



PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Nyilvános ülésen tárgyalandó.
A határozati javaslatok elfogadásához
minősített többség szükséges.
Az I. határozati javaslat név szerinti
szavazást igényel.

Sürgősségi indítvány A Képviselő-testület 2020. szeptember 24-ei rendes ülésére

Tárgy: Javaslat az állami fenntartásban lévő köznevelési intézmények működtetésével és vagyonkezelésbe való adásával kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXC. törvény (továbbiakban: Nkt.) 2016. július 1. napjától hatályos módosításával 2017. január 1. napjától az állami fenntartású köznevelési intézmények működtetése az önkormányzattól a tankerületi központok feladatkörébe került. Az Nkt. 2016. július 1-jén hatályba lépett 99/G. § (1) bekezdése szerint a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény az Nkt. 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Jelenleg a Dunakeszi Tankerületi Központ (a továbbiakban: tankerületi központ) feladata a Pécel Város közigazgatási területén működő állami fenntartásban lévő köznevelési intézmények működtetése. Ez jelenleg a következő intézményekre és ingatlanokra terjed ki:

köznevelési intézmény, ingatlan neve és címe:	helyrajzi száma
Péceli Integrált Oktatási Központ Általános Iskola és Gimnázium (a továbbiakban: PÍOK) (2119 Pécel, Kossuth tér 7.)	9/2
és PÍOK Petőfi Sándor Általános Iskola (2119 Pécel, Petőfi u. 15.)	2294/5
Péceli Alapfokú Művészeti Iskola (a továbbiakban: Zeneiskola) (2119 Pécel, Kossuth tér 3.)	1232

A tankerületi központ gazdasági szervezettel rendelkező központi költségvetési szerv, feladata a fenntartás mellett a működtetés is. Az Nkt. 76. §-ában meghatározott működtetéssel kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

A 2016. december 31-ig a települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe került és az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az átadás-átvételt Pécel Város Önkormányzata és a tankerületi központ végrehajtotta, az ezt a tényt rögzítő, a polgármester és az intézmény székhelye szerint illetékes tankerületi igazgató megállapodása előkészítésre és aláírásra került 2016. december 13-án (ikt.sz. Ö/607/18/2016. - 1. melléklet).

Az Önkormányzatnak a működtetés átadásával kapcsolatosan három megállapodást volt szükséges megkötnie, melyek az alábbiak.

1. Az állami fenntartásban és az önkormányzatunk működtetésében lévő köznevelési intézmények (PIOK, Zeneiskola) állami működtetésbe vételével összefüggő, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon, jogok és kötelezettségek átadás-átvételéről szóló megállapodás (a már hivatkozott 1. melléklet).
2. Az állami fenntartásban és az önkormányzatunk működtetésében lévő köznevelési intézmények állami működtetésbe vételével összefüggő vagyonekezelési szerződés (ikt.sz. Ö/607/19/2016. - 2. melléklet).
3. Az állami fenntartásban és az önkormányzatunk működtetésében lévő köznevelési intézmények állami működtetésbe vételével összefüggő vagyonekezelési szerződéshez kapcsolódó költségelszámolási és egyéb kérdések rendezéséről szóló szerződés (a továbbiakban: költségelszámolás) (ikt.sz. Ö/607/20/2016. - 3. melléklet).

A költségelszámolás az alábbi lényeges elemeket tartalmazta:

1. Az Önkormányzat tulajdonában és működtetésben maradnak a PIOK székhelyén és a PIOK Petőfi Sándor Általános Iskolában lévő tornatermek. A tankerületi központot a tornatermek önkormányzat által történő működtetéséért fizetési kötelezettség nem terheli. Az Önkormányzat – figyelemmel a köznevelési alapfeladatok által ellátandó tevékenységekre –, a tornatermek további használatával szabadon rendelkezik.
2. A PIOK székhely intézmény és a PIOK Petőfi Sándor Általános Iskola aulái, valamint a Zeneiskola nagyterme (melyek a tankerületi központ működtetésébe kerülnek) – figyelemmel a köznevelési alapfeladatok által ellátandó tevékenységekre –, további használatával az Önkormányzat szabadon rendelkezik. Önkormányzatunkat a fenti helyiségek használatáért fizetési kötelezettség nem terheli a tankerületi központ felé.
3. Az Önkormányzat biztosítja a tankerületi központhoz működtetésre átkerülő köznevelési intézmények informatikai ellátását, az internetelérést. A felmerülő valamennyi költséget az Önkormányzat továbbszámlázza a tankerületi központnak.
4. Az Önkormányzat biztosítja a tankerületi központhoz működtetésre átkerülő köznevelési intézmények tekintetében a vezetékes- és mobiltelefon szolgáltatást. A felmerülő valamennyi költséget az Önkormányzat továbbszámlázza a tankerületi központnak.
5. Az Önkormányzat biztosítja a tankerületi központhoz működtetésre átkerülő köznevelési intézmények tekintetében a gáz- és villamos energia, a víz- és csatorna ellátást és a pellet (PIOK Petőfi Sándor Általános Iskola) vásárlását visszavonásig, de legkésőbb 2017. augusztus 31. napjáig. A felmerülő valamennyi költséget az Önkormányzat továbbszámlázza a tankerületi központnak.
6. A költségelszámolási szerződés 17. pontja rögzítette, hogy a felek a szerződést 2017. június 30. napjáig felülvizsgálják, továbbá a 19. pontja szerint a szerződő felek kifejezetten törekednek arra, hogy – a tornatermek működtetése, az aulák és a Zeneiskola nagytermének használata kivételével – a szerződés 2017. december 31. napjával szűnjék meg.

A költségelszámolásra vonatkozó 3-5. pont szerinti szolgáltatások egymás közötti átadását a szerződő felek 2017. június 30-ig végrehajtották, a 6. pontban előírt felülvizsgálatot elvégezték és ezt a költségelszámolás módosításával (ikt.sz. M/683/6/2017. - 4. melléklet) rögzítették is.

A költségelszámolás 1. pontja tartalmazta azt, hogy az intézmények egyes épületrészei nem kerülnek átadásra:

köznevelési intézmény neve és címe:	helyrajzi száma
PIOK, székhely (2119 Pécel, Kossuth tér 7.) tornaterem, mint önálló épület (486 m ²) és konyha épületrész	9/2
PIOK Petőfi Sándor Általános Iskola (2119 Pécel, Petőfi u. 15.) tornaterem, mosdók, öltözők (390 m ²) és konyha épületrész	2294/5

A költségelszámolás 2. pontja tartalmazta azt, hogy az intézményekben egyes épületrészek átadásra kerülnek, de azokat az Önkormányzat térítésmentesen használhatja:

köznevelési intézmény neve és címe:	helyrajzi száma
PIOK Péceli Alapfokú Művészeti Iskola (továbbiakban: Zeneiskola - 2119 Pécel, Kossuth tér 3.) nagyterem, épületrész	1232
PIOK Petőfi Sándor Általános Iskola (2119 Pécel, Petőfi u. 15.) aula, épületrész	2294/5

Mindazonáltal a Felek közötti vagyonkezelési szerződés ingatlan-nyilvántartási bejegyzésére a mai napig nem került sor a szerződés alaki hiányosságai miatt, és a vagyonkezelés tartalmának pontosítása is szükségessé vált, valamint a költségelszámolás tartalma is megváltozott a tankerületi központ önálló működése kialakulása során.

A javasolt „Vagyonkezelési szerződés I. számú módosítása – egységes szerkezetbe foglalva –, (4. melléklet) e formai hiányosságokat már kiküszöböli. Egyben rendelkezik arról is, hogy az Önkormányzat az iskolák tornatermeit is átadja a tankerületi központ vagyonkezelésébe, így az Önkormányzatnak a szerződés aláírását követően már nem lesz lehetősége dönteni a tornatermek nem iskolai hasznosítása, bérbeadása tárgyában.

A javasolt „Megállapodás II. számú módosítása feladat- és költségmegosztás – egységes szerkezetbe foglalva –, (5. melléklet) a költségelszámolás részleteit tisztázza, ami elsősorban a konyhák működtetése kapcsán bír jelentőséggel. Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

I. Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 11. § (13) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a Pécel Város Önkormányzata és a Dunakeszi Tankerületi Központ között létrejött, a Péceli Integrált Oktatási Központ Általános Iskola és Gimnázium, valamint a Péceli Alapfokú Művészeti Iskola működtetésének átadásával összefüggő „Vagyonkezelési szerződés I. számú módosítása – egységes szerkezetbe foglalva „módosított vagyonkezelési szerződést a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosított vagyonkezelési szerződés aláírására.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: 2020. szeptember 30.

II. Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy a Pécel Város Önkormányzata és a Dunakeszi Tankerületi Központ között létrejött, a Péceli Integrált Oktatási Központ Általános Iskola és Gimnázium, valamint a Péceli Alapfokú Művészeti Iskola működtetésének átadásával összefüggő „Megállapodás II. számú módosítása feladat és költségmegosztás – egységes szerkezetbe foglalva –, módosított megállapodást a határozat mellékletét képező tartalommal elfogadja.

A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosított megállapodás aláírására.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: 2020. szeptember 30.

Pécel, 2020. szeptember 23.



Horváth Tibor
polgármester

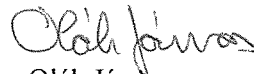
Az előterjesztés mellékletei:

1. melléklet Megállapodás a Pécel Város Önkormányzata által működtetett köznevelési intézmények állami működtetésbe vételével összefüggő, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszám-átadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon, jogok és kötelezettségek átadás-átvételéről
2. melléklet Vagyongazdálkodási szerződés Pécel Város Önkormányzata és Dunakeszi Tankerület között
3. melléklet Szerződés a vagyongazdálkodási szerződéshez kapcsolódó költségelszámolási és egyéb kérdések rendezésére
4. melléklet Vagyongazdálkodási szerződés I. számú módosítása – egységes szerkezetbe foglalva – (az I. határozati javaslat melléklete is)
5. melléklet Megállapodás II. számú módosítása feladat és költségmegosztás – egységes szerkezetbe foglalva – (a II. határozati javaslat melléklete is)

Az előterjesztést készítette:


Bene Attila
műszaki és beruházási irodavezető

Az előterjesztésben foglaltakkal szemben
törvényességi szempontból kifogást nem emelek.


Oláh János
jegyző

Az előterjesztés megtárgyalásához – a jogszabályi előírásokon túl – tanácskozási joggal nem kívánok senkit meghívni.

1. MEUTLET
KLIK/122/767-1/2017.

KÖTVÁLL Iktatószám: 12-1906600 62

Iktató: 7015-12-13

Pécel: 7015-12-13

Iktatószám: Ö/607/19/2016.

Ö/607/19/2016

VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

amely létrejött egyrészről a

Pécel Város Önkormányzata

székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

képviseli: Szöllősi Ferenc polgármester

törzsszáma: 730534

adóigazgatási azonosító száma: 15730538-2-13

bankszámlaszáma: 10400494-50505156-57531006

KSH statisztikai számjele: 15730538-8411-321-13

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

Dunakeszi Tankerületi Központ

székhelye: 2120 Dunakeszi, Allomás sétány 4.

képviseli: Eich László tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835066-2-13

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00336640-0000000

ÁHT azonosítója: 361606

KSH statisztikai számjele: 15835066-8412-312-13

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 2016. december 31-én hatályát veszti.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtetés keretében az Önkormányzat a KLIK-kel 2013. július 17. napján kötött használati szerződés alapján ellátja a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény

1
71
A K

végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletben meghatározott működtetési feladatokat.

Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonkezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül.

A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése alapján egyidejűleg átadás-átvételi megállapodást kötnek, melyben meghatározzák az Átvevő ingyenes vagyonkezelésébe kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonkezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonkezelésbe adja, az Átvevő pedig vagyonkezelésbe veszi az alábbiakban felsorolt ingatlanokat, azzal hogy a Péceli Integrált Oktatási Központ Általános Iskola és Gimnázium (a továbbiakban: PÍOK) székhelyén lévő tornaterem és konyha a kiszolgáló területeivel, valamint a PÍOK Petőfi Sándor Általános Iskola tornaterme és konyhája a kiszolgáló területeivel az Önkormányzat tulajdonában és működtetésében marad.

Sor szám	Ingyatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Érintett köznevelési intézmény neve
1	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	PIOK, székhely
2	2119 Pécel, Petőfi u. 15.	2294/5	PIOK Petőfi Sándor Általános Iskolája
3	2119 Pécel, Kossuth tér 3.	1232	Péceli Alapfokú Művészeti Iskola

2. Az 1. számú melléklet tartalmazza az Átvevő vagyonkezelésébe kerülő, a feladat ellátását szolgáló ingatlanok pontos meghatározását.
3. A vagyonkezelésbe adott ingóságok 2016. december 31-i állapot szerinti átadása 2017. február 25-ig jelen szerződés 2. számú mellékletének megfelelően történik meg.
4. Felek megállapodnak abban, hogy az vagyonkezelési szerződéshez kapcsolódó költség elszámolási és egyéb kérdések elszámolásáról szóló szerződésüket külön megállapodásban rögzítik.
5. Az Átvevő az 1. számú mellékletben meghatározott ingatlanokra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, melyhez az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja. Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

III. Felek jogai és kötelezettségei

6. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
7. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanok használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
8. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon az Átvevő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzat – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-ában előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítja. A 2119 Pécel, Kossuth tér 7. szám és a 2119 Pécel, Petőfi u. 15. szám alatti köznevelési intézményekben működő konyhákat továbbra is az Önkormányzat által a gyermek és diákétkeztetés biztosítása céljából kiírt közbeszerzési eljárás során nyertes vállalkozás, a TS Gastro Kft. (székhelye: 2730 Albertirsa, Pesti u. 65.) üzemelteti, erre tekintettel az Átvevő és az étkeztetést végző vállalkozás külön megállapodást köt. Az Átvevő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei

- gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.
9. Az Átvevő biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetőményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.
 10. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
 - a) a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - b) a vagyont biztosítékkul nem adhatja,
 - c) a vagynon osztozott tulajdont nem létesíthet,
 - d) a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - e) polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonra vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgalmat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
 11. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonra vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
 12. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyon használatát másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
 13. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, de az Átvevő vagyonkezelésébe adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyonra rendelkezik vagyonbiztosítással.
A Felek megállapodnak abban, hogy 2017. január 1. napjától a vagyonbiztosítással összefüggő kérdéseket a vagyonkezelési szerződéshez kapcsolódó költségelszámolási és egyéb kérdések rendezéséről szóló szerződés 6. pontja tartalmazza.
 14. Az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
 15. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámolási és elszámolási kötelezettségeket.
 16. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírási kulcsok alapján kell elszámolni.
Az Átvevő köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt

4

70

értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.

A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.

17. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata alapján – az Önkormányzat végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
18. A vagyonkezelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
19. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
20. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetésszerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
21. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
22. A 21. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.
23. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetésszerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.
24. Az Önkormányzat az Átvevőtől követelheti a vagyonkezelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
25. Az Átvevő gondoskodik a vagyonkezelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
26. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109. § (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Átvevőnek az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb 2017. január 31. napjáig

adatot szolgáltat az Önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.

27. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
 - a) a vagyonkezelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.
28. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 19. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
29. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.
30. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
31. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
32. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
33. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.
34. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

 - a) az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
 - b) az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
 - c) az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
 - d) az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A szerződés megszűnése

35. Jelen vagyonezelési szerződést Felek 2017. január 1-jétől határozatlan időtartamra kötik. A szerződés megszűnik, ha:
- a) az Átvevő megszűnik,
 - b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
 - c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
 - d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.
36. Az Átvevő a vagyonezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlan kiüríteni és azt, valamint a vagyonezelésbe adott, a vagyonezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
37. Amennyiben az Átvevő az ingatlan az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
38. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.
39. A vagyonezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
40. A vagyonezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

41. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
42. Kapcsolattartók kijelölése:

Pécel Város Önkormányzata kapcsolattartója:

Csúzi István, irodavezető-helyettes
Tel.: +36-28-662-130
E-mail: csuzi.istvan@pecel.hu

Dunakeszi Tankerületi Központ kapcsolattartója:

Eich László, tankerületi igazgató
Tel.: +36-30-626-6464
E-mail: laszlo.eich@klik.gov.hu

43. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező gödöllői székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

[Handwritten signature]
2017. január 11. napján
Központi Képviselet vezetője
[Signature]

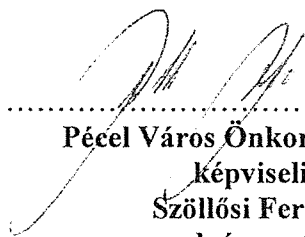
[Handwritten initials]
Tel
R
L'

44. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
45. Felek a KLIK által fenntartott és az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények használatának és működtetésének részletes szabályait megállapító 2013. július 17. napján kelt ingyenes használati szerződést e vagyonkezelési szerződés hatályba lépésével egyidejűleg közös megegyezéssel megszüntetik.
46. Jelen szerződés kilenc számozott oldalból áll és négy eredeti példányban készült, amelyből kettő példány Önkormányzatot, kettő példány az Átvevőt illeti meg.
47. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
48. Jelen vagyonkezelési szerződést Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 366/2016. (XII. 13.) Kt. határozatával fogadta el.

Mellékletek:

1. számú melléklet: ingatlanok adatai
2. számú melléklet: ingóságok adatai
3. számú melléklet: alaprajz
4. számú melléklet: tulajdoni lap másolatok
5. számú melléklet: térkép másolatok
6. számú melléklet: Ingatlan állapotfelmérő adatlap - nincs
7. számú melléklet: Ingatlanhoz kapcsolódó műszaki dokumentációk

Pécel, 2016. december „13.”.

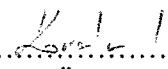

 Pécel Város Önkormányzata
 képviseli
 Szöllősi Ferenc
 polgármester


 Dunakeszi Tankerületi Központ
 képviseli
 Eich László
 tankerületi igazgató



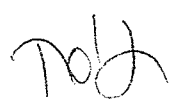
pénzügyileg ellenjegyzem:


Pécel, 2016. december „13.”.

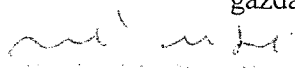

 Pécel Város Önkormányzata
 Kovácsné Borbás Csilla
 gazdasági irodavezető

pénzügyileg ellenjegyzem:

Dunakeszi, 2016. december „20.”.


 Dunakeszi Tankerületi Központ
 Tóthné Pataki Csilla
 gazdasági vezető

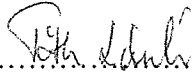



 Készítette: [illegible]
 Pécel, 2016. december 20.
 8

721 A

Jogilag ellenjegyzem:

Pécel, 2016. december „13.”.



.....
Péceli Polgármesteri Hivatal

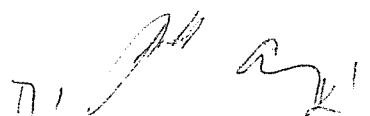
Tóth László
jegyző

Jogilag ellenjegyzem:

....., 2016. december „22.”.



.....
.....
.....
.....
.....



KLIK/122/756-1/2017.

Iktatószám: Ö/607/18/2016.

KÖZVÁLLALKODÁSOK TÖRvénye szerinti közbeszerzési eljárás		Közvetlen megrendelés
Közvetlen megrendelési száma: Ö/607/18/2016		2016.12.13
Közvetlen megrendelési tárgy: MEGÁLLAPODÁS		

MEGÁLLAPODÁS

a Pécel Város Önkormányzata által működtetett köznevelési intézmények állami működtetésbe vételével összefüggő, a feladatellátáshoz kapcsolódó létszámátadásról, valamint a feladatellátáshoz kapcsolódó vagyon, jogok és kötelezettségek átadás-átvételéről

amely létrejött egyrészről a

Pécel Város Önkormányzata

székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

képviseli: Szöllősi Ferenc polgármester

törzsszáma: 730534

adóigazgatási azonosító száma: 15730538-2-13

bankszámlaszáma: 10400494-50505156-57531006

KSH statisztikai számjele: 15730538-8411-321-13

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

Dunakeszi Tankerületi Központ

székhelye: 2120 Dunakeszi, Állomás sétány 4.

képviseli: Eich László tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835066-2-13

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00336640-0000000

ÁHT azonosítója: 361606

KSH statisztikai számjele: 15835066-8412-312-13

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról.

A Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló, 2016. december 31-ig hatályos 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdés c) pontjában a Kormány az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. E Korm. rendelet 2016. december 31-én hatályát veszti.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az

T11 

illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtetés keretében az Önkormányzat ellátja a KLIK-kel 2013. július 17. napján kötött használati szerződés alapján a nemzeti köznevelésről szóló törvény végrehajtásáról szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletében meghatározott működtetési feladatokat.

Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be. A KLIK 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.

Az Nkt. 99/G. § (2) bekezdése szerint 2017. január 1-jével a tankerületi központ foglalkoztatotti állományába kerülnek a működtető önkormányzat által irányított költségvetési szervnél a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó köztisztviselők, közalkalmazottak, munkavállalók, ha - a munkaviszonyban foglalkoztatottak kivételével - megfelelnek a 2016. december 31-én betöltött munkakörükre vonatkozóan a közszolgálati tisztviselőkről szóló törvényben, a közalkalmazottak jogállásáról szóló törvényben és végrehajtási rendeleteikben meghatározott képesítési előírásoknak.

Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése alapján a 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyonkezelésébe kerül. A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése értelmében az átadás-átvételt a működtető települési önkormányzat képviselőjére jogosult személy (a továbbiakban: Önkormányzat) és a tankerületi központ képviselőjében eljáró, az intézmény székhelye szerint illetékes tankerületi igazgató megállapodásának (a továbbiakban: megállapodás) legkésőbb 2016. december 15-éig történő megkötésével kell végrehajtani.

Felek fentiek alapján az átadás-átvétel szabályairól az alábbiak szerint állapodnak meg:

II. A MEGÁLLAPODÁS FELTÉTELEI

1. A működtetésre átvételre kerülő köznevelési intézményekkel kapcsolatos jogviszonyokba 2017. január 1-jétől az Átvevő lép, a működtetéssel kapcsolatos jogviszonyokból

származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot e naptól illetik meg, illetve terhelik.

2. A köznevelési intézmények átadás-átvételéhez kapcsolódó jogviszonyok tekintetében a jogutódlásra az Nkt., az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartási törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII.31.) Korm. rendelet, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény rendelkezései az irányadók.

III. A MEGÁLLAPODÁS TÁRGYA

1. Az Önkormányzat átadja az Átvevő részére az Nkt. alapján a KLIK fenntartásában lévő köznevelési intézmények Önkormányzat területén lévő ingatlanainak és ingóságainak működtetését, valamint ahhoz kapcsolódóan
 - a) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódó vagyoni (ideértve az ingatlan és ingó eszköz- és infrastruktúra-állományra, informatikai és egyéb adatbázisra) vonatkozó nyilvántartást és ezek alapbizonylatait (1-5. számú melléklet);
 - b) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladatellátásához kapcsolódó foglalkoztatottak átvételéhez szükséges nyilvántartásokat (6. számú melléklet);
 - c) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódóan tett, a köznevelési intézményekhez kapcsolódó, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve ezt követően hatályba lépő kötelezettségvállalásokról és az egyéb kötelezettséget alapító intézkedésekről, a követelések állományáról szóló tételes és szükséges magyarázatokkal ellátott kimutatásokat (7-10. számú melléklet);
 - d) az átadással érintett köznevelési intézmények működtetési feladataihoz kapcsolódóan létesített, az átadás-átvétel napján hatályos, illetve később hatályba lépő, harmadik személlyel szemben fennálló, adott esetben nem jogszabályi rendelkezésen alapuló, de érvényesíthető bármilyen jogosultságról, igényről, a vitatott, per vagy más vitarendezési eljárás tárgyává tett kérdésről, az azzal kapcsolatos álláspontjáról és annak indokairól szóló dokumentumokat (11. számú melléklet);
 - e) az átadásra kerülő köznevelési intézményekhez kapcsolódó hazai és Európai Unió társfinanszírozású projekteket, a projektek (a továbbiakban: projekt) helyzetéről szóló dokumentumokat (12. számú melléklet).
2. Az Önkormányzat az Nkt-ban meghatározottak szerint, a köznevelési intézmények által használt ingatlanokkal és ingóságokkal kapcsolatos működtetői joggyakorlás teljes körű ellátásának biztosítására átadja Átvevő részére az átadással érintett ingatlanok és ingóságok működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó foglalkoztatottjait.
3. Az Önkormányzat a tulajdonát képező, a működtetésre átadásra kerülő köznevelési intézmények köznevelési feladatainak ellátását szolgáló, a működtetéséhez szükséges ingó és ingatlan vagyonára, így különösen ingatlanok, informatikai, multifunkcionális és tárgyi eszközök, gépjárművek, stb. ingyenes vagyonkezelői jogot biztosít az Átvevő részére.

IV. A MEGÁLLAPODÁS TARTALMA

A Megállapodás rögzíti a működtetésre átadásra kerülő ingatlanok és ingóságok teljes körét, a feladatok, a létszám átadás-átvételének és a vagyon ingyenes vagyonkezelésbe adásának személyi, tárgyi, dologi feltételeit.

– A köznevelési feladatot ellátó ingatlan(ok) átadása

Működtetésre átadásra kerülő ingatlanok, azzal a kivétellel, hogy a Péceli Integrált Oktatási Központ Általános iskola és Gimnázium (a továbbiakban: PÍOK) tornaterme, a PÍOK Petőfi Sándor Általános Iskola tornaterme az Önkormányzat tulajdonában és működtetésében marad.

Sor szám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Érintett köznevelési intézmény neve
1	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	PÍOK, székhely
2	2119 Pécel, Petőfi u. 15.	2294/5	PÍOK Petőfi Sándor Általános Iskolája
3	2119 Pécel, Kossuth tér 3.	1232	Péceli Alapfokú Művészeti Iskola

Felek megállapodnak, hogy a köznevelési közfeladat ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyonelemekre jelen megállapodással egyidejűleg vagyönkezelői jogot keletkeztető külön vagyönkezelési szerződést kötnek 2016. december 15-ig.

– A foglalkoztatottak átadás-átvétele

A foglalkoztatottak átadására 2017. január 1-jei hatállyal az alábbiak szerint kerül sor:

1. Az Nkt. értelmében az ingatlanok működtetését és a működtetéshez kapcsolódó funkcionális feladatokat ellátó átadásra kerülő foglalkoztatottak összes létszáma: 28 fő
Az átadásra kerülő foglalkoztatottak létszámát munkakörök szerint az „Alkalmazottak megalapozó tábla” munkalap tartalmazza.
2. Betöltve átadott státuszok száma: 27 fő
Az Átvevő vállalja, hogy Lukács Jánosnéval 2017. január 1. napjától a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény hatálya alatti munkaszerződést köt.
A létszámkerethez nem köthető foglalkoztatottak:
a) prémiumévek programban részt vevők száma: 0 fő;
b) megbízási jogviszonyban foglalkoztatottak száma: 0 fő,
c) vállalkozás jellegű jogviszonyban foglalkoztatottak száma: 0 fő
3. Az Nkt. alapján átvett foglalkoztatottak vonatkozásában 2017. január 1-jétől a munkáltató személyében változás következik be, az átvételre kerülő foglalkoztatottak munkáltatója 2017. január 1-jei hatállyal az Átvevő. Felek kötelezettséget vállalnak arra, hogy a munkáltató személyében bekövetkező változással kapcsolatban a jogszabályok által a munkáltatóra háruló tájékoztatási és egyéb kötelezettségüknek az előírt határidőben eleget tesznek. Az átadással érintett ingatlanok működtetési feladatait ellátó Önkormányzat a betöltött státuszokon szereplő foglalkoztatottak személyi anyagát 2017. január 10-ig átadja Átvevőnek.
4. Az Átvevő foglalkoztatotti állományába 2017. január 1-jén kerülő foglalkoztatottak 2016. december havi, 2017. január hónapban esedékes illetményét, munkabérét és egyéb járandóságait és azok közterheit az Önkormányzat fizeti meg.

– A hazai és Európai Unió társfinanszírozású projektek átadására nem kerül sor

1. A Felek megállapodnak abban, hogy A Petőfi Sándor Általános Iskola energetikai fejlesztése című, KMOP-3.3.3-09-2010-0014-es pályázati azonosítóju pályázattal kapcsolatban az Átvevő adatszolgáltatást teljesít az Átvevő kérésére.

2. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy az 1. pontban megnevezett projekt beépített eszközei nem módosíthatók.
3. Átvevő tudomásul veszi, hogy az 1. pontban megnevezett projekt fenntartási időszaka várhatóan 2017. július 17. napjáig tart.

V. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

Felek egyetértenek abban, hogy a foglalkoztatottak és a vagyon átadás-átvételénél a 2016. december 31. szerinti állapotot veszik alapul azzal, hogy a foglalkoztatottak illetményeinél és juttatásainál a korábbi felmérésben szereplő 2016. december 15-ei állapotot kell figyelembe venni. Az illetményeknél és juttatásoknál a törvény szerinti mérték átvétele kötelező, minden ezen felüli illetményelem, egyéb juttatás biztosítása külön megállapodás tárgya.

Az átadás-átvétel időpontját megelőzően keletkezett követelések és vállalt kötelezettségek az átadás-átvétel időpontjáig a Önkormányzatot illetik meg, illetve terhelik. Mindazon kötelezettségekért, melyek az átadás-átvétel időpontját megelőzően az Önkormányzat működtetői feladatának ellátása érdekében keletkeztek, és jelen megállapodás megkötésének időpontjában még nem ismertek, illetve jelen megállapodás mellékleteiben bármely más okból nem kerültek megjelenítésre, az Önkormányzat köteles helyt állni.

Az Önkormányzat tájékoztatja az Átvevőt minden olyan körülményről, veszélyről, illetve lehetőség számbavételéről, amely az adott köznevelési intézmények működését, működtetését érdemben befolyásolhatja, valamint az eredményes feladatellátáshoz szükséges további tényekről, körülményekről.

Felek kapcsolattartókat jelölnek ki, akik az átadás-átvétellel összefüggő teendőket egyeztetik, illetve gondoskodnak a lebonyolítással kapcsolatos döntések előkészítéséről.

1. Kapcsolattartók kijelölése:

Pécel Város Önkormányzata kapcsolattartója:

Csúzi István, irodavezető-helyettes
Tel.: +36 28-662-130
E-mail: csuzi.istvan@pecel.hu

Dunakeszi Tankerületi Központ kapcsolattartója:

Eich László, tankerületi igazgató
Tel.: +36-30-626-6464
E-mail: laszlo.eich@klik.gov.hu

Felek kijelentik, hogy az átadás-átvételhez kapcsolódó intézkedések végrehajtása során a vonatkozó jogszabályi rendelkezéseket figyelembe véve, jóhiszeműen, együttműködve járnak el.

Jelen megállapodás hét számozott oldalból áll és négy eredeti példányban készült, amelyből kettő példány Önkormányzatot, kettő példány az Átvevőt illeti meg.

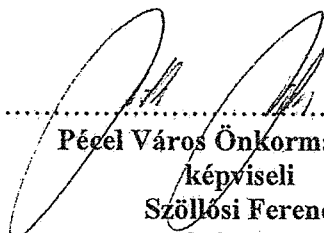
Felek a megállapodást együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.

Jelen megállapodást Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 365/2016. (XII. 13.) Kt. határozatával fogadta el.

Mellékletek:

1. sz. melléklet: Átadásra kerülő ingatlanok, ingatlanrészek nyilvántartása
 - 1.a. sz. melléklet: Az átadásra kerülő ingatlanok listája, azok alaprajza, helyiséglistái, 30 napnál nem régebbi tulajdoni lapjai
2. sz. melléklet: Az átadásra kerülő informatikai eszközök, valamint szoftverek és alkalmazások nyilvántartása
3. sz. melléklet: Az önkormányzati leltár adatok alapján készített tételes jegyzőkönyv
4. sz. melléklet: Gépjárművek listája – nem releváns
5. sz. melléklet: Vezetékes- és mobil telefon előfizetések nyilvántartása
6. sz. melléklet: Humánpolitikai és humánerőforrás gazdálkodás adatai
 - 6/1. Megalapozó tábla állománytábla
 - 6/2. Állománytábla
7. sz. melléklet: Az átadásra kerülő feladatokhoz kapcsolódó szerződések jegyzéke
8. sz. melléklet: Jogok és kötelezettségek nyilvántartása (szerződések és egyéb dokumentumok papír alapon)
9. sz. melléklet: Átadásra kerülő követelések tételenkénti bemutatása ingatlanonként
10. sz. melléklet: Átadásra kerülő kötelezettségek tételenkénti bemutatása ingatlanonként
11. sz. melléklet: Az átadásra kerülő peres, nemperes ügyek, illetve feljelentések jegyzéke – nem releváns
12. sz. melléklet: Hazai és Európai Uniós pályázatokról készült kimutatás ingatlanonként

Pécel, 2016. december „13”.


Pécel Város Önkormányzata
képviseli
Szöllösi Ferenc
polgármester


Dunakeszi Tankerületi Központ
képviseli
Eich László
tankerületi igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

Pécel, 2016. december „13.”

Kovácsné Borbás Csilla

Pécel Város Önkormányzata
Kovácsné Borbás Csilla
gazdasági irodavezető

pénzügyileg ellenjegyzem:

Dunakeszi, 2016. december „20.”

Tóthné Pataki Csilla



Dunakeszi Tankerületi Központ
Tóthné Pataki Csilla
gazdasági vezető

Jogilag ellenjegyzem:

Pécel, 2016. december „13.”

Tóth László

Péceli Polgármesteri Hivatal
Tóth László
jegyző

Jogilag ellenjegyzem:

Budaörs, 2016. december „22.”

Zoltán Pataki

Zoltán Pataki
1025 Budaörs, Rákóczi u. 27.
Mobil: 0620 320 420
E-mail: z.pataki@budaors.hu

Zoltán Pataki

3. MELLÉKLET

KLIK/122/769-1/2017.

KÖTVÁLL Iktatószám: 2016/1000 KÖ

Iktáta: _____

Pécel, 2016. 12. 13.

Iktatószám: Ö/607/20/2016.

SZERZŐDÉS A VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉSHEZ KAPCSOLÓDÓ KÖLTSÉGELSZÁMOLÁSI ÉS EGYÉB KÉRDÉSEK RENDEZÉSÉRE

amely létrejött egyrészről a

Pécel Város Önkormányzata

székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

képviseli: Szöllősi Ferenc polgármester

törzsszáma: 730534

adóigazgatási azonosító száma: 15730538-2-13

bankszámlaszáma: 10400494-50505156-57531006

KSH statisztikai számjele: 15730538-8411-321-13

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

Dunakeszi Tankerületi Központ

székhelye: 2120 Dunakeszi, Állomás sétány 4.

képviseli: Eich László tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835066-2-13

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00336640-00000000

ÁHT azonosítója: 361606

KSH statisztikai számjele: 15835066-8412-312-13

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. Előzmények

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 74. § (1) bekezdése alapján 2013. január 1-jétől az állam gondoskodik - az óvodai nevelés, a nemzetiséghez tartozók óvodai nevelése, a többi gyermekkel, tanulóval együtt nevelhető, oktatható sajátos nevelési igényű gyermekek óvodai nevelése kivételével - a köznevelési alapfeladatok ellátásáról. A Kormány a 2016. december 31-ig hatályos, a Klebelsberg Intézményfenntartó Központról szóló 202/2012. (VII. 27.) Korm. rendelet 3. § (1) bekezdése c) pontjában az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervként, ennek keretében az állami fenntartású köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei gyakorlására 2013. január 1-jei hatállyal a Klebelsberg Intézményfenntartó Központot (a továbbiakban: KLIK) jelölte ki. A 202/2012. (VII.27.) Korm. rendelet 2016. december 31-én hatályát veszti.

Az Nkt. – 2016. december 31-ig hatályos – 74. § (4) bekezdése alapján a 3000 főt meghaladó lakosságszámú települési önkormányzat gondoskodik - a szakképző iskola kivételével - az illetékességi területén lévő összes, saját tulajdonában álló, az állami intézményfenntartó

központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingó és ingatlan vagyon működtetéséről.

A működtetés keretében az Önkormányzat a KLIK-kel 2013. július 17. napján kötött használati szerződés alapján ellátja „a nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény végrehajtásáról” szóló 229/2012. (VIII. 28.) Korm. rendelet 8. mellékletben meghatározott működtetési feladatokat.

„Az állami köznevelési közfeladat ellátásában fenntartóként részt vevő szervekről, valamint a Klebelsberg Központról” szóló 134/2016. (VI. 10.) Korm. rendelet alapján a köznevelési intézmények fenntartásával és működtetésével kapcsolatos feladatok ellátása céljából a KLIK-ből a területi szervei 2017. január 1-jével kiválnak, és a Korm. rendeletben meghatározott tankerületi központba olvadnak be, a KLIK központi szerve 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Tankerületi Központ.

Az Nkt. 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyongazdálkodási jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

Az Nkt. 99/G. § (1) bekezdése értelmében a tankerületi központ által fenntartott, települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény 76. §-ban meghatározott működtetésével kapcsolatos jogviszonyokból származó jogok és kötelezettségek a tankerületi központot 2017. január 1-jétől illetik meg, illetve terhelik.


Az Nkt. 99/H. § (1) bekezdése szerint 2016. december 31-én települési önkormányzat által működtetett köznevelési intézmény köznevelési feladatainak ellátását szolgáló mindazon települési önkormányzati vagyon és vagyoni értékű jog (a továbbiakban: vagyon) leltár szerint 2017. január 1-jén a területileg illetékes tankerületi központ ingyenes vagyongazdálkodásába kerül.

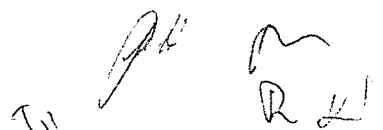
A köznevelési feladat ellátását biztosító vagyon alatt az ellátott köznevelési feladathoz kapcsolódó valamennyi jogot és kötelezettséget, valamint ingó és ingatlan vagyont is érteni kell.

Felek az Nkt. 99/H. § (3) bekezdése alapján egyidejűleg 2016. december 13. napján átadás-átvételi megállapodást kötöttek, melyben meghatározzák az Átvevő ingyenes vagyongazdálkodásába kerülő ingó és ingatlan vagyonelemek körét.

II. A szerződés tárgya

1. Jelen szerződéssel a Felek rögzítik, hogy a Péceli Integrált Oktatási Központ Általános Iskola és Gimnázium (a továbbiakban: PÍOK) köznevelési intézmény tekintetében maradtak olyan épületrészek, melyek a vagyongazdálkodási szerződés alapján nem kerülnek az Átvevő részére átadásra. Ezek az épületrészek az alábbiak.





Sor szám	Ingyatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Érintett köznevelési intézmény neve
1	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	PIOK, székhely tornaterem, mit önálló épület (területe: 486 m ²) és konyha épületrész
2	2119 Pécel, Petőfi u. 15.	2294/5	PIOK Petőfi Sándor Általános Iskolája tornaterem, mosdók, öltözők (területe: 390 m ²) és konyha épületrész

- 1.1. A megosztott használatra tekintettel a Felek megállapodnak abban, hogy az 1. és a 2. sorszám alatt meghatározott épületrészek esetében valamennyi költség viselője az Önkormányzat.
- 1.2. A Dunakeszi Tankerületi Központ az 1. pont szerinti táblázat 1. és a 2. sorszáma alatt meghatározott épületrészek működtetéséért fizetési kötelezettséggel nem tartozik az Önkormányzatnak.
- 1.3. Az Önkormányzat az 1. pont szerinti táblázat 1. és a 2. sorszáma alatt megjelölt önkormányzati épületrészek használatát tanítási időn kívül - a köznevelési intézmény Pedagógiai Programjában, szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül - önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából igénybe veszi.
2. Jelen szerződéssel a Felek rögzítik, hogy a PIOC székhelyén lévő aula, a PIOC Petőfi Sándor Általános Iskola aulája és a Péceli Alapfokú Művészeti Iskola (a továbbiakban: Zeneiskola) nagyterme vonatkozásában – mint az Átvevő részére átadásra került ingatlanrészek használatára -, az alábbiak szerint állapodnak meg.
 - 2.1. Az Önkormányzat az Átvevőnek átadott, a 2. pontban meghatározott ingatlanrészek használatát tanítási időn kívül - a köznevelési intézmény Pedagógiai Programjában, szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül - önkormányzati, helyi közösségi és kulturális, esküvői ceremónia, valamint sport rendezvények lebonyolítása céljából igénybe veszi.
 - 2.2. Az Önkormányzat a 2. pontban meghatározott ingatlanrészek használatáért fizetési kötelezettséggel nem tartozik az Átvevőnek.
3. Kiegészítő informatikai ellátás biztosítása a PIOC és a Zeneiskola székhelyén, valamint a PIOC tagintézményben és a Zeneiskola telephelyén
 - 3.1. Az informatikai feladatok az alábbiak:
 - szerverek üzemeltetése
 - munkaállomások (PC és laptop) üzemeltetése
 - strukturált hálózat üzemeltetése
 - nyomtatók, faxok üzemeltetése,
 - kapcsolattartás informatikai (hw, sw) szolgáltatókkal
 - adatmentés készítése, kezelése,
 - felhasználók informatikai támogatása
 - telefonrendszer működtetésének támogatása
 - biztonsági rendszerek (tűzfal, vírusirtó stb.) üzemeltetése

- 3.2. Az Önkormányzat által külső szolgáltató által biztosított, a 3.1. pontban megjelölt feladatokhoz a jelen szerződés 1. mellékletben rögzített eszközök tartoznak.
- 3.3. Felek megállapodnak abban, hogy a 3.1. ponthoz kapcsolódó informatikai feladatok költségét a Felek oly módon rendezik, hogy a szolgáltató által kiállított az Önkormányzathoz érkező számlákat az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig a számlarészletezés szerint az Önkormányzat továbbszámolja a 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.
Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.
Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.
- 3.4. A Tankerületi Központ tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat intézményeiben központosított informatikai szolgáltatás üzemel, melynek egyik szerver szobája a PÍOK székhelyén található.
4. Vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása a PÍOK székhelyén és tagintézményében, a Zeneiskolában, valamint mobiltelefon szolgáltatás biztosítása a PÍOK székhelyén és tagintézményében
- 4.1. Vezetékes telefonszolgáltatás

	szolgáltató:	telefonszám	intézmény:
1.		+36 28 66 2033	Zeneiskola
2.	Mikroháló Kft.	+36 28 66 2041	PÍOK, székhely
		+36 28 66 2042	
		+36 28 66 2043	
		+36 28 66 2044	
		+36 28 66 2045	
		+36 28 66 2046	
		+36 28 66 2047	
		+36 28 66 2048	
		+36 28 66 2049	
		+36 28 66 2050	
		+36 28 66 2085	PÍOK Petőfi Sándor Általános Iskola
		+36 28 66 2086	
		+36 28 66 2061	
		+36 28 66 2062	
		+36 28 66 2063	
		+36 28 66 2064	
		+36 28 66 2065	
		+36 28 66 2066	
		+36 28 66 2067	
+36 28 66 2068			
+36 28 66 2069			

- 4.1.1. Az Önkormányzat tájékoztatja az Átvevőt, hogy az Önkormányzatnak a Mikroháló Kft.-vel megkötött szerződésében összesen 200 db telefonszám van lekötvve. A 4.1. pontban lévő telefonok száma 22 db. Ez az összes mennyiség 11%-a.
- 4.1.2. Felek megállapodnak abban, hogy a 4.1. ponthoz kapcsolódó vezetékes telefon szolgáltatás valamennyi költségét a Felek oly módon rendezik, hogy az

Handwritten signature

Handwritten initials and signature

Önkormányzathoz érkező számlákat – annak 11%-os összegét - az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig továbbszámlazza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

4.2. Mobiltelefon szolgáltatás

	szolgáltató:	telefonszám	név:
1	Telenor Magyarország Zrt.	+36-20-801-2642	Böszörményi Csaba
2	ügyfélszám: 30941120	+36-20-590-8012	Kóródi Mária
3	díjtétel: Tarifa2	+36-20-801-2561	Rádi Zoltán
4	Telenor ID: 7021973738	+36-20-...	főigazgató

4.2.1. Felek megállapodnak abban, hogy a 4.2. ponthoz kapcsolódó mobiltelefon szolgáltatás valamennyi költségét a Felek oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező számlákat az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig továbbszámlazza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

4.2.2. Felek megállapodnak abban, hogy a 4.2. pont 4. sorában szereplő – a PÍOK főigazgatójához tartozó telefonszámot – a PÍOK intézményvezetői pályázat érvényes és eredményes lebonyolítását követően, várhatóan a 2017. február 15. napjával – az Átadó közli az Átvevővel.

4.3. Felek megállapodnak abban, hogy a 4.1. és 4.2. pontokhoz kapcsolódó telefonszámok száma és/vagy aránya változása esetén szerződésmódosítással rendelkeznek a szükséges teendőkről.

5. Víz- és energiaszolgáltatás a PÍOK és a Zeneiskola székhelyén, valamint a PÍOK tagintézményében.

5.1. Földgáz szolgáltatás, pellet vásárlás

	szolgáltató:	intézmény	mérési pont azonosítók, gyári számok:	termék:
1	FÖGÁZ Zrt.	PÍOK, székhely 2119 Pécel, Kossuth tér 7.	39M060006811000B gysz.: 1023314	földgáz
2	FÖGÁZ Zrt.	Zeneiskola, székhely 2119 Pécel, Kossuth tér 3.	39M060006727000J gysz.: 500648958 gysz.: 700712233	földgáz
3	Coanda Kft.	PÍOK, Petőfi Sándor Általános Iskola 2119 Pécel, Petőfi u. 15.	-	pellet, szerződés időtartama: 2017.01.01 – 2017.08.31.

5.2. Villamosenergia szolgáltatás

	szolgáltató:	intézmény	mérési pont azonosítók, gyári számok:	termék:
1	MVM Partner Zrt.	PIOK, székhely 2119 Pécel, Kossuth tér 7.	HU000210F11- S0000000000000 5007779 gysz.: 990147223 gysz.: 365312	villamosenergia
2		Zeneiskola, székhely 2119 Pécel, Kossuth tér 3.	HU000210F11- E672083238314- 2001 gysz.: 9901060579 gysz.: 9901060580 gysz.: 9901768301	
3		PIOK, Petőfi Sándor Általános Iskola 2119 Pécel, Petőfi u. 15.	HU000210F11- E671685239130- 1000001 gysz.: 9901959050	

5.3. Víz- és csatornaszolgáltatás

	szolgáltató:	intézmény	gyári számok:	termék:
1	Dél-Pest Megyei Víz- és Csatorna Szolgáltató Zrt.	PIOK, székhely 2119 Pécel, Kossuth tér 7.	gysz.: 3240560 gysz.: 1050949 (udvar, locsoló)	víz- és csatorna
2		Zeneiskola, székhely 2119 Pécel, Kossuth tér 3.	gysz.: 06-671521	
3		PIOK, Petőfi Sándor Általános Iskola 2119 Pécel, Petőfi u. 15.	gysz.: 4835	

5.4. Felek megállapodnak abban, hogy a KLIK/122/3771-1/2016. iktatószámú levele alapján lefolytatott beszerzési eljárás költségét - mely a villamosenergiára és a földgázra vonatkozott -, az Átvevő vállalja. Felek megállapodnak abban, hogy beszerzési eljárás 720 000 Ft+ÁFA/beszerzés költségét a Felek oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező számlákat az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

5.5. Felek megállapodnak abban, hogy az 5.1. – 5.3. pontokhoz kapcsolódó szolgáltatások valamennyi költségét a Felek oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező számlákat az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

me l... ..

2/4
me AKI

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

6. A Felek megállapodnak arról, hogy az Átvevő a működtetésre átvett ingatlanok vagyonbiztosításával összefüggően az Önkormányzat szerződik. A Felek megállapodnak abban, hogy az átadásra került ingatlanok biztosítási díját a Felek oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező számlákat – a biztosító által készített részletezés szerint - az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

7. A Felek megállapodnak abban, hogy a Litzler Bt.-vel kötött tűz- és munkavédelmi feladatokra és oktatásra vonatkozó szerződés díját oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező számlát – a működtetésre átadott ingatlanok arányában - az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

8. A Felek megállapodnak abban, hogy a Gold Patrol Kft.-vel kötött őrző-védő feladatokra vonatkozó szerződés díját oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező számlát – a működtetésre átadott ingatlanok arányában - az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

9. A Felek megállapodnak abban, hogy a Vertikál Nonprofit Zrt. kötött hulladékszállításra vonatkozó szerződés díját oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező – a működtetésre átadott intézmények vonatkozásban keletkezett - számlákat az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

mel m hi 7

7/11 11 11

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

10. A Felek megállapodnak abban, hogy a CLH Klímaszerviz Kft.-vel kötött, a klímaberendezések karbantartására vonatkozó szerződés díját oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező számlát az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

11. A Felek megállapodnak abban, hogy a PYRO-FÓB Tűzvédelmi Szolgáltató Bt.-vel kötött, a tűzoltó készülékek, a tűzcsapok és szerelvények, a tűzi víztárolók, a hő- és füst elevezető csövek ellenőrzésére vonatkozó szerződés díját oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező – a működtetésre átadott intézmények vonatkozásban keletkezett - számlát az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

12. A Felek megállapodnak abban, hogy a MegaProtect Service Kft.-vel kötött, a PÍOK székhely intézményében telepített tűzjelző rendszer karbantartására és javítására vonatkozó szerződés díját oly módon rendezik, hogy az Önkormányzathoz érkező számlát az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai.

Az Önkormányzat az Átadó részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére.

Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

III. Felek jogai és kötelezettségei

13. A jelen szerződés fennállása alatt a PÍOK székhely és PÍOK Petőfi Sándor Általános Iskola tornatermeit az Önkormányzat működteti, mint a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg.
14. Az Önkormányzat viseli a működtetésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat felelős a működtetésében lévő ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.

me (ny) di

Handwritten signatures and initials.

15. Az Önkormányzat gondoskodik a működtetésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékrendszerek működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkori állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
16. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a Zeneiskola az egyes foglalkozásait az Önkormányzat által fenntartott és működtetett Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház (a továbbiakban: Művelődési Ház) (székhelye: 2119 Pécel, Isaszegi út 3.) épületében működteti, heti maximum 20 óra időtartamban. Az Önkormányzat – figyelemmel arra, hogy a Zeneiskola tevékenysége a péceli gyermek- és ifjúsági korosztály művészeti és zenei nevelését alapozza meg - a Tankerületi Központtal szemben fizetési kötelezettséget nem állapít meg.
- 16.1. Felek tudomással bírnak arról, hogy a Zeneiskola 2015. október 5. napján kiadott szakmai alapidokumentumában a 2.1.1. pont alatt telephelyként szerepel a Művelődési Ház. A Felek megállapodnak arról, hogy a telephelyről szükség szerint egyeztetnek a telephely törlése tekintetében.

IV. A szerződés megszűnése

17. Jelen szerződést a Felek határozatlan időre kötik meg. A Felek a jelen szerződést a 2017. június 30. nappal felülvizsgálják.
18. A jelen megállapodás megszűnik, amennyiben a Felek között a vagyonkezelésre, feladatellátásra vonatkozó szerződés megszűnik, azok megszűnésével azonos napon.
19. Felek kifejezetten törekednek arra, hogy a jelen szerződés – annak 1. – 1.3., és 2. - 2.2. pontjai kivételével – 2017. december 31. napjával megszüntetésre kerüljön.
20. Amennyiben az Átvevő jelen szerződésben meghatározott fizetési kötelezettségeit határidőben nem rendezzi, és az Önkormányzat írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem pótolja, az Önkormányzat jogosult valamennyi szolgáltatást korlátozni vagy megszüntetni, mindaddig, amíg Átvevő lejárt esedékességű fizetési kötelezettségeit nem teljesíti.

V. Egyéb rendelkezések

21. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
22. Kapcsolattartók kijelölése:

Pécel Város Önkormányzata kapcsolattartója:

Csúzi István, irodavezető-helyettes
Tel.: +36-28-662-130
E-mail: csuzi.istvan@pecel.hu

Dunakeszi Tankerületi Központ kapcsolattartója:

Radó Gellért, vagyongazdálkodási osztályvezető
Tel.: +36-30-421-4121
E-mail: gellert.rado@klik.gov.hu

23. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező gödöllői székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

m... H⁹

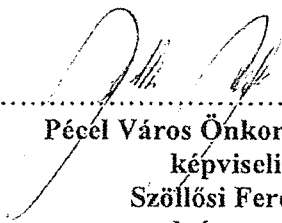
TEL  

24. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
25. Jelen szerződés tizenegy számozott oldalból áll és négy eredeti példányban készült, amelyből kettő példány Önkormányzatot, kettő példány az Átvevőt illeti meg.
26. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
27. Jelen szerződést Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 367/2016. (XII. 13.) Kt. határozatával fogadta el.

Melléklet:

1. számú melléklet: informatikai eszközök jegyzéke

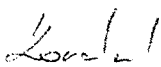
Pécel, 2016. december 13.


 Pécel Város Önkormányzata
 képviseli
 Szöllősi Ferenc
 polgármester



 Dunakeszi Tankerületi Központ
 képviseli
 Eich László
 tankerületi igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

Pécel, 2016. december 13.

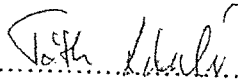

 Pécel Város Önkormányzata
 Kovácsné Borbás Csilla
 gazdasági irodavezető

pénzügyileg ellenjegyzem:

Dunakeszi, 2016. december 13.

 Dunakeszi Tankerületi Központ
 Tóthné Pataki Csilla
 gazdasági vezető

Jogilag ellenjegyzem:

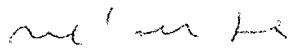
Pécel, 2016. december „15.”.



.....
Pécel Polgármesteri Hivatal
Tóth László
jegyző

Jogilag ellenjegyzem:

....., 2016. december „20.”.



.....
Zoltánné Dr. Deim Edit
ügyvéd
1079 Budapest, Kisfaludy u. 27.
Mobil: 06-309-542-231 Tel.: 06-1-3920-420
E-mail: drdeimedit27@gmail.com



VAGYONKEZELÉSI SZERZŐDÉS

I. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA

- EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA -

amely létrejött egyrészről a

Pécel Város Önkormányzata

székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

képviseli: Horváth Tibor polgármester

törzsszáma: 730534

adóigazgatási azonosító száma: 15730538-2-13

bankszámlaszáma: 10400494-50505156-57531006

KSH statisztikai számjele: 15730538-8411-321-13

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

Dunakeszi Tankerületi Központ

székhelye: 2120 Dunakeszi, Állomás sétány 4.

képviseli: Szabóné Forgács Gabriella tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835066-2-13

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00336640-00000000

ÁHT azonosítója: 361606

KSH statisztikai számjele: 15835066-8412-312-13

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**)

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

2017. január 1-jével a KLIK-ből mint a köznevelési intézmények fenntartójából kiváltak a területi szervei, és meghatározott tankerületi központba olvadtak be, így a KLIK központi szerv 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Dunakeszi Tankerületi Központ.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyona vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonezdelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

A fentiek alapján Felek kijelentik, hogy Pécelen, 2016. december 13. napján Pécel Város Önkormányzata és a Dunakeszi Tankerületi Központ KLIK/122/767-1/2017. iktatószámán vagyonezdelési szerződést kötöttek köznevelési feladatellátást szolgáló ingatlanok vonatkozásában (továbbiakban: eredeti Vagyonezdelési Szerződés), amely eredeti szerződést a jelen okiratban módosítanak, kiegészíténeek és egységes szerkezetbe foglalnak.

II. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen **vagyonkezelésbe adja**, az Átvevő pedig vagyonkezelésbe veszi az alábbiakban felsorolt ingatlanokat, azzal, hogy a Péceli Integrált Oktatási Központ Általános Iskola és Gimnázium (a továbbiakban: PÍOK) székhelyén lévő konyha a kiszolgáló területeivel, valamint a PÍOK Petőfi Sándor Általános Iskola konyhája a kiszolgáló területeivel az Önkormányzat tulajdonában és működtetésében marad.

I./ Ingatlan megnevezése:

Sor szám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Érintett köznevelési intézmény neve
1.	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	PÍOK, székhely
2.	2119 Pécel, Petőfi utca 15.	2294/5	PÍOK Petőfi Sándor Általános Iskolája
3.	2119 Pécel, Kossuth tér 3.	1232	Péceli Alapfokú Művészeti Iskola

II./ Ingatlan terület-nagysága az Átadó - Átvevő vonatkozásában:

(Az ingatlanok alapterülete, valamint az a terület-nagyság, amely a Dunakeszi Tankerületi Központ vagyonkezelésébe kerül.)

Sor-szám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Átadó vagyonkezelésében marad (m ²)	Átvevő vagyonkezelésébe kerül (m ²)	Felépítmény teljes alapterülete (m ²)
1.	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	394,19	6398,38	6577,57
2.	2119 Pécel, Petőfi utca 15.	2294/5	296,07	3074,77	3370,84
3.	2119 Pécel, Kossuth tér 3.	1232	0,00	501,00	501,00

III./ Fentiek szerint a jelen okiratban – az ingatlan-nyilvántartásról szóló 1997. évi CXLI. tv. (Inyvt.) végrehajtására vonatkozó 109/1999. (XII.29.) FVM rend. 3.§ g) pontja és a 7.§ (2) bek. alapján - a Dunakeszi Tankerületi Központ, mint vagyonkezelésre jogosult javára az alábbiakban megjelölt eszmei hányadok bejegyzését kérik.

Sor-szám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	A teljes ingatlan alapterülete és azon az egész felépítmény alapterülete a tulajdoni lap alapján (m ²)	A vagyonkezelésbe átvett földrészlet (beleértve a felépítmény alapterületét is) (m ²)	Ingatlan-nyilvántartásba bejegyezni kért tulajdoni hányad az egész ingatlanhoz viszonyítva
1.	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	15492 (felép.: 6577,57)	15097,81	15098/15492-ed rész
2.	2119 Pécel, Petőfi utca 15.	2294/5	10245 (felép.: 3370,84)	9948,93	9949/10245-öd rész
3.	2119 Pécel, Kossuth tér 3.	1232	1922 (felép.: 501,00)	1922,00	1/1-ed rész

2. Az **1. számú melléklet** (helyiséglista) tartalmazza az Átvevő vagyonkezelésébe kerülő, a feladat ellátását szolgáló ingatlanok pontos meghatározását.
3. A 2119 Pécel, Kossuth tér 7. szám alatt lévő kézilabdapálya vagyonkezelői jogát az Átvevő gyakorolja (40x20m pálya).
4. A vagyonkezelésbe adott ingóságok 2016. december 31-i állapot szerinti átadása 2017. február 25-ig a 2. számú mellékletnek megfelelően megtörtént.
5. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlan üzemeltetési költségmegosztását külön megállapodásukban rögzítik.
6. Az Átvevő az 1. számú mellékletben meghatározott ingatlanokra vonatkozó vagyonkezelői jogát az ingatlan-nyilvántartásba bejegyezteti, melyhez **mind a Dunakeszi Tankerületi Központ, mind az Önkormányzat feltétlen és visszavonhatatlan hozzájárulását adja.** Felek megállapodnak, hogy a vagyonkezelői jog ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzéséről, valamint annak esetleges módosításáról, törléséről az Átvevő köteles gondoskodni, az ezzel kapcsolatosan felmerülő mindennemű költséget az Átvevő köteles viselni.

III. Felek jogai és kötelezettségei

7. Az Átvevő ingyenes vagyonkezelői jogának fennállása alatt a köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló ingatlan és ingó vagyont az Önkormányzat nem idegenítheti el, nem terhelheti meg, bérbe nem adhatja.
8. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő önkormányzati tulajdonú ingatlanok használatát tanítási időn kívül és az Átvevő fenntartásában és működtetésében lévő köznevelési intézmények Pedagógiai Programjaiban, szervezeti és működési szabályzataiban, házirendjeiben, valamint az Átvevő szervezeti és működési szabályzatában meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül önkormányzati, helyi közösségi és kulturális rendezvények lebonyolítása céljából polgármesteri hatáskörben kötendő külön megállapodás alapján ingyenesen biztosítja a tulajdonos Önkormányzat számára. A megállapodás megkötéséhez szükség van az érintett köznevelési intézmény vezetőjének előzetes véleményére. Az Önkormányzat ingyenes ingatlan használatra jogosult különösen a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.) 44/A. §-ában előírt alternatív napközbeni ellátás keretében megszervezett nyári nappali felügyelet kötelező feladat ellátása érdekében.
9. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy a gyermekétkeztetéshez, valamint a szünidei gyermekétkeztetéshez szükséges ingó és ingatlan vagyon az Átvevő részére nem került átadásra, azokat az Önkormányzat – a Gyvt. 21/A. és 21/C. §-aiban előírt kötelező feladatellátásának biztosítása céljából – önállóan hasznosítja. A 2119 Pécel, Kossuth tér 7. szám és a 2119 Pécel, Petőfi utca 15. szám alatti köznevelési intézményekben működő konyhákat továbbra is az Önkormányzat által a gyermek és diákétkeztetés biztosítása céljából kiírt közbeszerzési eljárás során nyertes vállalkozás üzemelteti, erre tekintettel az Átvevő és az étkeztetést végző vállalkozás szükségesség esetén külön megállapodást köt, melyhez az Önkormányzat segítséget és támogatást nyújt. Az Átvevő ingyenesen biztosítja azon helyiségek elérhetőségét, ahol az Önkormányzat a Gyvt. 21/C. §-ában meghatározott szünidei gyermekétkeztetést megszervezi, ideértve az étkezési térítési díjak beszedésének biztosítását.
10. Az Átvevő biztosítja, hogy az Önkormányzat az önkormányzati, helyi közösségi, kulturális célú hirdetményeit az ingatlanokban a közösen meghatározott helyen és módon, az Átvevő által meghatározott időtartamban kifüggesztheti.

11. Az Átvevőt a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban megilletik a tulajdonos jogai, és terhelik a tulajdonos kötelezettségei – ideértve a számvitelről szóló törvény szerinti könyvvezetési és beszámoló-készítési kötelezettséget is – azzal, hogy
- a vagyont nem idegenítheti el, valamint - jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati jog, vezetékjog vagy ugyanezen okokból alapított szolgálat, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjog kivételével - nem terhelheti meg,
 - a vagyont biztosítésként nem adhatja,
 - a vagyonon osztott tulajdont nem létesíthet,
 - a vagyonkezelői jogot harmadik személyre nem ruházhatja át és nem terhelheti meg, valamint
 - polgári jogi igényt megalapító, polgári jogi igényt eldöntő tulajdonosi hozzájárulást a vagyonkezelésében lévő vagyonnal vonatkozóan hatósági és bírósági eljárásban sem adhat, kivéve a jogszabályon alapuló, továbbá az ingatlanra közérdekből külön jogszabályban feljogosított szervek javára alapított használati joghoz, vezetékjoghoz vagy ugyanezen okokból alapított szolgálathoz, továbbá a helyi önkormányzat javára alapított vezetékjoghoz történő hozzájárulást.
12. Az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont a központi berendezésekkel és felszerelésekkel együtt rendeltetésszerűen, a vagyonkezelési szerződésnek, a meghatározott hasznosítási célnak, a rendes gazdálkodás szabályainak megfelelően, a vagyonnal vonatkozó biztonsági előírások betartásával, a közvagyon használó személytől elvárható gondossággal, mások jogainak és törvényes érdekeinek sérelme nélkül jogosult birtokolni, használni, szedni hasznait.
13. Amennyiben az Átvevő a vagyonkezelésében lévő vagyont másnak átengedi, a használó magatartásáért, mint sajátjáért felel.
14. Az Átvevő viseli a vagyonkezelésében lévő vagyonnal összefüggő költségeket, közterheket, díjakat, gondoskodik a vagyonvédelemről. Az Önkormányzat kijelenti, hogy az Önkormányzat tulajdonát képező, de az Átvevő vagyonkezelésébe adott ingatlanokra és az abban található ingó vagyonnal 2018. december 31. napjáig rendelkezett vagyonbiztosítással. 2019. január 1. napjától az Átvevő köteles a részére vagyonkezelésbe adott ingatlan és ingó vagyonnal vonatkozásában biztosítási szerződést kötni és annak díját a biztosítónak megfizetni.
15. Az Átvevő felelős az ingatlannal kapcsolatban a tűzvédelmi, munkavédelmi és környezetvédelmi törvényekben és egyéb kapcsolódó jogszabályokban foglaltak betartásáért és betartatásáért.
16. Az Átvevő köteles teljesíteni a vagyonkezelésében lévő vagyonnal kapcsolatban a jogszabályokban, valamint a vagyonkezelési szerződésben előírt nyilvántartási, adatszolgáltatási, beszámoló- és elszámolási kötelezettségeket.
17. A vagyonkezelésre átadott eszközöket az Átvevő az Önkormányzat tulajdonaként, elkülönítetten köteles nyilvántartásba venni, azokról feladatellátási helyenként főkönyvi és analitikus nyilvántartást vezetni. Az amortizációt az Átvevő Számviteli Politikájában rögzített leírás alapján kell elszámolni.
- Az Átvevő köteles az Önkormányzat részére negyedévente a negyedévet követő hónap 10. napjáig – a negyedik negyedévet követően január 31-ig – írásban adatot szolgáltatni az eszközök bruttó értékében történt változásról, a tárgynegyedévben elszámolt értékcsökkenésről, valamint főkönyvi számonként a negyedév végén meglévő állomány bruttó értékéről, és halmozott értékcsökkenéséről.
- A leltározást a vonatkozó jogszabályi előírások szerint az Átvevő végzi.
18. A selejtezést 500.000 Ft egyedi érték alatti eszközök esetén az Átvevő saját hatáskörben elvégezheti, mely megtörténtéről 30 napon belül értesítést küld az Önkormányzat részére. Az 500.000 Ft egyedi érték feletti eszközök esetén a selejtezést – az Átvevő javaslata

- alapján – az Önkormányzat végzi. Az Átvevő gondoskodik a selejtezésre javasolt vagyontárgyak elkülönítéséről, a szükséges szakértői vélemények beszerzéséről.
19. A vagyonnevelésbe adott vagyont, annak értékét és változásait az Átvevő nyilvántartja. Az érték nyilvántartásától el lehet tekinteni, ha az adott vagyontárgy értéke természeténél, jellegénél fogva nem állapítható meg. A nyilvántartásnak tartalmaznia kell a vagyon elsődleges rendeltetése szerinti közfeladat megjelölését is. A nyilvántartási adatok – a minősített adat védelméről rendelkező jogszabályok szerinti minősített adat kivételével – nyilvánosak.
 20. Az Átvevő a vagyonnevelésében lévő vagyont érintő lényeges változásokat, a változás bekövetkezésétől számított 5 napon belül köteles jelenteni az Önkormányzatnak.
 21. Az Átvevő köteles az Önkormányzatot haladéktalanul értesíteni az ingatlan egészét fenyegető veszélyről és a beállott kárról, a tudomására jutott minden olyan tényről, adatról, körülményről, amely a vagyon rendeltetészerű, zavarmentes használatát akadályozza, kár bekövetkezésével fenyeget, a vagyon nagyobb mérvű romlásához vezethet, valamint arról, ha őt jogai gyakorlásában harmadik személy akadályozza.
 22. Az Átvevő saját költségén köteles a veszély elhárítása, a kárenyhítés, valamint a vagyon romlásának megakadályozása érdekében haladéktalanul intézkedni, és viselni annak terheit.
 23. A 21. pontban az Átvevő számára meghatározott intézkedések elmaradása vagy késedelme miatt bekövetkezett kárt, illetve költségnövekedést is az Átvevő köteles viselni.
 24. Az Átvevő felel minden olyan kárért, amely a rendeltetésellenes vagy szerződésellenes használat következménye. A nem rendeltetészerű használat folytán keletkezett hibák kijavítása, károk megtérítése az Átvevő kötelezettsége függetlenül attól, hogy a bekövetkezett hiba, illetve kár alkalmazottjai, ügyfelei, az Átvevő intézményeiben tanulók vagy az érdekkörében eljáró személyek magatartására vezethető vissza. Nem terheli a kártérítési kötelezettség, ha bizonyítja, hogy az adott helyzetben olyan magatartást tanúsított, ami a közvagyon használójától elvárható volt.
 25. Az Önkormányzat az Átvevőtől követelheti a vagyonnevelésbe adott vagyon rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatának megszüntetését. Ha az Átvevő a rendeltetés-, illetve szerződésellenes használatot – az Önkormányzat felhívása ellenére – tovább folytatja, az Önkormányzat kártérítést követelhet.
 26. Az Átvevő gondoskodik a vagyonnevelésében lévő vagyon értékének, állagának megóvásáról, karbantartásáról, a szükséges felújítások, pótlások, cserék kivitelezési munkálatainak elvégzéséről, elvégeztetéséről, így az ingatlanban lévő központi berendezések, az ezekhez csatlakozó vezetékhálózatok működőképes állapotának biztosításáról, az átvételkor állapotnak megfelelő szinten tartásáról.
 27. Tekintettel arra, hogy Átvevő olyan közfeladatot lát el, amely után bevételeinek több mint fele államháztartási körből származik, a felek a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 109.§ (6) bekezdésére tekintettel megállapodnak abban, hogy az Önkormányzat a bevételekben meg nem térülő elszámolt értékcsökkenésnek megfelelő összeg erejéig elengedi az Átadónak az Önkormányzattal szemben fennálló, a kezelt vagyonnal összefüggő hosszú lejáratú kötelezettségét. Az Átvevő az értékcsökkenés elszámolását követően legkésőbb a tárgyi évet követő év január 31-éig adatot szolgáltat az Önkormányzat részére a bevételekben meg nem térülő általa elszámolt értékcsökkenés összegéről.
 28. Az Átvevő a saját költségén az Önkormányzat előzetes írásbeli engedélye alapján jogosult
 - a) a vagyonnevelésében lévő ingatlant átalakítani, illetőleg a falak, a mennyezet, vagy a padlózat megbontásával, tárgyaknak azokhoz történő rögzítésével járó műveletet,
 - b) az elszámolt értékcsökkenést meghaladó, annak értékét növelő beruházást, felújítást elvégezni.

29. A beruházás, felújítás értékét az Átvevőnek bizonylatokkal kell igazolnia és azokról a 19. pont szerint adatot szolgáltatni, illetve évente minden év január 15. napjáig írásban be kell számolnia az Önkormányzatnak. Az Átvevő az elvégzett felújítás, átalakítás, beruházás költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
30. Az állagmegóváson túl jelentkező rekonstrukciós, fejlesztési költségek finanszírozására a felek megállapodnak, hogy az Átvevő jogosult az ingatlan felújítására, fejlesztésére saját vagy pályázati forrásból az Önkormányzat előzetes értesítése mellett.
31. Az Átvevő az ingatlanban riasztórendszert, telefonos és számítógépes hálózatot építhet ki emeletek összekötésével együtt. Erről előzetesen köteles az Önkormányzatot írásban tájékoztatni. Az Átvevő az ebből fakadó költségeinek megtérítésére sem a szerződés hatálya alatt, sem pedig annak megszűnését követően az Önkormányzattal szemben igényt nem támaszthat.
32. Az Átvevő jogosult az ingatlant saját berendezéseivel ellátni, e berendezések felett szabadon rendelkezhet, és a szerződés megszűnése esetén ezeket saját tulajdonaként elszállíthatja, köteles azonban az eredeti állapotot a szerződés megszűnésekor saját költségén helyreállítani.
33. Az Önkormányzat az ingatlanban lévő, az Átvevő tulajdonát képező vagyontárgyakért felelősséget nem vállal.
34. Az Önkormányzat tulajdonában maradó, az Átvevő vagyonkezelésébe adott, a köznevelési feladat ellátásához véglegesen feleslegessé vált vagyont – beleértve a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközöket is – 30 napon belül köteles az Önkormányzat részére visszaadni, aki köteles azt visszavenni. Az Átvevő a rendeltetésszerű használat mellett elhasználódott vagy elavult eszközök kivételével az egyéb vagyont rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban köteles visszaadni a szerződés megszűnésekor az Önkormányzatnak.
35. Az Önkormányzat, mint tulajdonos évente legalább egy alkalommal, a nevelő-oktató munka, illetve az Átvevő működésének zavarása nélkül, előzetes értesítés alapján ellenőrizheti a vagyonkezelésbe adott önkormányzati vagyonnal való gazdálkodást, a vagyon rendeltetésszerű használatát.

Az ellenőrzés során az Önkormányzat képviselője jogosult

- a. az Átvevő vagyonkezelésében lévő ingatlan területére, illetve az Átvevő által használt irodai és egyéb célú helyiségekbe belépni és ott tartózkodni az Átvevő képviselőjének jelenlétében,
- b. az ellenőrzés tárgyához kapcsolódó iratokba és más dokumentumokba, elektronikus adathordozón tárolt adatokba – a külön jogszabályokban meghatározott adat- és titokvédelmi előírások betartásával – betekinteni,
- c. az Átvevő arra felhatalmazott alkalmazottjától írásban vagy szóban felvilágosítást, információt kérni,
- d. az átadott ingó vagyontárgyak meglétét és állagát ellenőrizni.

Az Önkormányzat az ellenőrzés megállapításairól értesíti az Átvevőt, továbbá, amennyiben megállapításai annak hatáskörét érintik, az Állami Számvevőszéket is.

IV. A szerződés megszűnése

36. Jelen vagyonkezelési szerződést Felek 2016. december 13-án határozatlan időtartamra kötötték és jelen szerződés módosításban foglaltak szerint módosították, kiegészítették és egységes szerkezetbe foglalták a vagyonkezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásba történő bejegyzése érdekében.

A szerződés megszűnik, ha:

- a) az Átvevő megszűnik,
- b) az Átvevő feladatellátási kötelezettsége megszűnik,
- c) az állami köznevelési feladat ellátása valamennyi vagyonekezelésbe adott ingatlanban megszűnik,
- d) azt a Felek közös megegyezéssel megszüntetik.

37. Az Átvevő a vagyonekezelői joga megszűnése esetén, a megszűnése napjától számított 30 napon belül köteles az ingatlan kiüríteni és azt, valamint a vagyonekezelésbe adott, a vagyonekezelés megszűnése időpontjában meglévő ingóságokat rendeltetésszerű használatra alkalmas állapotban az Önkormányzat részére visszaadni.
38. Amennyiben az Átvevő az ingatlan az előírt határidőig nem hagyja el, az Önkormányzat jogosult a helyiségeket birtokba venni, az Átvevőnek a helyiségekben található ingóságairól két tanúval hitelesített leltárt készíteni, és az Átvevőt az ingóságok 8 napon belüli elszállítására írásban felszólítani.
39. Amennyiben az Átvevő az írásbeli felszólítását követő 8 napon belül nem szállítja el ingóságait, az Önkormányzat jogosult az Átvevőnek az ingatlanban lévő vagyontárgyait az Átvevő költségén elszállíttatni és megfelelő helyen történő raktározásáról az Átvevő költségén gondoskodni.
40. A vagyonekezelési szerződés megszűnése esetén az Átvevő cserehelyiségre igényt nem tarthat.
41. A vagyonekezelési szerződés megszűnése esetén a vagyonekezelői jognak az ingatlan-nyilvántartásból való törléséről az Átvevő köteles gondoskodni.

V. Egyéb rendelkezések

42. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
43. Kapcsolattartók kijelölése:

Pécel Város Önkormányzata kapcsolattartója:

Horváth Tibor polgármester
Tel.: +36 28 662 007
E-mail: polgarmester@pecel.hu

Dunakeszi Tankerületi Központ kapcsolattartója:

Szabóné Forgács Gabriella tankerületi igazgató
Tel.: +36 27 795 208
E-mail: gabriella.forgacs@kk.gov.hu

44. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező Gödöllői Járásbíróság (2100 Gödöllő, Tessedik Sámuel u. 6.) kizárólagos illetékességét kötik ki.
45. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
46. Felek a KLIK által fenntartott és az Önkormányzat által működtetett köznevelési intézmények használatának és működtetésének részletes szabályait megállapító 2013. július 17. napján kelt ingyenes használati szerződést e vagyonekezelési szerződés hatályba lépésével egyidejűleg közös megegyezéssel megszüntetik.
47. Jelen szerződés 8 számozott oldalból áll és 10 eredeti példányban készült, amelyből 3 példány Önkormányzatot, 7 példány az Átvevőt illeti meg.

48. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
49. Jelen módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt vagyionkezelési szerződést Pécel Város Önkormányzat Képviselő-testülete/2020. (X.....) sz. Kt. határozatával elfogadta.
50. Felek megállapítják, hogy jelen egységes szerkezetbe foglalt szerződés 2020. szeptember 1. napjával hatályos.

Mellékletek:

1. számú melléklet: ingatlanok adatai (helyiséglisák)
2. számú melléklet: ingóságok adatai
3. számú melléklet: alaprajzok
4. számú melléklet: tulajdoni lap másolatok
5. számú melléklet: térkép másolatok

Kelt: Pécel, 2020. szeptember 25.

.....
Pécel Város Önkormányzata
képviseli
Horváth Tibor
polgármester

.....
Dunakeszi Tankerületi Központ
képviseli
Szabóné Forgács Gabriella
tankerületi igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Pécel Város Önkormányzata
Szabó Attila
adó- és pénzügyi irodavezető

.....
Dunakeszi Tankerületi Központ
Tóthné Pataki Csilla
gazdasági vezető

jogilag ellenjegyzem:

jogilag ellenjegyzem:

.....
Olah János
jegyző

.....
dr. Brückner Melinda
jogi ellenjegyző

4.1.1.1. MELETKÉLET

Klebsberg Intézményfenntartó Központ
Dunakeszi Tankerületi Központ

Péceli Alapfokú Művészeti Iskola
2119 Pécel, Kossuth tér 3. szám alatti Péceli Alapfokú Művészeti Iskola ingatlan helyiséglistája
Hrsz: 1232

Pincezint

sor szám	Szim	Helyiség száma	Helyiség megnevezése	Használati egység	alapterület (m ²)	Padló terület típusa	Belmagasság (m)	Hőközműteljesítmény (kW)	Kerület (m)	Fűtőfelület (m ²)	Nyílászárók k (m ²)	Falfelület k nélkül (m ²)	Dunakeszi Tankerületi Központ			Pécel Város Önkormányzata			Épület összesen					
													Terem és Iroda terület (m ²)	Kiscolgáló terület (m ²)	Összesen (m ²)	Terem és Iroda terület (m ²)	Kiscolgáló terület (m ²)	Összesen (m ²)	Terem és Iroda terület (m ²)	Kiscolgáló terület (m ²)	Összesen (m ²)	Terem és Iroda terület (m ²)	Kiscolgáló terület (m ²)	Összesen (m ²)
													Terület (m ²)	terület (m ²)	(m ²)	terület (m ²)	terület (m ²)	(m ²)	terület (m ²)	terület (m ²)	(m ²)	terület (m ²)	terület (m ²)	(m ²)
1	Pincezint	1	Lépcső	Kiscolgáló terület	6,75	?	2,50	15,40	38,50	4,20	34,30	6,75	16,88	0,00	0,00	16,88	6,75	16,88	6,75	16,88	0,00	0,00	16,88	
2	Pincezint	2	Szertár	Kiscolgáló terület	8,1	?	2,50	12,40	30,25	3,04	27,21	8,10	20,25	0,00	0,00	20,25	8,10	20,25	8,10	20,25	0,00	0,00	20,25	
3	Pincezint	3	Kiscolgáló	Kiscolgáló terület	6,8	?	2,50	14,10	35,25	3,40	31,85	6,80	15,50	0,00	0,00	15,50	6,80	15,50	6,80	15,50	0,00	0,00	15,50	
4	Pincezint	4	Blomberg rész.	Kiscolgáló terület	33,8	Keménnyel	2,50	24,20	60,60	3,97	56,63	33,88	89,70	0,00	0,00	89,70	33,88	89,70	33,88	89,70	0,00	0,00	89,70	
5	Pincezint	5	Keménnyel	Kiscolgáló terület	25,27	Metall	2,50	19,20	48,00	3,97	44,03	25,27	63,18	0,00	0,00	63,18	25,27	63,18	25,27	63,18	0,00	0,00	63,18	
Összesen:					81,20		2,50	95,00	212,60	23,58	189,02	81,20	205,51	0,00	0,00	205,51	81,20	205,51	81,20	205,51	0,00	0,00	205,51	

4.1.1.2. MELEKLET

Köcskésbányai Köznevelési Központ

Dunakeszi Tankerületi Központ

Pécsi Általános Művelődési Iskola

2119 Pécset, Kosuth tér 3. szám alatti Pécsi Általános Művelődési Iskola ingatlan helyilegjelölés

Irsz.: 1222

Felülzint

sor szám	Száma	Helyiség típusa	Helyiség megnevezése	Hozzávaló tárgy	szappentető (m ²)	Fűtési bázisok típusa	Kendők (m)	Különböző típusú (m ²)	Folyókák (m ²)	Nyitászárny (m ²)	Festékek, ragasztók, szigetelőanyagok (m ²)	Dunakeszi Tankerületi Központ			Pécsi Város Önkormányzata			Építési összesen					
												Tervezési felület (m ²)	Kiosztási terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Tervezési felület (m ²)	Kiosztási terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Tervezési felület (m ²)	Kiosztási terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Tervezési felület (m ²)	Kiosztási terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)
1	Felülzint	1	Szűzfőző	Kiosztási terület	26,6	Kerámia	33,30	41,30	23,43	32,87	26,6	93,10	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26,6	93,10	26,6
2	Felülzint	1	Kiosztási terület	Kiosztási terület	33,55	Beton	33,30	36,20	6,42	63,76	33,55	25,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,55	33,55	33,55
3	Felülzint	1	Kiosztási terület	Kiosztási terület	8,15	Beton	12,35	14,98	9,42	15,96	8,15	26,53	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	8,15	26,53	8,15
4	Felülzint	4	Kiosztási terület	Kiosztási terület	33,55	Beton	33,30	36,20	6,42	63,76	33,55	25,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,55	33,55	33,55
5	Felülzint	4	Kiosztási terület	Kiosztási terület	33,55	Beton	33,30	36,20	6,42	63,76	33,55	25,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,55	33,55	33,55
6	Felülzint	1	Kiosztási terület	Kiosztási terület	33,55	Beton	33,30	36,20	6,42	63,76	33,55	25,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,55	33,55	33,55
7	Felülzint	1	Kiosztási terület	Kiosztási terület	33,55	Beton	33,30	36,20	6,42	63,76	33,55	25,95	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33,55	33,55	33,55
8	Felülzint	8	Kiosztási terület	Kiosztási terület	118	Beton	118,00	128,00	28,00	118,00	118,00	118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118,00	118,00	118,00
9	Felülzint	0	Kiosztási terület	Kiosztási terület	27,75	Beton	27,75	27,75	0,00	27,75	27,75	27,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,75	27,75	27,75
10	Felülzint	0	Kiosztási terület	Kiosztási terület	27,75	Beton	27,75	27,75	0,00	27,75	27,75	27,75	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	27,75	27,75	27,75
11	Felülzint	11	Kiosztási terület	Kiosztási terület	118	Beton	118,00	128,00	28,00	118,00	118,00	118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118,00	118,00	118,00
12	Felülzint	12	Kiosztási terület	Kiosztási terület	118	Beton	118,00	128,00	28,00	118,00	118,00	118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118,00	118,00	118,00
13	Felülzint	13	Kiosztási terület	Kiosztási terület	118	Beton	118,00	128,00	28,00	118,00	118,00	118,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	118,00	118,00	118,00
14	Felülzint	14	Kiosztási terület	Kiosztási terület	234,5	Beton	234,50	250,00	55,50	234,50	234,50	234,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	234,50	234,50	234,50
15	Felülzint	15	Kiosztási terület	Kiosztási terület	6,38	Beton	6,38	6,38	0,00	6,38	6,38	6,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,38	6,38	6,38
16	Felülzint	16	Kiosztási terület	Kiosztási terület	1,26	Beton	1,26	1,26	0,00	1,26	1,26	1,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,26	1,26	1,26
17	Felülzint	17	Kiosztási terület	Kiosztási terület	1,26	Beton	1,26	1,26	0,00	1,26	1,26	1,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,26	1,26	1,26
18	Felülzint	18	Kiosztási terület	Kiosztási terület	6,5	Beton	6,50	6,50	0,00	6,50	6,50	6,50	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,50	6,50	6,50
19	Felülzint	19	Kiosztási terület	Kiosztási terület	4	Beton	4,00	4,00	0,00	4,00	4,00	4,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4,00	4,00	4,00
20	Felülzint	20	Kiosztási terület	Kiosztási terület	1,96	Beton	1,96	1,96	0,00	1,96	1,96	1,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,96	1,96	1,96
21	Felülzint	21	Kiosztási terület	Kiosztási terület	1,82	Beton	1,82	1,82	0,00	1,82	1,82	1,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,82	1,82	1,82
22	Felülzint	22	Kiosztási terület	Kiosztási terület	1,26	Beton	1,26	1,26	0,00	1,26	1,26	1,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,26	1,26	1,26
23	Felülzint	23	Kiosztási terület	Kiosztási terület	1,26	Beton	1,26	1,26	0,00	1,26	1,26	1,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,26	1,26	1,26
24	Felülzint	24	Kiosztási terület	Kiosztási terület	1,26	Beton	1,26	1,26	0,00	1,26	1,26	1,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,26	1,26	1,26
25	Felülzint	25	Kiosztási terület	Kiosztási terület	1,26	Beton	1,26	1,26	0,00	1,26	1,26	1,26	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,26	1,26	1,26
Összesen					418,53		558,85	621,11	125,15	222,89	418,53	1464,92	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	418,53	1464,92	418,53

4.1.1.3. MELETKUET

Kleboldsberg Intézményfenntartó Központ
Dunakeszi Tankerületi Központ

Péceli Alapfokú Művészeti Iskola
2119 Pécel, Kossuth tér 3. szám alatti Péceli Alapfokú Művészeti Iskola ingatlan helyiséglistája
Hrsz: 1232

Összesítő
2020. szeptember 1.

Építészint	Dunakeszi Tankerületi Központ				Pécel Város Önkormányzata				Építési összesen					
	Terem és Iroda terület (m ²)	Terem és Iroda terület (fm ³)	Kiszolgáló terület (raktár, ablaktalan helyiség) (m ²)	Kiszolgáló terület (raktár, ablaktalan helyiség) (fm ³)	Terem és Iroda terület (m ²)	Terem és Iroda terület (fm ³)	Kiszolgáló terület (raktár, ablaktalan helyiség) (m ²)	Kiszolgáló terület (raktár, ablaktalan helyiség) (fm ³)	Terem és Iroda terület (m ²)	Terem és Iroda terület (fm ³)	Kiszolgáló terület (raktár, ablaktalan helyiség) (m ²)	Kiszolgáló terület (raktár, ablaktalan helyiség) (fm ³)	Összesen (m ²)	Összesen (fm ³)
Iskola pince	0,00	0,00	82,20	205,51	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	82,20	205,51	82,20	205,51
Iskola földszint	233,65	817,79	184,88	647,11	0,00	0,00	0,00	0,00	233,65	817,79	184,88	647,11	418,53	1 464,90
Iskola épület összesen	233,65	817,79	267,08	852,62	0,00	0,00	0,00	0,00	233,65	817,79	267,08	852,62	506,73	1 670,41
területarány, összes terület (%)			100,00%	100,00%					0,00%	0,00%			100%	100%

4.1.2.1. MEWEKLET

Kétszobos Interzónnyeltemű Központ
Dunakereszt Tankerületi Központ

Péceli Integrált Oktatási Központ
2119 Pécel, Kossuth tér 7, szám alatti iskola helyiséglistája
Brsz: 9/2

Alagsor

nr szám	Szint	Helyiség száma	Helyiség megnevezése	Hozzárendelt anyag	Művelődési terület	Helyiség terület (m ²)	Körülírás (m)	Hossz (m)	Szélesség (m)	Dunakereszt Tankerületi Központ				Péceli Város Önkormányzata				Epileptiáért felelős szervezet					
										Tervezés terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Tervezés terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Tervezés terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)	Hasznos terület (m ²)		
1	Alagsor	A1	Grószszögletű, kétalkoh.	Környezeti terület		14,33	37,97	14,33	37,97	14,33	37,97	0,00	0,00	0,00	0,00	14,33	37,97	14,33	37,97	0,00	0,00	14,33	37,97
2	Alagsor	A2	Gombakülső, kétalkoh.	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
3	Alagsor	A3	Kempás-szöglet	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
4	Alagsor	A4	Kempás-szöglet	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
5	Alagsor	A5	Kempás-szöglet	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
6	Alagsor	A6	Előter	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
7	Alagsor	A7	Előter	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
8	Alagsor	A8	Központi rész	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
9	Alagsor	A9	Központi rész	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
10	Alagsor	A10	Obidos	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
11	Alagsor	A11	Raktár	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
12	Alagsor	A12	Műhely	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
13	Alagsor	A13	Központi rész	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
14	Alagsor	A14	Központi rész	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
15	Alagsor	A15	Építési anyag	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
16	Alagsor	A16	Építési anyag	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
17	Alagsor	A17	Építési anyag	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
18	Alagsor	A18	Építési anyag	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
19	Alagsor	A19	Építési anyag	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
20	Alagsor	A20	Szűz WC	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
21	Alagsor	A21	Tárolószoba	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
22	Alagsor	A22	Tárolószoba	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
23	Alagsor	A23	Központi rész	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
24	Alagsor	A24	Tárolószoba	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
25	Alagsor	A25	Tárolószoba	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
26	Alagsor	A26	Tárolószoba	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
27	Alagsor	A27	Tárolószoba	Környezeti terület		2,65	5,10	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	0,00	0,00	2,65	5,10	2,65	5,10	0,00	0,00	2,65	5,10
összesen						140,33	371,14	140,33	371,14	140,33	371,14	0,00	0,00	0,00	0,00	140,33	371,14	140,33	371,14	0,00	0,00	140,33	371,14

4.1.2.5. MELETKUVE

Klebsberg Intézményfenntartó Központ
Dunakeszi Tankerületi Központ

Péceli Integrált Oktatási Központ
2119 Pécel, Kossuth tér 7, szám alatti iskola ingatlan helyiségtízája
Hrsz: 9/2

Összesítő
2020. szeptember 01.

Építkezést	Dunakeszi Tankerületi Központ				Pécel Város Önkormányzata				Építési összesen					
	Teren és fuda terület (m ²)	Teren és fuda terület (m ³)	Összesen (m ²)	Összesen (m ³)	Teren és fuda terület (m ²)	Teren és fuda terület (m ³)	Összesen (m ²)	Összesen (m ³)	Teren és fuda terület (m ²)	Teren és fuda terület (m ³)	Kiszolgáló terület (rakár, ablakatlan helyiség) (m ²)	Kiszolgáló terület (rakár, ablakatlan helyiség) (m ³)	Összesen (m ²)	Összesen (m ³)
Iskola alagsor	216,48	0,00	731,14	2.151,43	0,00	0,00	0,00	0,00	216,48	671,10	514,66	1.480,33	731,14	2.151,43
Iskola földszint	1.060,68	0,00	2.330,06	9.794,80	0,00	0,00	394,19	1.182,57	1.060,68	3.182,04	1.663,57	7.795,33	2.734,25	10.977,37
Iskola emelet	964,32	0,00	2.482,18	7.437,15	0,00	0,00	0,00	0,00	964,32	2.989,25	1.517,86	4.447,90	2.482,18	7.437,15
Tornacsarnok	640,00	0,00	640,00	6.840,00	0,00	0,00	0,00	0,00	640,00	6.840,00	0,00	0,00	640,00	6.840,00
Iskola épület összesen	2.881,48	0,00	6.183,28	26.223,28	0,00	0,00	394,19	1.182,57	2.881,48	13.682,39	3.696,09	13.723,56	6.572,57	27.405,95
területarány, összes terület (%)			94,01%	95,68%			5,99%	4,32%					100%	100%

4.1.3.2. MELEKLET

Klebsberg Intézményfenntartó Központ
Dunakeszi Tankerületi Központ

2119 Pécel, Petőfi út 15. Petőfi Sándor Általános Iskola helyélepitéséről

Emelet

Sor szám	Száj	Működés célja	Helyiség megnevezése	Hozzávaló anyag	Alapirányítási (m ²)	Fali és bokalet (típus)	Helyigény (m ²)	Készlet (m)	Építési (m)	Nyílászárók (m ²)	Földszintes munkák (m ²)	Használatig alul használt terület											
												Dunakeszi Tankerületi Központ			Pécel Város Önkormányzata			Építési részven					
												Terem és Iroda terület (m ²)	Kiosztás terület (m ²)	Kiosztás terület (m ²)	Terem és Iroda terület (m ²)	Kiosztás terület (m ²)	Kiosztás terület (m ²)	Terem és Iroda terület (m ²)	Kiosztás terület (m ²)	Kiosztás terület (m ²)			
1	1. emelet	101	Építész	Kiosztás terület	16,5	göbölös	16,5	51,11	16,5	16,5	16,5	0,00	16,50	52,45	0,00	16,50	52,45	0,00	16,50	52,45	0,00	16,50	52,45
2	1. emelet	102	Építész	Kiosztás terület	58,55	göbölös	58,55	182,32	58,55	58,55	58,55	58,55	182,32	585,55	182,32	58,55	182,32	585,55	182,32	58,55	182,32	585,55	182,32
3	1. emelet	103	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
4	1. emelet	104	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
5	1. emelet	105	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
6	1. emelet	106	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
7	1. emelet	107	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
8	1. emelet	108	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
9	1. emelet	109	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
10	1. emelet	110	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
11	1. emelet	111	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
12	1. emelet	112	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
13	1. emelet	113	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
14	1. emelet	114	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
15	1. emelet	115	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
16	1. emelet	116	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
17	1. emelet	117	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
18	1. emelet	118	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
19	1. emelet	119	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
20	1. emelet	120	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
21	1. emelet	121	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
22	1. emelet	122	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
23	1. emelet	123	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
24	1. emelet	124	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
25	1. emelet	125	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
26	1. emelet	126	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
27	1. emelet	127	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
28	1. emelet	128	Építész	Terem	55,7	göbölös	55,7	99,66	55,7	55,7	55,7	55,7	99,66	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7	182,32	55,7	182,32	182,32	55,7
Összesen:					998,54			2.203,81	662,82	388,48	8.115,32	4066,13	1.340,23	530,21	1.799,35	936,54	3.000,58	4066,13	1.340,23	530,21	1.799,35	936,54	3.000,58

4.A.3.3. MEUEX VET

Kisbábszeg Intézmény-Építési Kivonat

2119 Pécel, Petöfi út 15. Petöfi Sándor Általános Iskola helyiségtérkép

2. Emelet

Sor szám	Száll	Helyiség név	Helyiség megnevezése	Hozzárendelt terület	Adaptivitás (m ²)	Padlófelület főszint	Belsőmagasság (m)	Hőszigetelés (m ²)	Kereslet (m ³)	Fűtőfelület (m ²)	Nyújtófelület (m ²)	Fajfajlatok nyújtások m ²	Dunakeszi Tankerületi Központ				Pécel Város Önkormányzata				Együtt összesen			
													Térmen és fűtési terület (m ²)	Kivonat terület (reálit., abakádok hűtéspot kifűtési) (m ²)	Összesen (m ²)	Térmen és fűtési terület (m ²)	Kivonat terület (reálit., abakádok hűtéspot kifűtési) (m ²)	Összesen (m ²)	Térmen és fűtési terület (m ²)	Kivonat terület (reálit., abakádok hűtéspot kifűtési) (m ²)	Összesen (m ²)			
1	3. emelet	201	Felvonás	Kiszolgáló terület	16,5	göbbsík	3,0	54,85	16,50	151,33	16,50	151,33	58,55	193,32	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
2	3. emelet	202	202	Kiosztóterület	58,55	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	151,33	16,50	151,33	58,55	193,32	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
3	3. emelet	203	203	Tanterm	58,55	szőnyeg	3,30	193,32	31,60	102,30	19,61	82,67	58,55	193,32	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
4	3. emelet	204	204	Tanterm	58,55	szőnyeg	3,30	193,32	31,60	102,30	19,61	82,67	58,55	193,32	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
5	3. emelet	205	205	Tanterm	58,55	szőnyeg	3,30	193,32	31,60	102,30	19,61	82,67	58,55	193,32	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
6	3. emelet	206	206	Tanterm	58,55	szőnyeg	3,30	193,32	31,60	102,30	19,61	82,67	58,55	193,32	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
7	3. emelet	207	207	Tanterm	58,55	szőnyeg	3,30	193,32	31,60	102,30	19,61	82,67	58,55	193,32	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
8	3. emelet	208	Tanterm	Tanterm	71,64	szőnyeg	3,30	243,01	16,50	119,46	25,68	97,78	71,64	243,01	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
9	3. emelet	209	209	Korridor	19,41	szőnyeg	3,30	64,05	16,50	64,05	10,06	24,02	19,41	64,05	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
10	3. emelet	210	210	Fürdő	22,79	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	72,34	10,06	24,02	22,79	72,34	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
11	3. emelet	211	211	Tanterm	19,41	szőnyeg	3,30	191,07	30,80	101,64	19,38	82,36	19,41	64,05	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
12	3. emelet	212	212	Sportház	19,41	szőnyeg	3,30	61,08	18,00	72,04	5,56	22,48	19,41	64,05	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
13	3. emelet	213	213	Tanterm	19,41	szőnyeg	3,30	191,07	30,80	101,64	19,38	82,36	19,41	64,05	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
14	3. emelet	214	214	Tanterm	19,41	szőnyeg	3,30	191,07	30,80	101,64	19,38	82,36	19,41	64,05	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
15	3. emelet	215	215	Tanterm	19,41	szőnyeg	3,30	191,07	30,80	101,64	19,38	82,36	19,41	64,05	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
16	3. emelet	216	216	Lépcsőház	16,5	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	16,5	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
17	3. emelet	217	217	Kiosztóterület	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
18	3. emelet	218	218	Előcsarnok	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
19	3. emelet	219	219	Műhely	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
20	3. emelet	220	220	Műhely	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
21	3. emelet	221	221	Előcsarnok	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
22	3. emelet	222	222	Előcsarnok	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
23	3. emelet	223	223	Előcsarnok	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
24	3. emelet	224	224	Előcsarnok	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
25	3. emelet	225	225	Fürdő	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
26	3. emelet	226	226	Előcsarnok	17,63	szőnyeg	3,30	54,85	16,50	55,11	16,68	36,63	17,63	54,85	161,30	598,29	161,30	598,29	322,63	1196,58				
Összesen								2055,86		2113,17	2113,17	1054,44	464,37	1533,42	410,54	1354,96	824,95	2709,41	2709,41	5418,82				

A. I. S. A. MEUWELKLEET

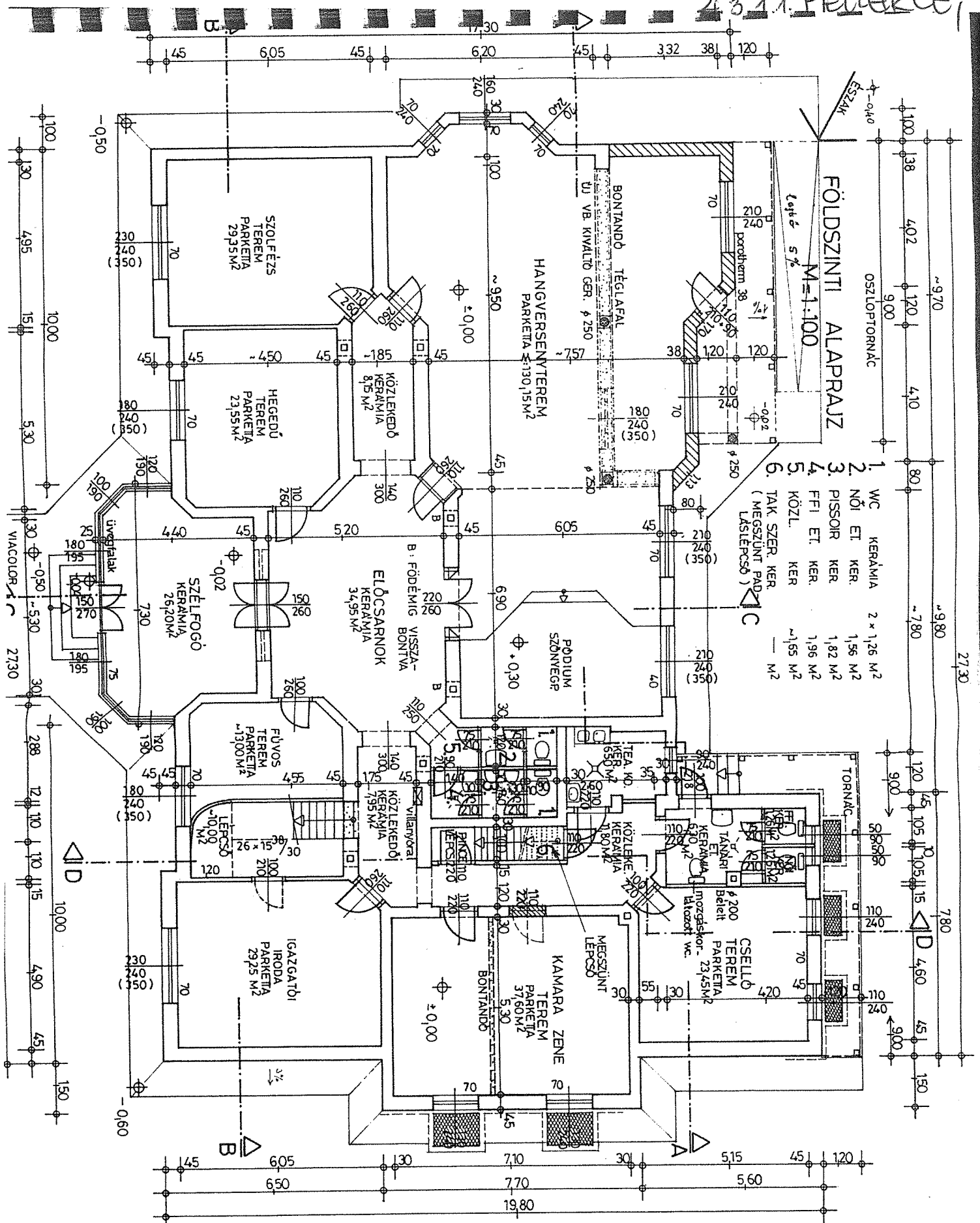
Klebsberg Imzőmennyfennartó Központ
Dunakeszi Tankerületi Központ

2119 Pécel, Petöfi út 15. Petöfi Sándor Általános Iskola helyiséglistája

Összesítő
2020. szeptember 1.

Építtetvényt	Dunakeszi Tankerületi Központ				Pécel Város Önkormányzata				Építési összesen					
	Terem és fűtési terület (m ²)	Terem és fűtési terület (lm ³)	Miszugató terület (rakár, ablakok) helyiség (m ²)	Miszugató terület (rakár, ablakok) helyiség (lm ³)	Terem és fűtési terület (m ²)	Terem és fűtési terület (lm ³)	Miszugató terület (rakár, ablakok) helyiség (m ²)	Miszugató terület (rakár, ablakok) helyiség (lm ³)	Terem és fűtési terület (m ²)	Terem és fűtési terület (lm ³)	Miszugató terület (rakár, ablakok) helyiség (m ²)	Miszugató terület (rakár, ablakok) helyiség (lm ³)	Összesen (m ²)	Összesen (lm ³)
Iskola földszint	460,07	2 337,15	803,21	3 492,95	0,00	0,00	296,07	977,03	460,07	2 337,15	1 099,28	3 469,98	1 559,35	5 807,13
Iskola emelet	466,13	1 340,23	530,41	1 750,35	0,00	0,00	0,00	0,00	466,13	1 340,23	530,41	1 750,35	936,54	3 090,58
Iskola tetőter	464,37	1 532,42	410,58	1 354,90	0,00	0,00	0,00	0,00	464,37	1 532,42	410,58	1 354,90	874,95	2 887,32
Iskola épület összesen	1 390,57	5 209,80	1 744,20	5 598,20	0,00	0,00	296,07	977,03	1 390,57	5 209,80	2 040,27	6 575,23	3 370,84	11 785,03
területarány, összes terület (%)							8,78%	8,29%					100%	100%

4.3.1.1. MELLÉKLET



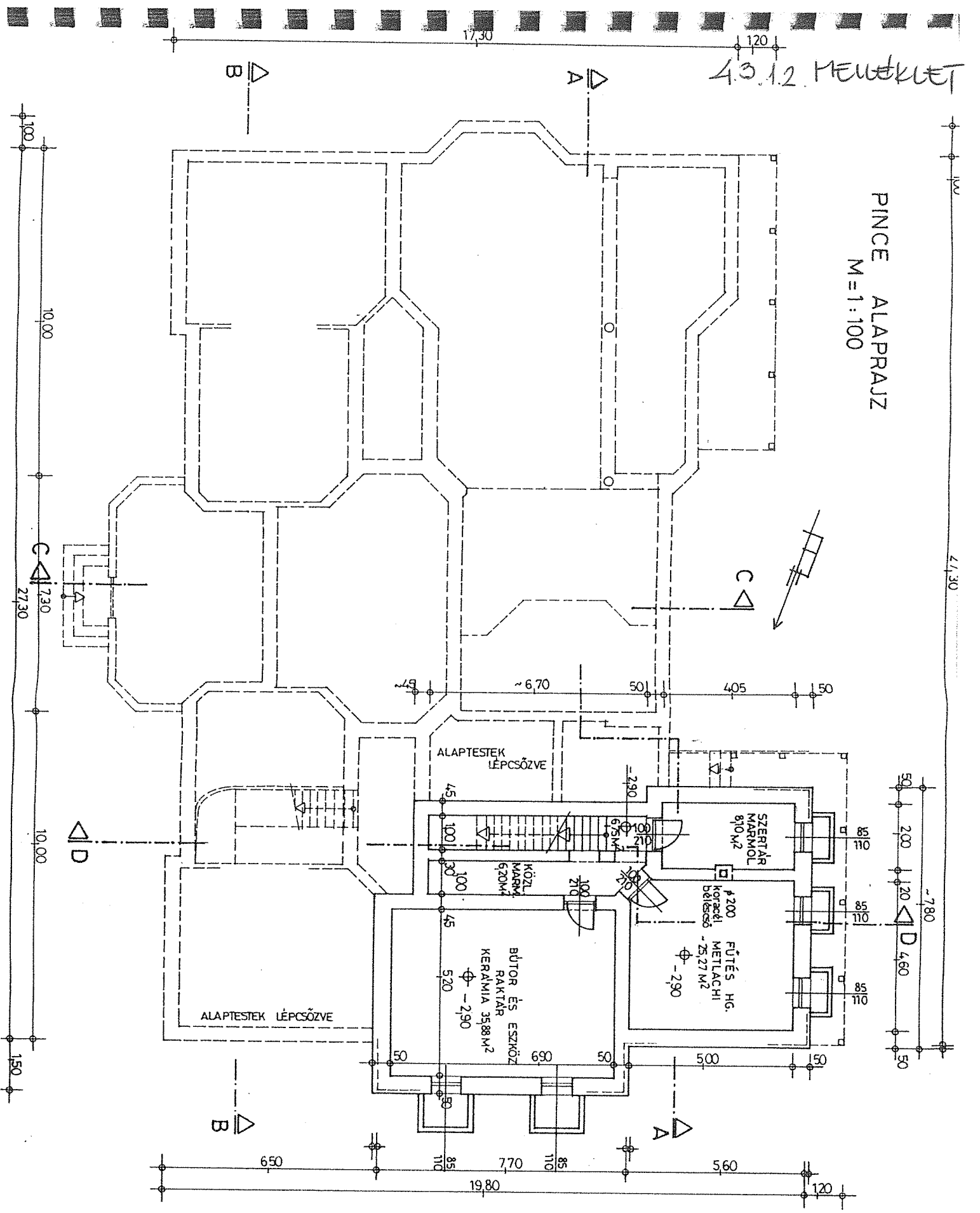
FÖLDSZINTI ALAPRAJZ

<p>a Péceli Városi Zeneiskola felújításának és bővítésének ENGEDÉLYEZÉSI TERVE PÉCEL, 2003. SZEPT.</p>	<p>Építető: Pécel Város Önkormányzata 2119 Pécel, Kossuth tér 1. szám</p>
	<p>építkezés helye: 2119 Pécel, Kossuth tér 3. szám hrsz: 1232</p>

TERVEZTE: VÁRADY ISTVÁN, OKL. ÉPÍTÉSZMÉRNÖK PÉK.
 2119 PÉCEL, KÖR U. 50. E2-13-0390-02

4.3.12. MEUTKLET

PINCE ALAPRAJZ
M=1:100



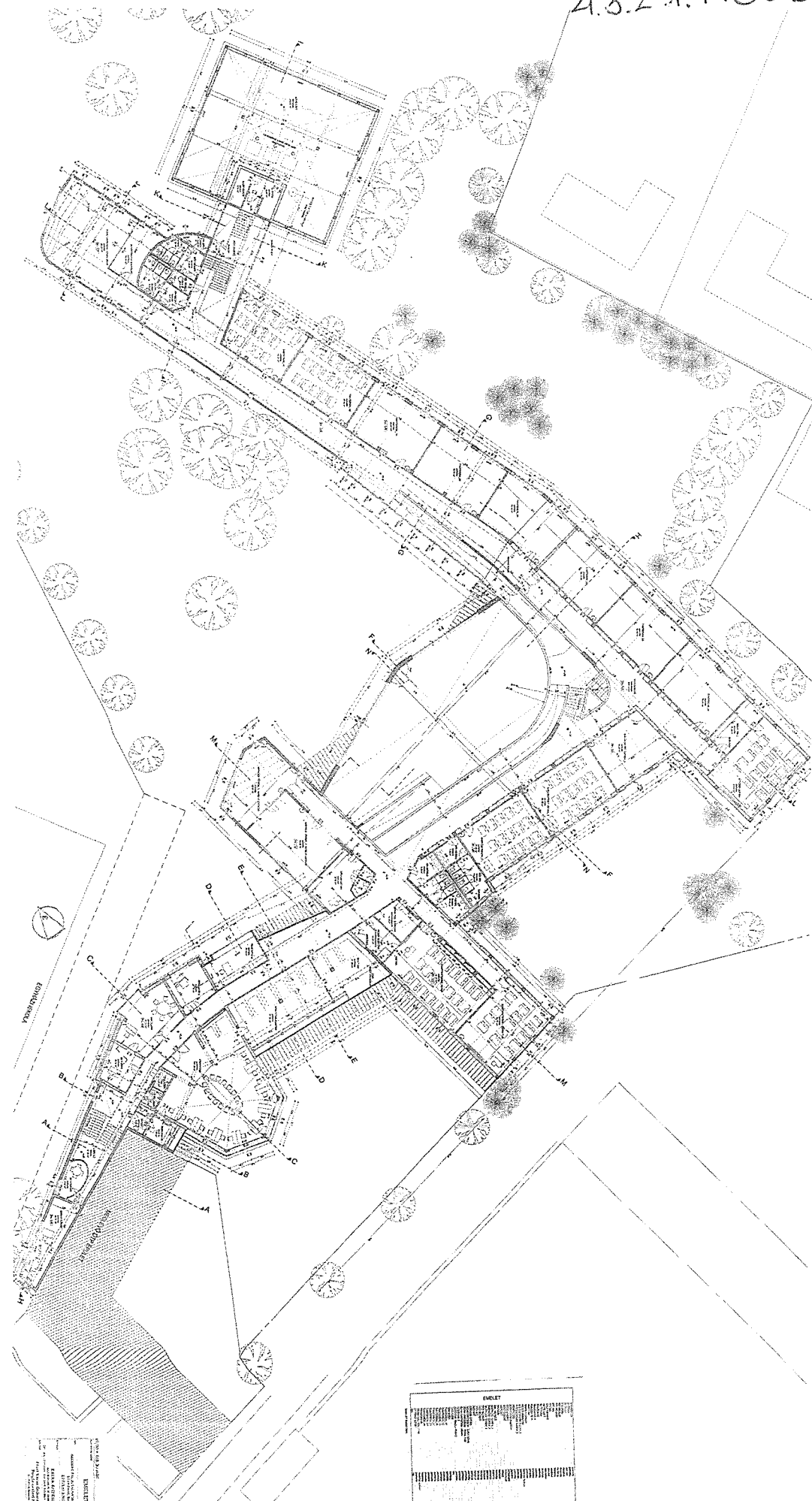
PINCE ALAPRAJZ

<p><i>a Péceli Városi Zeneiskola felújításának és bővítésének</i> ENGEDÉLYEZÉSI TERVE PÉCEL, 2003. SEPT.</p>	<p>Építető: Pécel Város Önkormányzata 2119 Pécel, Kossuth tér 1. szám</p>
	<p>Építkezés helye: Pécel, Kossuth tér 3. szám hrsz: 1232</p>

TERVEZTE: VÁRADY ISTVÁN OKL. ÉPÍTÉSZMÉRNÖK PÉK.
2119 PÉCEL, KÖR U. 50. E2-13-0390-02

1-4.

4.3.2 1. МЕ УЧКЕТ



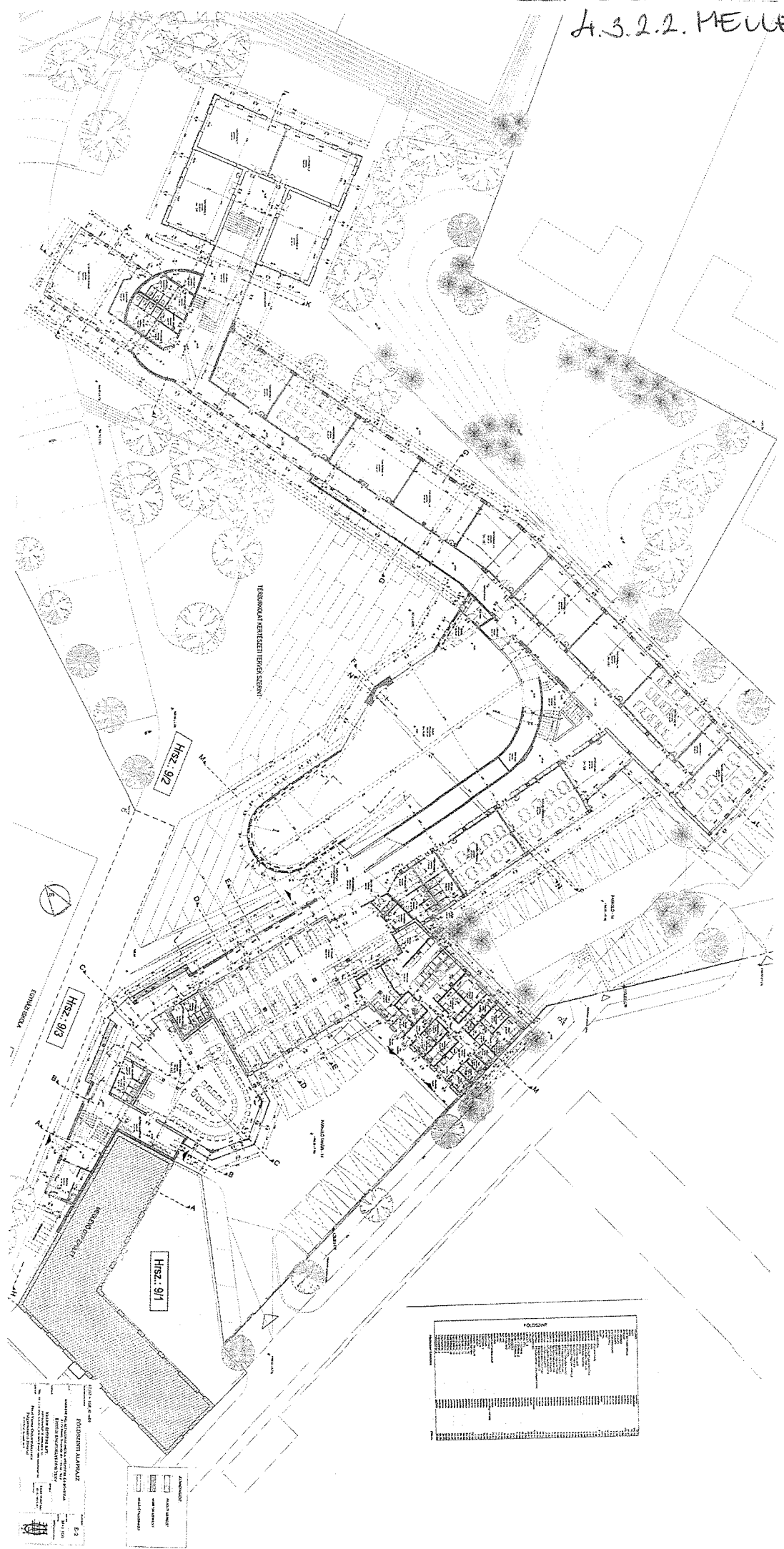
УЧЕТ МЕ
1:500
1980

Архитектор
Инженер
Проектировщик

МЕ УЧЕТ

№	Наименование	Единица измерения	Количество
1	Площадь	кв. м	...
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

A.3.2.2. MEWEKUT



Hisz. 9/3

Hisz. 9/2

Hisz. 9/1

PROJEKSI TAJUK KAWASAN
KAWASAN PERUMAHAN RAKYAT
DOKUMENTASI DAN PERENCANAAN
MELAKSANAKAN PERENCANAAN DAN PERENCANAAN
MELAKSANAKAN PERENCANAAN DAN PERENCANAAN

1	1
2	2
3	3
4	4
5	5
6	6
7	7
8	8
9	9
10	10
11	11
12	12
13	13
14	14
15	15
16	16
17	17
18	18
19	19
20	20
21	21
22	22
23	23
24	24
25	25
26	26
27	27
28	28
29	29
30	30
31	31
32	32
33	33
34	34
35	35
36	36
37	37
38	38
39	39
40	40
41	41
42	42
43	43
44	44
45	45
46	46
47	47
48	48
49	49
50	50
51	51
52	52
53	53
54	54
55	55
56	56
57	57
58	58
59	59
60	60
61	61
62	62
63	63
64	64
65	65
66	66
67	67
68	68
69	69
70	70
71	71
72	72
73	73
74	74
75	75
76	76
77	77
78	78
79	79
80	80
81	81
82	82
83	83
84	84
85	85
86	86
87	87
88	88
89	89
90	90
91	91
92	92
93	93
94	94
95	95
96	96
97	97
98	98
99	99
100	100

LEGENDA	
[Symbol]	1. BANGUNAN
[Symbol]	2. JALAN
[Symbol]	3. TUMBUK
[Symbol]	4. TUMBUK
[Symbol]	5. TUMBUK
[Symbol]	6. TUMBUK
[Symbol]	7. TUMBUK
[Symbol]	8. TUMBUK
[Symbol]	9. TUMBUK
[Symbol]	10. TUMBUK
[Symbol]	11. TUMBUK
[Symbol]	12. TUMBUK
[Symbol]	13. TUMBUK
[Symbol]	14. TUMBUK
[Symbol]	15. TUMBUK
[Symbol]	16. TUMBUK
[Symbol]	17. TUMBUK
[Symbol]	18. TUMBUK
[Symbol]	19. TUMBUK
[Symbol]	20. TUMBUK
[Symbol]	21. TUMBUK
[Symbol]	22. TUMBUK
[Symbol]	23. TUMBUK
[Symbol]	24. TUMBUK
[Symbol]	25. TUMBUK
[Symbol]	26. TUMBUK
[Symbol]	27. TUMBUK
[Symbol]	28. TUMBUK
[Symbol]	29. TUMBUK
[Symbol]	30. TUMBUK
[Symbol]	31. TUMBUK
[Symbol]	32. TUMBUK
[Symbol]	33. TUMBUK
[Symbol]	34. TUMBUK
[Symbol]	35. TUMBUK
[Symbol]	36. TUMBUK
[Symbol]	37. TUMBUK
[Symbol]	38. TUMBUK
[Symbol]	39. TUMBUK
[Symbol]	40. TUMBUK
[Symbol]	41. TUMBUK
[Symbol]	42. TUMBUK
[Symbol]	43. TUMBUK
[Symbol]	44. TUMBUK
[Symbol]	45. TUMBUK
[Symbol]	46. TUMBUK
[Symbol]	47. TUMBUK
[Symbol]	48. TUMBUK
[Symbol]	49. TUMBUK
[Symbol]	50. TUMBUK



10.00 = 168,30 m² m²

HELYSZÍNRAJZ

10.00 = 168,30 m² m²

TERVEZŐ: SZÉNERHELYI ÁRKÁD, KÖSSUTH TÉR - TERVEZŐI IRODA

ELKÉSZÍTŐ: EKLER ÉPÍTÉSZ IRODA

MEGTERVEZŐ: PÉCEL VILÓRA ÖNKORMÁNYAZAT

2022. JANUÁR

1:500

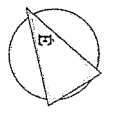
É-0

BÉRFÉLHASZNÁLAT

levegő	15,482 m ²
szilárd burkolat	3,889 m ²
burkolat nélküli	24,917 m ²
burkolat nélküli	5,713 m ²
egyéb zöldfelület	558 m ²
zöldfelület arány	43 %

JELMAGYARZÁS

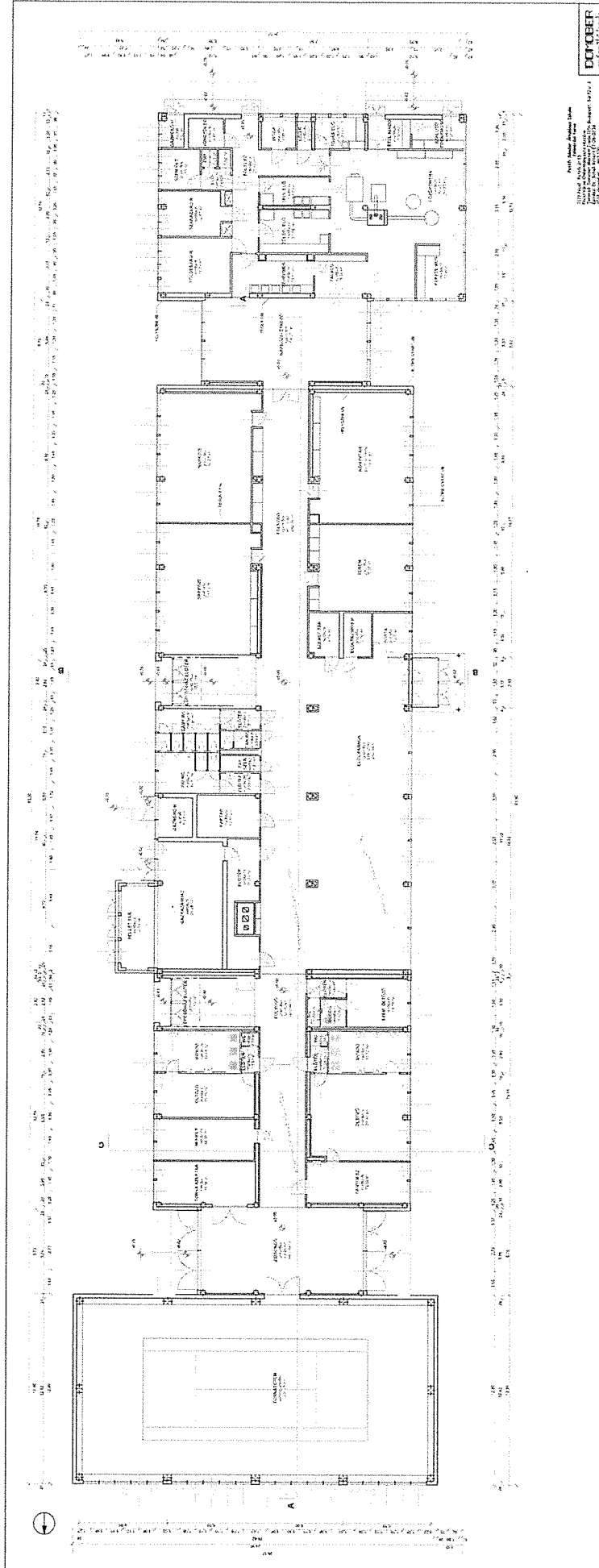
	épületláb
	lehető épületláb
	zöldterület
	fa
	utca
	parkoló
	kerítés
	üzemi csatlakozás
	üzemi csatlakozás
	üzemi csatlakozás



20 méteres védőtávolság

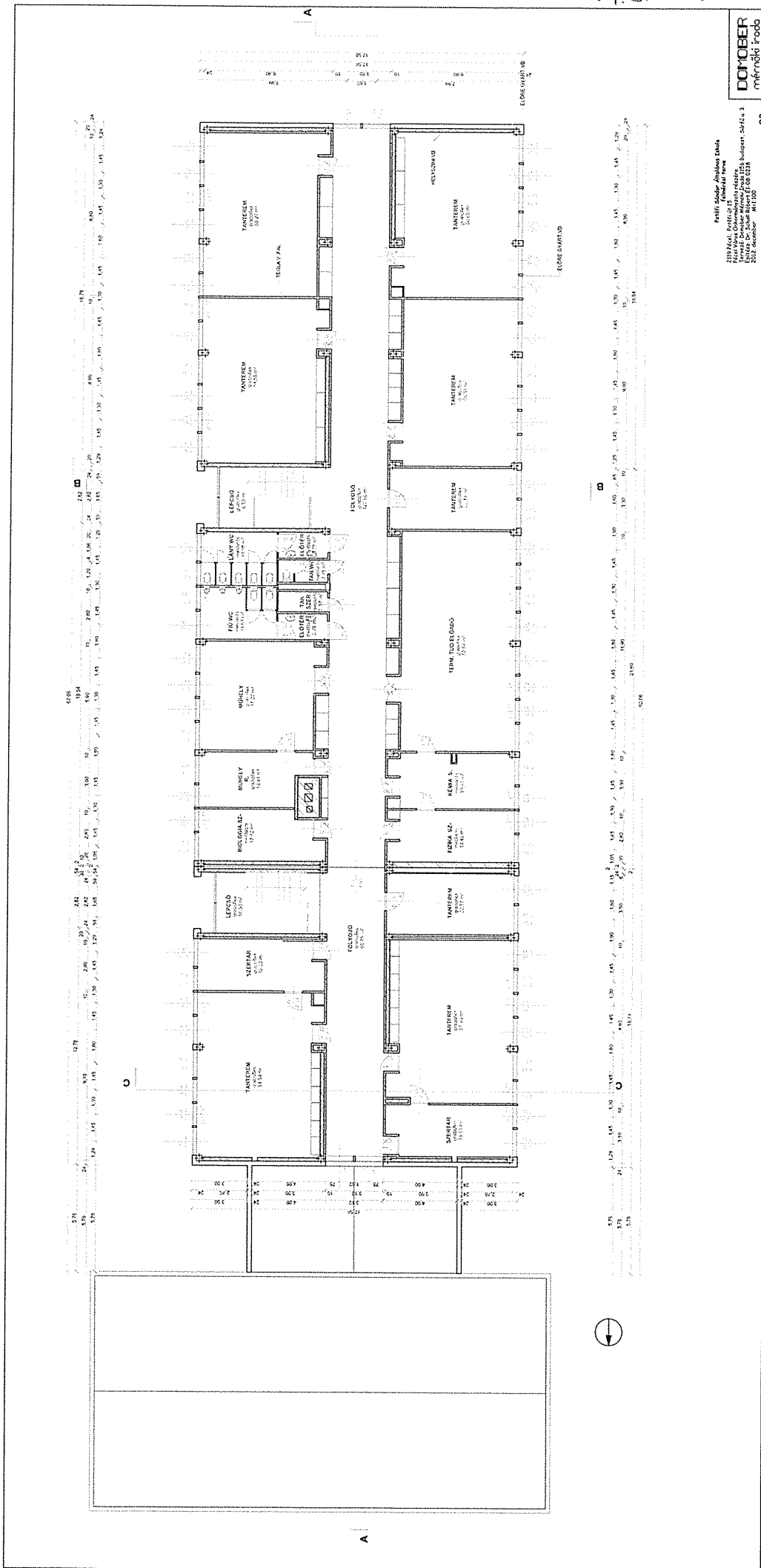
1 méteres védőtávolság

Központ



DONOBER
 INGENIERIA DE ARQUITECTURA
 INGENIERIA DE PROYECTOS

4.3.3.3. MELUKKAT



DOMBER
mérnök iroda

Felújítási terv
Tervező: ...
Készítve: ...
Készült: ...
Működési terület: ...
Működési terület: ...
Működési terület: ...
Működési terület: ...
Működési terület: ...

Gödöllői Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Gödöllő Ady Endre sétány 60. Pf. 390.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/89511/2016

2016.09.23

PÉCEL Szektor : 53

Belterület 1232 helyrajzi szám

2119 PÉCEL Kossuth tér 3. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	alosztály ter	adatok kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	----------------------	------------------	-----------------------------------

. Kivett zeneiskola

0

1922

0.00

II. RÉSZ

3. tulajdoni hányad: 1/1 törlő határozat: 42834/1996.08.12
bejegyző határozat, érkezési idő: 1891/1978.03.03

törlő határozat: 42834/1996.08.12

jogcím: átadás

jogállás: tulajdonos

név: MAGYAR ÁLLAM

cím: -

4. hányad: 0/1 törlő határozat: 42834/1996.08.12
bejegyző határozat, érkezési idő: 38302/1990.07.19

törlő határozat: 42834/1996.08.12

jogcím: átadás

jogállás: kezelő

név: NAGYKÖZSÉGI TANÁCS VB PÉCEL

cím: 2119 PÉCEL

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 42834/1996.08.12

jogcím: 1991. évi XXXIII. tv. tulajdoni hányad: 0/1 42834/1996.08.12

jogcím: 1990. évi LKV. tv. tulajdoni hányad: 0/1 42834/1996.08.12

jogállás: tulajdonos

név: PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2119 PÉCEL Kossuth tér 1

törzsszám: 15730538

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 53326/2012.06.11

VezetékJog

33 m2 nagyságú területre a VMB-56/2012. engedélyszámú Pécel 0.4 kV-os 3.sz. vezetékrendszer (20749) javára.

jogosult:

név: ELMŰ HÁLÓZATI ELOSZTÓ KFT. törzsszám: 13804983

cím : 1132 BUDAPEST Váci út 72-74.

TULAJDONI LAP VÉGE

Gödöllői Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Gödöllő Ady Endre sétány 60. Pf. 390.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/89502/2016

2016.09.23

PÉCEL

Szektor : 53

Belterület 9/2 helyrajzi szám

2119 PÉCEL Kossuth tér 7.

I. RÉSZ

Földrészlet területe változás előtt: 15492 (m2) törli határozat: 36695/2013.03.08

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill.	alosztály ter. kat.jöv. ha m2 k.fill
Kivett iskola , 3 épület, + udvar	0	1.5492	0.00	

II. RÉSZ

4. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 44012/2002.05.07

eredeti határozat: 36799/2002.03.06

jogcím: tulajdonba adás

jogállás: tulajdonos

név: PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2119 PÉCEL Kossuth tér 1

törzsszám: 15730538

III. RÉSZ

6. bejegyző határozat, érkezési idő: 44012/2002.05.07

Önálló szöveges bejegyzés telekhatárrendezés.

7. bejegyző határozat, érkezési idő: 53250/2012.06.11

Vezetékjog

292 m2 nagyságú területre a VMB-56/2012. engedélyszámú Pécel 0.4 kV-os 3.sz. vezetékhálózat (20749) javára.

jogosult:

név: ELMŰ HÁLÓZATI ELOSZTÓ KFT. törzsszám: 13804983

cím : 1132 BUDAPEST Váci út 72-74

8. bejegyző határozat, érkezési idő: 36695/2013.03.08

Önálló szöveges bejegyzés épület létesítés (épület bővítés) tényének feljegyzése.

TULAJDONI LAP VÉGE

Gödöllői Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Gödöllő Ady Endre sétány 60. Pf. 390.

Oldal: 1/1

Nem hiteles tulajdoni lap - Teljes másolat

Megrendelés szám: 30005/89503/2016

2016.09.23

PÉCEL Szektor : 53
Belterület 2294/5 helyrajzi szám

2119 PÉCEL Petőfi utca 7. "felülvizsgálat alatt"

I. RÉSZ

1. Az ingatlan adatai:

alrészlet adatok művelési ág/kivett megnevezés/	min.o	terület ha m2	kat.t.jöv. k.fill	alosztály ter	adatok kat.jöv ha m2 k.fill
--	-------	------------------	----------------------	------------------	-----------------------------------

Kivett udvar + általános iskola

0 1.0245 0.00

II. RÉSZ

1. tulajdoni hányad: 1/1

bejegyző határozat, érkezési idő: 48008/2001.07.16

jogcím: csere tulajdoni hányad: 0/1 40004/1999.04.19

jogcím: 1990. évi LKV. tv. tulajdoni hányad: 0/1 42203/1992.10.14

jogállás: tulajdonos

név: PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

cím: 2119 PÉCEL Kossuth tér 1

törzsszám: 15730538

III. RÉSZ

1. bejegyző határozat, érkezési idő: 48008/2001.07.16

Önálló szöveges bejegyzés keletkezett a 2294/2, 2295/2, 2296 és 2288/3 hrsz-ú ingatlanok összevonása és megosztása során.

2. bejegyző határozat, érkezési idő: 71547/2009.12.23

Vezetékjog

249 m2 területre, a VMB-73/2009. engedélyszámú, 2073 Gödöllő-Rákócshaba-EP 20 kV-os légvezeték javára.

jogosult:

név: ELMŰ HÁLÓZATI ELOSZTÓ KFT. törzsszám: 13804983

cím : 1132 BUDAPEST Váci út 72-74.

3. bejegyző határozat, érkezési idő: 33560/2012.01.25

Vezetékjog

179 m2 nagyságú területre a VMB-257/2011. engedélyszámú Pécel 0.4 kV-os 1.sz. vezetékrendszer (20650) javára.

jogosult:

név: ELMŰ HÁLÓZATI ELOSZTÓ KFT. törzsszám: 13804983

cím : 1132 BUDAPEST Váci út 72-74.

TULAJDONI LAP VÉGE

Gödöllői Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Gödöllő Ady Endre sétány 60. Pf. 390.

E-hiteles térképmásolat

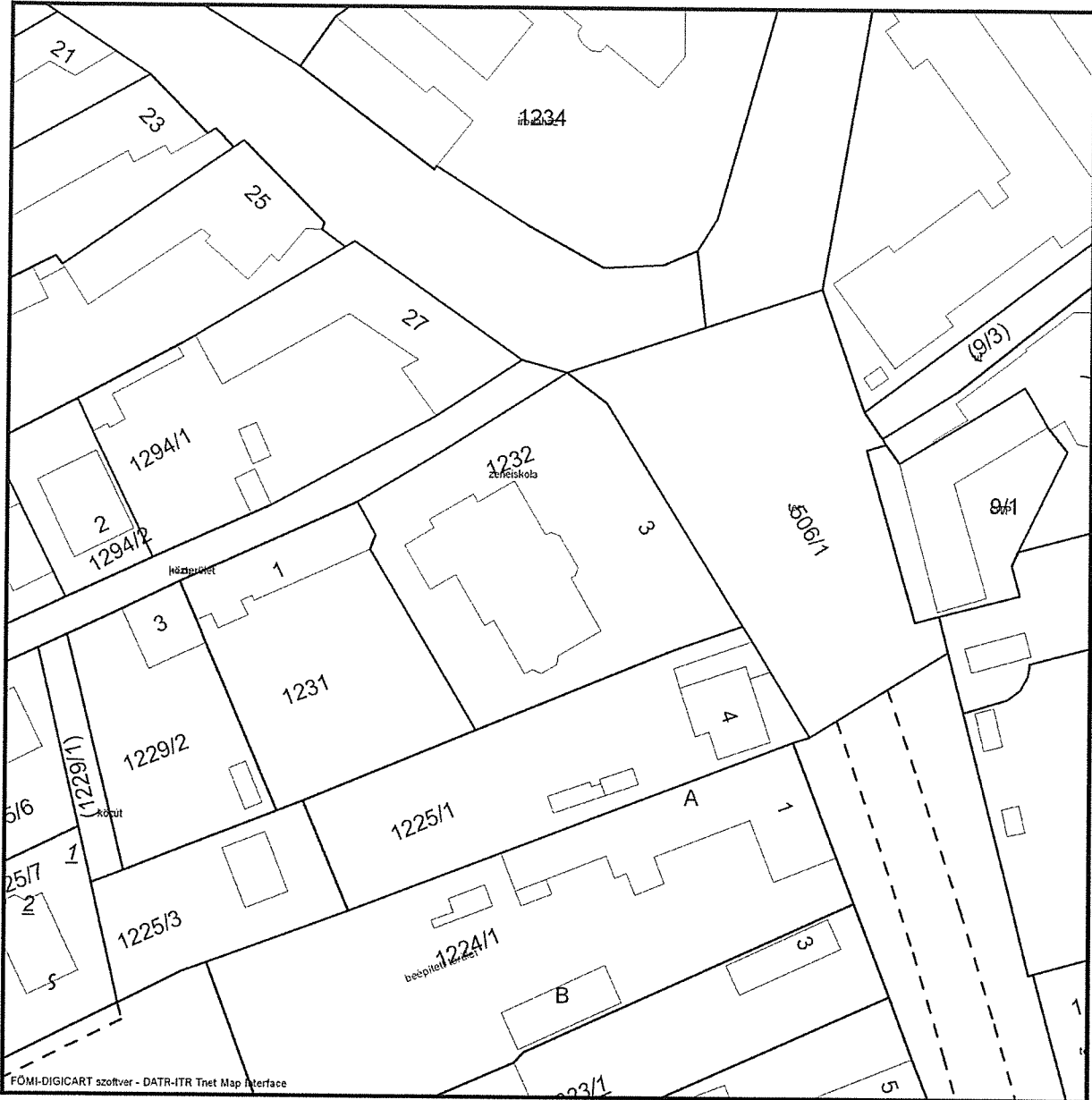
2016.09.26 17:38:59

Helyrajzi szám: PÉCEL belterület 1232

Megrendelés szám: 7/4275/2016

Méretarány: 1 : 1000

Térrajzszám: 34792170002016



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

Gödöllői Járási Hivatal Földhivatali Osztály
 Gödöllő Ady Endre sétány 60. Pf. 390.

E-hiteles térképmásolat

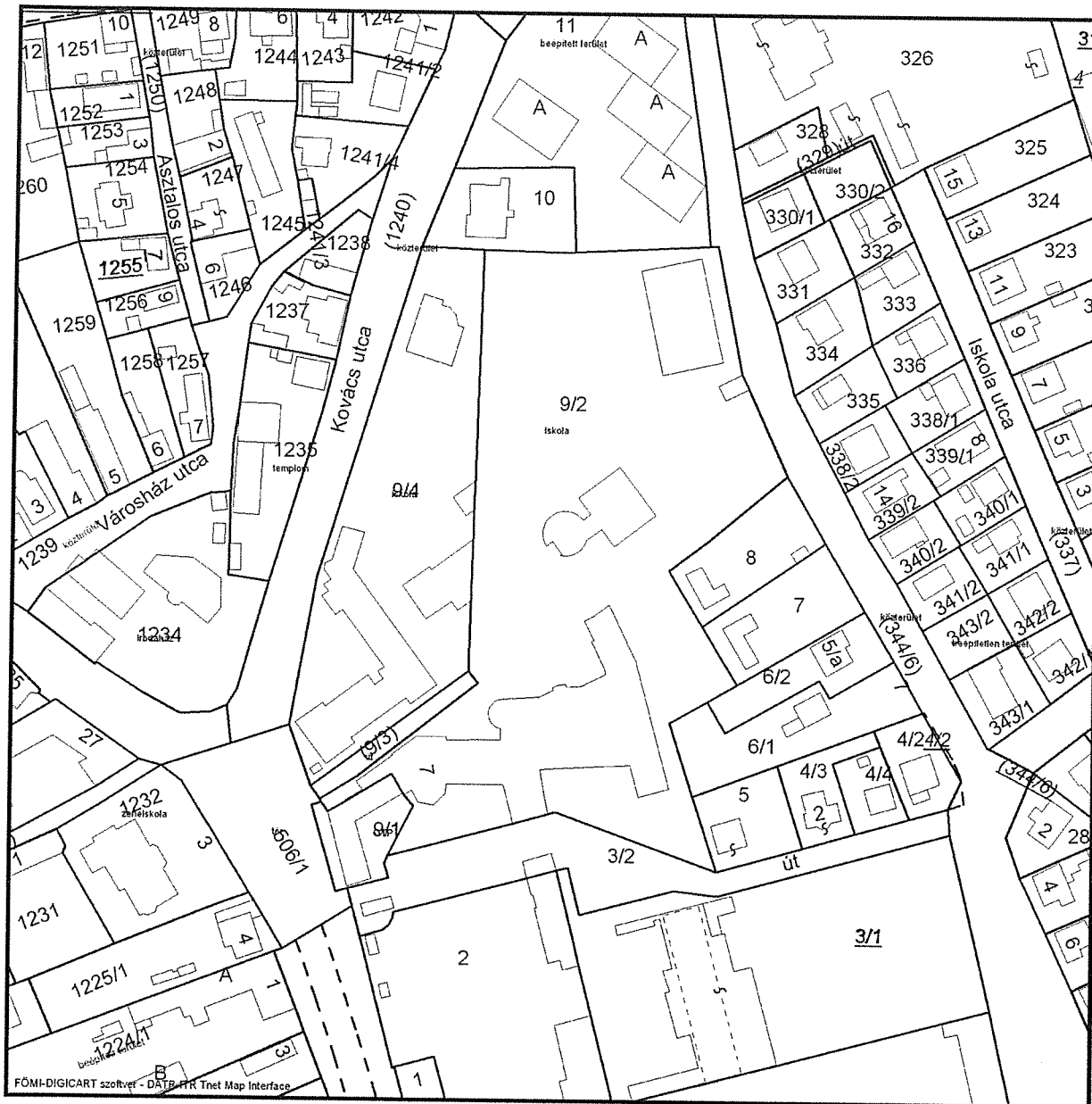
2016.09.26 17:30:35

Helyrajzi szám: PÉCEL belterület 9/2

Megrendelés szám: 7/4268/2016

Méretarány: 1 : 2000

Térrajzszám: 34792090002016



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

Gödöllői Járási Hivatal Földhivatali Osztály
Gödöllő Ady Endre sétány 60. Pf. 390.

E-hiteles térképmásolat

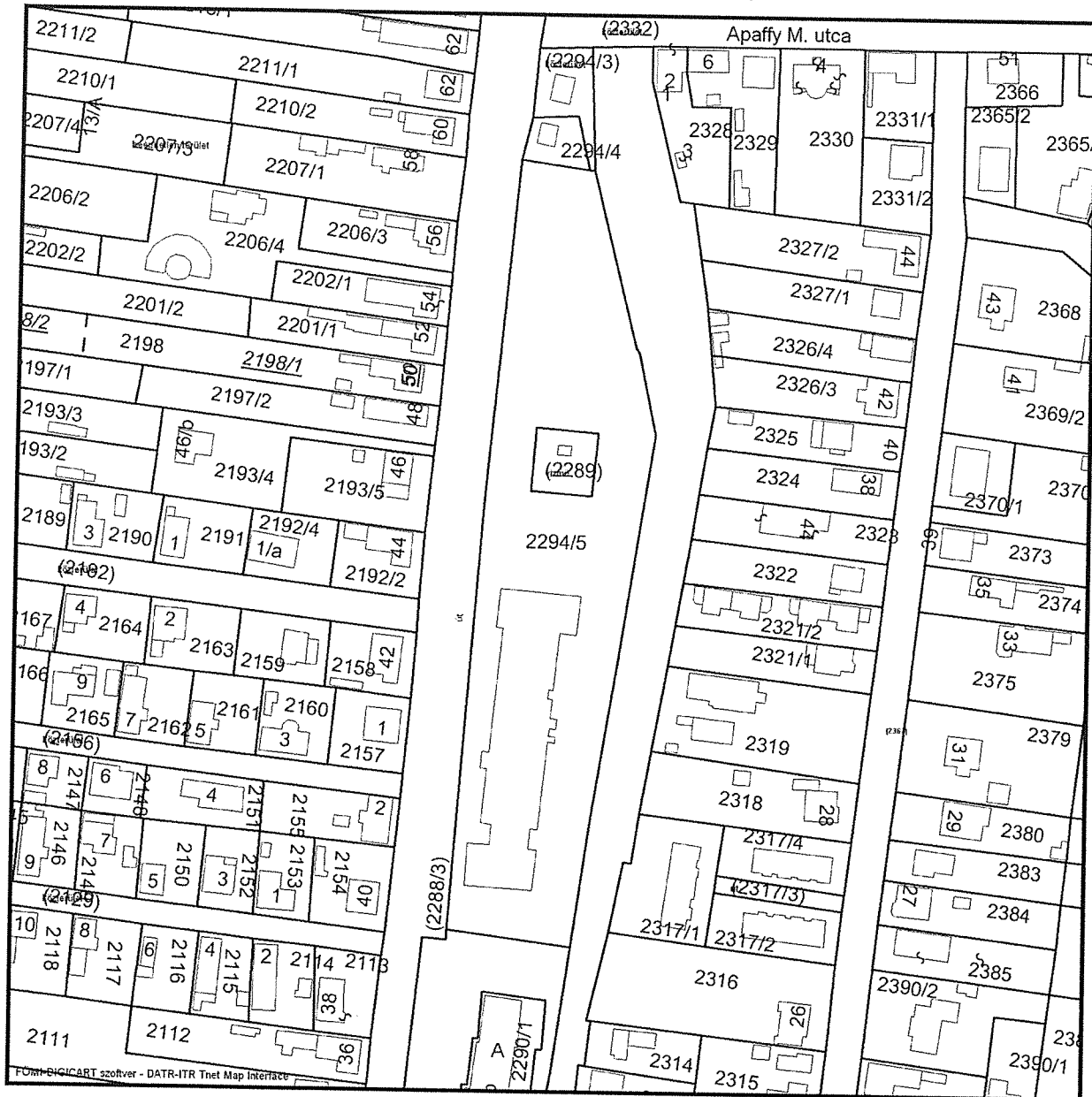
2016.09.26 17:31:36

Helyrajzi szám: PÉCEL belterület 2294/5

Megrendelés szám: 7/4269/2016

Méretarány: 1 : 2000

Térrajzsám: 34792100002016



A térképmásolat a kiadást megelőző napig megegyező az ingatlan-nyilvántartási térképi adatbázis tartalmával.

MEGÁLLAPODÁS
II. SZÁMÚ MÓDOSÍTÁSA
FELADAT ÉS KÖLTSÉGMEGOSZTÁS
- EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALVA -

amely létrejött egyrészről a

Pécel Város Önkormányzata

székhelye: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

képviseli: Horváth Tibor polgármester

törzsszáma: 730534

adóigazgatási azonosító száma: 15730538-2-13

bankszámlaszáma: 10400494-50505156-57531006

KSH statisztikai számjele: 15730538-8411-321-13

mint Átadó (a továbbiakban: **Önkormányzat**), valamint a

Dunakeszi Tankerületi Központ

székhelye: 2120. Dunakeszi, Állomás sétány 4.

képviseli: Szabóné Forgács Gabriella tankerületi igazgató

adóigazgatási azonosító száma: 15835066-2-13

Előirányzat-felhasználási keretszámla száma: 10032000-00336640-00000000

ÁHT azonosítója: 361606

KSH statisztikai számjele: 15835066-8412-312-13

mint átvevő (a továbbiakban: **Átvevő**) valamint a

(a továbbiakban együtt: **Felek**) között alulírott helyen és napon a következő feltételekkel:

I. ELŐZMÉNYEK

2017. január 1-jével a KLIK-ből mint a köznevelési intézmények fenntartójából kiváltak a területi szervei, és meghatározott tankerületi központba olvadtak be, így a KLIK központi szerv 2017. január 1-jétől Klebelsberg Központ néven működik tovább. Az Átvevő illetékességi körébe tartozó köznevelési intézmények fenntartói jogai és kötelezettségei tekintetében 2017. január 1-jétől a KLIK jogutódja az Átvevő Dunakeszi Tankerületi Központ.

A nemzeti köznevelésről szóló 2011. évi CXCV. törvény (a továbbiakban: Nkt.) 2017. január 1. napjától hatályos 74. § (4) bekezdése alapján a tankerületi központ által fenntartott köznevelési intézmény feladatainak ellátását szolgáló, települési önkormányzati tulajdonú ingatlan és ingó vagyonra vonatkozóan a tankerületi központot ingyenes vagyonekezelői jog illeti meg mindaddig, amíg a köznevelési közfeladat a tankerületi központ részéről történő ellátása az adott ingatlanban meg nem szűnik.

A vagyonekezelői jog jogosultságára tekintettel a tankerületi központ az ingó-, és ingatlan vagyon átvétele és vagyonekezelése mellett a hozzájuk kapcsolódó feladatok és költségek megosztására vonatkozóan is felülvizsgálják a korábban aláírt Megállapodásokat és a 2017. január 1. napjától hatályos jogszabályok alapján módosítják és kiegészítik azokat.

A módosító szerződések alapján rögzítik mind az Átadó-, mind az Átvevő által önállóan és kötelezően teljesítendő feladatokat.

A fentiek alapján Felek kijelentik, hogy Pécelen, 2016. december 13. napján Pécel Város Önkormányzata és a Dunakeszi Tankerületi Központ Megállapodást kötöttek, majd a Felek az Eredeti Szerződést módosították az I. sz. módosítással (Pécel, 2017. 12. 04.) a feladat és költségmegosztás vonatkozásában (továbbiakban: Eredeti Szerződés; Megállapodás I. sz. módosítása), amely Eredeti szerződést és a Megállapodás I. sz. módosítását a jelen okiratban módosítanak, egységes szerkezetbe foglalnak.

A szerződés tárgyát képező vagyonelemek vagyonekezelői joga gyakorlásának szabályait a Felek az alábbiak szerint állapítják meg:

II. A szerződés tárgya

1. Az Önkormányzat ingyenesen vagyonekezelésbe adja, az Átvevő pedig vagyonekezelésbe veszi az alábbiakban felsorolt ingatlanokat:

I./ Ingatlan megnevezése:

Sor szám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Érintett köznevelési intézmény neve
1.	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	PIOK, székhely
2.	2119 Pécel, Petőfi utca 15.	2294/5	PIOK Petőfi Sándor Általános Iskolája
3.	2119 Pécel, Kossuth tér 3.	1232	Péceli Alapfokú Művészeti Iskola

II./ Ingatlan terület-nagysága az Átadó - Átvevő vonatkozásában:

(Az ingatlanok alapterülete, valamint az a terület-nagyság, amely a Dunakeszi Tankerületi Központ vagyonekezelésébe kerül.)

Sor-szám	Ingatlan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Átadó vagyonekezelésében marad (m ²)	Átvevő vagyonekezelésébe kerül (m ²)	Felépítmény teljes alapterülete (m ²)
1.	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	394,19	6398,38	6577,57
2.	2119 Pécel, Petőfi utca 15.	2294/5	296,07	3074,77	3370,84
3.	2119 Pécel, Kossuth tér 3.	1232	0,00	501,00	501,00

2. Felek megállapodnak abban, hogy az ingatlanok üzemeltetési költségmegosztását jelen megállapodásukban rögzítik.

III. Felek jogai és kötelezettségei

3. Jelen szerződéssel a Felek rögzítik, hogy a Péceli Integrált Oktatási Központ Általános Iskola és Gimnázium (a továbbiakban: POK) köznevelési intézmény tekintetében maradtak olyan épületrészek, melyek a vagyonekezelési szerződés alapján nem kerültek az Átvevő részére átadásra. Ezek az épületrészek az alábbiak.

Sor szám	Ingtalan címe (irányítószám település, cím)	Helyrajzi szám	Érintett köznevelési intézmény neve
1.	2119 Pécel, Kossuth tér 7.	9/2	PIOK, székhely konyha és kiszolgáló helyiségei
2.	2119 Pécel, Petőfi u. 15.	2294/5	PIOK Petőfi Sándor Általános Iskolája konyha és kiszolgáló helyiségei

- 3.1 A megosztott használatra tekintettel a Felek megállapodnak abban, hogy az 1. és a 2. sorszám alatt meghatározott épületrészek esetében valamennyi költség viselője a közétkeztetést végző cég, melyért az Önkormányzat úgy felel, mintha maga látná el a közétkeztetési feladatokat.
- 3.2 Az Önkormányzat vállalja, hogy a közétkeztetést végző cég és az Átvevő között a költségtérítésre vonatkozó megállapodásban közreműködik. Az Önkormányzat kötelezi a közétkeztetést végző céget arra, hogy a tevékenysége által a 2020. szeptember 1-jétől kezdődően elfogyasztott közüzemi díjakat az Átvevő részére megfizeti.
4. Jelen szerződéssel a Felek rögzítik, hogy a PIOK székhelyén lévő aula, a PIOK Petőfi Sándor Általános Iskola aulája és a Péceli Alapfokú Művészeti Iskola (a továbbiakban: Zeneiskola) nagyterme vonatkozásában – mint az Átvevő részére átadásra került ingatlanrészek használatára -, az alábbiak szerint állapodnak meg.
- 4.1. Az Önkormányzat az Átvevőnek átadott, a 4. pontban meghatározott ingatlanrészek használatát tanítási időn kívül - a köznevelési intézmény Pedagógiai Programjában, szervezeti és működési szabályzatában, házirendjében meghatározott feladatok ellátásának zavarása nélkül – önkormányzati rendezvények lebonyolítása céljából igénybe veszi (állami ünnepek, kitüntetések, stb.).
- 4.2. Az Önkormányzat a 4. pontban meghatározott ingatlanrészek használatáért fizetési kötelezettséggel nem tartozik az Átvevőnek.
5. Kiegészítő informatikai ellátás biztosítása a PIOK és a Zeneiskola székhelyén, valamint a PIOK tagintézményben és a Zeneiskola telephelyén
- 5.1. Az informatikai feladatok az alábbiak:
- szerverek üzemeltetése
 - munkaállomások (PC és laptop) üzemeltetése
 - strukturált hálózat üzemeltetése
 - nyomtatók, faxok üzemeltetése,
 - kapcsolattartás informatikai (hw, sw) szolgáltatókkal
 - adatmentés készítése, kezelése,
 - felhasználók informatikai támogatása
 - telefonrendszer működtetésének támogatása
 - biztonsági rendszerek (tűzfal, vírusirtó stb.) üzemeltetése
- 5.2. Az Önkormányzat által külső szolgáltató által biztosított, az 5.1. pontban megjelölt feladatokhoz a jelen szerződés 1. mellékletben rögzített eszközök tartoznak.
- 5.3. Az Átvevő tudomásul veszi, hogy az Önkormányzat intézményeiben központosított informatikai szolgáltatás üzemel, melynek egyik szerver szobája a PIOK székhelyén található.

- 5.4. Felek kölcsönösen elfogadták, hogy a Klebelsberg Központ az Átvevőn keresztül egy informatikai fejlesztést hajtott végre az Intézményekben, a 2017. év végén. A fejlesztés eredményeképpen az új és a régi eszközök 5.1-es ponti informatikai feladatokat az Átvevő az Intézményi rendszergazdával végezteti el. Ennek következménye, hogy a Tankerület 2018. 03. 31-i teljesítésig fogadta be külső szolgáltató által végzett tevékenység során a szolgáltatási számlákat.
6. Vezetékes telefon szolgáltatás biztosítása a PIOK székhelyén és tagintézményében, valamint a Zeneiskolában:

6.1. Vezetékes telefonszolgáltatás:

	szolgáltató:	telefonszám	intézmény:
1.		+36 28 66 2033	Zeneiskola
2.	Mikroháló Kft.	+36 28 66 2041	PIOK, székhely
		+36 28 66 2042	
		+36 28 66 2043	
		+36 28 66 2044	
		+36 28 66 2045	
		+36 28 66 2046	
		+36 28 66 2047	
		+36 28 66 2048	
		+36 28 66 2049	
		+36 28 66 2050	
		+36 28 66 2085	
		+36 28 66 2086	
		+36 28 66 2061	PIOK Petőfi Sándor Általános Iskola
		+36 28 66 2062	
		+36 28 66 2063	
+36 28 66 2064			
+36 28 66 2065			
+36 28 66 2066			
+36 28 66 2067			
+36 28 66 2068			
+36 28 66 2069			

- 6.2. Az Önkormányzat tájékoztatja az Átvevőt, hogy az Önkormányzatnak a Mikroháló Kft.-vel megkötött szerződésében összesen 200 db telefonszám van lekötve. A 6.1. pontban lévő telefonok száma 22 db. Ez az összes mennyiség 11%-a.
7. A Felek tudomással bírnak arról, hogy a Zeneiskola az egyes foglalkozásait az Önkormányzat által fenntartott és működtetett Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház (a továbbiakban: Művelődési Ház, székhelye: 2119 Pécel, Isaszegi út 3.) épületében működteti, heti maximum 20 óra időtartamban. Az Önkormányzat – figyelemmel arra, hogy a Zeneiskola tevékenysége a péceli gyermek- és ifjúsági korosztály művészeti és zenei nevelését alapozza meg - az Átvevővel szemben fizetési kötelezettséget nem állapít meg.

8. Felek tudomással bírnak arról, hogy a Péceli Alapfokú Művészeti Iskola 2020. szeptember 1-jétől hatályos szakmai alapidokumentumában a 2.1.1. pont alatt telephelyként szerepel a Lázár Ervin Városi Könyvtár és Szemere Pál Művelődési Ház épülete (2119 Pécel, Isaszegi út 3.). A Felek megállapodnak arról, hogy a telephelyről szükség szerint egyeztetnek a telephely törlése tekintetében.
9. A Felek tudomással bírnak arról, hogy az Önkormányzat a Zeneiskola területén állami esküvői ceremóniákat tart. A Felek megállapodnak arról, hogy az Önkormányzat az esküvő időtartamára – a Zeneiskola területén lévő vagyonelemek biztonsága érdekében – portást biztosít. Az Önkormányzat vállalja, hogy a ceremóniák végeztével a násznép által szétszórt rizsszemek összegyűjtéséről gondoskodik. A Felek kölcsönösen elfogadják, hogy a Zeneiskola területén (épületen belül) a rizsszemek szórását nem engedélyezik. A Felek kölcsönösen elfogadják azt, hogy a ceremóniák megtartása miatti időtartamra, a Felek nem támasztanak egymással szembe semmilyen fizetési kötelezettséget.

IV. A szerződés hatálya

10. A Felek a jelen szerződést 2017. január 1. napjától kezdődő határozatlan időtartamra kötik. A Felek megállapodnak, hogy a szerződést évenként, közösen előre egyeztetett időpontban felülvizsgálják, mely során megvizsgálják a szerződés azonos tartalommal való fenntarthatóságának és a szerződés szerinti feladatok mikénti elláthatóságának kérdését a gyakorlati tapasztalatok tükrében. A Felek kötelezettséget vállalnak, hogy a felülvizsgálat eredményeképpen – amennyiben azok jogos érdekeiket nem sértik – minden olyan módosítást és szükséges intézkedést megtesznek, amely ahhoz szükséges, hogy a szerződés szerinti feladatok a megszokott színvonalon, biztonságosan elláthatóak legyenek.

V. Fizetési feltételek

11. Felek megállapodnak abban, hogy az 6. ponthoz kapcsolódó feladatok költségét a Felek oly módon rendezik, hogy a szolgáltató által kiállított az Önkormányzathoz érkező számlákat az aktuális teljesítést követő hónap 10. napjáig a számlarészletezés szerint az Önkormányzat továbbszámlázza 15 napos fizetési határidővel. A számlák mellékleteit képezik az Önkormányzat részére kiállított a számlázás alapját képező számlák másolatai. Az Önkormányzat az Átvevő részére kiállított számlát legkésőbb a számla kiállítását követő munkanapon postázza az Átvevő részére. Az Átvevő köteles – a számla fizetési határidejének lejártáig – a számla összegét a számlán feltüntetett számlaszámra átutalással teljesíteni.

VI. Egyéb rendelkezések

12. A szerződést a Felek írásban jogosultak módosítani vagy kiegészíteni.
13. Kapcsolattartók kijelölése:

Pécel Város Önkormányzata kapcsolattartója:

Horváth Tibor polgármester

Tel.: +36 28 662 007

E-mail: polgarmester@pecel.hu

Dunakeszi Tankerületi Központ kapcsolattartója:

Szabóné Forgács Gabriella tankerületi igazgató

Tel.: +36 27 795 208

E-mail: gabriella.forgacs@kk.gov.hu

14. Felek megállapodnak abban, hogy a szerződésből adódó, vagy azzal kapcsolatban felmerülő vitákat vagy nézetkülönbségeket tárgyalások útján rendezik. Esetleges jogvitájukra a hatáskörrel rendelkező gödöllői székhelyű bíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.
15. A szerződésre egyebekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény, a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény és a vonatkozó jogszabályok előírásai az irányadók.
16. Jelen szerződés 6 számozott oldalból áll és 4 eredeti példányban készült, amelyből 2 példány Átadó Önkormányzatot, 2 példány az Átvevőt illeti meg.
17. Felek a szerződést együttesen elolvasták, és a közös értelmezést követően, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, cégszerűen aláírták.
18. Felek megállapítják, hogy jelen egységes szerkezetbe foglalt szerződés 2020. szeptember 1. napjával hatályos.
19. Jelen Megállapodást a Pécel Város Önkormányzatának .../2020. (X.) sz. képviselő-testületi határozatával elfogadta.

Mellékletek:

1. számú melléklet: informatikai eszközök jegyzéke

Kelt: Pécel, 2020. szeptember 25.

.....
Pécel Város Önkormányzata
Horváth Tibor
polgármester

.....
Dunakeszi Tankerületi Központ
Szabóné Forgács Gabriella
tankerületi igazgató

pénzügyileg ellenjegyzem:

pénzügyileg ellenjegyzem:

.....
Pécel Város Önkormányzata
Szabó Attila
adó- és pénzügyi irodavezető

.....
Dunakeszi Tankerületi Központ
Tóthné Pataki Csilla
gazdasági vezető

jogilag ellenjegyzem:

jogilag ellenjegyzem:

.....
Oláh János
jegyző

.....
dr. Brückner Melinda
jogi ellenjegyző

5.1. MELEKLET

Tankerület

	Össz	PIOK – Petőfi Sándor Általános Iskola Petőfi u. 15.	PIOK – Szemere Pál Általános Iskola, PIOC – Ráday Pál Gimnázium Kossuth tér 7.	Gimnáziumi rész	Péceli Alapfokú Művészeti Iskola Kossuth tér 3.
Cím					
Szűnetmentes hálózat		nincs	van		-
UPS		van	40kVA		-
Digi Sötét-szál VLAN SW		van	van		van
VOIP		x	x		x
DMZ		x	x		x
PHLAN			x		
PIOKLAN		x	x		
SEC			x		
KEKKH22			x		
DIGIPUBLIC			x		
A GW szerveren TARTALOMSZÜRÉS KELL!					
Internet/szolgáltató		Sulinet – NIIF -UPC	Sulinet – NIIF – UPC		PH_DMZ
sávszélessége:		100 Mb/10 Mbps	100 Mb/10 Mbps		25/25
Internet_2/szolgáltató		PIOK_LAN	DIGI_PUBLIC		-
sávszélessége:		70/70 Mbps	70/70 Mbps		-
LAN		van	van		van
végpontok száma		24 & WiFi	minden terem & Vezérelt WiFi	minden terem	3
Szerver	5	1	4		-
Virtuális SERVER	1		1		
asztali PC	177	54	91	29	3
Notebook	63	34	26	2	1
Nyomtató	0				
tintasugaras	1				1
lézer -fekete	18	7	7	3	1
lézer - színes	6	3	1	1	1
Multi funkciós	0				
színes	1		1		-
fekete	4		1	2	1
Scanner	1	1			
(csak) Fénymásoló	3	3			0
Interaktív tábla	2	1	1	0	0
Projektor	60	24	33	3	0