

**Péceli Polgármesteri Hivatal**  
**Adócsoport**

Személyes ügyintézés helye: 2119 Pécel, Petőfi utca 1.  
Levelezési cím: 2119 Pécel, Kossuth tér 1. www.pecel.hu Tel: 28/452-751 Fax: 28/452-755

**ADATLAP**

**magánszemély adózó méltányossági, fizetési könnyítési, vagy személyes költségmentességre irányuló kérelmének elbírálásához**

**1) az Adózó azonosító adatai:**

a) neve: .....

b) lakcíme: .....

c) telefonszáma: .....

d) munkahely megnevezése és címe: .....

.....  
e) ha nincs munkahelye, a státusza (pl. tanuló, egyetemi/főiskolai hallgató, nyugdíjas, GYES, GYED, munkanélküli, ápolási díjban részesülő): .....

**2) A kérelem leírása:**

**3) Jövedelmi adatok<sup>1</sup>:**

- Munkaviszonyból származó rendszeres havi nettó jövedelem: ..... Ft

- Nyugdíj / rehabilitációs ellátás / TGyÁS / GyED / GyES: ..... Ft

- Mellékfoglalkozásból, egyéb tevékenységből származó jövedelem: ..... Ft

- Egyéb jövedelmek felsorolása (pl.: ösztöndíj, rendszeres segély, tartásdíj, bérleti díj, vállalkozói kivét, osztalék, kamat, árfolyamnyereség, stb.):

..... Ft

..... Ft

..... Ft

---

<sup>1</sup> **FIGYELEM!** A jövedelmi adatok alátámasztásához aktuális (a kérelem benyújtását megelőző **3-6 havi**) jövedelemigazolás, nyugdíj, GYED, GYES, munkanélküli segély vagy egyéb járadékfizetést igazoló szelvény, illetve az azt megállapító határozat csatolása szükséges!

**A kérelmezővel közös háztartásban élő személyek jövedelmeire vonatkozó adatok:**

Név	rokonsági fok	Foglalkozás/státusz (pl. tanuló, nyugdíjas)	havi nettó jövedelem

**4) Rendszeres kiadások (rezsiköltségek, biztosítási díj, hiteltörlesztés, üzemanyag-költség, közlekedési bérlet, stb.) kimutatása:**

Kiadás megnevezése	Mértéke általában vagy átlagosan
Áramszolgáltatás díja	
Gázszolgáltatás díja	
Víz- és csatornadíj	
Telefonszolgáltatás, mobil díja	
TV előfizetés díja	
Internet-előfizetés díja	
Hulladékszállítás díja	
Lakásbiztosítás díja	
Gépjármű kgfb, casco	
Fűtés vagy fűtőanyag díja	
Közlekedési bérlet, jegyek díja	
Gyermekek intézményi étkezése	
Üzemanyag-költség	
Rendszeres gyógyszerköltség	
1. Hitel törlesztőrészlete	
2. Hitel törlesztőrészlete	
3. Hitel törlesztőrészlete	
Közös költség / lakbér	

**5) Egyéb, rendszeres vagy váratlan többletkiadást (pl.: tartós betegség, gyógykezelés; káresemény, haláleset, temettetés) jelentő rendkívüli körülmények**

kiadás megnevezése	összege

**6) Vagyoni viszonyokra vonatkozó adatok:**

A kérelmező és a vele közös háztartásban élők tulajdonában lévő ingatlanok és gépjárművek:

Ingatlan címe, hrsz.	Ingatlan megnevezése (pl. lakás, telek)	Tulajdonos neve, Tulajdoni hányada	Szerzés éve vagy az otthlakás jogcíme	Forgalmi érték (becsült)

Gépjármű frsz.	Gépjármű típusa	Tulajdonos/üzemben tartó	Gyártás és szerzés éve	Forgalmi érték (becsült)

Alulírott kérelmező büntetőjogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az általam szolgáltatott adatok a valóságnak megfelelnek.

Kelt: , 202  .   hó   nap

---

aláírás

**Tájékoztató a fizetési könnyítési és méltányossági kérelmek benyújtásával kapcsolatban**

A kérelemhez olyan okiratokat kell becsatolni, amelyek alkalmasak a kérelemben leírt adatok, nyilatkozatok alátámasztására. Az alábbi segédlet szerinti kell a kérelemben foglaltak igazolására szolgáló iratokat mellékelni.

### **Mely bevételek tekinthetők jövedelemnek?**

Jövedelem például: munkabér (külföldi munkavégzés esetén is), árvaellátás, családi pótlék, nyugdíj, táppénz, ösztöndíj, jutalom, jutalék, munkanélküli járadék, alkalmi munkavégzésből származó jövedelem, bérleti díj, albérleti díj, tartásdíj, életjáradék, visszaigényelt bármilyen adó (áfa, szja), természetbeni juttatások (mint az üdülési csekk, ruhapénz, stb.), mindenféle szociális ellátás – függetlenül attól, hogy rendszeres, vagy eseti –, minden más: pl. ingatlan, ingóság (pl. részvény, kötvény, gépjármű) értékesítéséből származó jövedelem, osztalék, kamat, kártérítésből származó jövedelem, élet-és vagy nyugdíjbiztosításból származó jövedelem stb.

### **Mit tekinthetünk rezsinek és rendszeresen felmerülő egyéb kiadásoknak?**

Például: gázfogyasztás díja, elektromos áram fogyasztás díja, vízdíj, csatornadíj, szemétszállítás díja, közterület-használat díja, közös-költség, tévé-előfizetés, internet-előfizetés, újság- vagy folyóirat-előfizetés, telefon díja (vezetékes és mobil is), bármilyen hitel törlesztő részlete (pl. lakásvásárlás, áruvásárlás), más számára fizetett tartásdíj (pl. gyermektartás), más számára fizetett életjáradék, gépjármű lízingdíja, különféle adók (pl. idegenforgalmi-, építmény-, telek-, gépjármű-, iparüzési- stb.), bármilyen biztosítás díja (pl. lakás, élet, nyugdíj, gépjármű stb.), bérleti díj (pl. üzlet, garázs), albérleti díj, éves, illetőleg havi utazási bérlet, befizetett (rendszeres) étkezés díja (iskolai, munkahelyi vagy házhoz szállított), tanfolyamok díjai, tandíj, magántanár részére kifizetett díjak, emésztő ürítés díja, kiskorú gyermekek nyári táboroztatásának díjai, háztartási alkalmazott (pl. takarítónő, kertész, gyermekfelügyelő) díja, üzemanyagköltség.

**Egészségügyi- és gyógyszerköltségeknek** azokat a számlákkal igazolt és/vagy a háziorvos által dokumentált kiadásokat tekintjük, amelyek gyógykezelés (pl. fizioterápia, masszázs, rehabilitáció, stb.), gyógyászati segédeszköz (pl. hallókészülék, járóbot, vércukormérő, ortopéd cipő, stb.), gyógyszer, vagy térítésköteles vizsgálat, egészségügyi beavatkozás díjaként merül fel.

**Nyugdíj melletti munkavégzés alatt** azon tevékenységeket értjük, amelyeket a nyugdíjas magánszemély akár munkaszerződéssel, akár eseti megbízással (megrendelésre), akár ezek nélkül („nem hivatalosan”) ellenszolgáltatás ellenében végez – akár rendszeresen, akár alkalmi módon. Amennyiben szóbeli megállapodás alapján végez ilyen tevékenységet, a nyilatkozatában kell megjelölnie annak ellenértékét.

**A családtag vagy más magánszemély által nyújtott támogatás** egyaránt lehet pénzbeni juttatás (alkalmi módon vagy rendszeresen, azonos vagy változó összegben) és természetbeni segítség (pl. élelmiszer, ruhanemű, tisztító- és tisztálkodó szerek, tűzifa vagy más fűtőanyag, mobiltelefon egyenlegének feltöltése, autó megtankolása).

**Állami, önkormányzati, egyházi vagy társadalmi szervezet által nyújtott támogatásnak** minősül pl. a lakásfenntartási támogatás, a rendkívüli segély, a közműdíj-kompenzáció, az élelmiszer-csomag, a kedvezményes díjú étkeztetés biztosítása, a közgyógyellátás, az étkezési jegy, vagy bármilyen, egyszeri vagy rendszeres pénzbeni ellátás.

**Rendkívüli eseményhez kapcsolódó váratlan kiadások:** káresemény kapcsán felmerülő költségek (különösen, ha a biztosító nem, vagy csak részlegesen térítette meg), betörés, lopás, hosszan tartó kórházi kezelés (hozzátartozó is); nagyobb értékű háztartási berendezés (pl. hűtőgép, mosógép, villany- vagy gázbojler, fűtőberendezés) javítása vagy cseréje; épületgépészeti elem (pl. gázvezeték, vízvezeték, csatorna, villanyvezeték, kémény) meghibásodása vagy elhasználódása miatti költségek.

Nagyobb mértékű, egyszeri kiadásként vehető figyelembe továbbá pl. az alapvető lakhatási szükségletet biztosító ingatlan korszerűsítésének költsége (pl. nyílászárók cseréje, hőszigetelés, tető javítása, csatornabekötés, haláleset-temetés (hozzátartozó), gyermek vagy unoka születése, közeli hozzátartozó házasságkötése, válás-vagyonmegosztás; gépjármű műszaki vizsgáztatása, téli gumik cseréje, 50.000,- Ft-ot elérő pénzbírság, iratok elvesztése és azok pótltatása, stb.