



## PÉCEL VÁROS JEGYZŐJE

**Nyilvános ülésen tárgyalandó.  
A határozati javaslat elfogadásához  
egyszerű többség szükséges.  
Név szerinti szavazást nem igényel.**

### **Előterjesztés a Képviselő-testület 2021. augusztus 30-i rendkívüli ülésére**

**Tárgy: Javaslat Pécel Város Önkormányzata 2021. évi ellenőrzési tervének módosítására**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete feladat- és hatáskörében eljárva a polgármester a 378/2020. (XII.18.) számú határozattal fogadta el Pécel Város Önkormányzata 2021. évi ellenőrzési tervét (a továbbiakban: ellenőrzési terv).

A belső ellenőrzési feladatokat 2019. augusztus 1. napjától 2021. május 31. napjáig a LAW on CONTO Könyvvizsgáló és Tanácsadó Zrt. (a továbbiakban: Zrt.) látta el a Péceli Polgármesteri Hivatallal megkötött megbízási szerződés alapján.

Tekintettel arra, hogy a Zrt. megbízási szerződése 2021. május 31. napján lejárt, ezért a Péceli Polgármesteri Hivatal 2021 áprilisában beszerzési eljárást bonyolított le a belső ellenőrzési feladatok ellátására. A beszerzési eljárás – érvényes ajánlatok hiányában – eredménytelenül zárult.

A 2021 májusában indított újabb beszerzési eljárás ismét eredménytelenül zárult, tekintettel arra, hogy csak érvénytelen ajánlatok érkeztek be.

A 2021 júniusában – immár harmadik alkalommal – lefolytatott beszerzési eljárás eredményesen végződött, megbízási szerződés került megkötésre egy gazdasági társasággal a belső ellenőrzési feladatok ellátására. E szerződést viszont a Péceli Polgármesteri Hivatal 2021. július 22. napján azonnali hatállyal felmondta a belső ellenőrzési feladatokat ellátó gazdasági társaság szerződésszegése miatt.

Jelenleg folyamatban van az újabb beszerzési eljárás a belső ellenőr kiválasztására.

Tekintettel arra, hogy -

- a) a 2021. május 31. napjáig belső ellenőri feladatokat ellátó Zrt. egyetlen ellenőrzést sem végzett el az ellenőrzési terv tekintetében,
- b) a 2021. évben több hónapig nem folyt belső ellenőri tevékenység a belső ellenőr hiánya miatt (a beszerzési eljárások eredménytelenségéből adódóan),
- c) a 2021 júliusában belső ellenőri feladatokat ellátó gazdasági társaság szerződésszegő magatartása miatt - az ellenőrzési tervben szereplő ellenőrzési témák egyike sem indult meg, illetve egyik téma ellenőrzése sem történt meg, ezért a 2021. év hátralévő részében már biztosan nem végezhető el az ellenőrzési tervben szereplő valamennyi ellenőrzési téma.

Fentiek miatt javaslom az ellenőrzési terv módosítását úgy, hogy abban csak három téma (a 2., 3. és 6.) ellenőrzése szerepeljen. Bízunk benne, hogy a 2021 szeptemberében lezáruló újabb beszerzési eljárás eredményesen zárul le, így 2021. október 1. napjától az új belső ellenőr megkezdheti tevékenységét és az év hátralévő 3 hónapjában a megjelölt 3 ellenőrzési téma ellenőrzését el tudja végezni.

A vonatkozó jogszabály értelmében az ellenőrzési terv módosítható. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet 31. § (5) bekezdése értelmében helyi önkormányzat esetében a belső ellenőrzési vezető a képviselő-testület egyetértésével módosíthatja az éves ellenőrzési tervet.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati

javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat:**

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a Pécel Város Önkormányzata 2021. évi ellenőrzési tervének jóváhagyásáról szóló 378/2020. (XII. 18.) számú határozatot (a továbbiakban: Határozat) az alábbiak szerint módosítja:

A Határozat mellékletét képező táblázatból törlésre kerül az 1., 4., 5., 7. és 8. ellenőrzési tárgy.

A Határozat mellékletét képező táblázat szerinti 2. ellenőrzési tárgy időbeni ütemezése 2021. 03.01. – 2021. 03.31.-ről 2021. 10.01. – 2021. 10.31.-re módosul.

A Határozat mellékletét képező táblázat szerinti 3. ellenőrzési tárgy időbeni ütemezése 2021. 04.01. – 2021. 05.15.-ről 2021. 11.01. – 2021. 11.30.-ra módosul.

A Határozat mellékletét képező táblázat szerinti 6. ellenőrzési tárgy időbeni ütemezése 2021. 09.01. – 2021. 09.30.-ról 2021. 12.01. – 2021. 12.31.-re módosul.

A Határozat mellékletét képező táblázat alatti szöveg helyébe a következő szöveg lép:

„Az ellenőrzési terv végrehajtásának tervezett időszükséglete 60 ellenőri nap.”

A Határozat egyéb rendelkezései változatlan tartalommal hatályban maradnak.

Felelős: Oláh János jegyző

Határidő: azonnal


Pécel, 2021. augusztus 27.

  
**Oláh János**  
jegyző

Az előterjesztés melléklete:

- a 378/2020. (XII.18.) számú határozat

Az előterjesztést készítette:

  
dr. Szolnoki Imre aljegyző

Az előterjesztés megtárgyalásához - a jogszabályi előírásokon túl - tanácskozási joggal senkit nem javasolok meghívni.

## **POLGÁRMESTERI DÖNTÉS**

### **378/2020. (XII. 18.) számú határozat:**

A Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete – a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi CXXVIII. törvény 46. § (4) bekezdése szerinti – feladat- és hatáskörében eljáró Pécel Város Önkormányzat Polgármestere (a továbbiakban: Polgármester) a veszélyhelyzet kihirdetéséről szóló 478/2020. (XI.3.) Korm. rendelet szerinti veszélyhelyzetre tekintettel, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 119. § (5) bekezdése alapján úgy határoz, hogy Pécel Város Önkormányzata 2021. évi ellenőrzési tervét a határozat mellékletét képező tartalommal jóváhagyja.

A Polgármester felkéri a jegyzőt, hogy döntéséről értesítse a belső ellenőrzési vezetőt, valamint, hogy intézkedjék az ellenőrzési tervben megjelölt vizsgálatok lefolytatásáról és annak eredményéről tájékoztassa a Képviselő-testületet.

Felelős: Oláh János jegyző

Határidő: az értesítésre 2020. december 31.

a tájékoztatásra 2022. május 30.

**Horváth Tibor**  
polgármester

**Oláh János**  
jegyző


a 378/2020.(XII.12.) számú határozat melléklettel

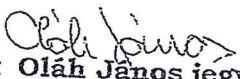
PÉCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL		
Erkezési:	2020. 12. 10.	Erkezési:
Iktatási szám:	B/17-112020	Iktatási:
Előszám:	Melléklet:	Állásf.

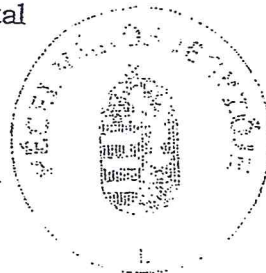
12. 11

Ikt.szám: B- 2736/2020

Pécel Város Önkormányzata  
2021. évi belső ellenőrzési munkaterve

Készítette:   
**Kristóf Jánosné** belső ellenőr  
Law on Conto Zrt

Jóváhagyta:   
**Oláh János** jegyző  
Péceli Polgármesteri Hivatal



**Pécel Város Önkormányzata**  
**2021. évi belső ellenőrzési munkaterve**

Pécel Város Önkormányzatának 2021. évi éves belső ellenőrzési tervét, a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló, 370/2011. (XII.31.) kormányrendelet (Bkr.) 31 §-ában foglaltak szerint állítottuk össze, figyelemmel, az államháztartásért felelős miniszter által kiadott, szakmai-módszertani útmutatóra és a Város stratégiai tervében meghatározott tartalomra is.

Az éves ellenőrzési terv a kockázatelemzés alapján felállított prioritások és az igazoltan rendelkezésre álló erőforrások figyelembe vételével, a Stratégiai Ellenőrzési Tervvel összhangban került összeállításra.

Az ellenőrzési terv, a tanácsadói tevékenységre való tekintettel, tartalmaz olyan tartalékidőt is, amely a soron kívüli ellenőrzési feladatok végrehajtását is biztosíthatja.

**1. Az éves ellenőrzési tervet megalapozó kockázatelemzés, a kockázati tényezők feltárása és értékelése**

Pécel Város Önkormányzatának 2021. évi Belső Ellenőrzési terve kockázatelemzésen alapul, amelyet a Magyarországi államháztartási belső ellenőrzési standardok 5300 számú irányelve alapján, a Bkr. 29 § (1) bekezdése rendelt el, a belsőellenőrzési vezető kötelezettségeként.

A Polgármesteri Hivatal Belső Ellenőrzési Kézikönyvében rögzített modellt kell alkalmazni, a működési és a gazdálkodási folyamatokban feltárt és azonosított kockázati tényezők rangsorának kialakításánál.

A fentiek figyelembe vételével, a tervezés során alapul vettük az egyes szervezeti szintek feladatait és ennek alapján megállapítottuk a Hivatal működésére és gazdálkodására vonatkozó egyes kockázati tényezőket.

Számításaink szerint, az alábbiakban határozhatjuk meg, a fokozott figyelmet igénylő tényezőket:

- az esetleges forráshiány,
- a jogszabályi változások,
- a hiányos, vagy a hibás szabályozottság,
- az információáramlási utak,
- a dokumentáltság, illetve a
- a humánerőforrás kapacitásának és szakmai megfelelőségének szintje.

A kockázatelemzés felmérése, a vezetés javaslata, a feltárt kockázati tényezők beazonosítása és minősítése, valamint a 2020 évben lefolytatott szakmai tárgyalások és az ellenőrzés során keletkezett tapasztalatok figyelembe vétele határozta meg az ellenőrzésre kerülő területeket és az ellenőrzés célját, amelyek megalapozták az éves tervjavaslat tartalmát.

Az 5370-es számú belső ellenőrzési standard iránymutatása alapján, az összevont kockázati prioritások mellett, figyelembe vettük a belső ellenőrzés egyéb szakmai szempontjait és a terv-javaslatot erre figyelemmel készítettük.

A magasabb kockázati fokozatba sorolt folyamatok, rendszeres és következetes ellenőrzése, hozzájárul a kockázatkezelés, jogszabályban előírt hatékony és eredményes végrehajtásához.

Az egyszerű kockázati rangsor, a kockázatkezelési mátrix mellett, az 5350-es számú standard szerint, tartalmazza a 2021. évi ellenőrzési terv összeállításakor elkészített, a folyamatonkénti kockázati térképet is.

A Péceli Polgármesteri Hivatal, belsőellenőrzési feladatai között, az elvégzett kockázatelemzés alapján a magas, illetve a jelentős kockázatú területek ellenőrzését terveztük, a következők szerint:

- Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, Presz Péceli Ingatlanhasznosító- és Fejlesztő Kft „v.a” végelszámolási eljárás folyamatának, a gazdálkodásnak, az adatszolgáltatások, az elszámolások és a vagyonmérlegének ellenőrzése.
- A Pécel Város Óvodái Intézményének működési és gazdálkodási rendszerének teljeskörű felülvizsgálata.
- Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, Pécel Üzemeltető Kft közfeladat ellátásának, működtetésének, finanszírozásának és gazdálkodásának ellenőrzése.
- Az ASP rendszerben kezelt vevő- és szállítóállomány analitikus nyilvántartási adatainak egyeztetése a főkönyvi adatokkal, különös tekintettel a korábban feltárt hiányosságok tekintetében megtett intézkedésekre.
- Az Önkormányzatnál és a Polgármesteri Hivatalnál, a 2020. évi közbeszerzési értékhatár alatti és a nettó 1 millió Ft feletti beszerzések ellenőrzése.
- Az Önkormányzat és a fenntartása alatt álló gazdálkodó szervezetekre nézve, vizsgáljuk a vagyonvédelem helyzetét, a leltározási és a selejtezési szabályzatban foglaltak alapján.
- A készpénzkezeléssel kapcsolatos belső kontrollok működtetésének vizsgálata a Polgármesteri Hivatalnál.

## 2. A tervezett ellenőrzések tárgya

Az ellenőrzések általános célja, hogy elősegítse az Önkormányzat és intézményei gazdálkodásának és működtetésének szabályszerűségét, a költségvetési beszámolók megalapozottságát, és adatainak valóságát, valamint az önkormányzati erőforrások hatékony felhasználását.

Vizsgálni terveztük továbbá, hogy a belső kontrollrendszerek Bkr.-ben meghatározott szerkezeti egységeinek összhangját képes-e biztosítani a költségvetési szervek informatikai háttere.

## 3. A belső ellenőrzés tervezésének folyamata:

A belső kontrollrendszer kiépítéséért, működtetéséért és fejlesztéséért a költségvetési szerv vezetője tartozik felelősséggel, az államháztartásért felelős miniszter által közzétett, módszertani útmutatók figyelembe vételével. A szervezet vezetője egyben köteles a folyamatokat, olyan formában szabályozni és működtetni, amelyek biztosítják a rendelkezésre álló források szabályszerű, szabályozott, gazdaságos, hatékony és eredményes felhasználását.

Az Áht. 70.§ (2) bekezdése alapján, a belső ellenőrzés a belső kontrollrendszer keretén belül működő, bizonyosságot adó és tanácsadó tevékenysége keretében, a jogszabályoknak és belső szabályzatoknak való megfelelést, a tervezést, gazdálkodást és a közfeladatok ellátását vizsgálva, megállapításokat és javaslatokat fogalmaz meg a költségvetési szerv vezetője részére.

Ennek alapján, a belső ellenőrzés az ellenőrzött szervezet céljai elérése érdekében rendszerszemléletű megközelítéssel, módszeresen értékeli, illetve elősegíti az ellenőrzött szervezet irányítási, belső kontroll és ellenőrzési eljárásainak hatékonyságát, a jogszabályoknak és a belső szabályzatoknak való megfelelést, valamint a költségvetési bevételek és kiadások tervezését, felhasználását és elszámolását, továbbá az eszközökkel és a forrásokkal való gazdálkodás folyamatát.

A belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normái szerint, a belső ellenőrzés köteles értékelní és minősíteni, a vizsgált szervezet irányítását, működését és az információs rendszerét fenyegető kockázatokat, a pénzügyi és a működési adatok megbízhatóságát és szükséges zártságát, a működési folyamatok hatékonyságát és eredményességét a vagyonvédelem biztonságát, a törvények és rendeletek, illetve az irányelvek, valamint a belső szabályozások betartásának vizsgálata alapján.

A belső ellenőrzés 2021. évi munkatervét kockázatelemzés alapján készítettük, figyelemmel a 370/2011. (XII.31) Kormányrendeletben

foglaltakra és a Belső Ellenőrzési Kézikönyv előírásaira, a belső ellenőrzés szakmai gyakorlatának nemzetközi normáira. Mindezek alapján, felmérésre kerültek a költségvetési szervezetek tevékenységét érintő, gazdálkodási folyamatban rejlő kockázatok is.

A kockázatelemzés felmérésével, a felső vezetés javaslatával, az ellenőri fókusz kialakításával, a feltárt kockázati tényezők azonosításával minősítésével, valamint az ellenőrzési tapasztalatok figyelembe vételével választottuk ki, az ellenőrizendő gazdálkodó szervezeteket, folyamatokat, és az ellenőrzés célját, amelyek megalapozták az éves tervjavaslat összeállítását.

A potenciális hibák megelőlegezése érdekében, fontos feladata a belső ellenőrzésnek, hogy a megjelenő új, illetve jelentős mértékben módosuló jogszabályok értelmezéséhez, egységes végrehajtásához segítséget nyújtson, együttműködve az ellenőrzött költségvetési, illetve egyéb szervezettel.

Az önkormányzat belső ellenőrzési feladatait, külső, szakmai szolgáltató megbízási szerződés alapján látja el.

#### A kockázatelemzés eredménye

A 2021. évi belső ellenőrzési tervben, a kockázatelemzéssel igazoltan kerültek kijelölésre a prioritások.

A kockázatelemzés alapján felállított prioritások, a belső ellenőrzési terv elkészítése során, tekintettel voltunk arra, hogy a magas kockázatú területek a lehető legrövidebb időn belül ellenőrzésre kerüljenek és hogy a következő 3 évben, minden területen lefolytatásra kerüljön a szükséges belsőellenőrzés.

A 2021. évi, éves belső ellenőrzési tervben kijelölt költségvetési szerveknél a csatolt táblázatban felsoroltak szerinti pénzügyi, szabályszerűségi és rendszerellenőrzést terveztünk, amely rendszerellenőrzés, a vizsgált terület működésének átfogó vizsgálatát jelenti.

Pécel, 2020.11.30

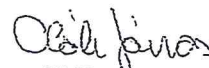
Készítette:



Kristóf Jánosné  
belső ellenőr



Jóváhagyta:



Oláh János  
jegyző

Melléklet: 6 oldal



Sor - szám	Az ellenőrzés tárgya	Az ellenőrzés célja, módszerei, ellenőrizendő időszak	Azonosított kockázati tényezők	Az ellenőrzés típusa	Az ellenőrzött szerv, szervezeti egység	Az ellenőrzés tervezett időtartama	Az ellenőrzési fordítandó kapacitás (ellenőrzési nap)
1.	<p>Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, Presz Péceli Ingatlanhasznosító- és Fejlesztő Kft „v.a” végelszámolási eljárás folyamatának, a gazdálkodásának, az adatszolgáltatások, az elszámolások és a vagyommérlegének ellenőrzése.</p>	<p><b>Az ellenőrzés célja:</b> Annak megállapítása, hogy a végelszámolási eljárás megfelelő módon és határidőben megtörténik-e, valamint a felosztandó önkormányzati vagyon számbevétele. Annak értékelése, hogy a végelszámolási időszakban, hogyan valósul meg a feladatellátás, a pénzeszközök felhasználása és annak elszámolása.</p> <p><b>Módszere:</b> A dokumentumokon alapuló értékelés, elemző eljárások, a leltárak, a főkönyvi adatok és az analitikus nyilvántartás tételvizsgálata.</p> <p><b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2020.év</p>	<p>Szabálytalan elszámolásban és a vagyon felosztásában rejlő kockázat.</p>	<p>Pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>Presz Kft „v.a”</p>	<p>2021.02.01- 2021.02.28</p>	<p>15 ellenőrzési nap</p>

2.	Pécel Város Óvodáinak ellenőrzése, az intézmények működési és gazdálkodási rendszerének teljeskörű felülvizsgálata.	<p><b>Az ellenőrzés célja:</b></p> <p>Annak megállapítása, hogy a feladatellátást, a vonatkozó előírásokkal és a belső szabályozással összhangban végzik-e és azt ennek megfelelően dokumentálják-e, mind az Intézményben, mind a Polgármesteri Hivatal Pénzügyi Osztályán.</p> <p>A szakellátás jogszabályi, gazdasági, pénzügyi és adatszolgáltatási hátterének értékelése.</p> <p><b>Módszere:</b></p> <p>A kapcsolódó dokumentumok tételes vizsgálata. A könyvelési bizonylatok, analitikus nyilvántartások, főkönyv mintavétel szerű ellenőrzése</p> <p><b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2020. év</p>	Az eljárásrend nem a belső szabályozás szerint történik.  Hiányzik a folyamatba épített ellenőrzés.	Rendszer ellenőrzés	Pécel Óvodái  Város	2021.03.01-2021.03.31	20 ellenőri nap
3.	Az Önkormányzat kizárólagos tulajdonában lévő, Pécel Üzemeltető Kft közfeladat ellátásának, működtetésének,	<p><b>Az ellenőrzés célja:</b> Annak megállapítása, hogy a közfeladatok ellátása és annak finanszírozása, megfelelő módon történik-e.</p>	Szabálytalan elszámolásban és a hiányos belső szabályozásban rejlő kockázat.	Pénzügyi ellenőrzés	Pécel Üzemeltető Kft	2021.04.01-2021.05.15	20 ellenőri nap

	<p>finanszírozásának és gazdálkodásának ellenőrzése.</p>	<p>Annak értékelése, hogy a feladatellátás, a pénzeszközök felhasználása és annak elszámolása határidőben és jogszerűen megvalósul-e.</p> <p><b>Módszere:</b></p> <p>dokumentumokon alapuló értékelés, elemző eljárások, tételes vizsgálata</p> <p><b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2020. év</p>	<p>Hiányzik a folyamatba épített ellenőrzés.</p>				
<p>4.</p>	<p><b>Az ASP rendszerben kezelt vevő- és szállítóállomány analitikus nyilvántartási adatainak egyeztetése a főkönyvi adatokkal.</b></p>	<p><b>Az ellenőrzés célja:</b></p> <p>Annak értékelése, hogy az Önkormányzat és az általa fenntartott intézményeknél, az vevő- és a szállító analitikus nyilvántartás vezetése megfelel-e az Áhsz, valamint a belső szabályzatok vonatkozó előírásainak. A az értékesítés értékesítés elszámolásának és a tartozások kezelésének az ellenőrzése. Annak megállapítása, hogy a korábban feltárt hiányosságok tekintetében,</p>	<p>A korábbi évekből eredő, helytelen nyitó adatok következtében, nem sikerült teljes mértékben javítani. Az értékesítések és a behajthatatlan követelések dokumentálásának és hiánya magas kockázatot hordoz.</p>	<p>Pénzügyi ellenőrzés</p>	<p>Pécel Város Önkormányzata és az általa fenntartott valamennyi intézmény</p>	<p>2021.06.01-2021.07.15</p>	<p>30 ellenőri nap</p>

5.	<p>A közbeszerzési értékhatár alatti és a nettó 1 millió Ft feletti beszerzések ellenőrzése.</p>	<p>végrehajtották-e az intézkedési foglaltakat.</p> <p><b>Módszere:</b></p> <p>A kapcsolódó dokumentumok, az analitikus nyilvántartások teteles vizsgálata, dokumentumokon alapuló értékelés.</p> <p><b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2020. év</p>	<p>Nincs az eljárásrend megfelelő módon szabályozva.</p> <p>A nem szabályszerű eljárás és az eljárás dokumentálásában megjelenő kockázatok.</p> <p>Hiányzik a folyamatba épített ellenőrzés.</p>	Szabályszerűségi ellenőrzés	Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal	2021.07.20-2021.08.15	20 ellenőri nap
----	--	---	--	-----------------------------	-------------------------------------	-----------------------	-----------------

6.	<p>A leltározási és a selejtezési szabályzatban foglaltak betartásának vizsgálata, a vagyonvédelem helyzetének minősítése érdekében.</p>	<p><b>Az ellenőrzés célja:</b>          Annak megállapítása, hogy a leltározási és a selejtezési eljárások előkészítése, folyamata, végrehajtása szabályszerűen, a jogszabályban előírtaknak és a belső szabályzatokban foglaltaknak megfelelően, teljeskörűen dokumentáltak-e</p> <p><b>Módszere:</b>          Dokumentumok, nyilvántartások, elszámolások szűrőpróbaszerű ellenőrzése. Ahol szükséges, ott a kapcsolódó dokumentumok tételes vizsgálata.</p> <p><b>Ellenőrizendő időszak:</b>          2020. év</p>	<p>A vonatkozó jogszabályi előírások és belső szabályzatok be nem tartásából eredő kockázatok.</p> <p>A szabályozottság nem teljeskörű.</p> <p>A dokumentálság hiányosságaiban rejlő kockázat.</p> <p>Hiányzik a folyamatba épített ellenőrzés.</p>	Szabályszerű ellenőrzés	<p>Pécel Város Önkormányzata és az általa fenntartott valamennyi intézmény</p>	<p>2021.09.01-2021.09.30</p>	<p>20 ellenőri nap</p>
7.	<p>A készpénzkezeléssel kapcsolatos belső kontrollok működésének vizsgálata.</p>	<p><b>Az ellenőrzés célja:</b> Annak megállapítása, hogy a pénzügykezeléssel kapcsolatos belső szabályozást a jogszabályi előírásoknak megfelelően alakították-e ki, betartásra kerülnek-e a gyakorlatban a</p>	<p>Nincs az eljárásrend megfelelő módon szabályozva.</p> <p>A pénzgazdálkodási folyamatok esetleges nem</p>	Szabályszerű ellenőrzés	<p>Önkormányzat, Polgármesteri Hivatal</p>	<p>2021.10.01-2021.10.31</p>	<p>20 ellenőri nap</p>

		<p>pénztárzárlat időszakai, pénztári rovancs, a pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatok alaki és tartalmi szempontból megfelelék-e, biztosított-e a vagyonvédelem.</p> <p><b>Módszere:</b></p> <p>a pénzkezeléssel kapcsolatos bizonylatok mintavételes, illetve adott esetben teljeskörű, tételes ellenőrzése</p> <p><b>Ellenőrizendő időszak:</b> 2020. év</p>	<p>megfelelőségében rejlő kockázatok.</p> <p>Hiányzik a folyamatba épített ellenőrzés.</p>			
8.	Soron kívüli célvizsgálat	<p>Feladatkielölés alapján, a későbbiekben kerül meghatározásra</p>	<p>Feladatkielölés alapján kerül meghatározásra</p>	<p>célvizsgálat</p>	<p>Feladatkielölés alapján kerül meghatározásra</p>	<p>2021.12.01- 2021.12.31</p> <p>20 ellenőri nap</p>

**Az ellenőrzési terv végrehajtásának tervezett időszükséglete 145 ellenőri nap, amely tartalmazza a helyszíni ellenőrzésre fordítandó időkeretet. Ezen felül a belső ellenőrzés elvégzésének biztonsága érdekében, tanácsadói tevékenységhez, a soron kívüli ellenőrzésekhez, a képzésekhez és egyéb tevékenységekhez, 20 tartalék nap került meghatározásra.**

Pécel, 2020.11.30

Készítette:

*Kristóf Jánosné*

Kristóf Jánosné  
belső ellenőr



Jóváhagyta:

*Olah János*  
Olah János  
jegyző