

3,5 TONNA ÖSSZTÖMEGET MEGHALADÓ TEHERGÉPJÁRMŰ, BUSZ TÁROLÁSI HELYÉNEK IGAZOLÁSÁRA HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIADÁSA	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Iroda
Illetékes ügyintéző:	Lepesi Eszter műszaki ügyintéző II.
Elérhetősége:	2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 662-130 E-mail: lepesi.eszter@pecel.hu
Ügyfélfogadás:	Hétfő: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 18:00 Szerda: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 16:00
Ügyleírás:	A közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény 9. § (5) bekezdése alapján okmányirodai ügyintézéshez azt a tényt, hogy a települési cím szerinti ingatlan alkalmas a 3,5 tonna össztömeget meghaladó tehergépjárművek, autóbuszok tárolására a települési önkormányzat jegyzője igazolja.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul. Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése szerint a nem magánszemélyek elektronikus ügyintézésre kötelezetteknek.
Eljárás indítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje:	A jogszabályban előírt ügyintézési határidő 60 nap, mely a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezését követő napon kezdődik. A tényleges elintézésre a hivatal belső elvárása 5 munkanap.
Ügyintézés díja	A hatósági bizonyítvány kiállítása illetékmentes .
Szükséges iratok:	- kérelem, - a kérelemmel érintett gépjárművek forgalmi rendszámát és adatait tartalmazó dokumentum, - cégkivonat a székhely, telephely címének igazolására
Az alkalmazott jogszabályok:	-a közúti közlekedési nyilvántartásról szóló 1999. évi LXXXIV. törvény -a közúti közlekedési igazgatási feladatokról, a közúti közlekedési okmányok kiadásáról és visszavonásáról szóló 326/2011. (XII. 28.) Korm. rendelet - Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény -Pécel Város helyi építési szabályzatáról szóló 33/2014. (X. 9.) önkormányzati rendelet
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók:	Formanyomtatvány letölthető - https://pecel.hu/hivatal/nyomtatvanyok

KÖZÚTKEZELŐI HOZZÁJÁRULÁS KIADÁSA	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Iroda
Illetékes ügyintéző:	Lepesi Eszter műszaki ügyintéző II.
Elérhetősége:	2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 662-130 E-mail: lepesi.eszter@pecel.hu
Ügyfélfogadás:	Hétfő: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 18:00 Szerda: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 16:00
Ügyleírás:	A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 8. § alapján Pécel Város Önkormányzata a tulajdonában és kezelésében lévő helyi közterületek, közutak és közforgalom elől el nem zárt magánutak ingatlanára, az azokon lévő közlekedést szolgáló létesítményekre – ezen belül különösen az utakra és járdákra – vonatkozóan előírta, hogy a helyi közutak szerkezetét, burkolatát, megbontani, valamint azok alatt vagy felett bármely létesítményt elhelyezni, áthelyezni, közúthoz csatlakozást létesíteni vagy áthelyezni, vagy a forgalom korlátozásával vagy terelésével járó tevékenységet végezni csak a helyi közutak kezelőjének előzetes hozzájárulásával lehet. A közútkezelői hatásköröket átruházott jogkörben a jegyző gyakorolja. A helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételéhez a) előzetesen közútkezelői hozzájárulást b) a munkák megkezdéséhez munkakezdési hozzájárulást kell kérni.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul. Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése szerint a nem magánszemélyek elektronikus ügyintézésre kötelezetteknek.
Eljárás indítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje:	A jogszabályban előírt ügyintézési határidő 60 nap, mely a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezését követő napon kezdődik. A tényleges elintézésre a hivatal belső elvárása 10 munkanap.
Ügyintézés díja	Az ügyintézés díjtalan, de az igénybevételért a Hozzájárulás jogosultjának a vonatkozó helyi rendeletben meghatározott igénybevételi díjat kell fizetnie. A nem közlekedési célú igénybevételi díjakat Pécel Város Önkormányzata 10400494-50505156-57531161 számú számlaszámára utalással kell befizetni.
Szükséges iratok:	- kérelem; - közműegyeztetett helyszínrajz és műszaki leírás; - a helyi közút érintett szakaszának hossz-, illetve keresztmetszvényei, feltüntetve azokon a vízelvezetés megoldását; - forgalomszabályozás (korlátozás, forgalomterelés) terve; - fotódokumentáció a bontással érintett közterület eredeti állapotáról.
Az alkalmazott jogszabályok:	- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény - az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételének rendjéről szóló 24/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelet
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók:	Formanyomtatvány letölthető - https://pecel.hu/hivatal/nyomtatvanyok

TULAJDONOSI HOZZÁJÁRULÁS KIADÁSA	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Iroda
Illetékes ügyintéző:	Lepesi Eszter műszaki ügyintéző II.
Elérhetősége:	2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 662-130 E-mail: lepesi.eszter@pecel.hu
Ügyfélfogadás:	Hétfő: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 18:00 Szerda: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 16:00
Ügyleírás:	A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 8. § alapján Pécel Város Önkormányzata a tulajdonában és kezelésében lévő helyi közterületek, közutak és közforgalom elől el nem zárt magánutak ingatlanára, az azokon lévő közlekedést szolgáló létesítményekre – ezen belül különösen az utakra és járdákra – vonatkozóan előírta, hogy a helyi közutak szerkezetét, burkolatát, megbontani, valamint azok alatt vagy felett bármely létesítményt elhelyezni, áthelyezni, közúthoz csatlakozást létesíteni vagy áthelyezni, vagy a forgalom korlátozásával vagy terelésével járó tevékenységet végezni csak a helyi közutak tulajdonosának előzetes hozzájárulásával lehet. A tulajdonosi hatásköröket átruházott jogkörben a polgármester gyakorolja.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul. Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése szerint a nem magánszemélyek elektronikus ügyintézésre kötelezetteknek.
Eljárás indítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje:	A jogszabályban előírt ügyintézési határidő 60 nap, mely a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezését követő napon kezdődik. A tényleges elintézésre a hivatal belső elvárása 10 munkanap.
Ügyintézés díja	Az ügyintézés díjtalan.
Szükséges iratok:	- kérelem; - közműegyeztetett helyszínrajz és műszaki leírás; - a helyi közút érintett szakaszának hossz-, illetve keresztmetszelvényei, feltüntetve azokon a vízelvezetés megoldását; - forgalomszabályozás (korlátozás, forgalomterelés) terve; - fotódokumentáció a bontással érintett közterület eredeti állapotáról.
Az alkalmazott jogszabályok:	- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény - az önkormányzat tulajdonában és kezelésében lévő helyi közutak nem közlekedési célú igénybevételeinek rendjéről szóló 24/2020. (VII. 17.) önkormányzati rendelet
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók:	Formanyomtatvány letölthető - https://pecel.hu/hivatal/nyomtatvanyok

BEHAJTÁSI ENGEDÉLY KIADÁSA	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Iroda
Illetékes ügyintéző:	Jakab Edina településüzemeltetési ügyintéző
Elérhetősége:	2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 31. iroda Telefon: (28) 662-134 E-mail: jakab.edina@pecel.hu
Ügyfélfogadás:	Hétfő: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 18:00 Szerda: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 16:00
Ügyleírás:	A közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény 8. § alapján Pécel Város Önkormányzata a tulajdonában és kezelésében lévő korlátozással terhelt közutakra a korlátozásban előírt össztömeget meghaladó gépjárművek behajtásához a közútkezelő hozzájárulásának előzetes kikérését írta elő. E közútkezelői hatáskört átruházott jogkörben a polgármester gyakorolja.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul. Az elektronikus ügyintézés és a bizalmi szolgáltatások általános szabályairól szóló 2015. évi CCXXII. törvény 9. § (1) bekezdése szerint a nem magánszemélyek elektronikus ügyintézésre kötelezetteknek.
Eljárás indítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje:	A jogszabályban előírt ügyintézési határidő 60 nap, mely a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezését követő napon kezdődik. A tényleges elintézésre a hivatal belső elvárása 10 munkanap.
Ügyintézés díja	A hatósági bizonyítvány kiállítása illetékmentes .
Szükséges iratok:	- kérelem; - a behajtó gépjármű adatainak és a behajtás időpontjának megadása, - a helyi közút érintett szakaszának megadása.
Az alkalmazott jogszabályok:	- a közúti közlekedésről szóló 1988. évi I. törvény - Pécel Város közigazgatási területén korlátozással terhelt helyi közutakra történő behajtás rendjéről szóló 20/2016. (X. 10.) önkormányzati rendelet
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók:	Formanyomtatvány letölthető - https://pecel.hu/hivatal/nyomtatvanyok

HATÓSÁGI BIZONYÍTVÁNY KIADÁSA ÉPÍTMÉNY, ÉPÍTMÉNYEN BELÜLI RENDELTETÉSI EGYSÉG RENDELTETÉSÉNEK MEGVÁLTOZTATÁSÁRÓL	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Iroda
Illetékes ügyintéző:	Mihályné Zana Nikolett településrendezési ügyintéző
Elérhetősége:	2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 662-130 E-mail: zana.nikolett@pecel.hu
Ügyfélfogadás:	Hétfő: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 18:00 Szerda: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 16:00
Ügyleírás:	A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet 26/C. § (3) bekezdése alapján Pécel Város polgármestere jogosult az ingatlan-nyilvántartásban történő átvezetés céljából hatósági bizonyítványt kiállítani arról, hogy a rendeltetésmódosítás a hatóság engedélyéhez nem kötött, és az építmény, az építményen belüli rendeltetési egység az országos építésügyi követelményeknek, valamint a helyi építési szabályzatnak megfelel.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul.
Eljárás indítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje:	A jogszabályban előírt ügyintézési határidő 60 nap, mely a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezését követő napon kezdődik. A tényleges elintézésre a hivatal belső elvárása 10 munkanap.
Ügyintézés díja	A hatósági bizonyítvány kiállítása illetéktmentes .
Szükséges iratok:	- kérelem; - településképi bejelentési eljárás jegyzőkönyve, - az ingatlan és az épület rendeltetésváltozás előtti és utáni állapotának rajzi dokumentációja, - műszaki leírás és teljes, tételes, alapterületeket a rajzokkal megegyezően mutató és összegző helyiség kimutatás, - közútkezelő véleménye, - épület feltüntetői vázrajz.
Az alkalmazott jogszabályok:	- A településfejlesztési koncepcióról, az integrált településfejlesztési stratégiáról és a településrendezési eszközökről, valamint egyes településrendezési sajátos jogintézményekről szóló 314/2012. (XI. 8.) Korm. rendelet - Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testületének a településképi védelméről szóló 31/ 2017. (XII. 20.) önkormányzati rendelete - Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testületének Pécel Város helyi építési szabályzatáról szóló 33/2014. (X. 10.) önkormányzati rendelete
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók:	Formanyomtatvány letölthető - https://pecel.hu/hivatal/nyomtatvanyok

LAKCÍMIGAZOLÁS, LAKCÍMRENDEZÉS, LAKCÍM MEGÁLLAPÍTÁS	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Iroda
Illetékes ügyintéző:	Veszeli-Kállai Ibolya műszaki ügyintéző I.
Elérhetősége:	2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 662-124 E-mail: kállai.ibolya@pecel.hu
Ügyfélfogadás:	Hétfő: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 18:00 Szerda: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 16:00
Ügyleírás:	Címigazolás: Amennyiben az ügyfélnek egy az államigazgatáson kívüli szervezet (pl. bank) előtt kell hitelt érdemlően igazolnia egy adott ingatlan címének helyességét vagy valóságát, a hatóság az ügyfél kérelmére a bizonyítani kívánt tényről, adatról hatósági bizonyítvány állíthat ki. Lakcím megállapítás: Új cím esetén (telekalakítás, épület tényének feljegyzése, társasház alapítás) címmegállapításra kerül sor, amely során a cím a Központi Címregiszterbe (KCR rendszer) is felvezetésre kerül.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul.
Eljárás indítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje:	A jogszabályban előírt ügyintézési határidő 60 nap, mely a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezését követő napon kezdődik. A tényleges elintézésre a hivatal belső elvárása 5 munkanap.
Ügyintézés díja	A hatósági bizonyítvány kiállítása illetékmentes.
Szükséges iratok:	- kérelem - érvényes személyazonosságot igazoló okmány, - lakcímigazolvány (ha rendelkezésre áll), - személyes megjelenés akadályoztatása esetén teljes bizonyító erejű magánokiratba vagy közokiratba foglalt meghatalmazás.
Az alkalmazott jogszabályok:	- A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény, - Az általános közigazgatási rendtartásról szóló 2016. évi CL. törvény, - A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény végrehajtásáról szóló 146/1993. (X. 26.) Korm. rendelet - a Központi Címregiszterről és a címkezelésről szóló 345/2014. (XII. 23.) Korm. rendelet
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók:	Formanyomtatvány letölthető - https://pecel.hu/hivatal/nyomtatvanyok

FÖLDHIVATALI TELEKALAKÍTÁSI ELJÁRÁSBAN SZAKHATÓSÁGI ÁLLÁSFOGLALÁS KIADÁSA	
Illetékes szervezeti egység:	Péceli Polgármesteri Hivatal Műszaki és Beruházási Iroda
Illetékes ügyintéző:	Veszeli-Kállai Ibolya műszaki ügyintéző I. vagy Mihályné Zana Nikolett településrendezési ügyintéző
Elérhetősége:	2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. épület II. emelet 30. iroda Telefon: (28) 662-124 E-mail: kállai.ibolya@pecel.hu és zana.nikolett@pecel.hu
Ügyfélfogadás:	Hétfő: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 18:00 Szerda: 8:00 – 12:00 és 13:00 – 16:00
Ügyleírás:	A telekalakítási eljárás az érdekeltek kérelmére indul. Kérelmező lehet a telekalakítással érintett bármelyik telek bármelyik tulajdonosa, közös tulajdonban álló telek esetén bármelyik tulajdonostárs, aki a telekalakítással érintett földrészlet tekintetében tulajdoni igényt érvényesít, aki az elbirtoklás megállapítása iránt polgári peres eljárást kezdeményez, továbbá az a személy, aki a telekalakításról a tulajdonossal írásban megállapodott. A telekalakítási eljárás során telekcsoport újraosztása, telek megosztása, telkek egyesítése és telek-határ rendezése esetén a helyi építési szabályzatnak, a szabályozási tervnek, ezek hiányában az általános érvényű kötelező építésügyi előírásoknak és az épített környezet alakításáról és védelméről szóló törvényben foglalt feltételeknek való megfelelés szakkérdés elbírálása kérdésében a Pécel Város Jegyzőjét szakhatóságként a földhivatalnak meg kell keresnie, de az ügyfél kérelmére a szakhatóság – hat hónapig felhasználható – előzetes szakhatósági állásfoglalást adhat ki. Az előzetes szakhatósági állásfoglalás csak a földhivatal által záradékolt változási vázrajz és területkimutatás alapján kérhető.
Az eljárás indulhat:	Az eljárás írásbeli kérelem alapján indul.
Eljárás indítására jogosult:	Ügyfél
Ügyintézés határideje:	A jogszabályban előírt ügyintézési határidő 15 nap, mely a kérelemnek az eljárásra hatáskörrel és illetékességgel rendelkező hatósághoz történő megérkezését követő napon kezdődik. A tényleges elintézésre a hivatal belső elvárása 5 munkanap.
Ügyintézés díja	A hatósági bizonyítvány kiállítása illetékmentes .
Szükséges iratok:	- kérelem - a földhivatal által záradékolt változási vázrajz és területkimutatás, - előzetes településképi egyeztetés jegyzőkönyve.
Az alkalmazott jogszabályok:	- Az épített környezet alakításáról és védelméről szóló 1997. évi LXXVIII. törvény, - Az országos településrendezési és építési követelményekről szóló 253/1997. (XII. 20.) Korm. rendelet, - A telekalakításról szóló 85/2000. (XI. 8.) FVM rendelet - Pécel Város helyi építési szabályzatáról szóló 33/2014. (X. 9.) önkormányzati rendelet
Kapcsolódó dokumentumok, nyomtatványok, útmutatók:	Formanyomtatvány letölthető - https://pecel.hu/hivatal/nyomtatvanyok