



OKTATÁSI HIVATAL
ELNÖK

Tárgy: Tájékoztatás a 2020/2021.
nevelési évre vonatkozó óvodai
beiratkozásról

**Valamennyi óvodai feladatot ellátó
köznevelési intézmény vezetője részére**

Tisztelt Intézményvezető Asszony / Intézményvezető Úr!

Az emberi erőforrások minisztere – *a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 40/2020. (III. 11.) Korm. rendeletre* figyelemmel – *a 2020/2021. nevelési, illetve tanévre történő óvodai, valamint általános iskolai beiratkozásról szóló 7/2020. (III. 25) EMMI határozatában* (a továbbiakban: EMMI határozat) a 2020/2021. nevelési évre történő óvodai beiratkozások vonatkozásában egyedi eljárási szabályokat határozott meg, melyre jelen levelükben részletesen kitérünk. **Kérjük, hogy ezeket figyelmesen olvassák el és ennek megfelelően járjanak el, illetve ez alapján tájékoztassák az érdeklődő szülőket, törvényes képviselőket** (a továbbiakban együtt: szülő) is.

1. A kötelező felvételi körzettel nem rendelkező óvodák felvételi eljárása

A kötelező felvételi körzettel nem rendelkező óvodák 2020. április 17-éig fogadják a szülők beiratkozásra vonatkozó szándéknyilatkozatait – melyben a szülőknek meg kell jelölniük a gyermek kötelező felvételt biztosító óvodájának adatait is. A szándéknyilatkozatokat elektronikus úton, telefonon vagy különösen indokolt esetben személyesen tehetik meg a szülők a kiválasztott óvoda felé.

A kötelező felvételi körzettel nem rendelkező óvodák az óvodai beiratkozásokat április 2. és április 20. között tartja meg **a veszélyhelyzet által megkövetelt egészségügyi szempontokra különös figyelemmel**. A szülők által megadott szándéknyilatkozatok alapján elkészítik a beiratkozás időpontjára vonatkozó beosztást, melyről az érintett szülőket haladéktalanul értesítik. A kötelező felvételi körzettel nem rendelkező óvoda vezetője **a gyermek óvodába történő felvételéről 2020. április 20-ig dönt**, és erről írásban értesíti a **szülőket, valamint az érintett gyermek kötelező felvételi lehetőségét biztosító óvoda vezetőjét**.

A gyermek felvételét követően **a gyermeket be kell jelenteni a KIR személyi nyilvántartásába**. A nyilvántartásba történő bejelentés szabályait jelen levél 3. pontja tartalmazza.

2. A kötelező felvételi körzettel rendelkező óvodák felvételi eljárása

A kötelező felvételt biztosító óvoda – szükség szerint a település többi kötelező felvételt biztosító óvodájával és fenntartójával egyeztetett módon – a fenntartójától kapott lista alapján **2020. április 21-ig felveszi a felvételi körzetébe tartozó valamennyi olyan gyermeket, akik vonatkozásában nem érkezett hozzá jelzés arról, hogy másik óvoda felvette volna őket.** Ezekben az esetekben a beiratkozáshoz szükséges iratok bemutatására a gyermek első óvodai nevelésének napján kerül majd sor.

A gyermek felvételét követően a felvételtől írásban értesíteni kell az érintett szülőt, valamint **a gyermeket be kell jelenteni a KIR személyi nyilvántartásába.** A nyilvántartásba történő bejelentés szabályait jelen levél 3. pontja tartalmazza.

Abban az esetben, ha a kötelező felvételt biztosító óvoda a felvételi kötelezettségének teljesítését követően a szabad férőhelyei alapján további felvételi kérelmeket is teljesíteni tud, úgy a hozzá beérkezett, nem a felvételi körzetben élő gyermekek felvételére vonatkozó szülői szándéknyilatkozatok alapján folyamatosan, **a veszélyhelyzet által megkövetelt egészségügyi szempontokra különös figyelemmel** beiratkozási beosztást készít és erről az érintett szülőket haladéktalanul értesíti. A kötelező felvételi körzettel rendelkező óvoda a felvételi körzetébe nem tartozó gyermekek felvételére vonatkozóan legkésőbb **2020. április 30-áig döntést hoz,** melyről írásban értesíti az érintett szülőt, valamint a gyermek kötelező felvételét ellátó óvoda vezetőjét és az érintett gyermeket bejelenti a KIR személyi nyilvántartásába.

3. A KIR személyi nyilvántartásba történő bejelentés közös szabályai

Az EMMI határozat alapján minden gyermeket, akit az óvodába felvettek, a felvételtől szóló döntés kiküldésével párhuzamosan a KIR személyi nyilvántartásba is be kell jelenteni. Ehhez a <https://www.kir.hu/kir2szny> oldalon szükséges a szokásos felhasználónévvel és jelszóval bejelentkezni.

Az oktatási nyilvántartásról szóló 2018. évi LXXXIX. törvény 9/A. §-a alapján az óvodaköteles korba lépő gyermekek számára az Oktatási Hivatal oktatási azonosító számot osztott ki. A kötelező felvételi körzettel rendelkező óvodák a fenntartóiktól megkapták azon gyermekek listáját, akik a felvételi körzetükbe tartozna és óvodaköteles korba lépnek. A lista tartalmazza az érintett gyermekek oktatási azonosítóját is.

A gyermekek bejelentése a KIR személyi nyilvántartásba két módon lehetséges.

- **Abban az esetben, ha ismert a gyermek oktatási azonosítója,** úgy a rendszer *Tanulók, gyermekek* menüpontjának *Új tanulói / óvodai jogviszony létesítése oktatási azonosító alapján* pontjából kezdhető meg a gyermek bejelentése, ahol az oktatási azonosító szám megadását követően a gyermek jogviszonyára, igénybevett szolgáltatására vonatkozó adatok megadásával küldhető be a jogviszonybejelentő kérelem.
- **Abban az esetben, ha a gyermek oktatási azonosítója nem ismert,** úgy a rendszer *Tanulók, gyermekek* menüpontjának *Oktatási azonosító szám igénylése tanuló / gyermek számára* pontjából kezdhető meg a gyermek bejelentése. Fontos, hogy ebben az esetben a gyermek okmányaiában szereplő adatok alapján pontosan rögzítsék a személyazonosító adatokat, különös figyelemmel a névtagolásokra. A rendszer ebben az esetben a már korábban kiosztott oktatási azonosítót adja a gyermeknek.

A gyermekek bejelentésekor az óvodai jogviszony kezdődátumaként az óvodai felvételtől szóló döntés dátumát szükséges rögzíteni, míg a gyermek által igénybevett szolgáltatás kezdődátumaként azt a dátumot, amikor ténylegesen elkezd az óvodai nevelést igénybe venni. (Pl.: jogviszony kezdete – 2020. április 15., a szolgáltatás igénybevételének kezdete – 2020. szeptember 1.)

Abban az esetben, ha a nyilvántartásba bejelentettek egy olyan gyermeket, akinél kötelező felvételt biztosítanak, azonban 2020. április 30-áig egy másik, a gyermek felvételi körzetén kívül működő, de egyébként körzetes feladatokat ellátó óvoda jelzése alapján ki kell jelenteniük, úgy őt a jogviszony bejelentésének napjával, „hibás rögzítés” megszűnési jogcímen jelentsék ki, hogy a másik óvoda be tudja őt jelenteni a nyilvántartásba.

Kérjük, hogy a bejelentések során fokozottan figyeljék a rendszer *Kérelmek* menüpont *Hibás kérelmek* pontját és amennyiben valamely bejelentés hibára futott, úgy a hibüzenet alapján javítsák és küldjék be ismételt a kérelmet.

Amennyiben a rendszer használatával kapcsolatban kérdése merül fel, kérem, hogy használja a rendszer nyitólapjának *Súgó* menüpontjából elérhető és letölthető Felhasználói útmutatót (<https://www.kir.hu/kir2szny/Content/Sugo.pdf>). Abban az esetben, ha kérdésre a Felhasználói útmutatóban nem talál választ, úgy hívja ügyfélszolgálatunkat hétfőtől csütörtökig 8:00-16:30 óra között, pénteken 8:00-14:00 óra között a 96/510-000 telefonszámon vagy írjon a kirszny@oh.gov.hu e-mail címre.

Tájékoztatjuk, hogy a felvétellel kapcsolatos tudnivalókról az Oktatási Hivatal *a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet* 20. § (1c) bekezdése alapján értesítést küld az érintett gyermekek lakcímére is postai úton. A postai értesítések a kézbesítési időtől függően várhatóan 2020. április 6-10. között fognak megérkezni.

Együttműködését köszönjük!

Budapest, 2020. március 27.

Tisztelettel:

dr. Gloviczki Zoltán s. k.
elnök