

a 132/2023. (IV. 25.) kt. határozat
melléklete

KIVONAT

Készült: Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága 2023. április 24-én megtartott rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

A Szociális Bizottság 4 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

37/2023. (IV. 24.) SzB határozat:


Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága úgy határoz, hogy a Szociális Bizottság 2022. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja. A Szociális Bizottság felkéri elnökét, hogy a beszámolót terjessze be a Képviselő-testület 2023. májusi rendes ülésére.


Felelős: Kristóf Péter bizottsági elnök

Határidő: azonnal,


a beterjesztésre 2023. május 25.

k.m.f.


Kristóf Péter
bizottsági elnök


Garasizségi Zsolt
bizottsági tag

Az eredetivel mindenben egyező hiteles másolat.
Dátum: 2023. MAJ. 03.
Oláh János jegyző nevében és megbízásából:


Mikos Dóra
szervezési ügyintéző



110

a 37/2023. (IV.24.) SzB határozat melléklete

Beszámoló
Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága
2022. évi munkájáról

Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testülete a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 57. § (1) bekezdése és 59. § (1) bekezdése, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SZMSZ) 53. § (1) bekezdése, továbbá 55. § (1) bekezdés c) pontja alapján a Képviselő-testület feladatainak hatékonyabb, eredményesebb ellátása, munkájának segítése, a Képviselő-testület döntéseinek előkészítése, véleményezése, javaslattevő és ellenőrző feladatok ellátása érdekében a 2019. november 4. napján megtartott nyilvános alakuló ülésén a 358-362. (XI. 4.) Kt. határozataival megválasztotta a Szociális Bizottság elnökét és tagjait. A Szociális Bizottság elnöke Kristóf Péter, a bizottság tagjai Kővári Imre, Tóthné Szentandrassy Csilla, Horváth Noémi és Imre István lettek. Az újonnan alakult Szociális Bizottság működésének részletes szabályait a 63/2019. (XI.26.) SzB határozattal elfogadott ügyrend állapította meg.

A Szociális Bizottság összetételében 2020-ban változás állt be, Kővári Imre, Tóthné Szentandrassy Csilla és Imre István bizottsági tagsága megszüntetésre került, helyükre Garamszegi Zsolt, Torma Gábor és Czier István került megválasztásra.

Az SZMSZ 3. melléklet 4. pontja szerint a Képviselő-testület a következő hatásköreit ruházta át a Szociális Bizottságra: 4.1. Dönt az önkormányzat fenntartásában működő bölcsődébe történő jelentkezések rendjéről, valamint a bölcsőde nyári nyitvatartási rendjéről.

4.2. Dönt az önkormányzat fenntartásában működő család- és gyermekjóléti szolgálat szervezeti és működési szabályzata, szakmai programja és az önkormányzat fenntartásában működő bölcsőde intézményi dokumentumai jogszabály szerint – az át nem ruházható hatáskörök kivételével - a fenntartó által elfogadandó dokumentumai és beszámolója elfogadásáról.

Az SZMSZ 3. melléklet 2. pontja értelmében a Képviselő-testület a következő hatáskörét ruházta át a Kulturális Bizottságra és a Szociális Bizottságra együttesen: Dönt a Bursa Hungarica felsőoktatási ösztöndíj pályázatra beérkezett pályázatok elbírálásáról, a támogatások odaítéléséről.

Az SZMSZ 8. melléklete szerint a Szociális Bizottság feladat- és hatáskörei 2022. évben az alábbiak voltak:

1. Véleményezi a szociális és gyermekjóléti ellátásokkal kapcsolatos, valamint az egészségügyi tárgyú önkormányzati rendeletek tervezetét, vizsgálja azok gyakorlati érvényesülését, szükség esetén javaslatot tesz azok módosítására.
2. Figyelemmel kíséri és ellenőrzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló törvény rendelkezéseinek végrehajtását.
3. Figyelemmel kíséri a szociális és a gyermekjóléti intézmények szakmai és törvényességi működését, valamint a szociális ellátásokkal és szolgáltatásokkal összefüggő tevékenységeket.
4. Figyelemmel kíséri a szociális és a gyermekjóléti intézmények tevékenységét.
5. Véleményezi a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat, valamint a Péceli Napsugár Bölcsőde intézményvezetői beosztásának ellátására vonatkozó pályázati kiírások tervezetét és véleményezi a beérkezett pályázatokat.
6. Véleményezi a szociális és a gyermekjóléti intézmények alapítására, működési rendjük meghatározására, átszervezésére, szerkezet-átalakítására tett előterjesztéseket, javaslatokat.
7. Figyelemmel kíséri a város egészségügyi ellátottságát, a gyógyító-megelőző egészségügyi ellátást végző háziorvosi, fogorvosi szolgálat működését, az orvosi ügyeletet, a védőnőket a munka-egészségügyi orvosi ellátást, a szerződött járóbeteg ellátást és a közegészségügy helyzetét.
8. Ellenőrzi, hogy az egészségügyi alapellátás működéséhez szükséges tárgyi feltételek rendelkezése állnak-e, hiányosság esetén kezdeményezi azok megszüntetését.
9. Figyelemmel kíséri az egészségügyi ellátórendszer tevékenységének színvonalát, és az ahhoz kapcsolódó lakossági észrevételeket.

10. Javaslatot tesz a szociális és az egészségügyi ágazat költségvetési előirányzatára, figyelemmel kíséri a költségvetés végrehajtását, a szociális támogatásokra és ellátásokra biztosított előirányzatok időarányos felhasználását.
11. Véleményezi a megüresedő háziorvosi, házi gyermekorvosi, az alapellátást biztosító fogorvosi praxisra kiírt pályázatra benyújtott pályázatokat, vagy véleményezi praxisátadás esetén az előszerződéseket.
12. Szakmailag véleményezi a város egészségügyi ellátásának fejlesztésére irányuló kezdeményezéseket.
13. Véleményezi a háziorvosi körzethatárok kialakítására és módosítására vonatkozó előterjesztéseket.
14. Véleményezi a Képviselő-testület döntése előtt az egészségügy területén dolgozó közalkalmazottak nagyobb csoportját érintő intézkedések tervezetét.
15. Kapcsolatot tart a mozgáskorlátozottak, vakok egyesületeivel, a szociális és egészségügyi ellátásban résztvevő karitatív szervezetekkel, közreműködik a hajléktalanokról, szenvedélybetegekről való gondoskodásban, szociális vagy egészségügyi témájú rendezvényeket szervez.
16. Javaslatot tesz a város szociális és egészségügyi ellátó rendszerének bővítésére, fejlesztésére.
17. Véleményezi a Helyi Esélyegyenlőségi Programot.

A Szociális Bizottság munkáját jogilag a jegyző és az aljegyző, szakmailag a Péceli Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) Igazgatási Irodája, illetve Önkormányzati Irodája segítette.
A Szociális Bizottság adminisztratív feladatait (meghívó, előterjesztések kiküldése, jegyzőkönyvek elkészítése) a Hivatal Önkormányzati Irodája végezte.

A Szociális Bizottság a 5/2022. (I. 24.) SzB határozatával fogadta el a 2022. évi munkatervét.

A Szociális Bizottság 2022. évi munkájának statisztikai adatai:

- a) bizottsági ülések száma: 10
- b) tárgyalta előterjesztések száma összesen: 36
 - ba) képviselő-testületi előterjesztés véleményezése: 27
 - bb) saját vagy átruházott hatáskörben tárgyalta előterjesztés: 9
- c) bizottsági határozatok száma összesen: 84
 - ca) véleményezési jogkörben: 56
 - cb) saját vagy átruházott hatáskörben: 28
- d) a bizottsági ülés jellege szerint:
 - da) nyilvános: 10
 - db) zárt: 3
- e) a bizottsági ülés jellege szerint:
 - ea) rendes bizottsági ülés: 9
 - eb) rendkívüli bizottsági ülés: 1
- f) a bizottsági határozatok a döntéshozatal módja szerint:
 - fa) egyhangú döntés: 84
 - fb) nem egyhangú: 0
- g) a beterjesztett döntési javaslat elfogadásának módja szerint:
 - ga) módosító indítvány nélkül került elfogadásra: 84
 - gb) módosító indítvánnyal elfogadva: 0
- h) a bizottsági ülés helye szerint:
 - ha) ügyrend szerinti helyszínen: 10
 - hb) kihelyezett ülés keretében: 0

A Szociális Bizottság a következő határozatokat hozta átruházott hatáskörben:

3/2022. (I. 24.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pont 4.1. alpontja, a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 43. § (4) bekezdése, továbbá a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998. (IV. 30.) NM rendelet 37. § (3) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a Péceli Napsugár Bölcsőde 2022. július 18. napjától 2022. augusztus 19. napjáig zárva tart

A Szociális Bizottság felkéri elnökét, hogy a döntésről a jegyző útján tájékoztassa a Péceli Napsugár Bölcsőde megbízott intézményvezetőjét, valamint a jegyző útján tegyen eleget a fenntartó jogszabály szerinti tájékoztatási kötelezettségének.

Felelős: Kristóf Péter bizottsági elnök

Határidő: 2022. február 7.

4/2022. (I. 24.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pont 4.1. pontja alapján úgy határoz, hogy a Péceli Napsugár Bölcsődében a 2022/2023. nevelési évre történő jelentkezés időszakát 2022. május 2. napjától 2022. május 31. napjáig, minden munkanapon 8.00 órától 16.00 óráig állapítja meg.

A Szociális Bizottság felkéri elnökét, hogy a döntésről a jegyző útján tájékoztassa a Péceli Napsugár Bölcsőde megbízott intézményvezetőjét, valamint a jegyző útján tegyen eleget a fenntartó jogszabály szerinti tájékoztatási kötelezettségének.

Felelős: Kristóf Péter bizottsági elnök

Határidő: 2022. február 7.

30/2022. (IV. 25.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága úgy határoz, hogy a Szociális Bizottság 2021. évi munkájáról szóló beszámolót a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Szociális Bizottság felkéri elnökét, hogy a beszámolót terjessze be a Képviselő-testület 2022. májusi rendes ülésére.

Felelős: Kristóf Péter bizottsági elnök

Határidő: azonnal,

a beterjesztésre 2022. május 26.

52/2022. (VI. 27.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdés e) pontja, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pont 4.2. alpontja alapján a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat 2021. évi munkájáról szóló beszámolót.

A Szociális Bizottság felkéri elnökét, hogy döntéséről értesítse a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat vezetőjét.

Felelős: Kristóf Péter bizottsági elnök

Határidő: 2022. július 12.

67/2022. (IX. 26.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a városi kitüntetések alapításáról és adományozásáról szóló 11/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 15. § (5) bekezdése alapján úgy határoz, hogy Az Év Szociális Dolgozója Díjat a 2022. évben Vancsó Ilona részére javasolja adományozni.
A Szociális Bizottság felkéri a bizottság elnökét, hogy a fenti javaslatot terjessze be a Képviselő-testület 2022. októberi rendes ülésére.

Felelős: Kristóf Péter bizottsági elnök
Határidő: 2022. október 27.

79/2022. (X. 24.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdésének d) pontja, az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény. 9. § b) pontja, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet 3. melléklet 4. pont 4.2. alpontja alapján, a határozat melléklete szerinti, a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat (a továbbiakban: Intézmény) szakmai programjának 1. mellékletét képező szervezeti és működési szabályzatát nem fogadja el, azt visszaadja átdolgozásra, különös tekintettel az alábbiakra:

- az Intézmény gazdálkodására vonatkozó I. 8. pontban pontatlan adatok szerepelnek a gazdálkodást ellátó szervezetre vonatkozóan,
- a szociális asszisztens és a jelzőrendszeri felelős munkaköréhez tartozó feladatokkal, hatáskörökkel továbbá a GYVR-E képviselőjének és adatszolgáltatóinak kötelezettségével, felelősségi körével és a mulasztás jogkövetkezményei továbbra is hiányosan, nem teljeskörűen vannak rögzítve,
- a II. 1.1. alpontban a szervezeti ábrán szereplő létszám kevesebb az Intézmény költségvetési rendelet szerinti létszámánál, 1 fő technikai dolgozó nem szerepel a szervezeti ábrán,
- a III. fejezetben két pont is a 4.3. pont megjelölést kapta,
- III. 5. pontban nincs teljeskörűen, minden munkakörre vonatkozóan kidolgozva a helyettesítés rendje,
- a GYVR E képviselőre vonatkozóan a felelősségi kört és a mulasztás következményeit nem tartalmazza,
- az iratkezelésre vonatkozóan nem megfelelően tartalmazza az iratkezelés szervezeti rendjét, az iratkezelésre, valamint az azzal összefüggő tevékenységekre vonatkozó feladat- és hatásköröket,
- a záró rendelkezésben hibásan szerepel a jelenleg hatályos szmsz-t jóváhagyó szerv, ugyanis azt nem a Képviselő-testület, hanem átruházott hatáskörben a Szociális Bizottság fogadja el.

A Szociális Bizottság felkéri az Intézmény vezetőjét, hogy az átdolgozott szervezeti és működési szabályzatot legkésőbb 2022. november 8. napjáig nyújtsa be jóváhagyásra.
A Szociális Bizottság felkéri elnökét, hogy a bizottság döntéséről értesítse Sárvári Éva intézményvezetőt.

Felelős: Kristóf Péter bizottsági elnök
Határidő: 2022. november 2.

84/2022. (XI. 21.) SzB határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete Szociális Bizottsága a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény 104. § (1) bekezdésének d) pontja, valamint a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III.31.) önkormányzati rendelet 3. melléklete 4. pontjának 4.2. alpontja alapján a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat szervezeti és működési szabályzatát.


A Szociális Bizottság felkéri elnökét, hogy a bizottság döntéséről értesítse a Péceli Család- és Gyermekjóléti Szolgálat intézményvezetőjét.

A Szociális Bizottság felkéri a polgármestert, hogy a határozatot a szükséges mellékletekkel küldje meg a Pest Megyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztálya részére.

Felelős: Kristóf Péter bizottsági elnök, Horváth Tibor polgármester
Határidő: 2022. november 29.

A Szociális Bizottság működésével, döntéseivel összefüggésben sem a jegyző, sem a Pest Megyei Kormányhivatal nem adott ki törvényességi felhívást.

Pécel, 2023. április 19.


Kristóf Péter
bizottsági elnök