



Péceli Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Péceli Polgármesteri Hivatal Adócsoport

adóügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozott idejű 1 év –ig tartó közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2119 Pécel, Petőfi utca 1.

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testülete által bevezetett helyi adók közül a magánszemélyek kommunális adója és építményadó adatbejelentések feldolgozása, adózók felderítése, adózások ellenőrzése, adószámlák egyeztetése. Ügyfélfogadás személyesen és telefonon. Az időszakos tömeges munkálatokban való részvétel.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései , valamint a(z) 4/2017. (I.31.) és a 36/2020. (XI.27.) önkormányzati rendeletek az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,

- Felsőfokú képesítés, a közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III.7.) Korm. rendelet 1. mellékletének 14. I. pontja alapján: Felsőoktatásban szerzett közszolgálati, gazdaságtudományi, természettudományi, bölcsészettudományi, társadalomtudományi, hittudományi, jogi, műszaki szakképzettség; vagy felsőoktatásban szerzett szakképzettség és informatikai, ügyviteli közgazdasági, közszolgálati, jogi szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga,
- Vagyonynyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- önkormányzati adóhatóságnál - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
- Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- a 87/2019. (IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti részletes szakmai önéletrajz, rövid motivációs levél, a végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata, 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, az "A Munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:" résznél feltüntetett nyilatkozatok.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2021. július 16.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Domján-Szenk Andrea adócsoport-vezető nyújt, a +3628-662-016 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Péceli Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2119 Pécel, Kossuth tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HR/90-6/2021 , valamint a munkakör megnevezését: adóügyi ügyintéző.

vagy

- Személyesen: a Péceli Polgármesteri Hivatal jegyzői titkárságán zárt borítékban történő leadással, Pest megye, 2119 Pécel, Kossuth tér 1. .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban szereplő valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel. Kizárólag a pályázat feltételeinek megfelelő, érvényes pályázattal rendelkező pályázók kapnak lehetőséget személyes meghallgatásra. Az állás betöltéséről a Péceli Polgármesteri Hivatal jegyzője dönt, a polgármester egyetértésével. A döntéshozó fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2021. július 23.**A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:**

- Pécel Város Önkormányzatának honlapja (www.pecel.hu) - 2021. július 5.
- Pécel Város Önkormányzatának hirdetőtáblája - 2021. július 5.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A közszolgálati jogviszony tekintetében a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki. A pályázat részeként benyújtandó nyilatkozatok: - nyilatkozat arról, hogy vállalja a közigazgatási alapvizsga kinevezéstől számított 1 éven belüli letételét (amennyiben azzal a pályázat benyújtásakor nem rendelkezik), - nyilatkozat arról, hogy vállalja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését, - nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázat elbírálásával összefüggő kezeléséhez hozzájárul, - nyilatkozat arról, hogy vállalja a 6 hónapos próbaidőt.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.pecel.hu honlapon szerezhet.

Nyomtatás