



Péceli Polgármesteri Hivatal

a közszerzőlati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCI. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Iroda

műszaki és beruházási irodavezető

munkakör betöltésére.

A közszerzőlati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszerzőlati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A vezetői megbízás időtartama:

A vezetői megbízás határozatlan időre szól.

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Irodája (a továbbiakban: Iroda) hatáskörébe tartozó feladatok ellátásának koordinálása, az Iroda munkatársainak szakmai irányítása és munkájuk összehangolása, ellenőrzése. Felelős az Iroda munkájáért, annak szakszerű és jogszerű működéséért. Elkészíti és a jegyző részére jóváhagyásra benyújtja az iroda dolgozóinak munkaköri leírását, teljesítmény-kitűzését, teljesítményértékelését, minősítését. Elkészíti, illetve gondoskodik az Iroda ügykörébe tartozó képviselő-testületi és bizottsági előterjesztések elkészítéséről, részt vesz a Képviselő-testület és bizottságok ülésein. Közreműködik az Önkormányzat gazdasági programja előkészítésében, kidolgozásában és végrehajtásában. Együttműködik a főépítéssel a településrendezési eszközök kidolgozása és módosítása érdekében, kiadja a településrendezési eszközökkel kapcsolatos igazolásokat, műszaki ügyekkel

kapcsolatos szakhatósági állásfoglalásokat, hatósági bizonyítványokat. Közreműködik az Iroda feladatkörébe tartozó pályázatok előkészítésében, megvalósításában.

Az irányítása alá tartozó személyek száma: 6 fő

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései, valamint a(z) 4/2017. (I.31.) önkormányzati rendelet az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Főiskola, a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. mellékletének 32. pontja alapján: Az I. besorolási osztályban: Felsőoktatásban szerzett építész-, építő-, kertészmérnök szakmacsoportokba tartozó, gazdaságtudományi, agrár, szociológus, földrajztanár, geográfus szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és környezetvédelmi, vízügyi, település-fejlesztési, vidékfejlesztési, közlekedési felsőfokú szakképesítés.,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
- Felhasználói szintű ASP - irat szakrendszer,
- Felhasználói szintű ASP - ingatlanvagyon-kataszter szakrendszer,
- B kategóriás jogosítvány,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- műszaki/beruházási területen szerzett tapasztalat - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- közigazgatási tapasztalat - Legalább 1-3 év vezetői tapasztalat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti részletes szakmai önéletrajz, rövid motivációs levél, a végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata, 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, és az "A Munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:" részről feltüntetett nyilatkozatok.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2022. december 22.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Oláh János jegyző nyújt, a +3620-335-6262 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Péceli Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2119 Pécel, Kossuth tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: Ö/801/2022 , valamint a munkakör megnevezését: műszaki és beruházási irodavezető.
- vagy**
- Személyesen: a Péceli Polgármesteri Hivatal ügyfélszolgálatán, zárt borítékban történő leadással, Pest megye, 2119 Pécel, Kossuth tér 1. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban szereplő valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel. Kizárólag a pályázat feltételeinek megfelelő, érvényes pályázatot benyújtó pályázók kapnak lehetőséget személyes meghallgatásra. Az állás betöltéséről a Péceli Polgármesteri Hivatal jegyzője dönt, a polgármester egyetértésével. A döntéshozó fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2023. január 20.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Pécel Város Önkormányzatának honlapja (www.pecel.hu)
- Pécel Város Önkormányzatának hirdetőtáblája
- Pécel Város Önkormányzatának hivatalos lapja

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A közszolgálati jogviszony tekintetében a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki. A pályázat részeként benyújtandó nyilatkozatok: - nyilatkozat a közigazgatási alapvizsga kinevezéstől számított 1 éven belüli, és a közigazgatási szakvizsga kinevezéstől 2 éven belüli letételének vállalásáról (amennyiben a pályázó a pályázata benyújtásakor még nem rendelkezik közigazgatási alap- és/vagy szakvizsgával), - nyilatkozat arról, hogy vállalja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését, - nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázat elbírálásával összefüggő kezeléséhez hozzájárul, - nyilatkozat arról, hogy vállalja a 6 hónapos próbaidőt. Kérjük, motivációs levelében jelölje meg az illetményigényét!

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.pecel.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás