



PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Nyilvános ülésen tárgyalandó.

A rendeletalkotási javaslat és az I. határozati javaslat elfogadásához minősített többség, a II. határozati javaslat elfogadásához egyszerű többség szükséges.

Név szerinti szavazást nem igényel.

Előterjesztés

a Képviselő-testület 2023. március 30-ai rendes ülésére

Tárgy: Javaslat civil szervezetek támogatásával kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendeletében (a továbbiakban: 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet) szabályozta a pénzügyi támogatások, így a civil szervezetek támogatásának rendjét is.

A Képviselő-testület által megalkotott önkormányzati rendeletek hatályosulását (gyakorlati megvalósulását, alkalmazhatóságát, magasabb szintű jogszabályokkal való összhangját) folyamatosan vizsgáljuk, annak érdekében, hogy azok a hatályban lévő magasabb szintű jogszabályoknak megfeleljenek, azokkal összhangban legyenek, továbbá a helyi önkormányzati rendeletek gyakorlati alkalmazása ne ütközzön akadályokba, nehézségekbe és megfeleljenek a szabályozni kívánt igényeknek.

A Képviselő-testület a 328/2022. (XI. 24.) Kt. határozattal fogadta el a 2023. évi munkatervét, amelyben a 2023. márciusi rendes ülés napirendi javaslatai között szerepelnek - többek között - a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata és a civil szervezetek támogatására pályázat kiírása tárgyú előterjesztések.

I.

A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendeletet felülvizsgáltuk.

a) A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdése meghatározza a támogatási kérelemmel egyidejűleg benyújtandó nyilatkozatok körét. Megállapítottuk, hogy a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 5. mellékletében foglalt nyilatkozatot (köztartozás fennállásáról, rendezett munkaügyi kapcsolatokról szóló nyilatkozat) felesleges külön dokumentumként kezelni, ezért ezen nyilatkozat tartalmával javasoljuk bővíteni a támogatási kérelem űrlap (a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 1. melléklete) IV. Nyilatkozatok pontjában szereplő nyilatkozatokat. Ennek következtében a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 5. § (3) bekezdésének második mondatát és az 5. mellékletét javasoljuk hatályon kívül helyezni.

b) A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdésében összhangba kell hozni a szöveges részt a bekezdés d) pontjával, amit ki kell egészíteni a „vagy Magyar Államkincstár által” szöveggel.

c) A benyújtott támogatási kérelmekkel (a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 1. melléklete) kapcsolatban azt tapasztaltuk, hogy a szervezetek nem, vagy nem megfelelően töltik ki azt. A II. pont 1. alpontjában javasoljuk felsorolni a Rendelet 4. § (3) bekezdésében meghatározott támogatandó tevékenységeket, így a támogatást kérő egyértelműbben, aláhúzással tudja jelezni a támogatandó célt. A II.

pont 7. alpontját javasoljuk módosítani, tekintettel arra, a kérelmezők általában nem jól értelmezik a kért támogatás költségkategóriánkénti bontását. Az űrlap technikai alkalmazásának könnyítésére a * jelölés és a „*A kívánt rész aláhúzandó!” szöveg bevezetését javasoljuk több pontnál is.

d) Javasoljuk továbbá egyértelműsíteni a kérelem részletes indoklásának szükségességét is, azzal, hogy jelöljük a helyét a támogatási kérelem nyomtatványon.

e) Az a) pontban már előbbieken jelzeteknek megfelelően az 1. melléklet IV. pontja kiegészül az 5. mellékletben szereplő – köztartozás fennállásáról, rendezett munkaügyi kapcsolatokról szóló – nyilatkozatokkal.

Javasoljuk, hogy a kérelmező már a kérelem benyújtásakor nyilatkozzon arról, hogy az esetleges támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal rendelkezik vagy nem rendelkezik. Ezért a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 1. melléklete kiegészülne ezzel is.

f) A Rendelet 2. mellékletét képező támogatási szerződés mintáját módosítani szükséges a következők szerint:
- az 1.1. alpontban és az aláírások dátumánál az év megjelölése már nem megfelelő, javasoljuk a „20... . évi” megjelölést,
- a 15. pontban szereplő jogszabályi hivatkozás hatályát veszítette, ezért szükséges a jelenleg hatályos jogszabályt, jogszabályi helyet megjelölni.

A jogalkotásról szóló 2010. évi CXXX. törvény szerinti előzetes hatásvizsgálat összefoglalása:

1. Társadalmi hatások

A rendelettervezetben foglaltaknak nincs jelentősebb társadalmi hatása. A rendelettervezet elfogadásával egyszerűbbé, egyértelműbbé válik a kérelem benyújtásával kapcsolatos nyomtatványok kitöltése a pénzügyi támogatást igénylő szervezetek részére.

2. Gazdasági, költségvetési hatások

A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásának gazdasági, költségvetési hatásai nincsenek.

3. Környezeti és egészségi következmények

A rendelettervezetben foglaltaknak nincsenek a környezetre és az egészségre gyakorolt jelentősebb következményei, minimális mértékben csökken a beadandó nyomtatványok mennyisége.

4. Adminisztratív terhet befolyásoló hatások

A rendelet megalkotásának adminisztratív terhet befolyásoló hatása nincs.

5. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának lehetséges következményei

A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet módosításával egyértelműbbé válik a támogatásokra irányuló kérelmek alapjául szolgáló formanyomtatvány, továbbá a hatályos jogszabályi hivatkozásokat fogja tartalmazni a támogatási szerződés.

6. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek

A rendelettervezetben foglaltak végrehajtásához szükséges személyi, tárgyi, szervezeti és pénzügyi feltételek a Péceli Polgármesteri Hivatal szervezetén belül rendelkezésre állnak.

A rendelet indokolásának közzététele mellőzhető, mivel a rendeletnek nem mutatható ki jelentős társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása, környezeti és egészségi következménye, valamint adminisztratív terheket befolyásoló jelentősebb hatása sincs.

A fenti szempontokat figyelembevéve a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet módosítására tesztek javaslatot.

II.

A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 1. § b) pontja alapján önkormányzatunk a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti jogi személyeket részesítheti pénzügyi támogatásban.

A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése szerint önkormányzati támogatást kaphatnak a Magyarországon bírósági nyilvántartásba vagy a Magyar Államkincstár által törzskönyvi nyilvántartásba vett, péceli székhelyű, vagy országos, regionális, megyei szervezetek péceli szervezettel is rendelkező, valamint nem péceli székhelyű, de tevékenységével Pécelen is ható egyesületek, alapítványok, közalapítványok, egyéb szervezetek, amelyeket a bíróság a pályázat kiírásáig nyilvántartásba vett, és az alapító okiratuknak vagy alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják; továbbá a fenti feltételeknek megfelelő egyházak, közfeladatot ellátó intézmények.

A Rendelet 3. § (1) bekezdés a) pontja értelmében a Képviselő-testület elsősorban pályázati kiírás útján dönt a támogatás céljára az éves önkormányzati költségvetésről szóló rendeletben rendelkezésre álló pénzeszköz felhasználásáról, másodsorban pályázati eljárás mellőzésével nyújt támogatást az éves önkormányzati költségvetésről szóló rendeletben elkülönített előirányzatból.

A Péceli Női Kar Egyesület (a továbbiakban: Egyesület) egyedi támogatási kérelmet nyújtott be a 20 éves jubileumi koncertjének előkészítése tárgyban. Az igényelt támogatás összege 100.000 Ft.

Az Egyesület már 2022-ben szóban jelezte, hogy az évfordulójuk alkalmából szervezendő esemény megvalósítása érdekében támogatási kérelmet kívánnak benyújtani. Akkor – tekintettel a tervezett rendezvény 2023. őszi időpontjára - azt javasoltuk, hogy a kérelmüket 2023 első hónapjaiban nyújtsák be. Annak ellenére, hogy a Pécel Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 6/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet nem tartalmaz a civil szervezetek támogatására előirányzatot, a jeles évfordulóra való tekintettel mégis javasoljuk az Egyesület támogatását.

Tájékoztatjuk a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az Egyesület a kérelemhez csatolandó, a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet szerinti valamennyi szükséges dokumentumot és nyilatkozatot már korábban benyújtotta, így kérelme elfogadható.

A támogatás fedezetét a következők szerint javasoljuk biztosítani: A Képviselő-testület Pécel Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 6/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklet Kiadások 1.3. dologi kiadások soráról átcsoportosít 100.000 Ft-ot a 2. melléklet Kiadások 1.5. Egyéb működési célú kiadások (Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre) sorra.

III.

A Pécel Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 6/2023. (II. 27.) önkormányzati rendeletben az önkormányzat megnövekedett anyagi terhei miatt a civil szervezetek támogatására nem került tervezésre pénzügyi előirányzat. Ennek következtében javasolom deklarálni (kinyilvánítani), hogy a Képviselő-testület a 2023. évben nem ír ki pályázatot a civil szervezetek támogatására.

Fentiek alapján kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a következő rendeletalkotási javaslat és határozati javaslatok elfogadására.

Rendeletalkotási javaslat

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete megalkotja Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../2023. (...) önkormányzati rendeletét az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet módosításáról.

I. Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: rendelet) 3. § (1) bekezdés a) pontja alapján úgy határoz, hogy a Péceli Női Kar Egyesület (a továbbiakban: Női Kar) (székhely: 2119 Pécel, Csokonai utca 10.) részére 100.000 Ft összegű vissza nem térítendő támogatást nyújt a Női Kar 20 éves jubileumi koncertjének előkészítése céljából.

A támogatás pénzügyi fedezetét a Képviselő-testület a következők szerint biztosítja:

A Képviselő-testület a Pécel Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 6/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklet Kiadások 1.3. dologi kiadások soráról 100.000 Ft-ot átcsoportosít a 2. melléklet Kiadások 1.5. Egyéb működési célú kiadások (Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre) sorra.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Női Kar képviselőjét, valamint felhatalmazza a polgármestert a rendelet szerinti támogatási szerződés aláírására, továbbá felkéri, hogy gondoskodjon az önkormányzat által nyújtott támogatás adatainak jogszabály szerinti közzétételéről.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: az értesítésre 2023. április 14.

a támogatási szerződés aláírására 2023. április 28.

a közzétételre 2023. május 5.

II. Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a 2023. évben nem ír ki pályázatot a civil szervezetek támogatására.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: azonnal

Pécel, 2023. március 23.



Horváth Tibor
polgármester

Az előterjesztés mellékletei:

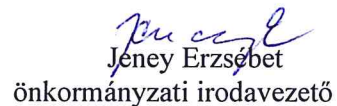
1. rendeletervezet
2. a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet
3. a Péceli Női Kar Egyesület támogatási kérelme

Az előterjesztést készítette:




dr. Németh Ágnes Linda


Az előterjesztés a szakmai követelményeknek megfelel.



Jéney Erzsébet
önkormányzati irodavezető



Az előterjesztésben foglaltakkal szemben
törvényességi szempontból kifogást nem emelek.



Oláh János jegyző

Az előterjesztés megtárgyalására a **Kulturális Bizottság** és a **Pénzügyi Bizottság** illetékes.

Az előterjesztés megtárgyalásához – a jogszabályi előírásokon túl - tanácskozási joggal nem kívánok senkit meghívni.

Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testületének .../.... (...) önkormányzati rendelete

az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet módosításáról

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és 32. cikk (2) bekezdésében, valamint a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. §

(1) Az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.

(2) Az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.

(3) Az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.

(4) Az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.

2. §

Az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet

a) 2. § (1) bekezdés d) pontjában a „bíróság a” szövegrész helyébe a „bíróság vagy a Magyar Államkincstár a” szöveg,

b) 4. § (3) bekezdés h) pontjában a „működési költségeinek” szövegrész helyébe a „működési vagy felhalmozási költségeinek” szöveg lép.

3. §

Hatályát veszti az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet

a) 5. § (3) bekezdésében az „A köztartozásokról, valamint a munkaadói-munkavállalói rendezett jogviszonyról szóló, a rendelet 5. melléklete szerinti nyilatkozatot is a támogatási kérelemmel egyidejűleg kell benyújtani.” szövegrész,

b) 5. melléklet.

4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

1. melléklet az .../... (...) önkormányzati rendelethez

„1. melléklet a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1 melléklet a 25_2013_XII_5_önkormányzati_rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Támogatási kérelem

1. Kérelmező

- 1.1. Neve (szervezet neve):
- 1.2. Címe, irányítószáma (szervezet címe):
- 1.3. Levelezési címe:
- 1.4. Telefonszáma, faxszáma:
- 1.5. E-mail címe:
- 1.6. Bankszámlaszáma:
- 1.7. Adószáma:
- 1.8. Statisztikai kódja:
- 1.9. Nyilvántartásba vételi okirat száma, kelte:
- 1.10. Kapcsolattartó személy neve:
- 1.11. Kapcsolattartó személy címe:
- 1.12. Kapcsolattartó személy telefonszáma, faxszáma:
- 1.13. Kapcsolattartó személy e-mail címe:

2. A kérelem megvalósítása

- 2.1. A kérelem célja, indoka:
 - 2.1.1. a támogatást kérő közhasznú tevékenységének támogatása*,
 - 2.1.2. a támogatást kérőt érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények támogatása*,
 - 2.1.3. hazai és határon túli rendezvényeken, fesztiválokon történő részvétel támogatása, európai integrációt elősegítő civil programok támogatása*,
 - 2.1.4. civil szférával kapcsolatos szolgáltató, tanácsadó, oktatási, fejlesztő, segítő tevékenységek támogatása*,
 - 2.1.5. a támogatást kérő pályázati önrészének támogatása*,
 - 2.1.6. civil érdek-képviselési tevékenységek támogatása*,
 - 2.1.7. egyéb várospolitikai célok érdekében végzett tevékenység támogatása*,
 - 2.1.8. a támogatást kérő működési (személyi jellegű kifizetések, dologi kiadások), felhalmozási célú költségeinek támogatása.*
- 2.2. Megvalósítás időszaka (kezdés és befejezés időpontja):
- 2.3. Megvalósításhoz szükséges teljes összeg Ft (a támogatás + saját erő)

2.4. Megvalósításhoz rendelkezésre álló forrás..... Ft (saját erő készpénz és egyéb forrás)

2.5. Igényelt támogatás teljes összege Ft

2.6. A támogatást elő-*/utófinanszírozással* kéri

2.7. A tárgyévben és az azt megelőző 3 évben (évenkénti bontásban) elnyert önkormányzati és egyéb támogatások

2.7.1. forrása (támogató neve):

2.7.2. célja:

2.7.3. összege:

2.7.4. időpontja:

3. A kérelem részletes indokolása:

.....
.....
.....
.....
.....

(A kérelmező részletesen írja le a támogatás pontos tartalmát - program esetében a program részletes leírása vagy működés esetében a szervezet tevékenysége -, illetve, hogy pontosan milyen költségtételekre kéri a támogatást. A kérelemnek tartalmaznia kell a megvalósítandó cél részletes ismertetését, az annak megvalósításához szükséges költségek részletes bemutatásával és amennyiben a saját erőn és a kért támogatáson kívül más forrásokat is igénybe kíván venni, akkor azok részletes ismertetését.)

4. Nyilatkozatok

4.1. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy

a -nak/nek (szervezet megnevezése) lejárt köztartozása (Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a székhely helye szerinti illetékes önkormányzati hatóság, társadalombiztosítási szerv felé) nem áll fenn.

4.2. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a részére a Pécel Város Önkormányzata által korábban nyújtott támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást az önkormányzat elfogadta, annak az önkormányzat felé támogatási visszafizetési kötelezettsége nem áll fenn.

4.3. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a jelen támogatási kérelemben megjelölt cél megvalósítása érdekében – további támogatási kérelmet nyújtottunk be* a-hoz/

nem nyújtottunk be* további támogatási kérelmet.

4.4. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a (szervezet megnevezése) rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

4.5. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy az önkormányzat pénzügyi támogatásairól szóló 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 5. pontja szerinti elszámolható költség

a) a belföldi és esetleges külföldi költségzamlák ÁFA-val vagy értéktöbbletadóval növelt összege, amennyiben a támogatást kérő a támogatással fedezett költségek tekintetében nem rendelkezik általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal*, vagy

b) a belföldi és esetleges külföldi költségzamlák ÁFA vagy értéktöbbletadó nélküli összege, amennyiben a támogatást kérő a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal rendelkezik*.

4.6. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a támogatási célt megvalósítjuk abban az esetben is, amennyiben az igényelt támogatási összeget nem ítéli meg számunkra a Képviselő-testület.

5. Mellékletek

Mellékelni kell a kérelmező bírósági bejegyzésének kivonatát (annak másolatát), az alapító okirat (alapszabály), annak az esetleges módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt másolatát és az aláírási címpéldány másolatát, kivéve, ha azt a támogatást kérő már korábban az önkormányzat részére megküldte és ezen időponttól kezdődően abban változás nem történt.

Pécel, 20..... év hónap nap

Kérelmező cégszerű aláírása

*A kívánt rész aláhúzendó!

2. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„2. melléklet a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2 melléklet a 25_2013_XII_5_ önkormányzati rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

Pécel Város Önkormányzata

(2119 Pécel, Kossuth tér 1.)

PIR-törzsszám:

adószám:

bankszámlaszám:

képviseli polgármester mint támogató (a továbbiakban:
Támogató),

másrészről:

cím:.....

adószám:.....

bankszámlaszám:.....

képviseli:..... mint támogatott (a továbbiakban:
Támogatott)

között, az alábbi feltételek szerint:

1. A Támogató a Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete.....Kt. határozata alapján a Támogatottat....., azaz forint vissza nem térítendő támogatásban (a továbbiakban: támogatás) részesíti atárgyú, összköltségű cél/tevékenység/feladat (a továbbiakban: cél) megvalósítása céljából. A támogatás a fenti cél összköltségének%-a.

1.1. A Támogatott a támogatást kizárólag az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására jogosult felhasználni. A támogatás forrása Támogató 20.... évi költségvetése.

2. A támogatás felhasználására kizárólag Támogatott jogosult. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat. Közreműködők bevonására nincs lehetőség.

3. A Támogató a támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követő 8 napon belül a Támogatott számú bankszámlájára utalja.

4. A Támogatott a támogatást napjáig használhatja fel. A támogatásnak fenti határidőig fel nem használt részét a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül Támogatott köteles a Támogatónak a számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni.

5. A támogatási összeg terhére kizárólag az 1. pontban meghatározott cél megvalósításával közvetlenül összefüggő, az elszámolhatósági időszakban ténylegesen felmerült, és pénzügyileg rendezett, azaz kifizetett, a pályázati úrlapon előzetesen feltüntetett költség minősül elszámolható költségnek.

Az elszámolható költség

a) a belföldi és esetleges külföldi költségszámlák ÁFA-val vagy értékadóval növelt összege, amennyiben a Támogatott a támogatással fedezett költségek tekintetében nem rendelkezik általános

forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal, vagy

b) a belföldi és esetleges külföldi költségszámlák ÁFA vagy értéktöbbletadó nélküli összege amennyiben a Támogatott a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal rendelkezik.

A Támogatott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal rendelkezik/nem rendelkezik.

6. A támogatás elszámolása

6.1. A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint napjáig köteles elszámolni.

6.2. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

6.2.1. a kitűzött célok megvalósítását bemutató szakmai beszámolót egy példányban,

6.2.2. a megvalósított célok érdekében felmerült kiadások záradékkal ellátott bizonylatainak és a pénzügyi teljesítést bizonyító pénzügyi kivonatok, pénztárbizonylatok (a továbbiakban együtt: pénzügyi bizonylat) hitelesített fénymásolatát. A pénzügyi bizonylatok eredeti példányát a Támogatott nyilatkozattételre jogosult képviselője a következő záradékkal látja el: „Kizárólag a Pécel Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva.”, dátum, cégszerű aláírás és bélyegző.

A záradékkal ellátott pénzügyi bizonylatokról, valamint a támogatási cél megvalósulása érdekében kötött szerződésekről a Támogatott másolatot készít, melyet szabályszerűen hitelesít az „Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.” szöveggel, dátummal, cégszerű aláírással és bélyegzővel ellátva.

6.3. A 6.2. pont szerint elkészített elszámolást a 6.1. pontban meghatározott határidőig a Péceli Polgármesteri Hivatal címére kell benyújtani.

6.4. A számlán a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazás csak abban az esetben fogadható el, amennyiben külön részletezve van a rendezvény megjelölése, a résztvevők (jelenléti ív, utaslista), a szolgáltatás jellege, az igénybe vevők köre.

7. A Támogató a Támogatott által készített elszámolást ellenőrzi, és a Támogatottat tájékoztatja arról, hogy az elszámolást elfogadta-e vagy sem. Ha a Támogató a Támogatott elszámolását nem fogadja el, felhívja a Támogatottat a hiányosságok 15 napon belüli pótlására. Ha a Támogatott hiánypótlási kötelezettségének a megadott határidőig nem tesz eleget, a Támogató a támogatási szerződést felbontja és elrendeli a támogatás összegének azonnal visszafizetését.

8. A Támogatott az általa a támogatásból beszerzett eszközök és immateriális javak elidegenítésére – az elszámolásnak a Támogató részéről írásban történő elfogadásáig – nem jogosult. A Támogatott köteles a támogatásból vásárolt eszközöket rendeltetésszerűen használni, és karbantartásukról gondoskodni.

9. Ha a Támogatott által kitűzött cél a Támogatott hibáján kívüli okból részben vagy egészben meghiúsul, a Támogatott köteles azt haladéktalanul a Támogatónak bejelenteni, és a 6. pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4. pontban meghatározott módon visszautalni.

10. Ha a Támogatott neki felróható okból az általa a kérelemben meghatározott célt részben vagy egészben nem valósítja meg, köteles a támogatás teljes összegét visszautalni a Támogató által írásban meghatározott időig.

11. A Támogató a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthez a Támogatott nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel. Ellenőrizheti a vásárolt eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatát, és a megkötött szerződések

teljesedésbe menését. A Támogatott a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

12. Ha a Támogató ellenőrzése során megállapítja, hogy a Támogatott a támogatás összegét részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, a Támogató a támogatási szerződést felbontja, mely a támogatás összegének 30 napon belüli visszafizetését vonja maga után. Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtja be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik, és visszafizetési kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, a Támogató a Támogatott pénzügyi intézeténél beszedési megbízás benyújtásával kezdeményezi a támogatás összegének részben vagy egészben történő visszafizetését.

13. Amennyiben a Támogatott visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, köteles a támogatásból beszerzett eszközöket, immateriális javakat a Támogató tulajdonába adni.

14. A Támogatott vállalja, hogy kiadványaiban, rendezvényein feltünteti a Támogatás tényét és ezeket a dokumentumokat az elszámoláshoz mellékeli. Mellékelni kell továbbá a támogatott rendezvényeket népszerűsítő kommunikációs anyagok egy-egy példányát; a pályázatban közösségi használatra (kölcsonzésre) igényelt tárgyi eszközök kölcsönzésének lehetőségéről tájékoztató anyagokat, feltüntetve a megjelenés idejét, helyét. Ezek elmulasztása szerződésszegésnek minősül, ami a támogatási összeg teljes vagy részbeni visszafizetését vonja maga után.

15. Amennyiben a foglalkoztatás-felügyeleti hatóság tevékenységéről szóló 115/2021. (III. 10.) Korm. rendelet 20. § (1) bekezdésében meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Támogatott adataiban vagy a költségvetési támogatás egyéb - a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, a Támogatott a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak. A bejelentést követően a Támogató a jogszabályban rögzített határidőn belül vagy annak hiányában 30 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy a támogatási szerződésben meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket. A Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, amennyiben a Támogatott részére meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved.

16. Jelen szerződés elválaszthatatlan része a „Felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra” című melléklet.

17. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával írásban kijelenti, nyilatkozik arról, hogy

17.1. lejárt köztartozása nincs,

17.2. rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik,

17.3. a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül,

17.4. nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló jogszabályokban meghatározott – eljárás alatt,

17.5. az e szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokban, szerződéses adatokban foglaltak változása esetén, a változást követő 8 napon belül írásban tájékoztatja a Támogatót. A valótlan tartalmú nyilatkozat, adat alapján kötött szerződést a Támogató felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a Támogató a szerződéstől eláll.

18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

19. A szerződést kötő felek hozzájárulnak a szerződésben szereplő személyes adataik egymás általi megismeréséhez, szerződésbe foglalásához és kezeléséhez.

20. A jelen szerződés 4 példányban készült, melyeket a szerződő felek elolvasás után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Pécel, 20... ..

Pécel, 20... ..

**Pécel Város Önkormányzata
Támogató**

Támogatott

Pénzügyi ellenjegyző:

Pécel, 20... ..

.....
adó-és pénzügyi irodavezető

3. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„3. melléklet a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3 melléklet a 25_2023_XII_5_önkormányzati rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

Felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra

Tisztelt

.....

.....

(hitelintézet neve és címe)

Megbízom / megbízuk önöket, az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtandó azonnali beszédési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése:

Felhatalmazással érintett bankszámlaszáma:

Kedvezményezett neve: Pécel Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 2119, Pécel, Kossuth tér 1.

Kedvezményezett bankszámlaszáma:

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a kedvezményezett, Pécel Város Önkormányzata írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A beszédési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

A beszédési megbízásonkénti felső értékhatár..... Ft (...../20... számú támogatási szerződésben rögzített támogatási összeg).

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama 35 nap.

Kelt:, 20... ..hó.....nap.

.....
Kötelezett számlatulajdonos

Záradék:

A fenti felhatalmazó levelet nyilvántartásba vettük.

Kelt:....., 20.....hó.....nap.

.....
Számlavezető pénzügyintézet

4. melléklet az .../... . (...) önkormányzati rendelethez

„7. melléklet a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7 melléklet a 25_2023_XII_5_önkormányzati rendelethez.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)”

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről

A Pályázó neve:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céggjegyzékszám:

Adószáma:

Bankszámlaszám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert a pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

– vezető tisztségviselője

– az alapítvány kezelőszervének, szervezetének tagja, tisztségviselője

– vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviselői szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, nemzetiségi szószóló, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője és helyettesei

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó): házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Pécel,év hónap nap

Aláírás / Cégszerű aláírás

Általános indokolás

A Képviselő-testület által megalkotott önkormányzati rendeletek hatályosulását (gyakorlati megvalósulását, alkalmazhatóságát, magasabb szintű jogszabályokkal való összhangját) folyamatosan vizsgáljuk, annak érdekében, hogy azok a hatályban lévő magasabb szintű jogszabályoknak megfeleljenek, azokkal összhangban legyenek, továbbá a helyi önkormányzati rendeletek gyakorlati alkalmazása ne ütközzön akadályokba, nehézségekbe és megfeleljenek a szabályozni kívánt igényeknek.

A Képviselő-testület a 328/2022. (XI. 24.) Kt. határozattal fogadta el a 2023. évi munkatervét, amelyben a 2023. márciusi rendes ülés napirendi javaslatai között szerepel többek között a 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet felülvizsgálata tárgyú előterjesztés is.

Ennek megfelelően elvégeztük a rendelet felülvizsgálatát.

Részletes indokolás

Az 1. §-hoz

A rendelet 1., 2., 3. és 7. mellékletének cseréjére tartalmaz rendelkezést.

A 2. §-hoz

Szövegszerű pontosításokat tartalmaz.

A 3. §-hoz

Hatályon kívül helyezésről rendelkezik.

A 4. §-hoz

Hatálybalépésre tartalmaz rendelkezést.

**Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testületének
25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelete
az önkormányzat pénzügyi támogatásairól**
(Egységes szerkezetbe foglalva. 2021. március 26-tól hatályos állapot)

Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (9) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában és (2) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

1. Általános rendelkezések

1. § E rendelet alkalmazásában

- a) támogatás: Pécel Város Önkormányzata (továbbiakban: önkormányzat) részéről a támogatott által meghatározott, a tevékenységi körébe tartozó cél megvalósítása érdekében, a támogatási szerződésben meghatározott feltételek szerint, ellenérték nélkül nyújtott pénzbeli juttatás,
- b)¹ támogatottak: önkormányzati támogatásban csak a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény szerinti jogi személy részesülhet,
- c) támogatási szerződés: az önkormányzat és a támogatott által kötött – a támogatás juttatása, felhasználása és a felhasználásra vonatkozó szakmai beszámoló, valamint a pénzügyi elszámolás feltételeit meghatározó – szerződés,
- d)² államháztartáson kívüli forrás: az államháztartás körébe nem tartozó jogi személyek részére átadott vagy tőlük kapott pénzeszköz.

2. § (1)³ Önkormányzati támogatást kaphatnak a Magyarországon bírósági nyilvántartásba vagy a Magyar Államkincstár által törzskönyvi nyilvántartásba vett, péceli székhelyű, vagy országos, regionális, megyei szervezetek péceli szervezettel is rendelkező, valamint nem péceli székhelyű, de tevékenységével Pécelen is ható

- a) egyesületek,
- b) alapítványok,
- c) közalapítványok,
- d) egyéb szervezetek, amelyeket a bíróság a pályázat kiírásáig nyilvántartásba vett, és az alapító okiratuknak vagy alapszabályuknak megfelelő tevékenységüket ténylegesen folytatják; továbbá a fenti feltételeknek megfelelő
- e) egyházak,
- f)⁴ közfeladatot ellátó intézmények (a továbbiakban együtt: támogatást kérő vagy támogatott).

(2) Nem támogathatók az (1) bekezdés szerinti szervezetek azon tevékenységei, amelyek támogatását jogszabály tiltja.

2/A. §5 (1) E rendelet rendelkezéseit nem kell alkalmazni a Pécel Város Önkormányzatának tulajdonában álló gazdasági társaságok és a Pécelen helyi vagy helyközi közlekedést végző gazdasági társaságok támogatása esetén.

(2) Az (1) bekezdés szerinti gazdasági társaságok támogatásának szerződéses feltételeit a Képviselő-testület – a hatályos jogszabályok keretein belül – egyedileg állapítja meg.

2. A támogatás odaítélésének általános szabályai

¹A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 1. § b) pontja a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

²A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 1. § d) pontja a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

³A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdése a 6/2021. (III. 25.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2021. március 26.

⁴A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés f) pontja a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 3. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

⁵A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2/A. §-a a 16/2015. (V. 5.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos: 2015. május 5.

3. § (1)^{6 7} A támogatások odaítélése során a döntéshozó

a) Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) elsősorban pályázati kiírás útján dönt a támogatás céljára az éves önkormányzati költségvetésről szóló rendeletben rendelkezésre álló pénzeszközök felhasználásáról, másodsorban pályázattal eljárás mellőzésével nyújt támogatást az éves önkormányzati költségvetésről szóló rendeletben elkülönített előirányzathoz,

b) 8 9 a polgármester – pályázati eljárás mellőzésével – Pécel Város Önkormányzatának éves önkormányzati költségvetéséből nem vagy csak részben támogatott programokra vagy alacsony forrásigényű (250.000 Ft alatti), helyi kezdeményezésű programokra, rendezvényekre, valamint működési kiadásokra – kivéve az alapítványok támogatását – egyedi döntéssel, saját hatáskörben nyújt támogatást – támogatottként évente egy alkalommal, legfeljebb 250.000 Ft összegben, az éves költségvetési rendeletben biztosított polgármesteri keret előirányzat terhére.

(2) A Képviselő-testület a tárgyévre vonatkozóan a támogatás odaítélésének feltételeit és a támogatás felhasználásáról szóló elszámolás további szabályait a jogszabályokban foglalt kötelező rendelkezések alapján állapítja meg.

(3) A támogatás összegének utalására a támogatási szerződésben foglaltaknak megfelelően kerül sor.

4. § (1) A Képviselő-testület az éves önkormányzati költségvetésről szóló rendeletében határozza meg azon költségvetési előirányzatait, amelyek terhére működési vagy felhalmozási célú támogatás adható.

(2)¹⁰ Az önkormányzat költségvetésében e rendeletben meghatározott célokra a támogatást kérők számára költségvetési rendeletében évente meghatározott összeget irányoz elő.

(3)¹¹ Az előirányzathoz a következő célokra teljesíthetők a következők:

- a) a támogatást kérők közhasznú tevékenységének támogatása,
- b) a támogatást kérőket érintő évfordulók, fesztiválok, hazai és határon túli rendezvények támogatása,
- c) hazai és határon túli rendezvényeken, fesztiválokon történő részvétel támogatása, európai integrációt elősegítő civil programok támogatása,
- d) civil szférával kapcsolatos szolgáltató, tanácsadó, oktatási, fejlesztő, segítő tevékenységek támogatása,
- e) a támogatást kérők pályázati önrészeinek támogatása,
- f) civil érdek-képviseleti tevékenységek támogatása,
- g) egyéb várospolitikai célok érdekében végzett tevékenység támogatása,
- h) a támogatást kérők működési költségeinek támogatása.

5. § (1) A Képviselő-testület az önkormányzati költségvetésről szóló rendeletében rendelkezésére álló forrás terhére támogatásban részesítheti a támogatást kérőt. A Képviselő-testület pályázat kiírásával meghatározhatja a rendelkezésre álló forrás felhasználásának egyéb, e rendeletben nem szabályozott feltételeit. A pályázatok elbírálása során a Képviselő-testület e rendelet és az általa meghatározott feltételek szerint, az ott megjelölt határidők betartásával jár el.

(2) A támogatási kérelmet kizárólag írásban, a rendelet 1. melléklete szerinti támogatási kérelem űrlap kitöltésével lehet benyújtani. A támogatási kérelmekhez csatolt alapító okiratokat, alapszabályokat, egyéb dokumentációkat a Péceli Polgármesteri Hivatalban (továbbiakban: Polgármesteri Hivatal) őrzik.

(3) A támogatási kérelemmel egyidejűleg kell benyújtani, a rendelet 6. melléklete szerinti az összeférhetetlenség, valamint az érintettség fennállásáról szóló nyilatkozatot, amennyiben az érintettség fennáll, a rendelet 7. melléklete szerinti közzétételi kérelem benyújtása is kötelező. A köztartozásokról, valamint a munkaadói-munkavállalói rendezett jogviszonyról szóló, a rendelet 5. melléklete szerinti nyilatkozatot is a támogatási kérelemmel egyidejűleg kell benyújtani.

(4) A kérelem kizárólag akkor terjeszthető a Képviselő-testület elé, ha a támogatást kérő az e rendeletben foglalt követelményeknek és a Képviselő-testület által esetlegesen előírt további feltételeknek maradéktalanul megfelel. Hiányos, vagy az e rendeletben előírt feltételeknek nem megfelelő kérelem nem terjeszthető a

⁶A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 4. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

⁷A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdése a 7/2017. (III. 10.) önkormányzati rendelet 2. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2017. március 11.

⁸A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés b) pontja a 16/2017. (VI. 29.) önkormányzati rendelet 7. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2017. június 30.

⁹A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 3. § (1) bekezdés b) pontja a 26/2019. (X. 1.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2019. október 2.

¹⁰A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 4. § (2) bekezdése a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 5. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

¹¹A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 4. § (3) bekezdése a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 6. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

Képviselő-testület elé.

(5) Az előterjesztésnek tartalmaznia kell tájékoztatást arra vonatkozóan, hogy a támogatást kérő a részére korábban nyújtott támogatással elszámolt-e, továbbá a támogatás forrását.

(6)¹² A Képviselő-testület nem adhat támogatást

a) a rendelet előírásainak nem megfelelően előterjesztett kérelmekre,

b) a mulasztástól számított két éven belül annak a támogatást kérőnek, aki

ba) a korábban megkötött támogatási szerződésben meghatározott feltételeket az abban megjelölt határidőre nem teljesítette, és mulasztását a felszólítás ellenére sem pótolta,

bb) a visszafizetésre vonatkozó felszólítástól számított harminc napon belül a támogatást nem fizette vissza, vagy harminc napon belül a támogatás visszafizetésére irányuló beszedési megbízás nem vezetett eredményre.

c)¹³ annak a támogatást kérőnek, aki az adott évben már részesült támogatásban és azzal még nem számolt el.

3. A támogatási szerződés

6. § (1) A támogatási szerződést a rendelet 2. és 3. melléklete szerint, az abban foglalt kikötéseknek az adott támogatásra vonatkoztatva kell elkészíteni. A támogatási szerződésnek továbbá tartalmaznia kell a Képviselő-testületnek az egyéb, a támogatás juttatására, felhasználására és a felhasználás elszámolására vonatkozó további feltételeit is.

(2)¹⁴ A támogatási szerződés a Képviselő-testület engedélyével módosítható, ha a támogatott önhibáján kívüli okból nem tudja teljesíteni a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét. A támogatási szerződés kizárólag abban az esetben módosítható, amennyiben a támogatott módosításra irányuló írásos kérelme legalább 15 nappal a támogatási szerződésben vállalt teljesítési határidő lejártát megelőzően megérkezik a Péceli Polgármesteri Hivatalba.

(3) A támogatási szerződést a Képviselő-testület felhatalmazása alapján a polgármester írja alá.

(4)¹⁵ Amennyiben a Képviselő-testület támogatásról szóló döntését követő 60 napon belül a támogatandó hibájából nem kerül sor a támogatási szerződés támogatásról szóló megkötésére, úgy a támogatandó elveszti a támogatásra való jogát. A jog elvesztéséről a polgármester írásban értesíti a támogatandót és az ezt követő képviselő-testületi ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet is.

7. § Az önkormányzat az általa nyújtott támogatásokról a döntés meghozatalát követő hatvanadik napig köteles a honlapján - www.pecel.hu – a támogatottak nevét, a támogatás célját, összegét, továbbá a támogatási program megvalósítási helyére vonatkozó adatokat közzétenni. Legalább öt évig biztosítani kell az adatok hozzáférhetőségét.

8. § (1) A Képviselő-testület által nyújtott támogatásokról e rendelet 4. melléklete szerinte nyilvántartást kell vezetni.

(2) A támogatási kérelmet a beérkezést követő nyolc napon belül nyilvántartásba kell venni.

4. Elszámolás a támogatási összeg felhasználásáról és a támogatási szerződésben foglalt kötelezettségek teljesítéséről

9. § (1) A támogatott által készített, a támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolót és a pénzügyi elszámolást (a továbbiakban együtt: elszámolás) az annak benyújtásától számított 30 napon belül meg kell vizsgálni. A határidőre be nem nyújtott elszámolás megküldésére és a hiányosan benyújtott elszámolás kiegészítésére 15 nap határidő kitűzésével hiánypótlásra kell felszólítani a támogatottat.

(2)¹⁶ Az önkormányzat nevében a polgármester – e rendelet rendelkezéseire figyelemmel – dönt az elszámolás elfogadásáról vagy elutasításáról.

¹²A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 5. § (6) bekezdése a 10/2019. (III. 5.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2019. március 6.

¹³ az 5. § (6) bekezdés c) pontja a 42/2020. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően megállapított pont. Hatályos 2020. december 22-től.

¹⁴ A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 6. § (2) bekezdése a 6/2021. (III. 25.) önkormányzati rendelet 2. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2021. március 26.

¹⁵ A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. § (4) bekezdése a 6/2021. (III. 25.) önkormányzati rendelet 3. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos: 2021. március 26.

¹⁶A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 9. § (2) bekezdése a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 7. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

(2a)¹⁷ Amennyiben az elszámolásból megállapítható, hogy a támogatott a támogatási szerződésben vállalt kötelezettségét nem teljesítette, vagy a támogatott a hiánypótlási felhívásnak a kitűzött határidőre nem tett eleget, az elszámolást el kell utasítani.

(2b)¹⁸ Az önkormányzat nevében a polgármester értesíti a támogatottat a támogatás összege felhasználásáról szóló elszámolásának a döntéshozó általi elutasításáról és a támogatási szerződés felbontásáról.

(3) A pénzügyi elszámoláshoz csatolni kell a megvalósított célok érdekében felmerült kiadások záradékkal ellátott bizonylatainak és a pénzügyi teljesítést bizonyító pénzügyi kivonatokat, pénztárbizonylatokat hitelesített fénymásolatát. A számlán nem elfogadható a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítási megfogalmazás, vagy ha igen, akkor külön kell részletezni a rendezvény megjelölését, a résztvevőket (jelenléti ív, utaslista), a szolgáltatás jellegét, az igénybe vevők körét.

(4) Amennyiben a pénzügyi elszámolás keretében benyújtott bizonylatok a támogatási szerződésben megfogalmazott céltól eltérő felhasználást támasztanak alá, hiánypótlásra kell felhívni a támogatottat.

(5) Amennyiben a pénzügyi elszámolásban foglaltak részben nem fogadhatóak el, a vizsgálati jelentést meg kell küldeni a támogatottnak, és egyben fel kell szólítani a támogatás összege vizsgálati jelentésben megállapított részének visszafizetésére.

(6)¹⁹ Amennyiben a támogatott

a) a támogatási szerződés szerinti határidőt követően felszólítás ellenére sem nyújtotta be az elszámolást az abban megadott határidőig, vagy

b) egyáltalán nem nyújtott be elszámolást, vagy

c) a pénzügyi elszámolásban foglaltak nem fogadhatóak el, vagy

d) az elszámolással kapcsolatos hiánypótlásban szereplő határidőre a hiánypótlási kötelezettségének nem tett eleget,

a vizsgálati jelentésben ezt a tényt rögzíteni kell az elszámolás elutasításának indoklásával együtt. A támogatottnak értesítést kell küldeni az elszámolás elutasításáról a vizsgálati jelentés egyidejű megküldésével. Az önkormányzat nevében a polgármester értesíti a támogatottat az elutasításról és a támogatási szerződés felbontásáról.

10. § A támogatási szerződés felbontását követően a támogatott 30 napon belül köteles a támogatást vagy annak meghatározott részét visszafizetni a vizsgálati jelentés alapján. Amennyiben a 30 nap alatt nem történik meg a visszafizetés, a támogatás behajtására azonnali beszedési megbízást kell kibocsájtani.

5. Államháztartáson kívüli forrás átvételére vonatkozó szabályok

11. § (1) Államháztartáson kívüli forrás átvételéről – amennyiben többlet kötelezettségvállalást az önkormányzat részére nem jelent – a polgármester dönt, melyről a döntést követő ülésen tájékoztatja a Képviselő-testületet.

(2) A bevétel kötelező és önként vállalt feladat forrása lehet, azonban a felhasználása nem veszélyeztetheti a kötelező feladat ellátást.

(3) Az elszámolás a megállapodásban foglaltaknak megfelelően történik, a Polgármesteri Hivatal közreműködésével.

6. Záró rendelkezések

12. § Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Szöllősi Ferenc
polgármester

Koncsekné dr. Kovács Ágnes
jegyző

¹⁷A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 9. § (2a) bekezdése a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

¹⁸A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 9. § (2b) bekezdése a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 8. §-ának megfelelően megállapított szöveg. Hatályos: 2015. február 28.

¹⁹A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 9. § (6) bekezdése a 10/2019. (III. 5.) önkormányzati rendelet 2. §-ának megfelelően módosított szöveg. Hatályos: 2019. március 6.

A rendeletet 2013. december 5. napján kihirdettem.

Koncsekne dr. Kovacs Agnes
jegyzo

Támogatási kérelem

I. Kérelmező

1. Neve (szervezet neve):
2. Címe, irányítószáma (szervezet címe):
3. Levelezési címe:
4. Telefonszáma, faxszáma:
5. E-mail címe:
6. Bankszámlaszáma:
7. Adószáma:
8. Statisztikai kódja:
9. Kapcsolattartó személy neve:
10. Kapcsolattartó személy címe:
11. Kapcsolattartó személy telefonszáma, faxszáma:
12. Kapcsolattartó személy e-mail címe:

II. A kérelem megvalósítása

1. A kérelem célja, indoka (röviden):
2. Megvalósítás időszaka (kezdés és befejezés időpontja):
3. Megvalósításhoz szükséges teljes összeg Ft (a támogatás + saját erő)
4. Megvalósításhoz rendelkezésre álló forrás..... Ft (saját erő készpénz és egyéb forrás)
5. Igényelt támogatás teljes összege Ft
6. A támogatást elő- vagy utófinanszírozással kéri:
7. Költségkategóriák szerint kért támogatás:
Működési költségek Ft
Ezen belül:
Személyi jellegű kifizetések Ft
Dologi kiadások Ft
Felhalmozási költségek Ft
8. A tárgyévben és az azt megelőző 3 évben elnyert önkormányzati és egyéb támogatások
forrása (támogató neve):
célja:
összege:
időpontja:

III. A kérelem részletes indokolása

A kérelmező részletesen írja le a támogatás pontos tartalmát (program esetében a program részletes leírása vagy működés esetében a szervezet tevékenysége), illetve, hogy pontosan milyen költségtételekre kéri a támogatást. A kérelemnek tartalmaznia kell a megvalósítandó cél részletes ismertetését, az annak megvalósításához szükséges költségek részletes bemutatásával és amennyiben a saját erőn és a kért támogatáson kívül más forrásokat is igénybe kíván venni, akkor azok részletes ismertetését.

IV. Nyilatkozatok

1. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy
a-nak köztartozása nem áll fenn.
2. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a részére a Pécel Város Önkormányzata által korábban nyújtott támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást az önkormányzat elfogadta, annak az önkormányzat felé támogatási visszafizetési kötelezettsége nem áll fenn.

²⁰ Az 1. melléklet a 42/2020. (XII. 21.) önkormányzati rendelet 2. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos 2020. december 22-től.

3. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a jelen támogatási kérelemben megjelölt cél megvalósítása érdekében – további támogatási kérelmet nyújtottunk be a-hoz/nem nyújtottunk be további támogatási kérelmet.*

4. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a támogatási célt megvalósítjuk abban az esetben is, amennyiben az igényelt támogatási összeget nem ítéli meg számunkra a Képviselő-testület.

V. Mellékletek

Mellékelni kell a kérelmező bírósági bejegyzésének kivonatát (annak másolatát), az alapító okirat (alapszabály), annak az esetleges módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt másolatát és az aláírási címpéldány másolatát, kivéve, ha azt a támogatást kérő már korábban az önkormányzat részére megküldte és ezen időponttól kezdődően abban változás nem történt.

Pécel, 20.... év

Kérelmező cégszerű aláírása

*A szükséges rész aláhúzendó!

TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Mely létrejött egyrészről:

Pécel Város Önkormányzata

(2119 Pécel, Kossuth tér 1.)

PIR-törzsszám:

adószám:

bankszámlaszám:

képviselipolgármester,

mint támogató (a továbbiakban: Támogató),

másrészről:

.....

cím:.....

adószám:.....

bankszámlaszám:.....

képviseli:....., mint támogatott (a továbbiakban: Támogatott)

között, az alábbi feltételek szerint:

1. A Támogató a Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete.....Kt. határozata alapján a Támogatottat....., azaz forint vissza nem térítendő támogatásban (a továbbiakban: támogatás) részesíti atárgyú, összköltségű cél/tevékenység/feladat (a továbbiakban: cél) megvalósítása céljából. A támogatás a fenti cél összköltségének%-a.

1.1. A Támogatott a támogatást kizárólag az 1. pontban meghatározott cél megvalósítására jogosult felhasználni. A támogatás forrása Támogató 201.... évi költségvetése.

2. A támogatás felhasználására kizárólag Támogatott jogosult. Támogatott tudomásul veszi, hogy a támogatásból további támogatást nem nyújthat. Közreműködők bevonására nincs lehetőség.

3. A Támogató a támogatás összegét a támogatási szerződés aláírását követő 8 napon belül a Támogatott számú bankszámlájára utalja.

4. A Támogatott a támogatást napjáig használhatja fel. A támogatásnak fenti határidőig fel nem használt részét a felhasználás határidejének lejártát követő 15 napon belül Támogatott köteles a Támogatónak a számú költségvetési elszámolási számlájára visszautalni.

5. A támogatási összeg terhére kizárólag az 1. pontban meghatározott cél megvalósításával közvetlenül összefüggő, az elszámolhatósági időszakban ténylegesen felmerült, és pénzügyileg rendezett, azaz kifizetett, a pályázati űrlapon előzetesen feltüntetett költség minősül elszámolható költséggel.

Az elszámolható költség

a) a belföldi és esetleges külföldi költségszámlák ÁFA-val vagy értéktöbbletadóval növelt összege, amennyiben a Támogatott a támogatással fedezett költségek tekintetében nem rendelkezik általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal, vagy

b) a belföldi és esetleges külföldi költségszámlák ÁFA vagy értéktöbbletadó nélküli összege amennyiben a Támogatott a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal rendelkezik.

A Támogatott jelen szerződés aláírásával egyidejűleg nyilatkozik arról, hogy a támogatással fedezett költségek tekintetében általános forgalmi adó visszaigénylési jogosultsággal rendelkezik/nem rendelkezik.

²¹A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 9. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos: 2015. február 28.

²²A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. melléklete a 6/2016. (III. 2.) önkormányzati rendelet 1. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos: 2016. március 3.

6.²³

6. 1. A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint napjáig köteles elszámolni.

6.2. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:

6.2.1. a kitűzött célok megvalósítását bemutató szakmai beszámolót egy példányban,

6.2.2. a megvalósított célok érdekében felmerült kiadások záradékkal ellátott bizonylatainak és a pénzügyi teljesítést bizonyító pénzügyi kivonatok, pénztárbizonylatok (a továbbiakban együtt: pénzügyi bizonylat) hitelesített fénymásolatát. A pénzügyi bizonylatok eredeti példányát a Támogatott nyilatkozattételre jogosult képviselője a következő záradékkal látja el: „Kizárólag a Pécel Város Önkormányzatával kötött iktatószámú támogatási szerződés terhére elszámolva.”, dátum, cégszerű aláírás és bélyegző.

A záradékkal ellátott pénzügyi bizonylatokról, valamint a támogatási cél megvalósulása érdekében kötött szerződésekről a Támogatott másolatot készít, melyet szabályszerűen hitelesít az „Az eredetivel mindenben megegyező hiteles másolat.” szöveggel, dátummal, cégszerű aláírással és bélyegzővel ellátva.

6.3. A 6.2. pont szerint elkészített elszámolást a 6.1. pontban meghatározott határidőig a Péceli Polgármesteri Hivatal címére kell benyújtani.

6.4. A számlán a rendezvényszervezés, étkezés, szállás, szállítás megfogalmazás csak abban az esetben fogadható el, amennyiben külön részletezve van a rendezvény megjelölése, a résztvevők (jelenléti ív, utaslista), a szolgáltatás jellege, az igénybe vevők köre.

7. A Támogató a Támogatott által készített elszámolást ellenőrzi, és a Támogatottat tájékoztatja arról, hogy az elszámolást elfogadta-e vagy sem. Ha a Támogató a Támogatott elszámolását nem fogadja el, felhívja a Támogatottat a hiányosságok 15 napon belüli pótlására. Ha a Támogatott hiánypótlási kötelezettségének a megadott határidőig nem tesz eleget, a Támogató a támogatási szerződést felbontja és elrendeli a támogatás összegének azonnal visszafizetését.

8. A Támogatott az általa a támogatásból beszerzett eszközök és immateriális javak elidegenítésére – az elszámolásnak a Támogató részéről írásban történő elfogadásáig – nem jogosult. A Támogatott köteles a támogatásból vásárolt eszközöket rendeltetésszerűen használni, és karbantartásukról gondoskodni.

9. Ha a Támogatott által kitűzött cél a Támogatott hibáján kívüli okból részben vagy egészben meghiúsul, a Támogatott köteles azt haladéktalanul a Támogatónak bejelenteni, és a 6. pontban meghatározott módon a felhasznált támogatásról elszámolni. A támogatás fel nem használt részét köteles a 4. pontban meghatározott módon visszautalni.

10. Ha a Támogatott neki felróható okból az általa a kérelemben meghatározott célt részben vagy egészben nem valósítja meg, köteles a támogatás teljes összegét visszautalni a Támogató által írásban meghatározott időig.

11. A Támogató a támogatás összegének felhasználását folyamatosan ellenőrizheti. Az ellenőrzés során betekinthet a Támogatott nyilvántartásaiba és könyveibe oly mértékig, hogy megállapíthassa, hogy a támogatás összegét szabályszerűen és jelen szerződésben meghatározottak szerint használta-e fel. Ellenőrizheti a vásárolt eszközök meglétét, rendeltetésszerű használatát, és a megkötött szerződések teljesedésbe menését.

A Támogatott a támogatással kapcsolatos iratokat, valamint a támogatás felhasználását alátámasztó bizonylatokat köteles a támogatott tevékenység lezárását követő tíz éven keresztül hiánytalanul megőrizni.

12. Ha a Támogató ellenőrzése során megállapítja, hogy a Támogatott a támogatás összegét részben vagy egészben szabálytalanul, vagy nem jelen szerződésben foglaltaknak megfelelően használta fel, a Támogató a támogatási szerződést felbontja, mely a támogatás összegének 30 napon belüli visszafizetését vonja maga után. Amennyiben a Támogatott a meghatározott határidőig elszámolását nem nyújtja be, vagy visszafizetési kötelezettsége keletkezik, és visszafizetési kötelezettségének határidőre nem tesz eleget, a Támogató a Támogatott pénzügyi igazgatójának beszédési megbízás benyújtásával kezdeményezi a támogatás összegének részben

²³A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 6. pontja a 10/2019. (III. 5.) önkormányzati rendelet 3. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos: 2019. március 6.

vagy egészben történő visszafizetését.

13. Amennyiben a Támogatott visszafizetési kötelezettségét nem teljesíti, köteles a támogatásból beszerzett eszközöket, immateriális javakat a Támogató tulajdonába adni.

14. A Támogatott vállalja, hogy kiadványaiban, rendezvényein feltünteti a Támogatás tényét és ezeket a dokumentumokat az elszámoláshoz mellékeli. Mellékelni kell továbbá a támogatott rendezvényeket népszerűsítő kommunikációs anyagok egy-egy példányát; a pályázatban közösségi használatra (kölcönzésre) igényelt tárgyi eszközök kölcsönzésének lehetőségéről tájékoztató anyagokat, feltüntetve a megjelenés idejét, helyét. Ezek elmulasztása szerződésszegésnek minősül, ami a támogatási összeg teljes vagy részbeni visszafizetését vonja maga után.

15. Amennyiben az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 82. § (1) bekezdés a), c) pontjában meghatározott bármely körülmény bekövetkezik, a Támogatott adataiban vagy a költségvetési támogatás egyéb -, a jogszabályban, támogatási szerződésben rögzített - feltételeiben változás következik be, a Támogatott a tudomására jutástól számított 8 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Támogatónak. A bejelentést követően a Támogató a jogszabályban rögzített határidőn belül vagy annak hiányában 30 napon belül megteszi az általa nyilvántartott adatok megváltoztatására, a költségvetési támogatás feltételeinek módosítására, jogszabályban vagy a támogatási szerződésben meghatározott esetekben annak visszavonására, az attól történő elállásra, annak módosítására, felmondására, továbbá a jogosulatlanul igénybe vett támogatás visszakövetelésére, vagy más eljárás lefolytatására irányuló intézkedéseket.

A Támogató a szerződéstől való elállásra vagy választása szerint annak felmondására jogosult, amennyiben a Támogatott részére meghatározott értesítési kötelezettségek bármelyike egy hónapon túli késedelmet szenved.

16. Jelen szerződés elválaszthatatlan része a „Felhatalmazó levél azonnali beszédési megbízásra” című melléklet.

17. A Támogatott a jelen szerződés aláírásával írásban kijelenti, nyilatkozik arról, hogy

17.1. lejárt köztartozása nincs,

17.2. rendezett munkaiügyi kapcsolatokkal rendelkezik,

17.3. a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pontja szerinti átlátható szervezetnek minősül,

17.4. nem áll jogerős végzéssel elrendelt felszámolási, csőd-, végelszámolási vagy egyéb – a megszüntetésre irányuló jogszabályokban meghatározott – eljárás alatt,

17.5. az e szerződéssel kapcsolatos nyilatkozatokban, szerződéses adatokban foglaltak változása esetén, a változást követő 8 napon belül írásban tájékoztatja a Támogatót.

A valótlan tartalmú nyilatkozat, adat alapján kötött szerződést a Támogató felmondja, vagy ha a szerződés teljesítésére még nem került sor, a Támogató a szerződéstől eláll.

18. Jelen szerződésben nem szabályozott kérdésekben az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

19. A szerződést kötő felek hozzájárulnak a szerződésben szereplő személyes adataik egymás általi megismeréséhez, szerződésbe foglalásához és kezeléséhez.

20. A jelen szerződés 4 példányban készült, melyeket a szerződő felek elolvasás után mint akaratukkal mindenben megegyezőt jóváhagyólag aláírták.

Pécel, 201.....

Pécel, 201.....

.....
Pécel Város Önkormányzata
Támogató

.....
Támogatott

Pénzügyi ellenjegyző:

Pécel, 201.....

.....
gazdasági irodavezető

Felhatalmazó levél azonnali beszedési megbízásra

Tisztelt

.....
.....

(hitelintézet neve és címe)

Megbízom / megbízuk önöket, az alábbi megjelölt fizetési számlánk terhére az alább megnevezett kedvezményezett által benyújtandó azonnali beszedési megbízás(ok) teljesítésére a következőkben foglalt feltételekkel:

Számlatulajdonos megnevezése:

Felhatalmazással érintett bankszámlaszáma:

Kedvezményezett neve: Pécel Város Önkormányzata

Kedvezményezett címe: 2119, Pécel, Kossuth tér 1.

Kedvezményezett bankszámlaszáma:

A felhatalmazás visszavonásig érvényes és csak a kedvezményezett, Pécel Város Önkormányzata írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

A beszedési megbízáshoz okiratot nem kell csatolni.

A beszedési megbízásonkénti felső értékhatár..... Ft (...../201... számú támogatási szerződésben rögzített támogatási összeg).

Fedezethiány esetén a sorba állítás időtartama 35 nap.

Kelt:, 201... ..hó.....nap.

.....

Kötelezett számlatulajdonos

Záradék:

A fenti felhatalmazó levelet nyilvántartásba vettük.

Kelt:....., 201.....hó.....nap.

.....

Számlavezető pénzügyintézet

A támogatások nyilvántartása

1. Iktatószám
2. Támogatott neve
3. Székhelye
4. Képviselőjének neve
5. Elérhetősége (telefon, e-mail)
6. A kapcsolattartásért felelős személy neve
7. Elérhetősége (telefon, e-mail)
8. Adószáma
9. Számlaszáma
10. Tevékenysége (kódok: szociális:1, kulturális:2, oktatási:3, egészségügyi:4, környezetvédelmi:5, ifjúsági:6, nemzetiségi:7, sport:8, hitélet:9, érdekképviselet:10, tudományos:11, egyéb:12)
11. Kérelem célja
12. Összköltség
13. Önerő
14. Kért támogatás összege
15. Döntéshozó neve, a döntés száma
16. Támogatás összege
17. Támogatási szerződés megkötésének időpontja
18. Elszámolás határideje
19. Módosítási kérelem benyújtásának időpontja
20. Módosítás tárgya
21. Módosító határozat száma
22. Támogatás összege utalásának/kifizetésének időpontja
23. Elszámolás beérkezése
24. Szakmai ellenőrzés (kódok: elfogadva:1, elutasítva:2, részben elutasítva:3)
25. Pénzügyi ellenőrzés (kódok: elfogadva:1, elutasítva:2, részben elutasítva:3)
26. Értesítés a szakmai, pénzügyi elszámolás elfogadásáról
27. A vizsgálati jelentés megküldésének időpontja
28. A támogatott értesítése a támogatási szerződés felbontásáról
29. Az értesítés átvételének időpontja
30. Azonnal beszédési megbízás benyújtásának időpontja
31. Visszafizetés időpontja

²⁴A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 4. melléklete a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 10. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos: 2015. február 28.

NYILATKOZAT

Alulírott,.....
.....(támogatott megnevezése) képviselőjére jogosult
nyilatkozom, hogy-nak/nek (szervezet
megnevezése) lejárt köztartozása (Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a székhely helye szerinti illetékes
önkormányzati adóhatóság, társadalombiztosítási szerv felé) nincs.

Alulírott,.....
.....(szervezet megnevezése) képviselőjére jogosult nyilatkozom,
hogy szervezet megnevezése)
rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.

Ezt a nyilatkozatot a Pécel Város Önkormányzata által meghirdetett pályázat támogatási szerződésének
megkötéséhez adtuk ki.

Pécel, 201.....

Támogatott cégszerű aláírása

²⁵A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 5. melléklete a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 11. §-ának
megfelelően módosított melléklet. Hatályos: 2015. február 28.

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról (benyújtandó a támogatási kérelemmel egyidejűleg)

A Pályázó neve:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll az ...pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy
2. fennáll az ...pont alapján

(A megfelelő rész aláhúzendó!)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

.....

Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Pécel.....

Aláírás/ Cégszerű aláírás

²⁶A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 6. melléklete a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 12. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos: 2015. február 28.

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről

A Pályázó neve:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Bankszámlaszám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert a pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

– vezető tisztségviselője

– az alapítvány kezelőszervének, szervezetének tagja, tisztségviselője

– vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, nemzetiségi szószóló, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 2. § (1) bekezdés d) pontja alá nem tartozó – vezetője és helyettesei

A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendő): házastárs, egyeneságbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettségemet illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Pécel, 201.....

Aláírás / Cégszerű aláírás

²⁷A 25/2013. (XII. 5.) önkormányzati rendelet 7. melléklete a 10/2015. (II. 27.) önkormányzati rendelet 13. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos: 2015. február 28.

Új fődíjazta: Péceli Női Kar
Egyedi támogatás kérelme

Össz. 03. 08

Támogatási kérelem

| PÉCELI POLGÁRMESTERI HIVATAL | | |
|------------------------------|-------------|---------------------------------|
| Érkezett: 2023 MÁRC 07, | Érkeztette: | |
| Iktatószám: 0/142-1/2023 | Iktatta: | u l |
| Érkezési idő: | Melléklet: | Ugyintéző: dr. Némethy A. L. |

I. Kérelmező

1. Neve (szervezet neve): **Péceli Női Kar Egyesület**
2. Címe, irányítószáma (szervezet címe): **2119 Pécel, Csokonai u. 10.**
3. Levelezési címe: **2119 Pécel, Csokonai u. 10.**
4. Telefonszáma, faxszáma: **mob.: 06-20/577-2200**
5. E-mail címe:
6. Bankszámlaszáma: **65100211-11054144 Takarékbank Zrt.**
7. Adószáma: **18717309-1-13**
8. Statisztikai kódja: **701028**
9. Kapcsolattartó személy neve: **Szabó Zoltánné**
10. Kapcsolattartó személy címe: **2119 Pécel, Asztalos u. 5.**
11. Kapcsolattartó személy telefonszáma, faxszáma: **06-28/452-873, mob.: 06-30/410-4784**
12. Kapcsolattartó személy e-mail címe: **eszzed@invinetwork.hu**

II. A kérelem megvalósítása

1. A kérelem célja, indoka (röviden): **A Péceli Női Kar 20 éves jubileumi koncertjének előkészítésére**
2. Megvalósítás időszaka (kezdés és befejezés időpontja): **2023.04.01.től 2023. 10. 31.**
3. Megvalósításhoz szükséges teljes összeg **300.000.- Ft** (a támogatás + saját erő)
4. Megvalósításhoz meglévő saját összeg **80.000.- Ft** (saját erő készpénz)
5. Megvalósításhoz rendelkezésére álló egyéb forrás **120.000.- Ft** (éves tagdíj)
6. Igényelt támogatás teljes összege **100.000.- Ft**
7. A támogatást elő- vagy utófinanszírozással kéri: **előfinanszírozásra kérjük.**
8. Várható egyéb támogatás:
ellenérték nélküli szolgáltatások-..... Ft
önkéntes munka-..... Ft
9. Költségkategóriák szerint kért támogatás:
Működési költségek-..... Ft
Ezen belül:
Személyi jellegű kifizetések-..... Ft
Dologi kiadások :**100.000.- Ft**
Felhalmozási költségek Ft
10. A tárgyévben és az azt megelőző 3 évben elnyert önkormányzati és egyéb támogatások forrása (támogató neve): **Pécel Város Önkormányzata**
célja: **dologi kiadások és szakmai továbbképzésen való részvétel.**
összege: **560.000.- Ft.**
időpontja: **2020, 2021, 2022.**

III. A kérelem részletes indokolása

A Péceli Női Kar 2003-ban alakult. Az eltelt időben mindig törekedtünk eleget tenni a felkéréseknek, részt venni a városi ünnepeken. (Hagyományá vált március 14.-én az óvodások koszorúzási ünnepségén a Női kar fellépése, a Kossuth szobornál). Rendszeresen szervezünk önálló hangversenyeket.

Több éve adunk műsort a Jézus Szíve idősek Otthona lakóinak. Válon, a Katolikus templomban szervezett fellépésünkkel erősítettük Pécel város hírnevét.

2023.-ban ünnepli a kórus fennállásának 20. évfordulóját. 2023 szeptemberében tervezzük megtartani a jubileumi koncertünket. A koncert megszervezése során felmerülő költségek (plakátok, meghívók, egyéb nyomdai költségek) finanszírozásához kérjük az anyagi támogatást.

IV. Nyilatkozatok

1. A támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a **Péceli Női Kar Egyesület-nek** köztartozása nem áll fenn.

2. A **Péceli Női Kar Egyesület** támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a részére a Pécel Város Önkormányzata által korábban nyújtott támogatás felhasználásáról szóló szakmai beszámolót és pénzügyi elszámolást az önkormányzat elfogadta, annak az önkormányzat felé támogatási visszafizetési kötelezettsége nem áll fenn.

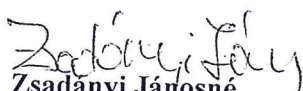
3. A **Péceli Női Kar Egyesület** támogatást kérő képviselőjeként kijelentem, hogy a jelen támogatási kérelemben megjelölt cél megvalósítása érdekében – további támogatási kérelmet nyújtottunk be a-hoz/nem nyújtottunk be további támogatási kérelmet.*


V. Melléletek


Mellékelni kell a kérelmező bírósági bejegyzésének kivonatát (annak másolatát), az alapító okirat (alapszabály), annak az esetleges módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt másolatát és az aláírási címpéldány másolatát, kivéve ha azt a támogatást kérő már korábban az önkormányzat részére megküldte és ezen időponttól kezdődően abban változás nem történt.

Pécel, 2023. 03 07 .

Kérelmező cégszerű aláírása


Zsadányi Jánosné
elnök


Szabó Zoltánné
titkár

 **PÉCELI NŐI KAR**
Levél cím: 2119 Pécel
Csokonai u. 10
Asz.: 18717309-1-17

* A szükséges rész aláhúzendó!

NYILATKOZAT

Alulírott, **Péceli Női Kar Egyesület** képviselőjére jogosult nyilatkozom, hogy a **Péceli Női Kar Egyesület**/nek lejárt köztartozása (Nemzeti Adó- és Vámhivatal, a székhely helye szerinti illetékes önkormányzati adóhatóság, társadalombiztosítási szerv felé) nincs.

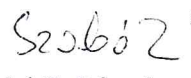
Alulírott, **Péceli Női Kar Egyesület** képviselőjére jogosult nyilatkozom, hogy a **Péceli Női Kar Egyesület** rendezett munkaügyi kapcsolatokkal rendelkezik.


Ezt a nyilatkozatot a Pécel Város Önkormányzata által meghirdetett pályázat támogatási szerződésének megkötéséhez adtuk ki.

Pécel, 2023. 03. 07.

Támogatott cégszerű aláírása


Zsádányi Jánosné
elnök


Szabó Zoltánné
titkár

 **PÉCELI NŐI KAR**
Levélcím: 2119 Pécel,
Csokonai u. 10.
Asz.: 18717309-1-17

NYILATKOZAT

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról, vagy hiányáról (benyújtandó a támogatási kérelemmel egyidejűleg)

A Pályázó neve: **Péceli Női Kar Egyesület**

Gazdasági társaság esetén székhelye: --

Cégjegyzékszám:---

Adószám:----

Képviselőjének neve:----

Egyéb szervezet esetén székhelye: **2119 Pécel, Csokonai u. 10.**

Képviselőjének neve: **Zsadányi Jánosné**

Nyilvántartásba vételi okirat száma: **TE-4799**

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése: **Pest Megyei Bíróság**

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény (Knyt.)

- 6. § (1) bekezdés szerinti összeférhetetlenség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

- 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

1. nem áll fenn vagy

2. fennáll az ...pont alapján

(A megfelelő rész aláhúzendó!)

Az összeférhetetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:


.....
.....


Kijelentem, hogy az összeférhetetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

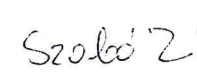
.....
.....

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Pécel, 2023. 03. 07.


Zsadányi Jánosné
elnök

 **PÉCELI NŐI KAR**
Levélcím: 2119 Pécel,
Csokonai u. 10.
Asz.: 18717309-1-13


Szabó Zoltánné
titkár

KÖZZÉTÉTELI KÉRELEM

a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettségről

A Pályázó neve:

Gazdasági társaság esetén székhelye:

Céjegyzékszám:

Adószám:

Képviselőjének neve:

Egyéb szervezet esetén székhelye:

Képviselőjének neve:

Nyilvántartásba vételi okirat száma:

Nyilvántartásba vevő szerv megnevezése:

Kijelentem, hogy a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 8. § (1) bekezdés szerinti érintettség személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben fennáll, mert a pályázóként megjelölt gazdasági társaság, alapítvány, társadalmi szervezet, egyház, vagy szakszervezet tekintetében az érintettség fennáll, mert

– vezető tisztségviselője

– az alapítvány kezelőszervének, szervezetének tagja, tisztségviselője

– vagy társadalmi szervezet ügyintéző, vagy képviseleti szervének tagja

a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő szervnél vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban álló személy, nem kizárt közjogi tisztségviselő, vagy e személyek közeli hozzátartozója

Indokolás:

Az érintettséget megalapozó személy társaságban betöltött pozíciója (a pozíció beírandó):

.....

A szervezet megnevezése amellyel munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll (a szervezet neve, székhelye beírandó):

Közjogi tisztség megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

köztársasági elnök, Országgyűlés által választott vagy a köztársasági elnök által kinevezett tisztségviselő, országgyűlési és az európai parlamenti képviselő, polgármester, alpolgármester, főpolgármester, főpolgármester-helyettes, helyi önkormányzati képviselő, helyi önkormányzat képviselő-testülete bizottságának tagja, központi államigazgatási szerv – Knyt. 2 § (1) bekezdés d) pont alá nem tartozó – vezetője és helyettesei, regionális fejlesztési tanács tagja


A közeli hozzátartozói kapcsolat megjelölése (a kívánt rész aláhúzendó):

házasfél, egyenes ágbeli rokon, örökbefogadott, mostoha- és nevelt gyermek, örökbefogadó-, mostoha- és nevelőszülő, testvér

Kijelentem, hogy a fenti nyilatkozat kitöltésével eleget tettem a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény rendelkezéseinek az érintettséget illetően. A nyilatkozatban szereplő adatok a valóságnak mindenben megfelelnek.

Pécel, 2022. február 03. 07.

Aláírás / Cégszerű aláírás

 **PÉCEL**
Levél cím: 2119 Pécel
Csokonai u. 10
Asz.: 18717309.1.17

S27