3,5 TONNA ÖSSZTÖMEGET MEGHALADÓ TEHERGÉPJÁRMŰ, BUSZ TÁROLÁSI HELYÉNEK IGAZOLÁSÁRA HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIADÁSA	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki Csoport
Illetékes ügyintéző: Elérhetősége: Ügyfélfogadás:	Kerlang József műszaki ügyintéző 1. 2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 452-751/2130-as mellék Fax: (28) 452-755 E-mail: kerlang.jozsef@pecel.hu hétfő 8.00 – 17.30 szerda 8.00 – 16.00
Ügyleírás:	A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 9. § (5) bekezdése alapján okmányirodai ügyintézéshez azt a tényt, hogy a települési cím szerinti ingatlan alkalmas a 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépjárművek, autóbuszok tárolására a települési önkormányzat jegyzője igazolja. Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény szabályozza a hatósági bizonyítvány fogalmát az alábbiak szerint: **„95. §[A hatósági bizonyítványra vonatkozó szabályok]** (1) A hatóság a jogszabályban meghatározott esetekben az ügyfél kérelmére - a felhasználás céljának feltüntetésével - adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. (2) Ha a hatósági bizonyítványt a hatóság visszavonta, a határozatot annak a hatóságnak, szervnek is meg kell küldeni, amelynek eljárásában az ügyfél a hatósági bizonyítványt felhasználta vagy fel kívánta használni. (3) Ha az ügyfél valótlan vagy olyan adat igazolását kéri, amellyel a hatóság nem rendelkezik, a hatóság a hatósági bizonyítvány kiadását megtagadja.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul.
Az eljárás megindítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje és díja	Az ügyintézési határidő 10 nap, mely a **kérelemnek** az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő**megérkezést követő napon** kezdődik. A hatósági bizonyítvány kiállításának díja 3.000,-Ft, melyet a kérelem nyomtatványon illetékbélyegben kell leróni.
Szükséges okiratok:	- kérelem - cégkivonat a székhely, telephely címének igazolására
Az alkalmazott jogszabályok:	**Vonatkozó jogszabályok**: -a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény -a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet -Pécel Város helyi építési szabályzatáról szóló 33/2014. (X. 9.) önkormányzati rendelet
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók:	Formanyomtatvány igényelhető az ügyintézőnél

3,5 TONNA ÖSSZTÖMEGET MEGHALADÓ TEHERGÉPJÁRMŰ, BUSZ TÁROLÁSI HELYÉNEK IGAZOLÁSÁRA HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIADÁSA IRÁNTI KÉRELEM

Adatok:

1. A kérelmező neve, címe, elektronikus levélcíme, telefonszáma:

   .....

   .....

2. A kérelem **tárgya és annak rövid leírása**:

   .....

   .....

   .....

3. Az **érintett ingatlan címe, helyrajzi száma**:

   .....

4. A kérelem tárgyával összefüggésben **korábban keletkezett hatósági döntések** megnevezése, száma, kelte:

   ....

   ....

5. Mellékletek

   - gazdasági társaság esetében cégkivonat

6. Illetékbélyeg, helye (3.000,- Ft illetékbélyeg):

Kelt ....., ……..... év ..... hó …..... nap

.....
aláírás (kérelmező)

Közútkezelői, tulajdonosi hozzájárulás kiadásával kapcsolatos feladatok ellátása	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki Csoport
Illetékes ügyintéző: **Elérhetősége:** **Ügyfélfogadás:**	Kerlang József műszaki ügyintéző 1. 2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 452-751/2130-as mellék Fax: (28) 452-755 E-mail: kerlang.jozsef@pecel.hu hétfő 8.00 – 17.30 szerda 8.00 – 16.00
Ügyleírás:	Közútkezelői hozzájárulás megkérése – helyi kezelésű utak vonatkozásában. A kérelmezők beadott kérelme alapján, a közútkezelői hozzájárulás kiadása. A közút területén, az alatt, illetve felett elhelyezett építmény vagy más létesítmény elhelyezéséhez, a közút területének egyéb nem közlekedési célú elfoglalásához a közút kezelőjének a hozzájárulása szükséges. Eljárások: - Közút állagát érintő beavatkozások engedélyezése - Közút nem közlekedés céljára igénybevétel engedélyezése - Közút melletti ingatlanok használatával kapcsolatos (belterületen –a közút mellett, ipari, kereskedelmi, vendéglátó-ipari, illetve egyéb szolgáltatási célú építmény építése, bővítése, rendeltetésének megváltoztatása, valamint a szabályozási tervben szereplő - közlekedési, közműépítési területen belül nyomvonal jellegű építmény elhelyezése, bővítése) hozzájárulások kiadása, nyilatkozatok megtétele - Helyreállítás teljesítésének ellenőrzése Ügymenet: Kérelem benyújtása - Iktatás – Ügyintéző ellenőrzi (kérelem teljes, mellékletek csatolva vannak –e) – ha nem hiánypótlást ad ki, - ha igen az ügyintéző helyszíni szemlét tart és az útügyi műszaki leírásokban előírtak szerint kiadja a közútkezelői hozzájárulást 30 napon belül. Jogorvoslat: Közútkezelői hozzájárulás kiadásától számított 15 napon belül a Pest Megyei Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége Útügyi Osztályhoz lehet fordulni, mint illetékes II. fokú közlekedési hatósághoz.
Az eljárás indulhat:	kérelemre
Az eljárás megindítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje és díja:	30 nap, költség- és illetékmentes
Szükséges okiratok:	Kérelem
Az alkalmazott jogszabályok:	- A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény - A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról 30/1988. (IV.21.) MT rendelet - A közutak igazgatásáról szóló 19/1994.(V.31.)KHVM rendelet - A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet - A közúton végzett munkák elkorlátozási és forgalombiztonsági követelményeiről szóló 3/2001. (I.31.) KöViM rendelet

HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIADÁSA	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki Csoport
Illetékes ügyintéző: Elérhetősége: Ügyfélfogadás:	Kovács Zoltán műszaki csoportvezető 2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 29. iroda Telefon: (28) 452-751/2129-es mellék Fax: (28) 452-755 E-mail: kovacs.zoltan@pecel.hu hétfő 8.00 – 17.30 szerda 8.00 – 16.00
Ügyleírás:	A hatóság a jogszabályban meghatározott esetekben, valamint az egyébként hatáskörébe tartozó eljáráshoz kapcsolódóan az ügyfél kérelmére tény, állapot vagy egyéb adat igazolására hatósági bizonyítványt ad ki. A hatósági bizonyítvány kiadására az a hatóság is illetékes, amelynek *a)* területén a bizonyítandó tény bekövetkezett, illetve az állapot tartott vagy megszűnt, *b)t*erületén a bizonyítással kapcsolatos dolog van, vagy a bizonyítani kívánt időszakban volt, *c)*nyilvántartása az adatot tartalmazza. A hatósági bizonyítvány tartalmát - az ellenkező bizonyításáig - mindenki köteles elfogadni. A hatósági bizonyítvány ellen az ellenérdekű ügyfél nem élhet fellebbezéssel, de a hatósági bizonyítvány felhasználási célja szerinti eljárásban bizonyíthatja, hogy a hatósági bizonyítvány tartalma valótlan. Ha a hatósági bizonyítvány tartalmának valótlanságát az a hatóság vagy más szerv állapítja meg, amelynek eljárásában az ügyfél a hatósági bizonyítványt felhasználta, a hatósági bizonyítványban foglaltak valótlanságáról az általa feltárt bizonyítékok ismertetésével tájékoztatja a hatósági bizonyítványt kiadó hatóságot. Ha a hatósági bizonyítványt kiállító hatóság a fentiek szerinti tájékoztatást követően vagy egyéb esetben hivatalból megállapítja, hogy a hatósági bizonyítvány tartalma valótlan, a hatóság a hatósági bizonyítványt kijavítja, visszavonja vagy módosítja. A határozatot annak a hatóságnak, szervnek is megküldi, amelynek eljárásában tudomása szerint az ügyfél a hatósági bizonyítványt felhasználta vagy fel kívánta használni.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul.
Az eljárás megindítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje és illetéke:	A hatósági bizonyítványt a kérelem előterjesztésétől számított tíz napon belül kell kiadni, illetve az ügyfél által benyújtott iratot záradékkal ellátni. A hatósági bizonyítvány kiállítása illetékmentes az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény 33. §-ában foglalt estekben, ettől eltérő esetekben a hatósági bizonyítvány kiállításának illetéke 3.000,-Ft, melyet a kérelem nyomtatványon illetékbélyeg formájába kell leróni.
Az alkalmazott jogszabályok:	Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény, az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény.

Földhivatali telekalakítási eljáráshoz szakhatósági vélemény kiadás eljárás	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki Csoport
Illetékes ügyintéző: Elérhetősége: Ügyfélfogadás:	Koncz Csaba műszaki ügyintéző 2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 452-751/2130-es mellék Fax: (28) 452-755 E-mail: koncz.csaba@pecel.hu hétfő 8.00 – 17.30 szerda 8.00 – 16.00
Az ügy leírása:	A telekalakítási eljárás az érdekeltek kérelmére indul. Kérelmező lehet: - a telekalakítással érintett bármelyik telek bármelyik tulajdonosa, közös tulajdonban álló telek esetén bármelyik tulajdonostárs, aki a telekalakítással érintett földrészlet tekintetében tulajdoni igényt érvényesít, az elbirtoklás megállapítása iránt polgári peres eljárást kezdeményező, ha a telekalakítás során legalább nyolc új építési telek keletkezik, a tulajdonostársaknak a telek területnagyság szerinti többsége, az a személy, aki a telekalakításról a tulajdonossal írásban megállapodott.
	A telekalakítási eljárás során telekcsoport újraosztása, telek megosztása, telkek egyesítése és telek-határ rendezése esetén a helyi építési szabályzatnak, a szabályozási tervnek, ezek hiányában az általános érvényű kötelező építésügyi előírásoknak és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvényben foglalt feltételeknek való megfelelés szakkérdés elbírálása kérdésében a Pécel Város Jegyzőjét szakhatóságként a földhivatalnak meg kell keresnie.
	Az ügyfélnek az eljárás megindítása előtt benyújtott kérelmére a szakhatóság – hat hónapig felhasználható – előzetes szakhatósági állásfoglalást adhat ki. Az előzetes szakhatósági állásfoglalás csak a földhivatal által záradékolt változási vázrajz és területkimutatás alapján kérhető.
	A földhivatal a kérelem mellékleteként benyújtott telekalakítási dokumentációt 10 munkanapon belül megvizsgálja, és amennyiben a változási vázrajz adattartalma az állami alapadatok közé beilleszthető, ennek megfelelő záradékkal látja el. A földhivatal a záradékolt változási vázrajz (és a hozzá tartozó területkimutatás), valamint a telekalakítási helyszínrajz hiteles másolatának megküldésével keresi meg a szakhatóságokat állásfoglalásuk beszerzése céljából (ha előzetes – és még érvényes – szakhatósági állásfoglalás nem áll rendelkezésre).
Az eljárás jogi alapja:	- az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény - az illetékről szóló 1990. évi XCIII. törvény - az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet - a telekalakításról szóló 85/2000. (XI. 8.) FVM rendelet - Pécel Város helyi építési szabályzatáról szóló 33/2014. (X. 9.) önkormányzati rendelet
Az eljárás illetéke:	5.000,- Ft eljárási illeték, illetékbélyegen leróva.
Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:	A telekalakítási szakhatósági eljárás megindítását megelőzően lehetőség van előzetesen a tervezett fejlesztést településképi szempontból egyeztetni a főépítésszel személyesen, főépítészi fogadóórán előzetes bejelentkezés alapján, illetve digitális tervek központi e-mail címre történő megküldésével. Javasoljuk az előzetes egyeztetés lehetőségének kihasználását a településképi érdekek előzetes tisztázására, mert ez által biztosítható, hogy a szakhatósági véleményben a tervezett telekalakításra hozzájárulás feltétel nélkül megadható

	legyen. Az előzetes eljárást kérelemre írásban kell kezdeményezni, mely postai úton, vagy személyesen is benyújtható. Az előzetes szakhatósági kérelem a szükséges illetékkel és a mellékletét képező telekalakítási dokumentáció, melynek tartalma: változási vázrajz eredeti aláírásokkal és bélyegzővel ellátva, tervezési és kitűzési (kiosztási) vázlat. A telekalakítási dokumentációt 1 példányban kell benyújtani papír alapon.
Az irat benyújtására nyitva álló határidő:	Engedélyeztetés megindítását megelőzően
Ügyintézési határidő:	15 nap
I. fokon döntést hozó szerv:	Pécel Város Jegyzője

Behajtási engedély kiadásával kapcsolatos feladatok ellátása	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki Csoport
Illetékes ügyintéző: **Elérhetősége:** **Ügyfélfogadás:**	Kerlang József műszaki ügyintéző 1. 2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 452-751/2124-es mellék Fax: (28) 452-755 E-mail: kerlang.jozsef@pecel.hu hétfő 8.00 – 17.30 szerda 8.00 – 16.00
Ügyleírás:	Behajtási engedély iránti kérelem – helyi kezelésű, korlátozással terhelt utak vonatkozásában. A kérelmezők beadott kérelme alapján, a közútkezelői hozzájárulás kiadása. Korlátozással terhelt utak esetében a közút kezelőjének a hozzájárulása szükséges. Eljárások: - Közútkezelői hozzájárulás kiadása Ügymenet: Kérelem benyújtása 3000 Ft illeték bélyeggel és a díj befizetésének igazolásával - Iktatás – Ügyintéző ellenőrzi (kérelem teljes, mellékletek csatolva vannak –e, behajtási engedély díja befizetésre került) – ha nem hiánypótlást ad ki, - ha igen az ügyintéző a rendeletben előírtak szerint kiadja a közútkezelői hozzájárulást 8 napon belül. Jogorvoslat: Közútkezelői hozzájárulás kiadásától számított 15 napon belül a Pest Megyei Kormányhivatal Közlekedési Felügyelősége Útügyi Osztályhoz lehet fordulni, mint illetékes II. fokú közlekedési hatósághoz.
Az eljárás indulhat:	kérelemre
Az eljárás megindítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje és díja:	8 nap a rendeletben meghatározott díj megfizetése után
Szükséges okiratok:	Kérelem
Az alkalmazott jogszabályok:	- A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény - A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény végrehajtásáról 30/1988. (IV.21.) MT rendelet - A közúti közlekedés szabályairól szóló 1/1975. (II. 5.) KPM-BM együttes rendelet - A helyi közutak kezelésének szakmai szabályairól szóló 5/2004. (I. 28.) GKM rendelet - Pécel Város közigazgatási területén korlátozással terhelt helyi közutakra történő behajtás rendjéről szóló 20/2016. (X.10.) önkormányzati rendelet - Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény - Az illetékekről szóló 1990. évi XCIII. törvény

melléklet a 20/2016. (X. 10.) önkormányzati rendelethez[1] [2]

Behajtási hozzájárulás iránti

KÉRELEM
korlátozással terhelt közútra

Illetékbélyeg helye

A kérelmező adatai:

Magánszemély esetén:

Név: .....

Lakcím: .....

Nem magánszemély esetén:

Név: .....

Székhely: .....

Telephely: .....

Képviselő neve, címe: ……

Adószám: .....

***Gépjármű adatai:**		**Az ingatlan adatai:**	
Kategóriája:	……	Cím:	……..
Típusának megnevezése:	……	Hrsz.:	……..
Forgalmi rendszáma:	……	Lakóegység száma:	……..

Alulírott, ... kérem Pécel Város Önkormányzatát, hogy a Pécel, ... szám ..... hrsz. alatti ingatlan megközelítése érdekében a súlykorlátozással terhelt út igénybevételéhez a behajtási hozzájárulást szíveskedjenek megadni.

A behajtással kapcsolatos adatok:

Behajtás célja: .....

Útvonal (érintett közterületek): .....

Szállítandó anyag: .....

A behajtás időpontja: .....

A jármű és a rakomány együttes (forgalmi engedély szerinti) tömege: ….....….....

Dátum: ….....…..…….

.....
kérelmező aláírása

* Kizárólag a 12 tonna össztömeget el nem érő gépjármű éves behajtására vonatkozó kérelem esetén töltendő ki

1 A 20/2016. (X. 10.) önkormányzati rendelet melléklete a 2/2017. (I. 31.) önkormányzati rendelet 10. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos 2017. február 1-től.

2 A 20/2016. (X. 10.) önkormányzati rendelet melléklete a 24/2017. (XI. 2.) önkormányzati rendelet 15. §-ának megfelelően módosított melléklet. Hatályos 2017. december 1.

Lakcímigazolás. lakcímrendezés, lakcím megállapítás	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki Csoport
Illetékes ügyintéző: Elérhetősége: Ügyfélfogadás:	Koncz Csaba műszaki ügyintéző 2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 452-751/2130-es mellék Fax: (28) 452-755 E-mail: koncz.csaba@pecel.hu hétfő 8.00 – 17.30 szerda 8.00 – 16.00
Az ügy leírása:	Címigazolás: Amennyiben az ügyfélnek egy az államigazgatáson kívüli szervezet (pl. bank) előtt kell hitelt érdemlően igazolnia egy adott ingatlan címének helyességét vagy valódiságát, a hatóság az ügyfél kérelmére a bizonyítani kívánt tényről, adatról hatósági bizonyítvány állíthat ki. Lakcím megállapítás: Új cím esetén (telekalakítás, épület tényének feljegyzése, társasház alapítás) címmegállapításra kerül sor, amely során a cím a KCR rendszerbe is felvezetésre kerül.
Az eljárás jogi alapja:	- A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény, - Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, - a Központi Címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet
Az eljárás illetéke:	Címigazolás: 3000 Ft illetékbélyegen leróva Lakcím megállapítás: illetékmentes
Az eljárást megindító irat benyújtásának módja:	Az eljárást írásban kell kezdeményezni, mely postai úton, vagy személyesen is benyújtható.
Ügyintézési határidő:	8 nap, 21 nap
I. fokon döntést hozó szerv:	Pécel Város Jegyzője