

I. Szervezeti, személyzeti adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv hivatalos neve, székhelye, postai címe, telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme, honlapja, ügyfélszolgálatának elérhetőségei

név: Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság

rövid név: Pécel Kft.

székhely: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

telephely és postai cím: 2119 Pécel Kossuth Lajos u. 18.

telefon: +36-28-662-089, +36-20-615-7550

e-mail: info@pecelkft.hu

2. A közfeladatot ellátó szerv szervezeti felépítése szervezeti egységek megjelölésével, az egyes szervezeti egységek feladatai

A Pécel Kft. élén Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete által határozott időre megbízott ügyvezető áll.

A Pécel Kft. számára meghatározott feladatoknak és hatásköröknek a Pécel Kft. szervezeti egységei, foglalkoztatottjai közötti megosztásáról az ügyvezető gondoskodik.

A Pécel Kft.-ben az alábbi szervezeti egységek működnek:

- Zöldterület-kezelő és takarító csoport

Feladata az intézményi és közterület takarítói, zöldterület-kezelői és kertészeti feladatok teljeskörű ellátása.

A csoport munkáját a zöldterület-kezelői csoportvezető irányítja.

- Gazdasági csoport

Feladata a Pécel Kft. gazdálkodásának, pénzügyeinek irányítása, az üzemeltetési, valamint rendezvényekhez kapcsolódó technikai munkálatok szervezése, továbbá az ügyviteli, iratkezelési munkák elvégzése, valamint pénztárosi és információszolgálati tevékenység. Kapcsolatot tart a Pécel Kft. ügyvezetője által megbízott külső könyvelővel és az eseti könyvvizsgálóval. Elkészíti a Pécel Kft. üzleti tervét, valamint gazdasági beszámolóit. A gazdasági csoportot a gazdasági vezető irányítja.

- Közterületi és általános karbantartó csoport

Feladata a karbantartási, gépkezelő és szerelői, közterület kezelői feladatok teljeskörű ellátásának biztosítása. A csoport munkáját a telephelyvezető irányítja.

A Pécel Kft.-nél az ügyvezetés ellenőrzésére, továbbá az Alapító (egyedüli tag) egyes hatásköreinek gyakorlására felügyelőbizottság működik. A felügyelőbizottság három tagból áll, tagjait az alapító választja meg határozott időtartamra.

Felügyelőbizottság tagjai:

Imre István FB elnök

Garamszegi Zsolt FB tag

Papp László FB tag

3. A közfeladatot ellátó szerv vezetőinek és az egyes szervezeti egységek vezetőinek neve, beosztása, elérhetősége (telefon- és telefaxszáma, elektronikus levélcíme)

Kiss László ügyvezető

telefon: +36-20-610-2586

email: ugyvezeto@pecelkft.hu

Tóth Péterné gazdasági vezető

telefonszám: +36-20-576-0012

e-mail: irodavezeto@pecelkft.hu

Sztranyan Zsófia zöldterület-kezelői csoportvezető

telefonszám: +36-20-489-4199

Berregi András telephelyvezető

Telefonszám: +36-20-589-1308

Önállóan cégjegyzésre és a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult:

Kiss László ügyvezető

II. Tevékenységre, működésre vonatkozó adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv feladatát, hatáskörét és alaptevékenységét meghatározó, a szervezetre vonatkozó alapvető jogszabályok, közjogi szervezetszabályozó eszközök, valamint a szervezeti és működési szabályzat vagy ügyrend, az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzat hatályos és teljes szövege

- a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény
- a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.),
- 2011. évi CVI. törvény a közfoglalkoztatásról és a közfoglalkoztatáshoz kapcsolódó, valamint egyéb törvények módosításáról,
- a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény.
- Alapító Okirat
- Fenntartói-támogatói megállapodás
- Vagyonkezelési szerződés
- Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testületének a Pécel Város Önkormányzata vagyonáról és az egyes vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 17/2021. (XI. 3.) önkormányzati rendelet
- Pécel Város Önkormányzata mindenkor évi költségvetési rendelete
- Pécel Város Önkormányzatának Gazdasági programja
- Pécel Város Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2024. (III. 28.) önkormányzati rendelete a vásárokról és a piacokról szóló 24/2021. (XI. 30.) önkormányzati rendelet módosításáról
- Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság Szervezeti és Működési Szabályzata
- Adatvédelmi Szabályzat

III. Gazdálkodási adatok

1. A közfeladatot ellátó szerv éves költségvetése, számviteli törvény szerint beszámolója vagy éves költségvetés beszámolója
 - Pécel Kft. 2023. évi feladat-ellátási terve
 - Pécel Kft. 2024. évi feladat-ellátási terve

2. A közfeladatot ellátó szervnél foglalkoztatottak létszámára és személyi juttatásaira vonatkozó összesített adatok, illetve összesítve a vezetők és vezető tisztségviselők illetménye, munkabére és rendszeres juttatásai, valamint költségtérítése, az egyéb alkalmazottaknak nyújtott juttatások fajtája és mértéke összesítve
 - Létszám és juttatásokra vonatkozó adatok_2023

4. Az államháztartás pénzeszközei felhasználásával, az államháztartáshoz tartozó vagyonnal történő gazdálkodással összefüggő, ötmillió forintot elérő vagy azt meghaladó értékű árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyonértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezése (típusa), tárgya, a szerződést kötő felek neve, a szerződés értéke, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartama, valamint az említett adatok változásai, a védelmi és biztonsági célú beszerzések adatai és a minősített adatok, továbbá a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény 9. § (1) bekezdés b) pontja szerinti beszerzések és az azok eredményeként kötött szerződések adatai kivételével
 - Ötmillió forintot elérő vagy meghaladó értékű szerződések