



**PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZATÁNAK KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
HUMÁN BIZOTTSÁGÁNAK ELNÖKE**

Ö/205-3/2025.

**Nyilvános ülésen tárgyalandó.
A határozati javaslatok
elfogadásához minősített többség
szükséges.**

**Előterjesztés
a Humán Bizottság 2025. március 27-ei ülésére**

Tárgy: Javaslat a Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház 2024. évi szakmai beszámolójának, valamint 2025. évi munkatervének és szolgáltatási tervének elfogadására

Tisztelt Bizottság!

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdés 7. pontja szerint a helyi közügyek, valamint a helyben biztosítható közfeladatok körében ellátandó helyi önkormányzati feladatok közé tartozik a kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Törvény) 64. § (1) bekezdése alapján a települési könyvtári ellátás biztosítása a települési önkormányzatok kötelező feladata. A Törvény 76. § (1) bekezdése értelmében a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása is.

I. A Törvény 54. § (1) bekezdés h) pontja alapján a nyilvános könyvtár éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít.

A Törvény 55. § (1) bekezdése szerint a nyilvános könyvtár alapfeladatai:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

II. A települési önkormányzatok a helyi közművelődési tevékenység támogatásával kapcsolatos kötelező feladatukat a közművelődési alapszolgáltatások megszervezése révén látja el.

A Törvény 76. § (3) bekezdésében foglalt alapszolgáltatások alapulvételével Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotta a közművelődésről szóló 9/2019. (III. 5.) önkormányzati rendeletét, melynek 6. § (1) bekezdése határozza meg az önkormányzat által ellátandó közművelődési alapszolgáltatásokat, a következők szerint:

- a) művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása,
- b) a közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése,
- c) a hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása,
- d) az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása.

A Törvény 78/I. § (4) bekezdés b) pontja értelmében az önkormányzat jóváhagyja az általa fenntartott közművelődési intézmény éves munkatervét.

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi szintek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. §-a meghatározza, hogy a közművelődési intézmény a közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez szolgáltatási tervet készít, amely az éves munkatervének részét képezi. Az éves szolgáltatási terv a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei érdeklődésén, igényein és szükségletein alapul, azt a feladatellátó a helyi lakosság és annak önszerveződő közösségei, valamint – ha az adott településen működik – a Közművelődési Kerekasztal bevonásával készíti elő.

A szolgáltatási terv a következőket tartalmazza:

- a) a biztosított közművelődési alapszolgáltatások keretében tervezett közösségi programok, tevékenységek és folyamatok (a továbbiakban együtt: közösségi tevékenység) megnevezését,
- b) a közösségi tevékenység céljának rövid leírását,
- c) az egyes közösségi tevékenységek közművelődési alapszolgáltatásokba való besorolását azzal, hogy minden egyes közösségi tevékenység csak egy alapszolgáltatásba sorolható be,
- d) a közösségi tevékenység rendszerességét vagy tervezett időpontját és a résztvevők tervezett számát, valamint
- e) a helyi lakosság közösségi tevékenységek megtervezésében, megvalósításában és értékelésében való részvételének módjait.

A feladatellátó az éves szolgáltatási tervet a feladatellátás helyén, továbbá a közművelődési intézményben vagy a közösségi szinten, illetve a helyben szokásos módon közzéteszi, legkésőbb a fenntartói jóváhagyást követő 15 napon belül.

A Törvény 65. § (2a) bekezdése értelmében a települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követő 15 napon belül megküldi a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére.

Pécel Város Önkormányzata az Mötv.-ben és a Törvényben meghatározott könyvtári ellátással és közművelődéssel kapcsolatos feladatai ellátása érdekében működteti az általa fenntartott könyvtárat és közművelődési intézményt, Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház néven (a továbbiakban: Művelődési Ház).

A Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pont 2.1.4. alpontja szerint a Humán Bizottság átruházott hatáskörben dönt az önkormányzat fenntartásában működő köznevelési, közművelődési és könyvtári intézmények szervezeti és működési szabályzata, szakmai programja, jogszabály szerint a fenntartó által elfogadandó dokumentumai – az át nem ruházható hatáskörök kivételével – és beszámolója elfogadásáról.

A Humán Bizottság a 3/2025. (I. 20.) HB határozatával elfogadta a Humán Bizottság 2025. évi munkatervét, melyben a 2025. márciusi bizottsági ülés napirendi javaslatai között szerepel a Művelődési Ház 2024. évi szakmai beszámolójának, valamint a 2025. évi munkatervének és éves szolgáltatási tervének elfogadásával kapcsolatos döntések meghozatala.

Baldovszky-Kovács Dóra, a Művelődési Ház igazgatója elkészítette és megküldte a Művelődési Ház 2024. évi beszámolóját, valamint a 2025. évi munkatervét és szolgáltatási tervét, melyek az előterjesztés mellékletét képezik.

A mellékelt beszámoló és a munkaterv a jogszabályi előírásoknak megfelelő tartalommal készült el.

Kérem a Tisztelt Humán Bizottságot, hogy vitassa meg és fogadja el a Művelődési Ház 2024. évről szóló beszámolóját, valamint a 2025. évi munkatervét és szolgáltatási tervét.

I. Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Humán Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pont 2.1.4. alpontjában biztosított hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház 2024. évi munkájáról szóló szakmai beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja. A Humán Bizottság felkéri a bizottság elnökét, hogy a fenti döntéséről értesítse az intézmény igazgatóját.

Felelős: Kocsis Tamás bizottsági elnök

Határidő: 2025. április 11.

II. Határozati javaslat:

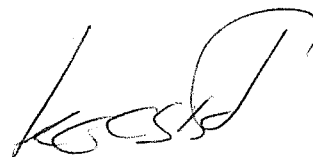
Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Humán Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 2. pont 2.1.4. alpontjában biztosított hatáskörében eljárva úgy határoz, hogy a Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház 2025. évi munkatervét és szolgáltatási tervét a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Humán Bizottság felkéri a bizottság elnökét, hogy a fenti döntéséről értesítse az intézmény igazgatóját.

Felelős: Kocsis Tamás bizottsági elnök

Határidő: 2025. április 11.

Pécel, 2025. március 29.



Kocsis Tamás
bizottsági elnök

Az előterjesztés mellékletei:

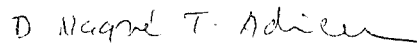
1. a Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház 2024. évi munkájáról szóló beszámolója (az I. határozati javaslat melléklete is)
2. a Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház 2025. évi munkaterve és szolgáltatási terve (a II. határozati javaslat melléklete is)



Tóth Dóra

Az előterjesztést készítette:

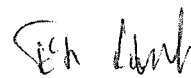
Az előterjesztés a szakmai követelményeknek megfelel.



D. Nagyné Turjányi Adrienn
önkormányzati irodavezető



Az előterjesztésben foglaltakkal szemben
törvényességi szempontból kifogást nem emelek.



Tóth László
jegyző

Az előterjesztés megtárgyalásához - a jogszabályi előírásokon túl – tanácskozási joggal nem kívánok senkit meghívni.



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu



LÁZÁR ERVIN VÁROSI KÖNYVTÁR ÉS SZEMERE PÁL MŰVELŐDÉSI HÁZ BESZÁMOLÓJA 2024.

I. Művelődési Ház

BEVEZETŐ

2024 végre egy teljes év volt az Intézmény életében. Nem volt Covid, gázszivárgás, rezsicsökkentés miatti kényszer bezárás. Végre megmutathattuk, hogy milyen színes programokat tudunk szervezni. Nem volt olyan hónap, ahol ne lett volna rendezvényünk. A lehetőségeinkhez mértén igyekeztünk minden korosztály igényeit kielégíteni.

1. MUNKATÁRSÁK

A művelődési ház továbbra sem rendelkezik legalább egy fő, főállású, felsőfokú közművelődési szakképzettséggel rendelkező szakemberrel. A kolléganők könyvtárosi végzettséggel látnak el közművelődési feladatokat.

2023 őszén két kolléganő is nyugdíjba ment. 2024 márciusától egy főt visszafoglalkoztathattunk, 6 órában. Egy kolléganőnk tartósan kiesett a munkából májustól. Őt egy időre tudtuk helyettesíteni megbízási szerződéssel.

Mivel élesen nem tudjuk különválasztani a művelődési házat és a könyvtárat, így sok esetben, pl. decemberben, 7 napból 7-et dolgoztunk. A könyvtár nyitva tartása mellett, az esti ügyeket is felváltva biztosítjuk. A rendezvények szervezésében, lebonyolításában is részt vesznek a kollégák.

2. INTÉZMÉNYVEZETŐI FELADATOK

a.) Isaszegi út 3. – művelődési ház

2023 őszén lehetőségünk nyílt arra, hogy a terembérleti díjakat az intézmény határozza meg. A termék állapota miatt nem tudjuk annyiért adni a termeket, mint más környékbeli művelődési házak. Fontosnak tartottuk, hogy különbséget tegyünk az állandó és nem állandó bérlőink között. Ha minden termék felújítása megtörténne apránként (festés, padló kiegyenlítése, cseréje, hangtechnika kiépítése), akkor színvonalasabb, és modernebb körülmények között tudnánk fogadni a foglalkozásra érkezőket.

2024-ben 19 tanfolyamnak biztosítottunk helyet, ezek mellett havi 1-2 alkalommal voltak alkalmi terem bérlőink is.

b.) Isaszegi út 3. – könyvtár

2024-ben polcokat csináltattunk a gyerek és felnőtt könyvtárba.

Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

c.) Kúria Rendezvényház

Bevételünk a telephelyünkben egyáltalán nem volt. Általánossá vált, hogy a konyha bérlőjétől vették bérbe a telephelyünket. Több ízben jeleztük, hogy szeretnénk, ha kikerülne a Kúria Rendezvényház a művelődési ház alól. A mi feladatunk, hogy a Képviselő-testületi ülésekre berendezzük, és takarítsuk a helyiséget.

A fűtés körül is folyton problémák voltak, mert hiába lett feltekerve a termosztát 25-30 fokra, a konyha bérlője kiadta a munkatásainak, hogy vegyék vissza 10-15 fokra. Érthető, ő fizeti a számlát, de a fűtés hiányát mindig rajtunk kérték számon.

Az intézmény 4 alkalommal használta az épületet 2024-ben, a 4 adventi vasárnapon, a rendezvényhez szükséges dolgok tárolására.

d.) Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzés valamennyi előírásának igyekeztünk megfelelni, a határidők betartásával.

e.) Együttműködés

A Nemzeti Művelődési Intézet 2023 őszén elindította a Térségi Kulturális Programját. Ehhez csatlakoztunk mi is.

Sikerrel pályáztunk:

- Nemzeti Filmklub Program/MoziKlub – 2024. január 27-től 10 alkalmas program

A Nemzeti Művelődési Intézettel együttműködve a Nemzeti Filmintézet országos filmklubhálózatot indított, amely 180 vidéki településre juttatott el klasszikus és mai magyar filmeket rendszeres, ingyenes vetítéssorozatokkal, felkészült filmklubvezetőkkel. A program célja a magyar filmek népszerűsítése, a közönségépítés és a vidéki települések kulturális és közösségi életének fejlesztése volt.

Mozi



Dobó Kata:

KÖLCSÖN-LAKÁS

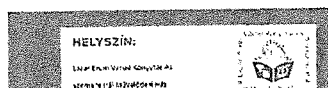
IDŐPONT:

MÁRCIUS 8. PÉNTEK
17 ÓRÁTÓL

FILMKLUBVEZETŐ:

Alkonyi György László

A boltos eljuttat



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

- Vitéz László – óvodásoknak drámapedagógiai program – 2024. május 22.

A Vitéz László alprogram célja, hogy az óvodás korosztályt (középső-és nagycsoportosok) bevezesse a bábszínház élményvilágába és megalapozza a kultúrára, nemzeti öntudatra való nevelést már kisgyermek korban. A program az országot járva becsatlakozik az óvodák délelőtti foglalkozásainak menetébe. A kétszer 45 perces foglalkozás első felében drámajátékok, táncház és a bábelőadás zajlik, míg a második részében kézműves alkotómunka folyik.

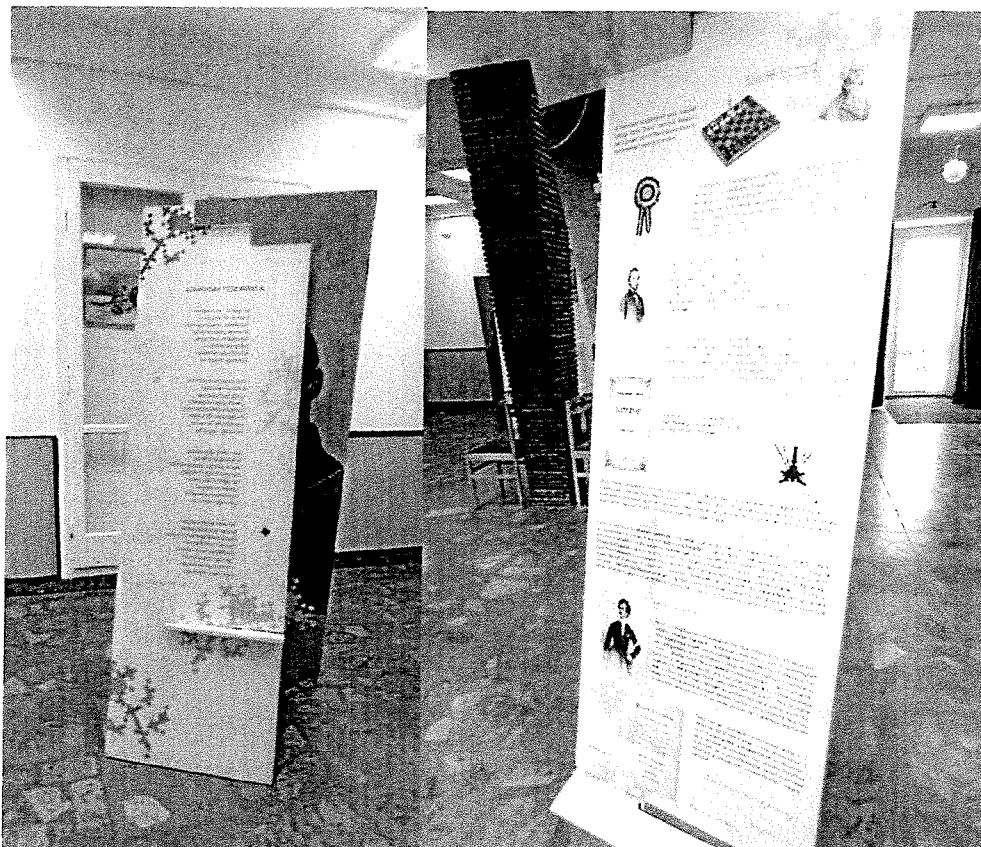


Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

- **Petőfi 200 – PIM vándoroltatható kiállítása – 2024. június 6-tól**



- **KultUp – középiskolások számára összeállított színházi és kulturális témanap – 2024. május 23.**

Helyszín neve: Közép-magyarországi ASzC Fáy András Mezőgazdasági Technikum, Szakképző Iskola és Kollégium

A KULTUP program célja színházi és művészetoktatási programok eljuttatása középfokú oktatási intézményekbe, élménypedagógiai fejlesztés, kultúraterjesztés, pályaválasztási szemléletformálás és tehetséggondozás céljával.





Petőfi
Kulturális Program

3. KOMMUNIKÁCIÓ

Programjaink plakátját mi magunk készítjük javarészt a Canva nevű online program segítségével, de a Publisher programot is használjuk.

a.) Offline lehetőségeink

Sajnos továbbra is elég nagy gondot jelent számunkra, hogy nincs a városban több olyan felület, ahová jogszerűen tudnánk elhelyezni plakátjainkat. Intézményen kívül a Kúria Rendezvényháznál és a Hivatal előtt lévő hirdetőtáblán tudjuk ezt megtenni.

Az intézményen belül több helyen is ki vannak helyezve szórólapjaink.

b.) Online lehetőségeink

A külső kommunikációnk legnagyobb része az online térben zajlik.

- **Facebook** oldalunk követőinek száma 1792 fő. Ez még mindig nagyon kevés egy 18.000 fős városban.

Folyamatosan közzétesszük programjainkat, azokról képes beszámolókat is készítünk.

Tavaly 130 új követője lett oldalunknak.

Nagyon nehéz mozgósítani rendezvényeinkre a lakosokat.

- **Weboldalunk** 2024 tavaszára elkészült, és a tartalmak folyamatosan frissültek rajta.

4. BEVÉTELI FORRÁSOK

a.) Terembérlet

A terembérlési díjak az intézmény rendszeres bevételi forrását jelentik.

Minden nap voltak a tavalyi évben tanfolyamjaink. A szombatot fenntartottuk olyan bérlőknek, akik valamilyen külső szervezésű programnak kerestek helyet.

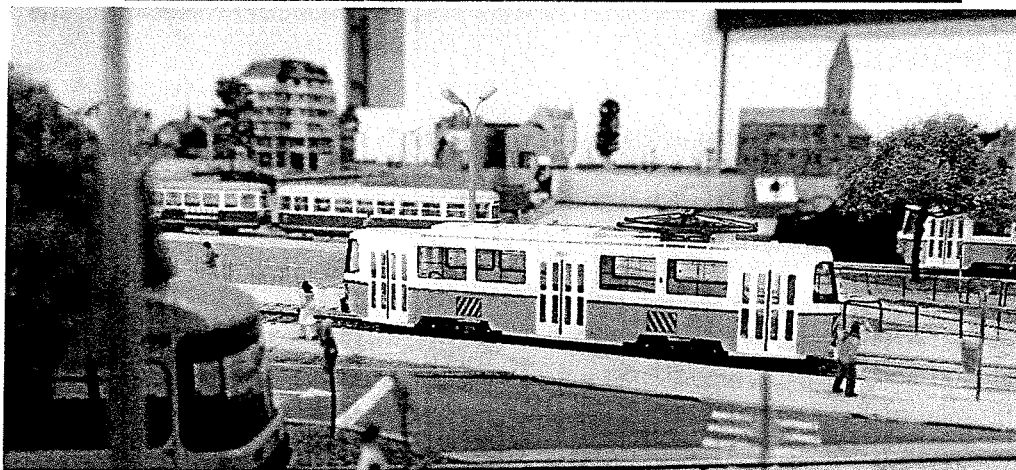
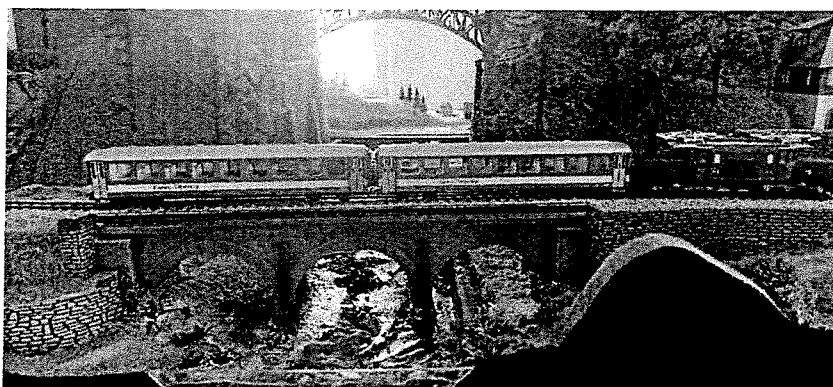
A tavalyi évben az állandó foglalkozásainkból az összbevételünk: 2.072.600 Ft volt.

Az eseti kiadásokból 185.400 Ft bevételünk volt.

b.) Jegybevétel

Nyolc nagyobb olyan rendezvényünk volt, amik belépőjegyesek voltak.

Vasútmodell kiállítás	2024. február 2-4.	Bevétel: 857.200.-
-----------------------	--------------------	--------------------

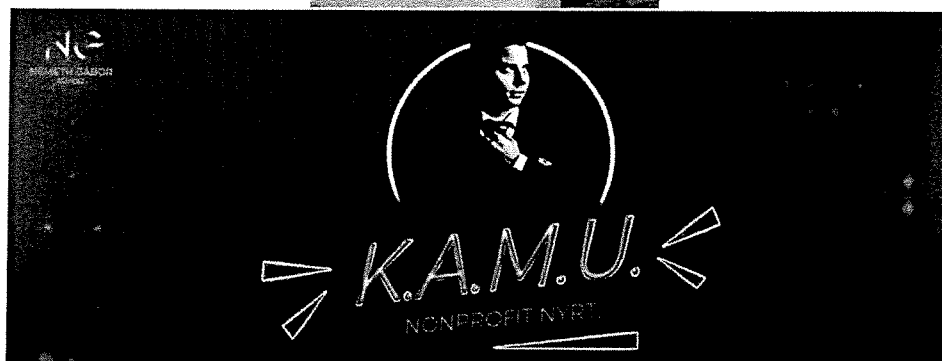


Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

Nőnap rendezvény	2024. március 9.	Bevétel: 34.500.-
------------------	------------------	-------------------



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu



Dumaszínház – Tóth Edu	2024. április 20.	Bevétel: 142.000.-
---------------------------	-------------------	--------------------



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

HELYSZÍN:
Lázár Ervin Városi Könyvtár
és Szemere Pál Művelődési Ház
Pécel, Isaszegi út 3.

**TÓTH
EDU**
STAND UP
ÖNÁLLÓ ESTJE

2024. április 20.
szombat
KEZDÉS:
18 órakor

JEGYEK ELŐVÉTELBE: 3200 Ft
ELŐADÁS NAPIÁN: 3500 Ft
JEGYÉRTÉKESÍTÉS:
A művelődési házban nyitvatartási időben!

www.muvhaz.hu • facebook.com/pecelmuvhaz
TELEFON: 06 28 662 146 • MOBIL: 06 20 259 6418

Gasztro Színház	2024. május 3.	Bevétel: 62.000.-
-----------------	----------------	-------------------



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

Pár, Pohár, Abránd

2024.05.03 18:30

ROMANTIKUS, ZENÉS, ÉNEKES VÍCIJÁTÉK
A HÍRŐS GASZTROSZÍNHÁZ ELŐADÁSÁBAN



SZÍNHÁZI ÉLMÉNY BORKÓSTOLÁSSAL FÜSZEREZVE
JEGYÁR : 4500 FT/FŐ - 3 TÉTELES BORKÓSTOLÁSSAL
JEGYÁR BORKÓSTOLÁS NÉLKÜL 2500 FT/FŐ



LÁZÁR ERVIN VÁROSI KÖNYVTÁR ÉS SZEMERE PÁL MŰVELŐDÉSI HÁZ
PÉCEL, ISASZEGI ÚT 3.

18+



Dumaszínház- Elek Péter	2024. május 31	Bevétel: 15.000.-
-------------------------	----------------	-------------------

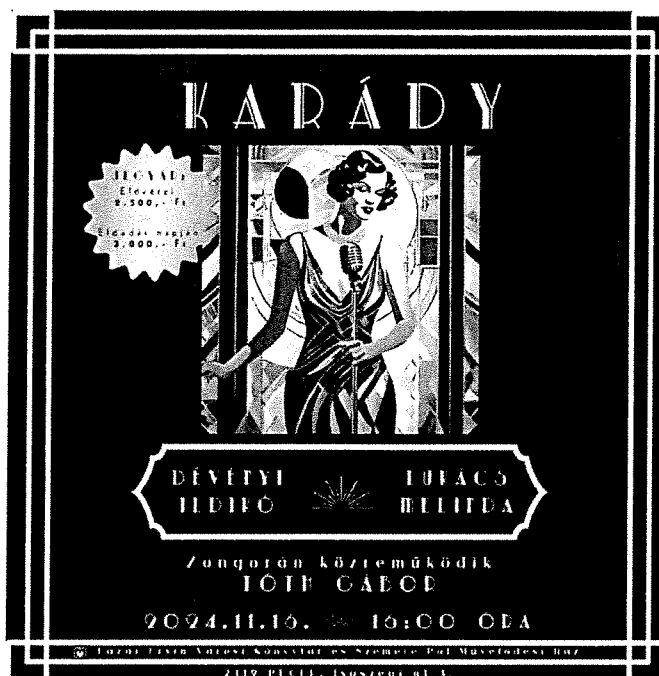


Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

Karády est	2024. november 16.	Bevétel: 57.500.-
------------	--------------------	-------------------



Kozma Orsi – Adventi műsor	2024. december 20.	Bevétel: 81.700.-
----------------------------	--------------------	-------------------



c.) Rendezvények helypénzei

Két nagy rendezvényünk volt. Pécel Város Gyereknapija és a PécelFeszt. A helypénzekből befolyt összeg 1.297.500.- Ft volt.

5. VÁROSI RENDEZVÉNYEK

A gyereknapi rendezvény minden évben hatalmas siker szokott lenni. Az Intézmény részéről rengeteg játékkal, alkotó sarokkal készülünk a gyerekeknek. A Péceli Sörsámánok Motoros Baráti Köre már évek óta résztvevője a rendezvényünknek, de a Kárpát-medencei Hagyományörző és Honvédőr Alapítvány mind a két rendezvényünkön szívesen részt vesz airsoft lövészetükkel. Mind a két szervezet ingyen vesz részt programjainkon.



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu



A PécelFeszt szervezése sok fejtörést okozott. A vidámparknak nem volt jó az eredeti időpont, ezért a következő hétre szerveztük át, majd mire minden program, fellépő le lett szervezve, közbeszólt az időjárás, így át kellett szervezni egy másik hétvégére.

Ez tényleg rengeteg feladatot rótt ránk. A bejelentőket újra kellett írunk, a fellépőkkel folyamatosan egyeztettünk, mert a következő hétre mindenkinek volt már leszervezett fellépése. Így tényleg csak a szerencsének köszönhetjük, hogy mindegyik fellépővel meg tudtunk állapodni, és kicsit variálva, de az eredeti elképzelésben tudtuk megrendezni.

2024.
09.21.

PÉCELFESZT
2024
TOPOLYOSI SPORTPÁLYA

EGESZNAP
INGYENESBÉTFONÁS
RádóPálya

PROGRAM

8:00

10:30 - 11:10

11:15 - 11:45

12:00 - 12:50

12:55 - 13:25

13:30 - 14:00

14:05 - 15:15

16:30 - 17:00

17:15 - 17:30

18:00 - 18:30

19:15 - 20:15

20:45 - 21:30

A műsorvázlatot készít a szervezők fenntartásában.
A rendezvényen képfelvételek készülnek, melyek célja a dokumentáció céljából a résztvevőknek a képekkel való megismerése és a rendezvénynek a megvalósulása.

Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

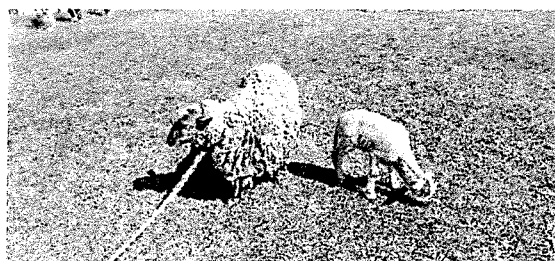
2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

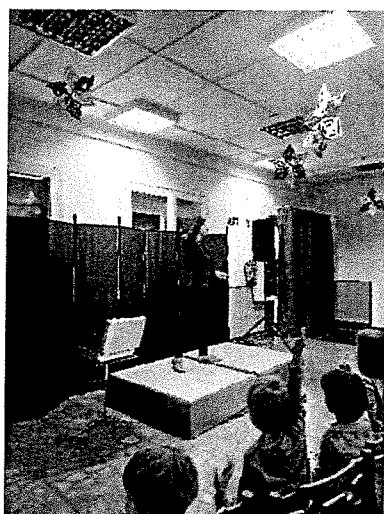


6. PROGRAMJAINK

Volt több olyan rendezvényünk is, amit családoknak, gyerekeknek, időseknek szerveztünk. Ilyen volt például a Húsvéti állatsimogató és kézművesfoglalkozás



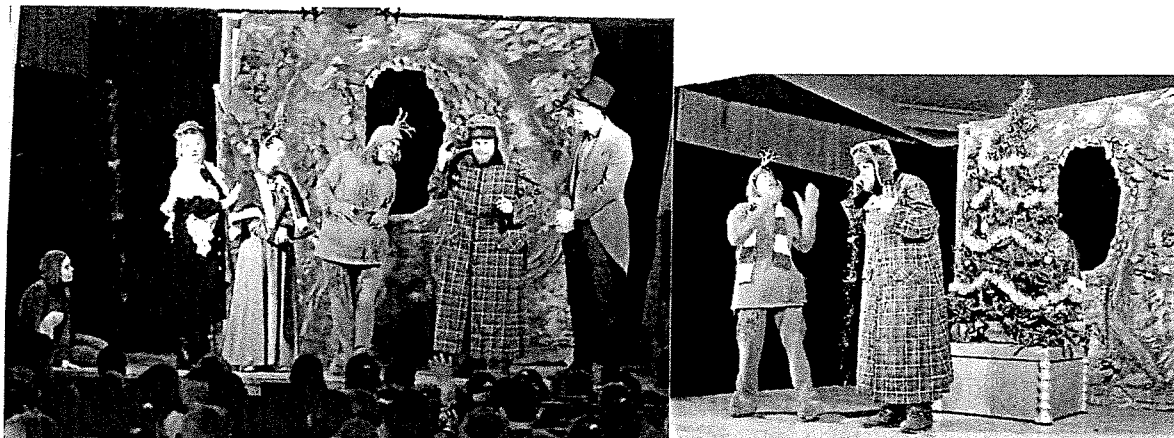
Bűvész show, bábszínház, szüreti mulatság, színházi előadás ahová a péceli óvodák és iskolák gyermekeit hívtuk meg.



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu



Nyáron egy alkalommal szerveztünk szabadtéri koncertet, a Limonádé lányokkal, és két alkalommal kertmozit. Mindegyik alkalommal szép számmal volt közönség.





2023-hoz hasonlóan, 2024-ben is megemlékeztünk az Idősek Világnapjáról. Miller Zoltán mini koncertjét hallhatták a résztvevők. Az eseményre a péceli idősek otthonából is szeretettel vártuk a szépkorúakat.

Októberben a Zene Világnapja alkalmából egy hangszerkiállítást szerveztünk, ahol nem csak megtekinthették a dobokat, gitárokat, zongorákat az érdeklődők, hanem mindegyiket ki is tudták próbálni.

7. VÁROSI / ÖNKORMÁNYZATI RENDEZVÉNYEK

Intézményünk szervezi az állami ünnepek városi megemlékezéseit, illetve az önkormányzati rendezvényeket, mint például Pedagógus nap, Semmelweis nap, Szociális munka napja. Változatos, diszkrét/meghitt műsorokat igyekszünk kitalálni.

Tavaly volt először, hogy a város vezetői a könyvtárosokról is megemlékeztek április 14-én, bár a virágot amivel felköszöntöttek minket, magam vettem meg. Bár jó lenne, ha legközelebb a virágról nem nekünk kéne gondoskodni.

Az adventi hétvégék tematikája minden évben ugyanúgy zajlik. Az egyházakkal közösen szeretetvendégséggel várjuk a pécelieket. Mindig sikere van, ha tudunk egy fellépőt is hívni.

A lehetőségeinkhez képest sok mindent meg tudtunk valósítani 2024-ben, remélhetőleg ezt 2025-ben is folytatni tudjuk.

II. Könyvtár

1. Rövid összefoglaló

2024 végre egy teljes év volt az Intézmény életében. Nem volt Covid, gázszivárgás, rezsicsökkentés miatti kényszer bezárás.

Az év eleje a statisztikák, beszámolók és munkatervek elkészítésével telt el. Mivel ez a költségvetés időszaka is, ezért igyekeztünk végig gondolni, milyen programokat szeretnénk 2024-ben megvalósítani.

Az alábbi programokkal várta a könyvtár a kicsiket és nagyokat:

- *Kiállítások (Petőfi és Csehov)*
- *Olvasólétra*
- *Állatbarát Könyvtár Programban való részvétel*
- *Kézműves foglalkozás*
- *Könyvtári órák*
- *Diafilmvetítés ovisoknak (Rajzfilmünnepek keretében)*
- *Bosnyák Viktória író-olvasó találkozó*
- *Telegdi Ágnes író-olvasó találkozó*
- *Papp Dóra író-olvasó találkozó*
- *Papírszínház*

Ismét tudtunk könyvtári órákat tartani az ovisoknak.

2. Stratégiai célok végrehajtása

Stratégiai célként tűztük ki, hogy végre megvalósuljon a számítógépes kölcsönzés a könyvtárban. A könyvtáros kollégák a könyvtári állományt folyamatosan feltárják számítógépes katalógusban is.

Ezt sajnos nem tudott megvalósulni 2024-ben, mivel az egyik kollégánál közel fél évig tartós betegállományban volt, így mindenkire sokkal több feladat hárult. Mivel élesen nem tudjuk különválasztani a művelődési házat és a könyvtárat, így sok esetben, pl. decemberben, 7 napból 7-et dolgoztunk. A könyvtár nyitva tartása mellett, az esti ügyeket is felváltva biztosítjuk. A rendezvények szervezésében, lebonyolításában is részt vesznek a kollégák.

3. Szervezet

A könyvtár a Művelődési Házzal közös intézményként működik, szakmailag önállóságot élvez.

2023 őszén két kollégánál is nyugdíjba ment. 2024 márciusától egy főt visszafoglalkoztathattunk, 6 órában. Egy kollégánknál tartósan kiesett a munkából májustól.

A munkákat úgy szervezzük, hogy valamennyien el tudjanak látni bármilyen felmerülő feladatot, de természetesen mindegyik kollégának megvannak az erősségei. Szoros az együttműködés a Művelődési Házzal. A könyvtáros kollégák segítik a Művelődési Ház működését, és a nagyobb rendezvények előkészítését, és lebonyolítását.

4. Infrastruktúra

A könyvtári terekben nem történtek jelentős változások az elmúlt években.

Az ablakok rossz állapota miatt nagy gondot okozott a tavalyi évben, hogy egy-egy nagyobb vihar után állt a víz a könyvtárakban.

Az épület állaga sem megfelelő. Omladoznak a falak, kívülről és belülről egyaránt.

2012-es költözésünk óta nem történt festés a könyvtári termekben.

2024-ben sikerült új polcokat rendelni a felnőtt- és gyermekkönyvtárba. Ezzel egy picit megtudtuk az állományunkat lazítani.

5. Gyűjteményi információk

2024-ban könyvtárunk 774 db dokumentummal gyarapodott, kb. 3.012.023,- Ft értékben.

Folyóiratokra kb. 730.237,- Ft-ot költöttünk.

Az elmúlt évben a könyvtárba bekerült könyvek 100 %-a állományba véve, felcutterezve, a Szikla IKR –be rögzítve, a helyileg használt jelölő kiemelésekkel ellátva került a polcokra. Alapkövetelmény, hogy nem engedünk ki könyvet használatra anélkül, hogy ne kerülne feldolgozásra. A feldolgozási folyamat átlagosan 3 napot vesz igénybe.

Sem anyagi, sem technikai eszközökkel könyvek kötéséhez nem rendelkezünk. Miután nem rendelkezünk pótolhatatlan művekkel (legfeljebb átmeneti a hiány a piacon), számunkra a csere a megoldás.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

- a. célcsoportok számára (gyermekek, hátrányos helyzetűek, nemzetiségek, zenét kedvelők stb.) kialakított szolgáltatások eredményei
 - könyvtári és tematikus órákat tartottunk az ovisoknak, iskolásoknak
- b. helyben elérhető szolgáltatások
 - könyvkölcsönzés
 - folyóirat-olvasás
- c. távolról elérhető szolgáltatások
 - OPAC – online elérhető katalógus
 - e-mailben, telefonon leadott kérések utáni könyv-összekészítő szolgáltatásunkat újra elindítottuk, amelyet a személyes kölcsönzés mellett is működtettünk, hogy a nehezen mozgó olvasóink igényeit is ki tudjuk elégíteni
- d. közösségi szolgáltatások: rendezvények, klubok, képzések, kiállítások
 - könyvtári és tematikus órákat tartottunk az ovisoknak, iskolásoknak

e. online felületek (honlap, közösségi média)

- a honlapunk 2024-ben elindult. Így van egy plusz online felületünk, ahol tájékozódhatnak az intézményünkről.
- számunkra a facebook a legkönnyebben kezelhető és leggyorsabban hozzáférhető felület, igyekszünk kihasználni a tájékoztatásra és főleg könyvekkel, irodalommal kapcsolatos írásokat osztunk meg.

7. Minőségirányítás

a. használói elégedettségmérés

2024-ben sem kedvezett a helyzet annak, hogy felmérést végezzünk.

Könyvtárunk beiratkozott olvasói között az idősebb korosztály hagyományosan magas létszámmal képviselteti magát, de korántsem akkora mértékben voltak jelen, mint korábban. A kisgyermekes foglalkozásoknak köszönhetően nagyon sok új gyermek beiratkozónk volt. Habár „hivatalos” elégedettségmérést nem végeztünk, a visszajelzések mégis azt jelezték, hogy elégedettek az olvasók az állományunkkal. Igyekeztünk a legújabb könyveket beszerezni, legyen szó akár szép-, akár szakirodalomról.

b. önértékelés

Minden évben, amikor a beszámoló elkészítésre kerül, óhatatlanul szembe kell néznünk az előző évi munkánk eredményeivel. Szembesülünk azzal, hogy a magunk által kitűzött célokat sikerült-e elérnünk, vagy nem. Apró sikerek, eredmények minden évben vannak, de az Intézmény kinézetén nem történnek jelentős változások (pl. beázás megszüntetése, nagyobb terek, olvasóbarátabb helyiségek, stb.)

Pozitívumként könyvelhető el, hogy lényegesen aktívabban vagyunk jelen a közösségi oldalunkon, mint eddig (könyvajánlók, felhívások, programok)

c. megyei hatókörű városi könyvtár segítő szerepe a minőségirányítás előkészítésében (a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL törvény 66 §. j) pontja alapján)

d. tárgyévi fejlesztések, innovatív lépések

Nagyobb beruházás nem volt. 2024-ben sikerült új polcokat rendelnünk a felnőtt- és gyermekkönyvtárba. Ezzel egy picit meg tudtuk az állományunkat lazítani.

8. Partnerség

Közművelődés terén, mint integrált intézmény, szoros és elválaszthatatlan az együttműködés a művelődési házzal.

2021. április 1-től új vezetője van az intézménynek, és mivel végzettsége alapján könyvtáros is, ezért szakmai kérdésekben is tudja a könyvtár érdekeit képviselni a fenntartó felé.

Könyvtárunk nyitott a város közoktatási intézményei felé. Szoros az együttműködés a PVO Gesztenyés Óvodával, de próbálunk a város többi intézményével is jó kapcsolatot kialakítani.

A Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház rendszeresen fogadja a helyi középiskolák diákjait, az érettségéhez szükséges közösségi szolgálat teljesítéséhez, de gyakran előfordul, hogy más települések középiskolásai is megkeresik az intézményt.

2024-ben az egyik segédkönyvtárosi képzést indító intézmény diákja volt Nálunk, hogy itt töltsse le a gyakorlati idejét.

2024-ben 26 fő diák teljesített közösségi szolgálatot a könyvtárban és művelődési házban.

9. PR/marketing/kommunikáció eredményei

a) könyvtár megjelenése médiumokban

Egész évben jelentek meg hírek az intézmény háza tájáról, de ezek csak rövid, a legfontosabb információkra korlátozódtak. Folyamatosan igyekeztünk, hogy ezen változtassunk. Rendszeresen a könyvajánló, fényképes beszámoló a programjainkról.

b) lépések az intézményről alkotott kép pozitív formálásához (arculat, kommunikáció)

Igyekeztünk 2024-ben minél többször megjelenni a közösségi médiában. Közérdekű információkat, programokat, beszámolókat osztottunk meg az intézmény életéből. Van még hova fejlődni, hogy a könyvtár és művelődési ház még jobban Pécel köztudatába égjen.

A havi programjainkat rendszeresen megküldtük a Péceli Hírek munkatársának. Sokan az újságból értesültek programjainkról, eseményeinkről. Mikor tavaly megszűnt az újság, sokaknak okozott problémát (főleg az idősebb korosztálynak), hogy időben értesüljenek a programjainkról.

Reméljük, hogy munkákkal hozzájárultunk és gazdagítottuk a település kulturális életét.

Könyvtár programjai

Program címe	Dátum	Résztevők száma
Könyvtári tematikus óra óvodásoknak	2024.02.20.	19 fő
Könyvtári óra iskolásoknak	2024.02.22.	27 fő
Könyvtári óra iskolásoknak	2024.02.26.	24 fő
Könyvtári tematikus óra óvodásoknak	2024.02.27.	13 fő
Könyvtári tematikus óra óvodásoknak	2024.02.29.	19 fő
Könyvtári tematikus óra óvodásoknak	2024.04.09.	25 fő
Könyvtári tematikus óra óvodásoknak	2024.04.11.	28 fő
Könyvtári tematikus óra óvodásoknak	2024.04.12.	19 fő
Könyvtári tematikus óra óvodásoknak	2024.04.30.	24 fő
Petőfi kiállítás	2024.06.06-2024.06.10.	kb. 151 fő
Telegdi Ágnes író-olvasó találkozó	2024.09.19.	kb. 53 fő
Papp Dóra író-olvasó találkozó	2024.10.03.	12 fő
Csehov kiállítás	2024.10.21-2024.11.07.	kb. 182 fő
Bosnyák Viktória író-olvasó találkozó	2024.11.07.	81 fő
Országos Rajzfilmünnep	2024.11.15-2024.11.17.	201 fő
Könyvtári óra iskolásoknak	2024.11.25.	30 fő
Könyvtári óra iskolásoknak	2024.11.28.	27 fő
Petőfi Kulturális Projekt	2024.12.04.	32 fő
Mikulás Papírszínház	2024.12.07.	50 fő

2024-ben beiratkozott olvasók száma és kölcsönzött dokumentumok száma

Beiratkozók	
14 év alatti	447 fő
14 – 17 éves korig	46 fő
18-65 éves korig	177 fő
65 év feletti	66 fő
Összesen:	736 fő

Kölcsönzött dokumentumok száma	
14 év alatti	10764 db
14-65 éves korig	7593 db
Összesen:	18357 db

Hangzó könyvtár statisztikája

Kölcsönzött dokumentumok száma összesen: **508 db**

ebből

DVD: **123 db**

CD: **68 db**

Diafilm: **317 db**

Pécel, 2025. március 6.

Baldovszky-Kovács Dóra
Baldovszky-Kovács Dóra
igazgató





Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu



LÁZÁR ERVIN VÁROSI KÖNYVTÁR ÉS SZEMERE PÁL MŰVELŐDÉSI HÁZ MUNKATERVE 2025.

I. Művelődési Ház

1. BEVEZETŐ

2025, a mozgás éve lesz.

Előre láthatóan egy mozgalmas, és izgalmaival teli év elé nézünk.

2. SZEMÉLYI ÁLLOMÁNY

A művelődési ház reményeink szerint az idei évben végre alkalmazhat egy fő felsőfokú végzettséggel rendelkező szakembert. Erre nem csak azért van szüksége az intézménynek, mert egy személyben igen nehéz a vezetői és szervezői feladatokat ellátni, hanem végre a jogszabályi feltételeknek is megfelelhette az intézmény működése.

A pályázatot a költségvetés elfogadása után tudjuk csak kiírni.

A költségvetés alapján meghatározott létszám 2027. márciustól: 6 fő

- igazgató (művelődés szervező, könyvtáros feladatokat is ellát): 1 fő
- könyvtáros: 4 fő (2 fő főállású, 2 fő részmunkaidős)
- művelődésszervező: 1 fő
- takarító 1 fő

3. ARCULAT ÉS KOMMUNIKÁCIÓ

Tavaly nagyon szerettük, ha meg tudjuk valósítani az egységes arculatát az intézménynek, de sajnos ezt nem tudtuk kivitelezni. Az idei költségvetésünkben viszont nem tudtuk szerepeltetni egy grafikus munkáját, aki segíthetett volna az Arculati kézikönyv elkészítésében. Ezt házon belül fogjuk tudni elkészíteni, de mivel nem szakemberek vagyunk, a kidolgozása lassan fog haladni.



A Facebook csak egy formája az intézmény megjelenésének, de úgy látjuk, hogy a nyomtatott média volt az egyik leghatékonyabb megjelenési formánk. Bízunk benne, ha ismét megjelenik az újság, többen lapoznak a művelődési ház és könyvtár programjaihoz, ezáltal többen értesülnek programjainkról, és a nálunk működő közösségeinkről.

4. BELSŐ MUNKÁLATOK, FEJLESZTÉSEK

Az épület állapota az évek során nem javult. Kisebb toldozás foltozás történt csupán. Mint kiderült az új konvektorok sem működnek a legjobban. Az intézményi bejárásom egyet el is zárt a gázszereelő. Az idén nem tervezünk semmi munkát az intézményben.

5. TEREMBÉRLŐK

Az intézmény tavalyi évhez hasonlóan idén is teljes kihasználtság mellett működik. Hétfőtől péntekig folyamatosan vannak tanfolyamok, foglalkozások az egészen kicsiktől, a szenior korosztályig. Az alább felsorolt napi beosztásból látszódik, hogy a nálunk működő tanfolyamok a lakosság egészét igyekeznek lefedni. Kár lenne, ezeket a közösségeket. Valamennyi foglalkozásvezetőnkkel június 30-ig szerződésünk van.

Hétfő

9:00 Ping pong
9:30 Hölgytorna
16:15 Sziget Balett – ovis balett
16:15 Kung fu
16:30 Hip hop ovis
16:45 Ékszer Balett – ovis balett
17:00 Sziget Balett – kisiskolás balett
18:00 Ritmikus Gimnasztika

Kedd

9:30 Ölbe baba
10:00 Szenior Örömtánc
16:00 Hip hop alsósoknak
16:30 Zeneovi
17:00 Hip hop felsősöknek
17:00 Alapozó mozgásfejlesztés – Csemete Tanoda Fejlesztőpont
17:00 Gyerek társastánc
18:00 Lady Latin – női alakformáló tánc
18:00 Ping pong
19:00 Salsa & Bachata - felnőtt

Szerda

16:15 Kung fu
16:30 Hip hop ovis
17:30 Hip hop felnőtt
17:45 Társastánc – felnőtt Kincses Csillával
18:30 Zenés-táncos torna



Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház

2119 Pécel, Isaszegi út 3. 06/28-662-146, 06/20-965-1244

www.pecelkonyvtar.hu, konyvtar@pecelkonyvtar.hu, muvhaz@pecelmuvhaz.hu

Csütörtök

9:30 Hölgymnastika

16:00 Hip hop alsósoknak

16:15 Sziget Balett - ovis balett

17:00 Hip hop felsősöknek

17:00 Sziget Balett – kisiskolás balett

17:00 Alapozó mozgásfejlesztés – Csemete Tanoda Fejlesztőpont

18:00 Ritmikus Gimnasztika

18:00 Ping pong

18:15 Gerincjóga

Péntek

10:00 Szenior festés

10:00 Ringató

15:00 Kisművész – alkotó foglalkozás 6 éves kortól

16:45 Ékszer Balett – ovis balett

17:00 Gyerek társastánc

18:00 Alakformáló táncos torna

Kéthetente szombaton – Bábos mesekuckó

Nyári táborokra is vannak jelentkezőink. Eddig 4 tábor helyszíne lenne az Isaszegi út 3.

6. ISKOLAI KÖZÖSSÉGI SZOLGÁLAT

Egyre több oktatási intézménnyel van már partnerségi szerződése intézményünknek. Rendezvényeinkre nagyon sok diák jelentkezik.

7. TERVEZETT ZÁRÁSOK

Nyári zárás: július 21. – augusztus 10.

Téli zárás: december 17. – január 7.

8. ESEMÉNYNAPTÁR

Rendezvény	Tervezett időpont
MÁRCIUS 15-E	
KÖNYVTÁROSOK NAPJA	április 14-e
GYEREKNAP	május 24-e
PEDAGÓGUS NAP	június 3-a
SEMMEIWEIS-NAP	július 28-a
AUGUSZTUS 20-A	
VÁROSNAP	
IDŐSEK VILÁGNAPJA	október 4-e
OKTÓBER 23-A	
SZOCIÁLIS MUNKA NAPJA	november 15-e
ADVENT	november 30.
	december 7.
	december 14.
	december 21.

A művelődési ház saját rendezvényei között szerepelnek az alábbi programtervek:

- 9.
- | | |
|---------------------|---------------------------------------|
| 2025. január 18. | Bábszínház |
| 2025. január 24. | Mező Misi: Mesélő |
| 2025. február 14. | Szily Nóra: Változtatás GPS-e |
| 2025. február 22. | Lengyel Tamás: Kitolás |
| 2025. február 27. | Őry Barnabás: könyvbemutató |
| 2025. április 12. | Családi piknik Húsvétváró családi nap |
| 2025. július 17. | Nyár esték Pécelen |
| 2025. augusztus 14. | Nyár esték Pécelen |
| 2025. október 18. | Gyerek program |
| 2025. november 8. | Színház |
| 2025. november 21. | Színház |
| 2025. november 29. | Gyerek program |

II. Szolgáltatási terv

Lásd melléklet!

Szolgáltatási terv előlap

Tárgyév	2025.
Település neve	Pécel
A közművelődési alapszolgáltatás ellátásának módja	Települési önkormányzat által fenntartott közművelődési intézmény biztosításával
Közművelődési intézmény neve	Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház
Közművelődési intézmény székhely címe	2119 Pécel, Isaszegi út 3.
Ellátott alapszolgáltatások	a) Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása b) A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése c) A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feltételeinek biztosítása d) Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása
Felelős vezető neve	Baldovszky-Kovács Dóra
Szakmai vezető neve	
Kitöltő neve és beosztása	Baldovszky-Kovács Dóra igazgató
Kitöltő telefonszáma	0620/2596418
Kitöltő e-mail címe	muvhaz@pecelmuvhaz.hu

ÉVES MUNKATERV							
Szolgáltatási terv 202018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)							
	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységbe n részt vevők tervezett száma (fő)	A közösségi tevékenység helysine/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	
Közművelődési alapszolgáltatások Kult. 76. § (3)	Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Senior festő tanfolyam	Helyszín biztosítása a művelődő közösségnek a rendszeres és alkalmasszerű művelődési, közösségi tevékenység végzéséhez. a képzőművészeti, a zeneművészeti, a táncművészeti, a színház- és bábművészeti, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését, valamint	2025. 03. 14-től 2 heti rendszerességgel	6 fő	Isaszegi út 3.	ingyenes
		Helyi oktatási intézmények rendezvényei	A települési önkormányzattal együttműködésben szakmai támogatást biztosít a helyi partnerségi egyeztetési, együttműködési folyamatok kialakításához és működtetéséhez, biztosítja a közösségi tervezési folyamatok szakmai, szervezési és technikai feltételeit, valamint b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.	alkalmanként	80 fő	Isaszegi út 3.	ingyenes
		Könyvtárak napja	a helyi társadalom kapcsolatteremtésének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.	2025.04. 14	6 fő	Isaszegi út 3.	részvétel meghívó alapján
A közösségi és társadalmi részvétel fejlesztése		Pedagógusnap	a helyi társadalom kapcsolatteremtésének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.	2025.06.01	20 fő	Isaszegi út 3.	részvétel meghívó alapján
		Semmelweis-nap	a helyi társadalom kapcsolatteremtésének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.	2025.07.01	10 fő	Isaszegi út 3.	részvétel meghívó alapján
		Idősek világnapja	a gyermekek, az ifjúság, az idősek művelődését segítő, a családi életre nevelő családbarát, a generációk közötti kapcsolatokat, együttműködést elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.	2025.10.01	100 fő	Isaszegi út 3.	ingyenes részvétel, előzetes regisztráció szükséges
		Szociális munka napja	a helyi társadalom kapcsolatteremtésének, közösségi életének, érdekvérvényesítésének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő, közösségfejlesztő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.	2025.11.12	10 fő	Isaszegi út 3.	részvétel meghívó alapján
		Adventi hétvégek	a különböző kulturák közötti kapcsolatok kiépítését és fenntartását elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.	2025. 11. 30. - 12. 21.	150 fő	Kossuth tér	ingyenes részvétel, lakossági bevonással megvalósuló rendezvény
		Társasjáték délután	a fiatalok művelődését segítő, a helyitársadalom kapcsolatteremtésének elősegítő programokat, tevékenységeket vagy szolgáltatásokat szervez.	2025. 06. 30-ol heti rendszerességgel	20 fő	Isaszegi út 3.	ingyenes részvétel, lakossági bevonással megvalósuló rendezvény
	Nyugdíjas klub	helyszin és bemutatkozás lehetőség biztosítása az egyesület tevékenységének végzéséhez, adminisztrációs, irodatechnikai támogatás	havi 2 alkalom	30 fő	Isaszegi út 3.	önnszervező csoport	

A hagyományos közösségi kulturális értékek átörökítése feladatainak biztosítása	Ismeretterjesztő előadások	minden korosztály művelődési segítő, a helyi társadalom kapcsolati rendszerének, közösségi életének, az állampolgári részvétel fejlődését elősegítő program	évente 3 alkalommal	80 fő	Isaszegi út 3.	ingyenes, belépőjegyes
	Egészségmegőrző tornák	A mindennapi életben hasznosítható helyes testtartás, légzés és mozgás megtanítása, testi és lelki harmónia megteremtéséhez segítségnyújtás	2025. 01. 13-tól napi rendszerességgel	90 fő	Isaszegi út 3.	Szükség szerint egyeztetés a csoport vezetőjével
	Péceli Települési Értéktár Bizottság	részt vesz a helyi művelődési szokások gondozásában, gazdagításában, értéktárak kialakításában, gondozásában, a települési értékeket bemutató és népszerűsítő programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, és támogatja azok megvalósítását;	alkalomanként	10 fő	Isaszegi út 3.	részvétel meghívó alapján
	Könyvbörze	az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;	évente 2 alkalom	100 fő	Isaszegi út 3.	ingyenes részvétel
	Mesetábor	az anyanyelvápolás érdekében programokat, tevékenységeket, szolgáltatásokat szervez, támogatja a művelődő közösségek ezirányú munkáját;	évente 2 alkalom	10 fő	Isaszegi út 3.	nyitott, bárki résztvehet
Az amatőr alkotó- és előadóművészeti tevékenység feladatainak biztosítása	Emlénapok (március 15. emléknapja, államalapítás ünnepe, '56-os forradalom áldozatainak emléknapja)	az ünnepek kulturájának gondozása az állami, a nemzeti, a társadalmi ünnepek helyi alkalmainak megszervezésével	évente 1 alkalom, az emléknapok napján	200 fő	Kossuth tér 7.	ingyenes részvétel, lakossági bevonással megvalósuló rendezvény
	Húsvétváró családi nap	Az ünnephez kapcsolódó díszek, kellékek készítése. Cél: a hagyomány ápolása a gyerekek megismertetése a húsvéti népszokásokkal	2025. április 12.	50 fő	Isaszegi út 3.	ingyenes részvétel, lakossági bevonással megvalósuló rendezvény
	Péceli Alapfokú Művészeti Iskola képzőművészeti togozatának órai	A képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését.	hétköznapokon	10 fő/foglalkozás	Isaszegi út 3.	telephely
	Ovi foci	b) az a) pont szerinti közösségek tevékenységének támogatása érdekében szakmai és infrastrukturális támogatást nyújt.	pénsek	20 fő	Isaszegi út 3.	előzetes igényfelmérés alapján
	Tematikus kiállítások	Bemutakozási lehetőség megteremtése a helyi és a határainkon túl élő képzőművészek számára.	évente 3 alkalommal	20 fő	Isaszegi út 3.	
Az amatőr alkotó- és előadóművészeti tevékenység feladatainak biztosítása	Pécel Város Gyereknep	A képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését.	2025.05.24	950 fő	Topolyos	ingyenes részvétel, lakossági bevonással megvalósuló rendezvény
	Városnap	A képzőművészet, a zeneművészet, a táncművészet, a színház- és bábművészet, a versmondás, a film- és médiaművészetek, az irodalom területén tevékenységet folytató amatőr művészeti csoportot, szakkört, klubot szervez, elősegíti azok létrejöttét, támogatja azok működését.	2025.	950 fő		ingyenes részvétel, lakossági bevonással megvalósuló rendezvény

III. Könyvtár

1. Rövid összefoglaló

2025 mozgalmas évünk lesz. Ennek ellenére reméljük nem kell bezárástól tartanunk, bármi okból kifolyólag.

A költségvetés alapján meghatározott létszám 2025. márciustól: 7 fő

- igazgató: 1 fő
- könyvtárosi szakmai munkakör: 4 fő
- művelődésszervező: 1 fő
- takarító 1 fő

Ez a 7 fő, viszont csak 6,25 álláshelyet jelent. Ugyanis 5 fő teljesállású kolléga mellett 1 fő 6 órás munkavállaló és 1 fő 4 órás munkavállaló fog az Intézményben dolgozni.

Tárgyévi innovációk, innovatív lépések

Ebben évben a számítógépes kölcsönzés bevezetése lesz a legnagyobb feladatunk. A könyvtár állománya már elérhető online formában is, most az adminisztratív feladatok egyszerűsítése a cél. Az olvasói adatok rögzítése után indulhat el a számítógépes kölcsönzés. Ez meg fogja könnyíteni a dokumentumok nyomon követését is, hiszen a látogató az otthonából is láthatja a katalógusban, hogy az általa kiválasztott könyv kölcsönözhető-e, illetve mikor hozzák vissza.

2. Stratégiai célok végrehajtása

Első és legfontosabb, hogy tisztába kerüljön az intézmény az erősségeivel és gyengeségeivel. Ehhez egy elégedettségi felmérést fogunk végezni, mely tükröt tart nekünk is, és a fenntartónak is, hogy mi az, amiben feltétlenül változtatnunk kell. Sajnos ez az utóbbi években elmaradt, de ahhoz, hogy fejlődni tudjunk, jobban ki tudjuk használni az erősségeinket és a lehetőségeinket, erre feltétlenül szükség van.

A kollégákat még jobban kell ösztönözni arra, hogy merjenek maguktól is változni és ösztönözni a változtatást.

Jól működő marketing-stratégia kidolgozása is a cél, amely biztosítja, hogy a könyvtár minél hatékonyabban tudja üzeneteit eljuttatni az olvasóihoz, s ezáltal egy új réteget is megszólítsa.

Elő kell készíteni a hírlevél küldés lehetőségét.

Az idei évben nagyon szeretnénk, ha kialakulhatna az intézmény saját arculata.

3. Szervezet

Márciustól lehetőségünk van egy főállású, felsőfokú közművelődési képzettséggel rendelkező szakembert felvenni. Ez nagyban meg fogja könnyíteni a könyvtáros kollégánok feladatait.

Kolléganőm, aki az intézmény igazgató-helyettese, rendelkezik művelődésszervező diplomával, de munkaszerződése alapján könyvtáros munkakörben van foglalkoztatva. A többi kolléganő is könyvtárosi végzettséggel lát el közművelődési feladatokat.

A könyvtár munkatársai összeszokott csapat, mindenki segíti a másikat, és nem utolsó sorban segítik a művelődési ház zavartalan működését az esti ügyeletek biztosításával.

4. Infrastruktúra

Az épület állaga sem kívülről, sem belülről nem megfelelő. Az épület vakolata omlik, a nyílászárók huzatosak.

A tető, illetve a nyílászárók mellett az épület beázik. A bejárati ajtók funkciójukban használhatatlanok. A külső rácson befúj a szél, beesik az eső, hó.

Tavaly év végén új polcok lettek a felnőtt- és gyermekkönyvtárba beszerelve. Ezzel egy picit megtudtuk az állományunkat lazítani.

Reméljük, hogy idén megvalósul a könyvtári helyiségek tisztasági festése. Ugyanis mióta ide költöztünk (2012 év vége), nem voltak kifestve a szobák.

Idei évben tervbe van véve az ifjúsági könyvtár színesebbé, barátságosabbá tétele. Örölnénk, ha végre megvalósulna a gyermek és ifjúsági könyvtár közötti ajtó kivitelezése.

5. Gyűjteményi információk

Az idei évben fő cél, hogy időarányosan legyen a dokumentumvásárlásra fordítható összeg elkölthető. Eddig ugyanis mindig év végén csak kapkodtunk, s nagyon feltornyosultak a vásárolt könyvek, s azok feldolgozási ideje is megnőtt.

Eddig is igyekeztünk és ezután is fogunk, hogy lépést tudjunk tartani az újonnan megjelenő könyvekkel. Nemcsak a szépirodalmi, hanem a szakirodalmi könyvek fejlesztése is fontos feladat, hiszen fontosnak tartjuk, hogy legalább az alapművek fellelhetőek legyenek nálunk.

6. Szolgáltatások (változások, trendek)

Felvesszük a kapcsolatot a helyi oktatási intézményekkel, és érdekes tematikus könyvtári órákat, vetélkedőket ajánlunk a figyelmükbe, ezzel is népszerűsítve a városi könyvtárat.

A legkisebbekkel érkezőknek a téli időszakban diafilm klubot fogunk indítani.

Népszerűsíteni kívánjuk az idősebb korosztály számára a „Könyvtündér” szolgáltatásunkat.

Író-olvasó találkozókat szeretnénk szervezni, hogy az olvasók közelebbről is megismerhessék kedvenc szerzőiket, ill. az alkotás folyamatát.

Szeretnénk elindítani egy könyvklubot is. Nagyon nagy igény van ezekre a közösség teremtető alkalmakra, mely egy picit közelebb hozza az embereket egymáshoz.

Intézményünk idén is részt vesz az „Állatbarát Könyvtár Program”-ban.

7. Minőségirányítás

Tervezzük, hogy az idei évben a művelődési házzal közösen, a teljes munkánkra kiterjedő elégedettségi felmérést végzünk a látogatóink körében.

Negyedévente az intézmény igazgatóhelyettesével, aki a könyvtár vezetője is egyben, felülvizsgáljuk a munkatervben megtervezettek időarányos teljesülését, esetleg kiegészítjük, módosítjuk.

Ebben évben a számítógépes kölcsönzés bevezetése lesz a legnagyobb feladatunk.

8. Partnerségi együttműködések

Továbbra is szívesen látjuk a közoktatási intézmények diákjait a közösségi szolgálat keretein belül. Készséggel állunk rendelkezésre a könyvtári szakmát választók gyakorlati helyének biztosításához.

9. PR/marketing/kommunikáció eredményei

Nagyobb hangsúlyt fektetünk a helyi sajtóban történő gyakoribb megjelenésre. Gyakrabban számolunk be a közösségi oldalunkon a könyvtárban történő eseményekről.

Az arculatváltás megkezdődött. Első lépés az új logó volt, ami minden felületünkön meg fog jelenni, hogy megismerjék az emberek, és azonosítani tudják a logót a helyi kultúrával

Az idei évben fejlesztéseinkkel a könyv, a könyvtár, az olvasás fontosságára kívánjuk felhívni a figyelmet.

Fejlesztéseinkkel pozitív könyvtárkép kialakítására törekszünk. Szolgáltatásainkkal újabb olvasói rétegek igényeit is szeretnénk kielégíteni. Azt a célt kívánjuk követni, hogy nyilvánvalóvá váljon a könyvtári szolgáltatások sokasága, s ezáltal növekedjék a könyvtár és az olvasás népszerűsége, a könyvtár használóinak elégedettsége.

Pécel, 2025. március 6.

Baldovszky-Kovács Dóra
Baldovszky-Kovács Dóra
igazgató

