alexandra polgármester)

mint munkáltató (a továbbiakban: „**Munkáltató**”)

másrészről:

**Stark Viola** (lakcíme: \_\_\_\_\_; születési helye és ideje: \_\_\_\_\_ l.; anyja neve: \_\_\_\_\_ na; adóazonosító jele: \_\_\_\_\_, TAJ-száma: \_\_\_\_\_, bankszámlaszáma: \_\_\_\_\_)

mint munkavállaló (a továbbiakban: „**Munkavállaló**”)

(a Munkáltató és a Munkavállaló a továbbiakban együttesen: „**Felek**”, külön-külön: „**Fél**”)

között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. A Felek megállapodnak, hogy a Munkáltató a Munkavállalót Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete .../2026. (V. 28.) Kt. határozata alapján, határozatlan időre, 2026. június 15. napjától a Munkáltató egyszemélyes gazdasági társaságánál, a Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaságnál (a továbbiakban: Pécel Kft.) ügyvezetői munkakörben, a jelen szerződésben meghatározottak szerint alkalmazza, a Munkavállaló pedig kijelenti, hogy a Munkáltató alkalmazásába lép.
2. A Felek a munkába lépés napját 2026. június 15. napjában határozzák meg.
3. A Felek 3 hónap próbaidőt kötnek ki.
4. A Munkavállalóval szemben a munkáltatói jogokat (munkaviszony létesítése, megszüntetése, díjazásának megállapítása, munkaszerződésének elfogadása, módosítása) és kötelezettségeket a Munkáltató alapítójának Képviselő-testülete gyakorolja.  
Az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.
5. A Munkáltató tájékoztatja a Munkavállalót, hogy a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. § (1) bekezdése értelmében vezető állású munkavállalónak minősül. Munkáltató írásban tájékoztatta a Munkavállalót az Mt. 46. § (1) bekezdés a-l) pontjaiban foglalt munkáltatói kötelezettségekről.
6. A Munkáltató tájékoztatja a Munkavállalót, hogy az egyes vagyonyilatkozat-tételi kötelezettségekről szóló 2007. évi CLII. törvény 3. § (3) bekezdés e) pontjának ea) alpontja alapján vagyonyilatkozat tételére kötelezett.
7. A Munkavállaló kijelenti, hogy a Munkáltató a munkakörébe tartozó feladatokat részletesen ismertette, és munkaköri leírását a szerződés aláírásával egyidejűleg átadta részére.
8. A Munkavállaló a munkát a Pécel Kft. 2119 Pécel, Kossuth L. u. 18. szám alatti telephelyén, a Pécel Kft. központi ügyintézésének helyén köteles végezni.
9. A Munkavállaló alapbére bruttó \_\_\_\_\_ Ft, azaz \_\_\_\_\_ ó. A Munkáltató az alapbéren felül az alábbi juttatásokban részesíti a Munkavállalót:

A Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testületének 55/2015. (III. 26.) Kt. számú határozatával elfogadott és a 69/2024. (III. 28.) Kt. határozattal módosított, a Pécel Üzemeltető Kft. javadalmazási szabályzata szerinti javadalmazási formák illetik meg.

10. A Munkáltató az alábbiak szerint téríti meg a Munkavállalónak azon költségeit, amelyek a munkával kapcsolatos kötelezettségek teljesítése során szükségszerűen és indokoltan merültek fel:
- a munkakörével összefüggésben felmerült mobiltelefon használata után jelentkező költségeket, az adózási szabályoknak megfelelő 80%-os mértékben.
11. A Munkavállaló köteles a munkája során tudomására jutott üzemi (üzleti) titkot, valamint a Munkáltatóra, illetve a tevékenységére vonatkozó alapvető fontosságú információkat megőrizni. Ezen túlmenően sem közölhet illetéktelen személlyel olyan adatot, amely munkaköre betöltésével összefüggésben jutott tudomására, és amelynek közlése a munkáltatóra vagy más személyre hátrányos következménnyel járhat.
12. A Felek rögzítik, hogy a Munkavállaló a feladatait heti 40 órás munkaidőben és kötetlen munkarend szerint látja el.
13. Munkavállaló szabadságának mértéke az Mt. 115-121. § rendelkezései szerint kerül megállapításra.
14. A Munkavállaló további munkaviszonyt, illetve munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt nem létesíthet.
15. A Munkavállaló
- 15.1. nem szerezhethet részesedést – a nyilvánosan működő részvénytársaságban való részvénytulajdonlás kivételével – a Munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, illetve a Munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló más gazdálkodó szervezetben;
  - 15.2. nem köthet a saját nevében vagy javára a munkáltató tevékenységi körébe tartozó ügyleteket; továbbá
  - 15.3. köteles bejelenteni, ha a közeli hozzátartozója tagja lett a Munkáltatóéval azonos vagy ahhoz hasonló tevékenységet folytató vagy a Munkáltatóval rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságnak, illetőleg vezetőként munkaviszonyt vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyt létesített az ilyen tevékenységet folytató munkáltatónál.
16. A Munkavállaló a munkaviszonyból származó kötelezettségének megszegésével okozott kárt köteles megtéríteni azzal, hogy mind a szándékos, mind a gondatlan károkozás esetén a teljes kárt köteles megtéríteni.
17. A Munkavállalóra nem terjed ki kollektív szerződés hatálya.
18. A munkaviszony megszüntethető:
- 18.1. felmondással;
  - 18.2. azonnali hatályú felmondással;
  - 18.3. közös megegyezéssel.
19. A Munkáltató jogosult a munkaviszonyt felmondással megszüntetni
- 19.1. a felszámolási- vagy csődeljárás tartama alatt;
  - 19.2. a Munkavállaló képességére alapított okból; vagy
  - 19.3. ha a munkaviszony fenntartása elháríthatatlan külső ok következtében lehetetlenné válik.
20. A Munkavállaló a munkaviszony felmondását köteles megindokolni. A felmondás indoka csak olyan ok lehet, amely számára a munkaviszony fenntartását lehetetlenné tenné vagy körülményeire tekintettel aránytalan sérelemmel járna. A felmondási idő az Mt. 69. § (1)-(2) bekezdése szerint kerül megállapításra.

21. A Munkáltató jogosult a munkaviszonyt azonnali hatályú felmondással, indokolás nélkül, felmondási idő nélkül megszüntetni. A jelen pontban foglalt szerződéses rendelkezés nem azonos az Mt. 78.§-ban szabályozott, a jogellenesség miatti felmondással, mely jogellenes magatartásra alapított felmondást jelen szerződés 22-23. pontja tartalmazza.

22. Bármely Fél jogosult a munkaviszonyt azonnali hatályú felmondással megszüntetni, amennyiben a másik Fél

22.1. a munkaviszonyból származó lényeges kötelezettségét szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi; vagy

22.2. egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a munkaviszony fenntartását lehetetlenné teszi.

23. A Szerződés 22. pontja szerinti azonnali hatályú felmondás jogát az ennek alapjául szolgáló okról való tudomásszerzéstől számított 15 napon belül, legkésőbb azonban az ennek alapjául szolgáló ok bekövetkezésétől számított

23.1. 1 éven belül – a Munkavállaló által történő megszüntetés esetén;

23.2. 3 éven belül – a Munkáltató által történő megszüntetés esetén;

23.3. bűncselekmény elkövetése esetén a büntethetőség elévüléséig gyakorolhatja a Fél.

24. Munkavállaló kijelenti, hogy büntetlen előéletű és nem áll foglalkozástól eltiltás hatálya alatt.

25. A jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az Mt. és a munkaviszonyra vonatkozó egyéb szabályok rendelkezései irányadók.

A Felek a jelen három oldalon, 25 pontban, 4 azonos, egymással szó szerint megegyező eredeti példányban készült szerződést elolvasták, tartalmát megértették és mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Pécel, 2026. ....

Pécel, 2026. ....

**dr. Kóvári Alexandra**  
**polgármester**  
**Munkáltató**

**Stark Viola**  
**Munkavállaló**

Pénzügyi (gazdasági) ellenjegyző:

Pécel, 2026. ....

Tóth Péterné  
gazdasági vezető  
Pécel Kft.

**Alapító Okirat**  
**Egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság létrehozásáról**  
**Egységes szerkezetbe foglalt szöveg a 2026. április 30. napján kelt módosításokkal**

Alulírott alapító a következők szerint állapítja meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát:

**1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)**

A társaság cégneve: Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Pécel Kft.

A társaság székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

A társaság telephelyei: 2119 Pécel, Kossuth L. utca 18., amely egyben a társaság központi ügyintézésének helye is.

**2. A társaság alapítója**

Név: Pécel Város Önkormányzata

Nyilvántartási szám: 15730538-8411-321-13

Székhely: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

Képviselőre jogosult neve: dr. Kővári Alexandra polgármester

Képviselőre jogosult lakcíme:

**3. A társaság tevékenységi köre(i)**

A Társaság főtevékenysége: 6832'25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás

A Társaság további tevékenységei:

- 3811'25 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 3812'25 Veszélyes hulladék gyűjtése
- 3821'25 Hulladékanyag-hasznosítás
- 3900'25 Szennyezésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
- 4100'25 Lakó- és nem lakóépület építése
- 4211'25 Út, autópálya építése
- 4299'25 M.n.s. egyéb mérnöki létesítmény építése
- 4311'25 Bontás
- 4312'25 Építési terület előkészítése
- 4331'25 Vakolás
- 4332'25 Épületasztalos-szerkezet szerelése
- 4333'25 Padló- és falburkolás
- 4334'25 Festés és üvegezés
- 4931'25 Menetrend szerinti közúti személyszállítás
- 4941'25 Közúti áruszállítás
- 5210'25 Raktározás, tárolás
- 5221'25 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
- 5226'25 Egyéb, szállítást kiegészítő szolgáltatás
- 6812'25 Ingatlanfejlesztés
- 6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

7712'25 Gépjárműköcsönzés (3,5 tonna fölött)  
7739'25 M.n.s. egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése  
8110'25 Építményüzemeltetés  
8121'25 Általános épülettakarítás  
8122'25 Egyéb épület-, ipari takarítás  
8123'25 Egyéb takarítás  
8130'25 Zöldterület-kezelés  
8299'25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás  
9531'25 Gépjármű javítása, karbantartása

#### **4. A társaság működésének időtartama**

A társaság a működését 1993. január 1-jén kezdte meg, a Társaság működésének időtartama határozatlan.

#### **5. A társaság törzstőkéje**

A társaság törzstőkéje: 3.000.000.-Ft, azaz hárommillió forint, amely 3.000.000.-Ft, azaz hárommillió forint készpénzből áll.

Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőre szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még meg nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

Alapító a pénzbeli és nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető a cégbíróságnak bejelentette.

#### **6. A tag törzsbetétje**

Név: Pécel Város Önkormányzata  
A törzsbetét összege: 3.000.000,-Ft  
A törzsbetét összetétele:  
a) Készpénz: 3.000.000,-Ft  
b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás: -

Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőre szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még meg nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

Alapító a bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.

## 7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

### 8. Az egyszemélyes társaság működése

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

A Társaságban az alapító hatáskörét Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: „Tulajdonosi testület”) gyakorolja.

Az Alapító hatáskörébe tartozó kérdésekben az Alapító írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

A Tulajdonosi testületet – bármelyik önkormányzati képviselő, illetve az ügyvezető javaslatára – a polgármester hívja össze.

A Tulajdonosi testület összehívása a Társaság ügyében:

- évente legalább két alkalommal össze kell hívni a Tulajdonosi testületet a Társaság ügyeinek átvizsgálásával kapcsolatban.

Haladéktalanul össze kell hívni a Tulajdonosi testületet, ha

- a Társaság mérlegéből kitűnik, hogy a törzstőke veszteség folytán a felére csökkent,
- a Társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent,
- a vezető tisztségviselőt büncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték,
- a vezető tisztségviselőt eltiltották a vezető tisztségviselői tevékenységtől,
- a vezető tisztségviselő lemondott,
- a vezető tisztségviselő halála esetén,
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetetlenségi ok bekövetkeztekor,
- a vezető tisztségviselő feladatainak ellátása során tartósan akadályoztatva van és helyetteséről nem gondoskodott,
- a Tulajdonosi testület összehívását a bíróság elrendeli,
- vezető tisztségviselővel, könyvvizsgálóval szemben kártérítés iránti per megindítása szükséges,
- az állandó könyvvizsgáló a Társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a Társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után,
- a Társaság tekintetében fizetésképtelenség fenyeget vagy a Társaság a fizetéseit megszüntette, vagy ha vagyona tartozásait nem fedezi,
- a vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – részesedést szerzett, vagy vezető tisztségviselő lett olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság, amelyben vezető tisztségviselő,
- a Tulajdonosi testület tudomására jutott, hogy a vezető tisztségviselő és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – saját nevében vagy saját javára a Társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződést kötött,
- a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit,
- a felügyelőbizottság tagjainak száma a létesítő okiratban megállapított szám alá csökken,
- a könyvvizsgálóval a szerződés megkötésére határidőn belül nem kerül sor (a könyvvizsgáló személyének kijelölését vagy a választást követő kilencven napon belül kell megkötni a könyvvizsgálóval a szerződést),
- az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama rövidebb, mint a legfőbb szerv által történt megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak,

- egymást követő két üzleti évben a Társaság saját tőkéje nem éri el az adott társasági formára kötelezően előírt jegyzett tőkét.

A Tulajdonosi testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása,
- osztalékfelőleg fizetésének elhatározása,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás,
- az alapító okirat módosítása,
- a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása, munkaviszonyának megszüntetése és díjazásának megállapítása, munkaszerződésének elfogadása, munkaszerződésének módosítása
- a felügyelőbizottság megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azoknak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt,
- az ügyvezető, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
- a Társaság beszámolójának ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
- olyan szerződések megkötésének előzetes jóváhagyása, melynek értéke a bruttó 10.000.000,-Ft-ot meghaladja, a szerződések megbontása nélkül,
- az ügyvezető által a Társaság ellen indított, illetve a Társaság által az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviselése,
- a felügyelőbizottság évenkénti egyszeri - a Társaság egyszerűsített éves beszámolójának Tulajdonosi testület általi tárgyalásakor - beszámoltatása a Társaságnál végzett ellenőrzési tevékenységéről,
- a Társaság tevékenységének évenkénti értékelése
- mindazon ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

## 9. A nyereség felosztása

A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel a társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

Az ügyvezető nem jogosult osztalékfelőleg fizetéséről dönteni.

## 10. Az alapítói határozat

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetővel való közléssel válik hatályossá.

A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

## 11. Az ügyvezetés és képviselő

*A társaság ügyvezetésére és képviselésére jogosult ügyvezetője:*

*Név: Vasvári Gábor Tivadar*

*Lakcím:*

*Az ügyvezetői megbízatás határozatlan időre, 2026. május 1. napjától szól.*

*A megbízás kezdő időpontja: 2026. május 1.*

*A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.*

*A 8. pontban foglalt, a tulajdonosi testület kizárólagos hatáskörébe tartozó munkáltatói jogon túl az ügyvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.*

*A Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat Vasvári Gábor Tivadar ügyvezető gyakorolja.*

Az ügyvezető feladata, hatásköre:

- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- előkészíti a társaság mérlegét, és a vagyonkimutatást és ezeket az Alapító elé terjeszti,
- évente egy alkalommal tájékoztatást ad a pénzügyi, gazdasági helyzetről a Tulajdonosi testületnek,
- köteles az Alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni,
- jóváhagyás nélkül jogosult bruttó 1.000.000,- Ft-ig kötelezettséget vállalni. A bruttó 1.000.000,- Ft feletti, de bruttó 10.000.000,- Ft összeghatárt el nem érő kötelezettségvállalás esetén az ügyvezető köteles a felügyelőbizottság előzetes írásbeli egyetértő döntését beszerezni. Bruttó 10.000.000,- Ft feletti kötelezettségvállalás a 8. pont szerint történhet.

## 12. Cégjegyzés

*Az önálló cégjegyzésre jogosult:*

*Név: Vasvári Gábor Tivadar ügyvezető.*

## 13. Felügyelőbizottság

A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

A társaságnál nem ügydöntő felügyelőbizottság működik.

A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, és azt a tulajdonosi testület hagyja jóvá.

A ügyrendben kell szabályozni a felügyelőbizottság ellenőrzési és beszámolási kötelezettségét.

A felügyelőbizottság három (3) természetes személy tagból áll.

A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Halász Antal György

Lakcím:

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2026. január 1.

A megbízás lejárata: 2026. december 31.

Név: Imre István

Lakcím: ?

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2026. január 1.

A megbízás lejárata: 2026. december 31.

Név: Kónya József

Lakcím: ?

A megbízás határozott időre szól.

A megbízás kezdő időpontja: 2026. január 1.

A megbízás lejárata: 2026. december 31.

A felügyelőbizottság tagjait az alapító választja határozott időre. A felügyelőbizottság tagjai közül elnököt választ. A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada, de legalább két tag jelen van. A felügyelőbizottság személyesen köteles eljárni, képviseletnek helye nincs.

A felügyelőbizottság tagjait e minőségben a Társaság alapítója, illetve ügyvezetése nem utasíthatja. A felügyelőbizottság tagjai a társaság legfőbb szervének ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt.

A felügyelőbizottság éves ellenőrzési terv alapján végzi tevékenységét. Az éves ellenőrzési terv elkészítésének határideje: minden év január 31. Elkészítéséért felelős a felügyelőbizottság elnöke.

A felügyelőbizottság ügyrendje lehetővé teheti, hogy a tagok nem személyes jelenléttel, hanem elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével vegyenek részt. Ez esetben az ülés megtartásának részletes szabályait az ügyrendben meg kell állapítani. A felügyelőbizottság üléséről írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az ülést követő 8 napon belül meg kell küldeni tájékoztatásul az alapítónak. Megküldésért felelős a társaság ügyvezetője, amely kötelezettség ellenőrzésére jogosult a felügyelőbizottság elnöke. Egyebekben a felügyelőbizottságra a Ptk. 3:22.§ (1), (3)-(6) bekezdései, továbbá 3:26 -3:28, 3:120 -3:122 §-ai az irányadóak.

#### 14. Könyvvizsgáló

A Társaságnál könyvvizsgálat nem működik.

#### 15. Pótbefizetés

Az alapító a jegyzett tőke biztosítására pótbefizetést legfeljebb 3.000.000,- Ft erejéig, évente egy alkalommal előírhat.

#### 16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

#### 17. Egyéb rendelkezések

Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Cégléletről tesz eleget.

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Pécel, 2026. április 30.

Az alapító okirat módosítását a 2026. április 30. napján hozott határozatok alapján bekövetkezett változások tették szükségessé, amelyre tekintettel az alapító okirat módosítását, illetve annak egységes szerkezetbe foglalását készítette és ellenjegyezte 2026. április 30. napján dr. László Jenő ügyvéd, azzal, hogy ellenjegyzésével igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat 2026. április 30. napi módosítása szerinti tartalmának.

A 2026. április 30-ai változásokat a **félkövér és dőlt** betűvel szedett rész tartalmazza.



**Alapító Okirat**  
**Egyszemélyes korlátolt felelősségű társaság létrehozásáról**  
**Egységes szerkezetbe foglalt szöveg a 2026. május 28. napján kelt módosításokkal**

Alulírott alapító a következők szerint állapítja meg az alábbi korlátolt felelősségű társaság változásokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okiratát:

**1. A társaság cégneve, székhelye, telephelye(i), fióktelepe(i)**

A társaság cégneve: Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Pécel Kft.

A társaság székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

A társaság telephelyei: 2119 Pécel, Kossuth L. utca 18., amely egyben a társaság központi ügyintézésének helye is.

**2. A társaság alapítója**

Név: Pécel Város Önkormányzata

Nyilvántartási szám: 15730538-8411-321-13

Székhely: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

Képviselőre jogosult neve: dr. Kővári Alexandra polgármester

Képviselőre jogosult lakcíme:

**3. A társaság tevékenységi köre(i)**

A Társaság főtevékenysége: 6832'25 Egyéb ingatlanügynöki, -kezelési szolgáltatás

A Társaság további tevékenységei:

- 3811'25 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
- 3812'25 Veszélyes hulladék gyűjtése
- 3821'25 Hulladékanyag-hasznosítás
- 3900'25 Szennyezésmentesítés, egyéb hulladékkezelés
- 4100'25 Lakó- és nem lakóépület építése
- 4211'25 Út, autópálya építése
- 4299'25 M.n.s. egyéb mérnöki létesítmény építése
- 4311'25 Bontás
- 4312'25 Építési terület előkészítése
- 4331'25 Vakolás
- 4332'25 Épületasztalos-szerkezet szerelése
- 4333'25 Padló- és falburkolás
- 4334'25 Festés és üvegezés
- 4931'25 Menetrend szerinti közúti személyszállítás
- 4941'25 Közúti áruszállítás
- 5210'25 Raktározás, tárolás
- 5221'25 Szárazföldi szállítást kiegészítő szolgáltatás
- 5226'25 Egyéb, szállítást kiegészítő szolgáltatás
- 6812'25 Ingatlanfejlesztés
- 6820'25 Saját tulajdonú, bérelt ingatlan bérbeadása, üzemeltetése

- 7712'25 Gépjárműkölcsonzés (3,5 tonna fölött)
- 7739'25 M.n.s. egyéb gép, tárgyi eszköz kölcsönzése
- 8110'25 Építményüzemeltetés
- 8121'25 Általános épülettakarítás
- 8122'25 Egyéb épület-, ipari takarítás
- 8123'25 Egyéb takarítás
- 8130'25 Zöldterület-kezelés
- 8299'25 M.n.s. egyéb üzletmenetet támogató szolgáltatás
- 9531'25 Gépjármű javítása, karbantartása

#### **4. A társaság működésének időtartama**

A társaság a működését 1993. január 1-jén kezdte meg, a Társaság működésének időtartama határozatlan.

#### **5. A társaság törzstőkéje**

A társaság törzstőkéje: 3.000.000.-Ft, azaz hárommillió forint, amely 3.000.000.-Ft, azaz hárommillió forint készpénzből áll.

Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőre szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még meg nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető köteles a cégbíróságnak bejelenteni.

Alapító a pénzbeli és nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta. A törzstőke teljesítésének megtörténtét az ügyvezető a cégbíróságnak bejelentette.

#### **6. A tag törzsbetétje**

Név: Pécel Város Önkormányzata

A törzsbetét összege: 3.000.000,-Ft

A törzsbetét összetétele:

a) Készpénz: 3.000.000,-Ft

b) Nem pénzbeli vagyoni hozzájárulás: -

Ha a pénzbeli vagyoni hozzájárulás szolgáltatása körében a 6. pont lehetőséget ad arra, hogy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig a tag a pénzbetétjének felénél kisebb összeget fizessen meg, vagy a cégbejegyzési kérelem benyújtásáig be nem fizetett pénzbeli vagyoni betétjét a tag egy éven túli határidőre szolgáltatassa, a társaság mindaddig nem fizet osztalékot, amíg a ki nem fizetett és a tag törzsbetétére az osztalékfizetés szabályai szerint elszámolt nyereség a tag által teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulással együtt el nem éri a törzstőke mértékét. A tag a még meg nem teljesített pénzbeli vagyoni hozzájárulása összegének erejéig helytáll a társaság tartozásaiért.

Alapító a bejegyzési kérelem cégbírósághoz történő benyújtásáig a nem pénzbeli vagyoni hozzájárulást teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.

## 7. Üzletrész

A törzsbetéthez kapcsolódó tagsági jogok és kötelezettségek összessége az üzletrész, amely a társaság bejegyzésével keletkezik.

## 8. Az egyszemélyes társaság működése

Az egyszemélyes társaság a saját üzletrészét nem szerezheti meg.

Ha az egyszemélyes társaság az üzletrész felosztása vagy a törzstőke felemelése folytán új tagokkal egészül ki és így többszemélyessé válik, a tagok kötelesek az alapító okiratot társasági szerződésre módosítani.

A Társaságban az alapító hatáskörét Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: „Tulajdonosi testület”) gyakorolja.

Az Alapító hatáskörébe tartozó kérdésekben az Alapító írásban határoz és a döntés az ügyvezetéssel való közléssel válik hatályossá.

A Tulajdonosi testületet – bármelyik önkormányzati képviselő, illetve az ügyvezető javaslatára – a polgármester hívja össze.

A Tulajdonosi testület összehívása a Társaság ügyében:

- évente legalább két alkalommal össze kell hívni a Tulajdonosi testületet a Társaság ügyeinek átvizsgálásával kapcsolatban.

Haladéktalanul össze kell hívni a Tulajdonosi testületet, ha

- a Társaság mérlegéből kitűnik, hogy a törzstőke veszteség folytán a felére csökkent,
- a Társaság saját tőkéje a törzstőke törvényben meghatározott minimális összege alá csökkent,
- a vezető tisztségviselőt bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték,
- a vezető tisztségviselőt eltiltották a vezető tisztségviselői tevékenységtől,
- a vezető tisztségviselő lemondott,
- a vezető tisztségviselő halála esetén,
- a vezető tisztségviselő cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben korlátozták,
- a vezető tisztségviselővel szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztek,
- a vezető tisztségviselő feladatainak ellátása során tartósan akadályoztatva van és helyetteséről nem gondoskodott,
- a Tulajdonosi testület összehívását a bíróság elrendeli,
- vezető tisztségviselővel, könyvvizsgálóval szemben kártérítés iránti per megindítása szükséges,
- az állandó könyvvizsgáló a Társaság vagyonának olyan változását észleli, amely veszélyezteti a Társasággal szembeni követelések kielégítését, vagy ha olyan körülményt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy a felügyelőbizottsági tagok e minőségükben kifejtett tevékenységükért való felelősségét vonja maga után,
- a Társaság tekintetében fizetésektelenség fenyeget vagy a Társaság a fizetéseit megszüntette, vagy ha vagyona tartozásait nem fedezi,
- a vezető tisztségviselő – a nyilvánosan működő részvénytársaság részvénye kivételével – részesedést szerzett, vagy vezető tisztségviselő lett olyan gazdasági társaságban, amely főtevékenységként ugyanolyan gazdasági tevékenységet folytat, mint a Társaság, amelyben vezető tisztségviselő,
- a Tulajdonosi testület tudomására jutott, hogy a vezető tisztségviselő és hozzátartozója – a mindennapi élet szokásos ügyletei kivételével – saját nevében vagy saját javára a Társaság főtevékenysége körébe tartozó szerződést kötött,
- a felügyelőbizottság szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba vagy a létesítő okiratba ütközik, ellentétes a társaság legfőbb szerve határozataival vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit,
- a felügyelőbizottság tagjainak száma a létesítő okiratban megállapított szám alá csökken,
- a könyvvizsgálóval a szerződés megkötésére határidőn belül nem kerül sor (a könyvvizsgáló személyének kijelölését vagy a választást követő kilencven napon belül kell megkötni a könyvvizsgálóval a szerződést),
- az állandó könyvvizsgáló megbízásának időtartama rövidebb, mint a legfőbb szerv által történt

- megválasztásától a következő beszámolót elfogadó ülésig terjedő időszak,  
- egymást követő két üzleti évben a Társaság saját tőkéje nem éri el az adott társasági formára kötelezően előírt jegyzett tőkét.

A Tulajdonosi testület kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása,
- osztalékkelőleg fizetésének elhatározása,
- pótbefizetés elrendelése és visszatérítése,
- elővásárlási jog gyakorlása a társaság által az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása,
- üzletrész felosztásához való hozzájárulás,
- az alapító okirat módosítása,
- a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása,
- az ügyvezető megválasztása, visszahívása, munkaviszonyának megszüntetése és díjazásának megállapítása, munkaszerződésének elfogadása, munkaszerződésének módosítása
- a felügyelőbizottság megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása,
- olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azoknak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti közeli hozzátartozójával, illetve élettársával köt,
- az ügyvezető, a felügyelőbizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése,
- a Társaság beszámolójának ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése,
- olyan szerződések megkötésének előzetes jóváhagyása, melynek értéke a bruttó 10.000.000,-Ft-ot meghaladja, a szerződések megbontása nélkül,
- az ügyvezető által a Társaság ellen indított, illetve a Társaság által az ügyvezető ellen indított perekben a társaság képviselője,
- a felügyelőbizottság évenkénti egyszeri - a Társaság egyszerűsített éves beszámolójának Tulajdonosi testület általi tárgyalásakor - beszámoltatása a Társaságnál végzett ellenőrzési tevékenységéről,
- a Társaság tevékenységének évenkénti értékelése
- mindazon ügyek, amelyeket a törvény vagy az alapító a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.

## 9. A nyereség felosztása

A Társaság saját tőkéjéből a tag javára, annak tagsági jogviszonyára figyelemmel a társaság fennállása alatt kizárólag a tárgyévi adózott eredményből, illetve a szabad eredménytartalékkal kiegészített tárgyévi adózott eredményből teljesíthet. Nem kerülhet sor kifizetésre, ha a társaság helyesbített saját tőkéje nem éri el, vagy a kifizetés következtében nem érné el a társaság törzstőkéjét, továbbá a kifizetés veszélyeztetné a társaság fizetőképességét.

Az ügyvezető nem jogosult osztalékkelőleg fizetéséről dönteni.

## 10. Az alapítói határozat

A taggyűlés hatáskörébe tartozó kérdésekben a tag írásban határoz és a döntés az ügyvezetővel való közléssel válik hatályossá.

A legfőbb szerv hatáskörét a tag gyakorolja.

## 11. Az ügyvezetés és képviselő

*A társaság ügyvezetésére és képviselőjére jogosult ügyvezetője:*

*Név: Stark Viola*

*Lakcím:*

*Az ügyvezetői megbíztatás határozatlan időre, 2026. június 15. napjától szól.  
A megbíztatás kezdő időpontja: 2026. június 15.*

*A vezető tisztségviselő a társaság ügyvezetését munkaviszonyban látja el.*

*A 8. pontban foglalt, a tulajdonosi testület kizárólagos hatáskörébe tartozó munkáltatói jogon túl az ügyvezető felett az egyéb munkáltatói jogokat a polgármester gyakorolja.*

*A Társaság dolgozói felett a munkáltatói jogokat Stark Viola ügyvezető gyakorolja.*

Az ügyvezető feladata, hatásköre:

- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről,
- előkészíti a társaság mérlegét, és a vagyonkimutatást és ezeket az Alapító elé terjeszti,
- évente egy alkalommal tájékoztatást ad a pénzügyi, gazdasági helyzetről a Tulajdonosi testületnek,
- köteles az Alapító részére a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni,
- jóváhagyás nélkül jogosult bruttó 1.000.000,- Ft-ig kötelezettséget vállalni. A bruttó 1.000.000,- Ft feletti, de bruttó 10.000.000,- Ft összeghatárt el nem érő kötelezettségvállalás esetén az ügyvezető köteles a felügyelőbizottság előzetes írásbeli egyetértő döntését beszerezni. Bruttó 10.000.000,- Ft feletti kötelezettségvállalás a 8. pont szerint történhet.

## 12. Cégjegyzés

*Az önálló cégjegyzésre jogosult:*

*Név: Stark Viola ügyvezető.*

## 13. Felügyelőbizottság

A társaságnál felügyelőbizottság választására sor kerül.

A társaságnál nem ügödöntő felügyelőbizottság működik.

A felügyelőbizottság ügyrendjét maga állapítja meg, és azt a tulajdonosi testület hagyja jóvá.

A ügyrendben kell szabályozni a felügyelőbizottság ellenőrzési és beszámolási kötelezettségét.

A felügyelőbizottság három (3) természetes személyi tagból áll.

A felügyelőbizottság tagjai:

Név: Halász Antal György

Lakcím

A megbíztatás határozott időre szól.

A megbíztatás kezdő időpontja: 2026. január 1.

A megbíztatás lejáratata: 2026. december 31.

Név: Imre István

Lakcím:

A megbíztatás határozott időre szól.

A megbíztatás kezdő időpontja: 2026. január 1.

A megbíztatás lejáratata: 2026. december 31.

Név: Kónya József

Lakcím:

A megbíztatás határozott időre szól.

A megbíztatás kezdő időpontja: 2026. január 1.

A megbíztatás lejáratata: 2026. december 31.

A felügyelőbizottság tagjait az alapító választja határozott időre. A felügyelőbizottság tagjai közül elnököt választ. A felügyelőbizottság testületként jár el. A felügyelőbizottság határozatképes, ha a tagjainak kétharmada, de legalább két tag jelen van. A felügyelőbizottság személyesen köteles eljárni, képviselőnek helye nincs.

A felügyelőbizottság tagjait e minőségben a Társaság alapítója, illetve ügyvezetése nem utasíthatja. A felügyelőbizottság tagjai a társaság legfőbb szervének ülésén tanácskozási joggal vehetnek részt.

A felügyelőbizottság éves ellenőrzési terv alapján végzi tevékenységét. Az éves ellenőrzési terv elkészítésének határideje: minden év január 31. Elkészítéséért felelős a felügyelőbizottság elnöke.

A felügyelőbizottság ügyrendje lehetővé teheti, hogy a tagok nem személyes jelenléttel, hanem elektronikus hírközlő eszköz közvetítésével vegyenek részt. Ez esetben az ülés megtartásának részletes szabályait az ügyrendben meg kell állapítani. A felügyelőbizottság üléséről írásos jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet az ülést követő 8 napon belül meg kell küldeni tájékoztatásul az alapítónak. Megküldésért felelős a társaság ügyvezetője, amely kötelezettség ellenőrzésére jogosult a felügyelőbizottság elnöke. Egyebekben a felügyelőbizottságra a Ptk. 3:22.§ (1), (3)-(6) bekezdései, továbbá 3:26 -3:28, 3:120 -3:122 §-ai az irányadóak.

#### 14. Könyvvizsgáló

A Társaságnál könyvvizsgálat nem működik.

#### 15. Pótbefizetés

Az alapító a jegyzett tőke biztosítására pótbefizetést legfeljebb 3.000.000,- Ft erejéig, évente egy alkalommal előírhat.

#### 16. A társaság megszűnése

A társaság jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők kielégítése után fennmaradó vagyon az alapítót illeti meg.

#### 17. Egyéb rendelkezések

Azokban az esetekben, amikor a Ptk. a társaságot kötelezi arra, hogy közleményt tegyen közzé, a társaság e kötelezettségének a Céglapjában tesz eleget.

A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Ptk. rendelkezéseit kell alkalmazni.

Pécel, 2026. ....

Az alapító okirat módosítását a 2026. május 28. napján hozott határozatok alapján bekövetkezett változások tették szükségessé, amelyre tekintettel az alapító okirat módosítását, illetve annak egységes szerkezetbe foglalását készítette és ellenjegyezte 2026. .... napján dr. László Jenő ügyvéd, azzal, hogy ellenjegyzésével igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat 2026. május 28. napi módosítása szerinti tartalmának.

A 2026. május 28-ai változásokat a **félkövér és dőlt** betűvel szedett rész tartalmazza.