

PÉCEL VÁROS ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERE

Ö/458-3/2023.

Nyilvános ülésen tárgyalandó.
A határozati javaslatok elfogadásához
minősített többség szükséges.
Név szerinti szavazást nem igényel.

Előterjesztés
a Képviselő testület 2023. december 12-i rendkívüli ülésére

Tárgy: Javaslat a Pécel Kft. működésével kapcsolatos döntések meghozatalára

Tisztelt Képviselő-testület!

A Pécel Város Önkormányzata (a továbbiakban: Önkormányzat) és a Pécel Kft. között 2022. december 7. napján létrejött fenntartói-támogatói megállapodás (a továbbiakban: Megállapodás) értelmében a Pécel Kft. a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdésében meghatározott, a megállapodásban felsorolt kötelező helyi önkormányzati feladatokat kizárólagosan látja el Pécel Város közigazgatási területén.

A Megállapodás rögzíti azt is, hogy a fenti feladatok ellátását az Önkormányzat támogatás formájában finanszírozza. A Megállapodás szabályozza a támogatás alapjául szolgáló tervek elkészítésének és a támogatással kapcsolatos adatszolgáltatás, beszámolás rendjét is.

A Megállapodás 4.5. pontja alapján a Pécel Kft. negyedévente, a tárgynegyedévet követő második hónap 5. napjáig köteles működésének és gazdálkodásának egészéről adatszolgáltatást teljesíteni az Önkormányzat részére, a Megállapodás szerinti tartalommal.

Arra való tekintettel, hogy a Pécel Kft. ügyvezetője az I. és a II. negyedévi adatszolgáltatásban feltárt hiányosságokat nem pótolta, és a III. negyedévi adatszolgáltatásban is látható, hogy a feladatellátás és a közpénz felhasználása változatlanul nem minden esetben a Megállapodásban foglaltaknak megfelelően történt, ezért az Önkormányzat képviselő-testülete a 307/2023. (XI. 9.) Kt. határozatával a Megállapodással összefüggő támogatás folyósítását felfüggesztette, valamint a 318/2023. (XI. 30.) Kt. határozatával azonnali hatállyal, indokolás nélkül felmondással megszüntette Farkas László ügyvezető munkaviszonyát. A Képviselő-testület a 319/2023. (XI. 30.) Kt. határozatával 2023. december 1. napjától 2024. december 31. napjáig, határozott időre, 3 hónap próbaidő kikötésével Kiss Lászlót választotta meg a Pécel Kft. új ügyvezetőjének.

Az új ügyvezető a Képviselő-testület 322/2023. (XI. 30.) Kt. határozatában foglaltaknak megfelelően összesítette azon számlákat, melyeknél a feladatellátás megtörtént, de a Pécel Kft. forrás hiányában nem tudta azokat kifizetni. A kifizetésre váró számlák összege 11.686.136 Ft, melynek megfizetéséhez az ügyvezető kéri a pénzügyi fedezet rendelkezésre bocsátását. A számlák közül Lukács László számlája külön vállalkozási szerződés keretén belül kerül kifizetésre, a Hannzel Bau Kft. és a Z-G Bautrend Kft. számlái vonatkozásában még egyeztetés szükséges, így azok nélkül 5.762.002 Ft megfizetését javaslom.

A 2023. III. negyedévi adatszolgáltatásban is számos hiányosságra, problémára derült fény (az ezekről szóló írásos összefoglalót a Képviselő-testület M/672-24/2023. iktatószámon megkapta a 2023. november 30-ai képviselő-testületi ülés „Javaslat a Pécel Kft.-vel kapcsolatos döntés meghozatalára” tárgyú előterjesztéshez benyújtott módosító indítvány részeként), így az adatszolgáltatás elfogadására nincsen mód. Az ellenőrzés során

feltárt hibák, hiányosságok megállapítása alapján a Pécel Kft. részére a további támogatás folyósítását a fenn tartói-támogatói megállapodás 4.5. pontja alapján 2023. december 6. napjával felfüggesztettem.

A III. negyedéves adatszolgáltatásnál észlelt problémák még az előző ügyvezetés idején alakultak ki, valamint a Pécel Kft. további működésének zavartalansága érdekében (különösen a téli időjárás okozta fokozott munkálatokra tekintettel) javaslom a Megállapodás szerinti finanszírozást biztosítani 2024 januárjától. A Pécel Kft. 2023. decemberi megfelelő működésének érdekében nem elegendő a munkabér és az elmaradt számlák megfizetése, hanem a karbantartási, üzemeltetési költségek fedezetét is biztosítani kell az Önkormányzatnak részfinanszírozásként.

A 2023. december hónapra szükséges összeg meghatározására a Pécel Kft. a csatolt kalkulációt nyújtotta be, mely alapján 17.783.066 Ft biztosítása szükséges, mely tartalmazza Farkas László korábbi ügyvezető 1 havi távolléti díját is.

Ezen összeg felhasználásáról ugyanúgy, a Megállapodás 4.5. pontja alapján a 2023. IV. negyedévet követően, 2024. február 5. napjáig köteles az ügyvezető a Pécel Kft. működésének és gazdálkodásának egészéről adatszolgáltatást benyújtani az Önkormányzat részére.

A fentiek alapján javaslom, hogy 2023. december 12. napjával a Pécel Kft. tekintetében a támogatás folyósításának felfüggesztését szüntesse meg a Képviselő-testület, azzal, hogy 2023. december hónapban a jelen előterjesztésben meghatározott összeg kerüljön támogatásként átadásra a Pécel Kft. részére, míg 2024. január 1. napjától a 2024. évi önkormányzati költségvetési rendelet elfogadásáig a Megállapodás 3.2.3. és 3.2.4. pontja alapján a 2023. évi támogatás összegének 1/12-ed részét, azaz 20.893.900 Ft támogatást fizessen meg az Önkormányzat a Pécel Kft. részére.

A 2024. évi önkormányzati költségvetési rendelet elfogadását követően pedig a Pécel Kft. finanszírozása a 2024. évi önkormányzati költségvetési rendeletben, a Pécel Kft. 2024. évi feladat-ellátási tervében, illetve a Megállapodásban foglaltak szerint történne.

A Képviselő-testület a karbantartási feladatok zavartalan biztosítása érdekében a 309/2023. (XI. 09.) Kt. határozatban úgy döntött, hogy „a Pécel Város Önkormányzata és a Pécel Kft. között 2022. december 7. napján létrejött fenntartói-támogatói megállapodásban (a továbbiakban: megállapodás) szereplő intézményüzemeltetési feladatok közül a karbantartási feladatokat a Pécel Város Önkormányzata által fenntartott költségvetési szervek, a Dr. Varga László Egészségház, valamint a 2119 Pécel, Petőfi u. 1. (2295/1. hrsz.) alatt található orvosi rendelő esetében 2024. január 1. napjától nem a Pécel Kft.-vel kívánja elláttatni, hanem Pécel Város Önkormányzata más személyeket kíván e feladattal megbízni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás jelen határozat szerinti tartalmú módosítását terjessze be a Képviselő-testület elé.

A Képviselő-testület felkéri a Pécel Kft. ügyvezetőjét, hogy a Pécel Kft. 2024. évi feladat-ellátási tervét a jelen határozat tartalmára is figyelemmel nyújtsa be.”

Tekintettel arra, hogy ezen feladatok koordinálására a Péceli Polgármesteri Hivatalban jelenleg nincs ügyintéző, illetve a hivatalban a személyi feltételek egyéb ok miatt sem biztosítottak, továbbá az ügyvezető személyében változás történt, így javaslom, hogy ezen feladatellátás továbbra is maradjon a Pécel Kft.-nél azzal, hogy felhívjuk az ügyvezető figyelmét a beszerzési szabályzat rendelkezéseinek betartására.

A Képviselő-testület a 323/2023. (XI. 30.) Kt. határozatában felkérte a képviselőket, illetve a Pécel Kft. felügyelőbizottságát, hogy 2023. december 5. napjáig a polgármester részére írásban tegyenek javaslatot a Pécel Kft. szabályszerű működésének helyreállítására, illetve a Pécel Kft. által jelenleg végzett feladatok hatékonyabb ellátására, majd a beérkezett javaslatok alapján a polgármester 2023. december 12. napjáig nyújtson be előterjesztést a Pécel Kft. jövőbeni működésére, szabályszerű működésének helyreállítására, illetve a Pécel Kft. által végzett feladatok hatékonyabb ellátására vonatkozóan.

Tájékoztatom a Képviselő-testületet, hogy a fenti ügyben csak egyetlen javaslat érkezett hozzám, Torma Gábor képviselő úrtól. Képviselő úr javaslatának lényege, hogy a Pécel Kft. működése maradjon a jelenlegi szabályozási keretek között, de az új ügyvezető kapjon nagyobb segítséget a munkájához, illetve működjön jobban a kommunikáció az Önkormányzat és a Pécel Kft. között.

Fentiek alapján nem teszek javaslatot, nem nyújtok be előterjesztést a fentiek vonatkozásában.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a következő határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjen.

I. Határozati javaslat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 41. § (4) bekezdése alapján úgy határoz, hogy a Képviselő-testület szervezeti és működési szabályzatáról szóló 13/2015. (III. 31.) önkormányzati rendelet 2. melléklet 1. pontjának 1.22. alpontja, valamint a Pécel Város Önkormányzata vagyonáról és az egyes vagyontárgyak feletti tulajdonosi jogok gyakorlásának szabályairól szóló 17/2021. (XI. 3.) önkormányzati rendelet 10. § (12) bekezdésének b) pontja, továbbá a Pécel Város Önkormányzata és a Pécel Kft. között 2022. december 7. napján létrejött fenntartói-támogatói megállapodás 4.5. pontja szerinti hatáskörét – a mai naptól 2023. december 31. napjáig - a polgármestertől visszavonja.

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy a Pécel Város Önkormányzata és a Pécel Kft. között 2022. december 7. napján létrejött fenntartói-támogatói megállapodással (a továbbiakban: megállapodás) összefüggő támogatás folyósításának felfüggesztését 2023. december 12. napjával megszünteti, és a Pécel Kft. működését a következők szerint finanszírozza, támogatás formájában:

- a) a megállapodás alapján elvégzett, teljesítésigazolással ellátott, de a Pécel Kft. által még ki nem fizetett számlák rendezéséhez 5.762.002 Ft összegű támogatást biztosít;
- b) a Pécel Kft. által 2023. december hónapban ellátandó feladatokra 9.360.066 Ft összegű támogatást biztosít;
- c) Farkas László korábbi ügyvezető 318/2023. (XI. 30.) Kt. határozat szerinti távolléti díjára 723.000 Ft összegű támogatást biztosít;
- d) a Pécel Kft. dolgozói 2023. évi munkájának elismerésére, jutalmazására 7.700.000 Ft összegű támogatást biztosít.

A Képviselő-testület a fenti, összesen 23.545.068 Ft összegű támogatás pénzügyi fedezetét a Pécel Város Önkormányzata 2023. évi költségvetéséről szóló 6/2023. (II. 27.) önkormányzati rendelet 2. melléklet Kiadások 1.5. Egyéb működési célú kiadások sora (részletezve: 11. melléklet 1. sora) terhére biztosítja.

A Képviselő-testület úgy határoz, hogy 2024. január 1. napjától a 2024. évi önkormányzati költségvetési rendelet elfogadásáig a megállapodás 3.2.3. és 3.2.4. pontja alapján a 2023. évi támogatás összegének 1/12-ed részét, azaz 20.893.900 Ft/hó támogatást fizet meg Pécel Város Önkormányzata a Pécel Kft. részére.

A 2024. évi önkormányzati költségvetési rendelet elfogadását követően pedig a Pécel Kft. finanszírozása a 2024. évi önkormányzati költségvetési rendeletben, a Pécel Kft. 2024. évi feladat-ellátási tervében, illetve a megállapodásban foglaltak szerint történik.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Pécel Kft. ügyvezetőjét, valamint felhatalmazza a polgármestert a támogatás összegének Pécel Kft. részére történő átutalására.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: 2023. december 20., a 2024. évben pedig a megállapodás szerint

II. Határozati javaslat:


Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete úgy határoz, hogy a „Javaslat a Pécel Kft.-vel kapcsolatos döntések meghozatalára” tárgyban hozott 309/2023. (XI. 9.) Kt. határozatát visszavonja.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Pécel Kft. ügyvezetőjét.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: 2023. december 20.

Pécel, 2023. december 8.


Horváth Tibor
polgármester

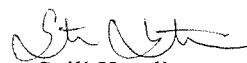
Az előterjesztés mellékletei:

1. a Pécel Kft.-vel kötött fenntartói–támogatói megállapodás
2. a 322/2023. (XI. 30.) Kt. határozat
3. összesítés a Pécel Kft. által ki nem fizetett számlákról
4. kalkuláció a Pécel Kft. működéséhez szükséges költségekről
5. a 309/2023. (XI. 9.) Kt. határozat
6. a 323/2023. (XI. 30.) Kt. határozat

(A 3. és 4. melléklet csak a képviselőknek kerül kiküldésre.)

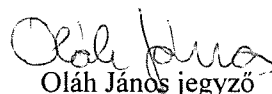
Az előterjesztést készítette:

Szabó Attila
adó- és pénzügyi irodavezető



Szili Katalin
műszaki és beruházási irodavezető

Az előterjesztésben foglaltakkal szemben
törvényességi szempontból kifogást nem emelek.



Oláh János jegyző

Az előterjesztés megtárgyalásához – a jogszabályi előírásokon túl – tanácskozási joggal senkit nem kívánok meghívni.

11/0721/2023

1. melléklet

Önk/52/2022/155.

15923/4

Ö/1-137/2022 110

FENNTARTÓI - TÁMOGATÓI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött egyrészről

Pécel Város Önkormányzata (székhely: 2119 Pécel, Kossuth tér 1. adószám: 15730538-2-13; KSH számjel: 15730538-8411-321-13; pénzforgalmi számlaszám: 10400494-50505156-57531006, képviseli: Horváth Tibor polgármester), a továbbiakban Támogató,

másrészről

Pécel Üzemeltető Korlátolt Felelősségű Társaság (székhely: 2119 Pécel Kossuth tér 1., adószám: 10804908-2-13, cégjegyzékszám: 13-09-066280, pénzforgalmi számlaszám: 11742331-20090467-00000000, képviseli: Farkas László ügyvezető), a továbbiakban: Támogatott

a továbbiakban együttesen **Szerződő Felek** között, az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel:

1. Előzmények

A Szerződő Felek rögzítik, hogy Támogatott a Támogató által került megalapításra és a Támogató 100 százalékos, azaz kizárólagos tulajdonában áll.

A Szerződő Felek rögzítik továbbá, hogy a jelen megállapodás megkötését a jogszabályban adott felhatalmazás alapján, a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 9. § (1) bekezdés j) pontja alapján közbeszerzési eljárás nem előzte meg, tekintettel arra, hogy a Támogatott bevételeinek legalább 80 %-a a Támogatótól érkezik.

A Szerződő Felek kijelentik, illetve rögzítik, hogy jelen megállapodás megfelel a 2012/21/EU Bizottság határozatában foglalt követelményeknek (a továbbiakban: határozat), a határozat (3) bekezdésében foglalt követelményrendszernek, amely biztosítja, hogy jelen megállapodás alapján nyújtott működési célú pénzeszköz átadás nem tartozik, illetve nem minősül az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikk (2) bekezdése, illetve 107. és 108. cikkben rögzített tiltott állami támogatásnak.

1.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy Támogatott – Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Mötv.) 13. § (1) bekezdésében meghatározott - alább felsorolt – helyi önkormányzati kötelező feladatokat kizárólagosan látja el a Pécel Város közigazgatási területén lévő

a) önkormányzati tulajdonú és önkormányzati kezelésben lévő, valamint

b) állami vagy harmadik személy tulajdonában lévő, de az önkormányzat által kezelt ingatlanok, ingatlanrészek (a továbbiakban együttesen az a) és b) pont szerinti ingatlanok, ingatlanrészek: kezelendő ingatlanok), épületek és épületrészek, valamint utak és műtárgyak (a továbbiakban együttesen a kezelendő ingatlanok területén: kezelendő elemek) tekintetében, melyeket a megállapodás 1. melléklete (térkép és a Támogató mindenkor hatályos vagyonrendeletének melléklete) tartalmaz.

Az Mötv. 13. § (1) bekezdése által meghatározott feladatok közül a Támogatott tevékenysége a következőkre terjed ki:

2. településüzemeltetés (ezen belül a helyi közutak és tartozékainak kialakítása és fenntartása, közparkok és egyéb közterületek kialakítása és fenntartása, a Támogató által fenntartott költségvetési szerveknél, a Dr. Varga László Egészségháznál és a 2119 Pécel, Petőfi u. 1. (2295/1 hrsz.) alatt található orvosi rendelőnél, valamint a Támogató tulajdonában lévő, illetve a nem a Támogató tulajdonában, hanem más tulajdonában, de szerződés, megállapodás alapján a Támogató kezelésében lévő parkolók karban- és tisztántartása, síkosságmentesítése);
5. környezet-egészségügy (köztisztaság, települési környezet tisztaságának biztosítása, rovar- és rágcsálóirtás);
- 6., 7., 8. pontok szerinti feladatokhoz kapcsolódó intézményüzemeltetési feladatok;
11. helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás;

14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is (ezen belül piac üzemeltetése és karbantartása);

A feladatellátás költségeinek és észszerű nyereségnek az ellentételezése Támogató mindenkor tárgyévi költségvetési rendeletében kerül megállapításra. A Támogatott tárgyévet/üzleti évet követő beszámolója Támogató zárszámadásában (költségvetési beszámoló) külön döntést követően kerül jóváhagyásra.

A Támogatott által ellátott feladatok különösen:

- a) településüzemeltetés, így különösen:
- aa) a kezelendő ingatlanokon található növényzet gondozása, úgymint
 - a Támogató által fenntartott költségvetési szervek és a költségvetési szervek létesítésére kijelölt ingatlanokon, valamint a Dr. Varga László Egészségház és a 2119 Pécel, Petőfi u. 1. (2295/1 hrsz.) alatt található orvosi rendelő területén, továbbá ezen költségvetési szervek előtti kezelendő ingatlanokon a rendszeres (évente legalább négyszeri) fűnyírás, lombgyűjtés,
 - a parkok, közforgalmú játszóterek ingatlanain (évente legalább négyszeri) fűnyírás, lombgyűjtés,
 - a lenyírt fű, gallyak, nyesedék és egyéb képződő zöldhulladék elszállítása és lerakása,
 - ab) a kezelendő ingatlanokon lévő, a Magyar Közút Nonprofit Zrt. által kezelt útfelületeken kívüli utak kezelése, úgymint
 - útpályák (járda és vízelvezetés, valamint közlekedési lámpák nélkül),
 - műtárgyak (kiemelten az átereszek, vízelvezető árkok és folyókák, kiépített parkolók stb., ide nem értve a hidakat),
 - úttartozékok (felfestések, útszegélyek, kezelendő elemek behajtói stb.), valamint az utak hordalék- és szennyeződésmesztés, karban- és tisztántartása, kátyúzása, javítása, továbbá hóeltakarítása és síkosságmentesítése,
 - ac) a településen lévő valamennyi közterületi járda és azok tartozékai kátyúzása, javítása, karbantartása,
 - ad) a kezelendő ingatlanokon közlekedési táblák és jelzések és utcanévtáblák kihelyezése, karban- és tisztántartása, pótlása,
 - ae) a kezelendő ingatlanokon, valamint az önkormányzati fenntartású költségvetési szervek és ezen költségvetési szervek létesítésére kijelölt ingatlanokon, valamint a Dr. Varga László Egészségház és a 2119 Pécel, Petőfi u. 1. (2295/1 hrsz.) alatt található orvosi rendelő területén, továbbá ezen ingatlanok előtti járdákon hóeltakarítás, síkosságmentesítés,
 - af) a kezelendő ingatlanokon a köztárgyak, parktartozékok, játszóterek játékaik és egyéb műszaki elemei (kerítés, burkolatok stb.) takarítása és karbantartása,
 - ag) az állami és önkormányzati ünnepekre az önkormányzati épületek és közterületek fellobogózása, a lobogók javítása, tisztítatása és szükség szerinti cseréje,
 - ah) a település karácsonyi feldíszítése – kivéve a fénydekorációt -, majd a díszek eltávolítása, a díszek javítása, tisztítása és szükség szerinti cseréje
- b) környezet-egészségügy, így különösen
- ba) a kezelendő ingatlanokon gyommentesítés, virágültetési és –ápolási munkák elvégzése,
 - bb) a kezelendő ingatlanokon parlagfűmentesítés rendszeres, igény szerinti elvégzése,
 - bc) a ba) és bb) tevékenység során képződő zöldhulladék elszállítása és lerakása,
 - bd) a kezelendő ingatlanok rendszeres takarítása és szemétygyűjtés, valamint a hulladékgyűjtő edények rendszeres ürítése és tisztítása, karbantartása,
 - be) évente legalább kétszer a szúnyoggyérítés elvégzése,
- c) helyi környezet- és természetvédelem, vízgazdálkodás, vízkárelhárítás a kezelendő ingatlanokon, így különösen
- ca) kiépített felszíni csapadékvíz-elvezető árkok, csapadékvíz elvezetés műtárgyai és záportározók
 - a korábban elmaradt karbantartások miatti iszap- és lerakódásmentesítés elvégzése, ezt követően

- javítása, karbantartása, takarítása és hordalékmentesítése,
 - növényzetének kaszálása, gallyazása,
- cb) a város területén a kezelendő ingatlanokon található záportározók karbantartása, növényzetének a gondozása,
- cc) a települési élővizek gondozása, úgymint a Lélek-patak ingatlanának rendben- és karbantartása az 1,2 km szelvénytől (nem része a feladatellátásnak a Rákos-pataktól a Szent Imre körúti hídig tartó szakasz) és a Csunya árok teljes hossza ingatlanának rendben- és karbantartása (nem része a feladatellátásnak a Rákos-patak, a Csunya-tó, a Horgásztavak kezelése vagy kezelésének bármilyen része),
- cd) a kezelendő ingatlanokon a locsolórendszerek, ivó- és szökőkutak karbantartása és üzemeltetése,
- d) a kistermelők, őstermelők számára értékesítési lehetőségek biztosítása, ennek keretében, illetve ezenkívül a péceli piac teljes körű üzemeltetése, amely kiterjed
- az árusító helyek számozására, a tájékoztató táblák kihelyezésére és fenntartására,
 - az elárusítókról szóló nyilvántartások vezetésére,
 - a rendszeres és a szükség szerint egyedi takarítás, fertőtlenítés elvégzésére,
 - a piac energiaellátásának biztosítására,
 - az illemhely nyitva tartására és kezelésére,
 - hulladékgyűjtés és elszállítás megszervezésére,
 - a műszaki feltételek megteremtésére és folyamatos fenntartására,
 - a csapadékvíz elvezetés biztosítására,
 - a piaci behajtási rend ellenőrzésére és fenntartására,
 - a díjak beszedésére és a költségek finanszírozására,
 - a piacfelügyelő alkalmazására,
- e) helyi-közösségi közlekedés biztosítása keretében a helyi buszjáratok megállóinak (várakozó terület, esőbeálló, táblaoszlopok) kialakítása, karban-, tisztán- és rendbentartása, síkosságmentesítése,
- f) intézményüzemeltetési feladatok ellátása
- fa) a Támogató által fenntartott költségvetési szervezetben, a Dr. Varga László Egészségházban, valamint a 2119 Pécel, Petőfi u. 1. (2295/1 hrsz.) alatt található orvosi rendelő területén a karbantartási feladatok,
- fb) a Dr. Varga László Egészségházban és a 2119 Pécel, Petőfi u. 1. (2295/1 hrsz.) alatt található orvosi rendelőben a takarítási feladatok,
- g) a városi rendezvényekkel kapcsolatos szállítási, anyagmozgatási feladatok.

1.2. Jelen megállapodás célja a Támogatottnak nyújtandó támogatás meghatározása, továbbá a Támogató fentiekben meghatározott feladatainak elvégzésében a Támogatott közreműködésének megállapítása. A támogatás, működési célú pénzeszközátadás formájában történik.

2. A megállapodás hatálya

Jelen megállapodás határozott időre, 2023. január 01. napjától 2024. december 31. napjáig szól.

3. A megállapodásban foglalt feladatok ellátásának személyi és tárgyi feltételei

3.1. Tárgyi feltételek:

3.1.1. Támogató a jelen megállapodás 1. pontjának 1.1. pontjában meghatározott feladatok eredményes ellátásához szükséges ingatlant vagyongazdálkodási szerződésben a meghatározott feltételekkel biztosítja.

3.1.2. Támogató a jelen megállapodás 1. pontjának 1.1. pontjában meghatározott feladatok eredményes ellátása érdekében a megállapodásban meghatározott időtartamra a feladatok eredményes ellátásához szükséges ingó vagyontárgyakat a Támogatott ingyenes használatába adja, melynek részleteit Felek külön szerződésben rögzítik.

3.1.3. Szerződő Felek rögzítik, hogy 3.1.2. pontban rögzített vagyon birtokba bocsátása jelen megállapodás aláírását megelőzően megtörtént.

3.1.4. Az ingyenes használatba adott ingó vagyontárgyak és a vagyonnevelésbe adott ingatlan a jelen megállapodás megszűnésével a Támogatónak visszajárnak, azok nem kerülnek a Támogatott tulajdonába. Azok selejtezéséről, hasznosításáról, valamint elidegenítéséről a Támogató mint tulajdonos jogosult dönteni.

3.1.5. A Támogatott köteles az önkormányzati vagyon nyilvántartására vonatkozó előírásoknak megfelelően az adatszolgáltatási és nyilvántartási kötelezettségének eleget tenni, valamint felel az adatok hitelességéért és naprakész állapotáért.

3.1.6. A Támogatott köteles a használatában, vagyonnevelésében lévő vagyonnal folyamatosan elszámolni a hatályos önkormányzati vagyonrendelet, a számviteli törvény, valamint az önkormányzati vagyon nyilvántartására vonatkozó szabályok szerint. A Támogatott az önkormányzati vagyon tárgyairól elkülönített nyilvántartást köteles vezetni, amely tételesen tartalmazza ezen eszközök könyv szerinti bruttó és nettó értékét, az elszámolt amortizáció összegét, az azokban bekövetkezett változásokat, illetve az elszámolt amortizációs és egyéb költségeket.

3.1.7. A Támogatott a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (a továbbiakban: Nvtv.) 11. § (11) bekezdése alapján vállalja, hogy

a) a hasznosításra vonatkozó szerződésben előírt beszámolási, nyilvántartási, adatszolgáltatási kötelezettségeket teljesíti,

b) az átengedett nemzeti vagyont a szerződési előírásoknak és a tulajdonosi rendelkezéseknek, valamint a meghatározott hasznosítási célnak megfelelően használja,

c) a hasznosításban átlátható szervezetként vesz részt.

3.2. Pénzügyi feltételek

3.2.1. Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogató által nyújtott támogatási összeget a Támogatott – mint gazdasági társaság – kizárólag közszolgáltatási feladatainak ellátására, valamint működésének, fenntartásának, ráfordításai ellentételezésére, működési költségek finanszírozására adja. A támogatást az 1.1. pontban felsorolt, az éves feladat-ellátási tervben meghatározott mértékben és mennyiségben végzett tevékenységekre figyelemmel nyújtja a Támogató. Támogatott az éves feladat-ellátási tervét minden tárgyévét megelőző év november 10. napjáig köteles benyújtani a Támogató részére.

Vis maior esetekben, valamint az egyedi megrendelésre végzett, akár az 1.1. pontban megjelölt tevékenységeket Támogatott számla ellenében, előre kialakított áron nyújtja a Támogató részére.

3.2.2. Szerződő Felek rögzítik, hogy a támogatási összeget a Támogató működési céllal adja a Támogatott részére.

3.2.3. Támogató az adott évre (tárgyév) vonatkozó támogatás összegét havonta, minden hónap 10. napjáig 1/12 részarányban átutalással bocsátja a Támogatott OTP Bank Nyrt.-nél vezetett 11742331-20090467-00000000 számú bankszámlájára, azzal a feltétellel, hogy Támogatott a jelen megállapodás 4. pont 4.5. alpontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettségének eleget tett és abból megállapítható, hogy a Támogatott a részére korábban nyújtott támogatásokat a jelen megállapodásban foglaltak szerint használta fel.

3.2.4. A Támogató tárgyévi költségvetési rendeletének elfogadásáig a Támogató a mindenkor átmeneti finanszírozásról és gazdálkodásról szóló rendeletben foglaltak szerint, ennek hiányában a tárgyévét megelőző évre megállapított eredeti előirányzatnak a tartós kötelezettségvállalással növelt időarányos részét utalja a Támogatott számára, azzal, hogy az átmeneti finanszírozás a tárgyévi elfogadott költségvetés szerinti támogatásba beszámít.

3.2.5. A Támogatott tárgyévre vonatkozó önkormányzati költségvetési támogatás összegéről a Támogató az éves költségvetési rendelet elfogadását követő 5 munkanapon belül írásban értesítést küld a Támogatott részére.

4. A támogatás felhasználásának szabályai, beszámolás, a megállapodás teljesítésének ellenőrzése

4.1. jelen megállapodás tárgyát képező, a 3.2.3. pontban rögzített támogatást Támogatott az 1.1. pontban meghatározott feladatok ellátására, illetve azok működési kiadásaira (személyi juttatások, munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó, egyéb működési kiadások) fordíthatja.

4.2. A Támogatott köteles üzleti tervet készíteni és azt a felügyelőbizottság határozatával együtt a tárgyév március 10. napjáig a Támogató részére benyújtani. Az üzleti terv elfogadásáról Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete dönt.

A Támogatott éves feladat-ellátási tervében, üzleti tervében előírányzott összegek közötti, a Támogatott ügyvezetője által írásban kezdeményezett, 1 millió forintot el nem érő összegű átcsoportosításokat a Támogató polgármestere, az 1 millió forintot elérő vagy azt meghaladó összegű átcsoportosításokat a Támogató Képviselő-testülete engedélyezi.

4.3. A Támogatott a tárgyévet követő év május 10. napjáig köteles a tárgyévre vonatkozó mérlegbeszámolóját – a felügyelőbizottság határozataival együtt – a Támogató részére benyújtani. Annak elfogadásáról a Támogató Képviselő-testülete dönt.

4.4. A Támogató jogosult ellenőrizni a jelen megállapodás 1.1. pontjában felsorolt feladatok teljesítését, az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodás biztonságát, eredményességét – különös tekintettel az üzemeltetési, karbantartási, fenntartási feladatok elvégzésére -, valamint a Támogatottat terhelő egyéb kötelezettségek rendszeres és folyamatos betartását.

4.5. A Támogató ellenőrzési jogosítványai gyakorlása érdekében a Támogatott negyedévente, a tárgynegyedévet követő második hónap 5. napjáig köteles működésének és gazdálkodásának egészéről adatszolgáltatást teljesíteni a Támogató részére, a jelen megállapodás és annak 2. melléklete szerinti tartalommal. Az adatszolgáltatás elfogadásáról a Támogató polgármestere dönt. Amennyiben ezen kötelezettségének a Támogatott nem tesz eleget, vagy eleget tesz, de abból az tűnik ki, hogy a Támogatott a támogatást kimutathatóan nem a jelen megállapodásban vállalt feladat ellátására, illetve a felhasználási kötöttséggel biztosított támogatástól eltérően használta fel, úgy a Támogató jogosult a további támogatás folyósítását felfüggeszteni. A támogatás folyósításának felfüggesztéséről a Támogató polgármestere dönt.

4.6. A kötelezettségvállalásokról a Támogatott az alábbi tartalmi elemekkel köteles tájékoztatást írásban küldeni a 4.5. pont szerinti határidőre, ügyvezetői teljességi nyilatkozattal együtt:

- az 1 millió Ft-ot elérő vagy meghaladó összegű kötelezettségvállalások (szerződés, megrendelő) eredetivel megegyező hitelesített másolata,
- az 1 millió Ft-ot el nem érő kötelezettségvállalások esetében írásos kimutatás (címezett, jogcím, összeg, várható teljesítés és fizetési ütemezés várható dátuma szerinti bontásban)
- valamennyi munkaügyi intézkedésről tételes tájékoztatás (kivéve a szabadságoltatás és a már meglévő munkaszerződések, megbízási szerződések szerinti munkabérek, megbízási díjak utalására vonatkozó intézkedések).

A tájékoztatási kötelezettség a tárgynegyedév 1. napjától a tárgynegyedév utolsó napjáig terjedő időszakra vonatkozik.

Támogatott köteles az odaítélést követő 10 pénzügyi évig megőrizni a Támogatótól jelen megállapodás keretében kapott támogatással és a támogatás felhasználásával kapcsolatban keletkezett valamennyi iratot, bizonylatot.

5. Szerződő Felek jogai és kötelezettségei

5.1. A Támogatott a pénzügyi egyensúly fenntartása érdekében köteles törekedni a nettó forgótőke állományának növelésére, az árbevétel arányos jövedelmezőség javítására, a tőkearányos jövedelmezőség javítására, valamint a hosszú távú pénzügyi biztonság megtartására.

5.2. A Támogatott köteles haladéktalanul tájékoztatni a Támogatót, ha:

- ellene csőd- vagy felszámolási eljárás indul,
- végelszámolási eljárás kezdeményezésére, vagy a jogutód nélküli megszüntetésre irányuló bírósági vagy hatósági intézkedésre kerül sor,
- 3 hónapnál régebbi szállítói vagy köztartozása van,
- ellene végrehajtási eljárás indul.

5.3. A Támogatott kötelezettséget vállal a jelen megállapodás tárgyát képező ingóvagyon tekintetében teljes körű víz-, tűz-, elemi és személyi kár, valamint katasztrófa kockázatokra szóló vagyont biztosítási szerződés megkötésére, melynek kedvezményezettje a Támogató. A Támogatott a vagyont biztosítási szerződés megkötéséről, a megkötést követő 8 napon belül köteles írásban értesíteni a Támogatót.

5.4. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a Támogatótól kapott támogatást könyvviteli nyilvántartásaiban a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (a továbbiakban: Szt. vagy számviteli törvény) alapján elkülönítetten tartja nyilván.

5.4.1. A Támogatott kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy az 5.4. pontban megjelölt elkülönített nyilvántartásokat a Támogatott által ellátott 1.1. pontban részletezett feladatok szerint is megbontja, elkülönítetten vezeti.

5.4.2. A Támogatott által harmadik fél részére ellátott szolgáltatásokkal kapcsolatos tevékenységét alátámasztó nyilvántartásokat és pénzügyi dokumentációt az 5. pont 5.4.1.pontjában rögzítettektől is elkülönítetten vezeti.

5.5. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 2. § (1) bekezdése alapján a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján közzéteszi a vezető tisztségviselők, a felügyelőbizottsági tagok, a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (a továbbiakban: Mt.) 208. §-a szerint vezető állású munkavállalók, valamint az önállóan cégjegyzésre vagy a bankszámla feletti rendelkezésre jogosult munkavállalók

a) nevét,

b) tisztségét vagy munkakörét,

c) munkaviszonyban álló személy esetében

ca) a munkavállaló részére a munkaviszonya alapján közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli juttatásokat, ezen belül külön feltüntetve alapbérét, egyéb időbérét, teljesítménybérét, valamint az időbért megalapozó időtartamot, illetve a teljesítménybért megalapozó teljesítménykövetelményeket,

cb) az Mt., kollektív szerződés, illetve a munkaszerződés alapján járó mértéket, megjelölve a munkavállalóra irányadó végkielégítés, illetve felmondási idő időtartamát,

cc) az Mt. 228. §-a alapján kikötött időtartamot és a kötelezettség vállalásának ellenértékét,

d) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti jogviszony, valamint a felügyelőbizottsági tagok esetén

da) a megbízási díjat,

db) a megbízási díjon felüli egyéb járandóságokat,

dc) a jogviszony megszűnése esetén járó pénzbeli juttatásokat.

5.6. A Támogatott kötelezettséget vállal továbbá arra, hogy a közzététel időpontjában fennálló adatok alapján gondoskodik a pénzeszközei felhasználásával, a gazdasági társaság vagyონával történő gazdálkodással összefüggő – a közbeszerzési eljárás értékhatárát elérő vagy azt meghaladó értékű - árubeszerzésre, építési beruházásra, szolgáltatás megrendelésre, vagyónértékesítésre, vagyonhasznosításra, vagyon vagy vagyoni értékű jog átadására, valamint koncesszióba adásra vonatkozó szerződések megnevezésének (típusának), tárgyának, a szerződést kötő felek nevének, a szerződés értékének, határozott időre kötött szerződés esetében annak időtartamára vonatkozó adatoknak, valamint az említett adatok változásainak közzétehetővé tételéről.

5.6.1. A Szerződő Felek rögzítik, hogy a Támogatott az 5.6. pontban rögzített esetekben a saját szabályzatai szerint jár el.

5.7. A Támogatott kötelezettséget vállal arra, hogy beszerzései kapcsán kiemelt figyelmet fordít a mindenkor hatályos Kbt. rendelkezéseire, és amennyiben az éves üzleti terv elkészítése során előreláthatóan valamely beszerzése vagy beszerzései, melyeket egybeszámitási kötelezettség terhel, és az/azok az adott évi közbeszerzési értékhatárokat eléri(k) – bejelentkezik a Közbeszerzési Hatóság által vezetett ajánlatkérői nyilvántartásba, és közbeszerzési eljárást folytat le.

5.8. A Támogatott köteles gazdálkodását a tőle elvárható gondossággal, a költséghatékonyt szem előtt tartva folytatni, különösen:

- a Támogatott nem folytathat összességében veszteséges egyéb tevékenységet;

- a Támogatott egyéb tevékenysége nem veszélyeztetheti a közszolgáltatási, közfeladat-ellátási tevékenységét, ugyanakkor a Támogatott törekszik a rendelkezésére álló személyi állomány és eszközök minél teljesebb hatékony kihasználására;

- a ráfordítások meghatározása az 1.1. pontban rögzített feladatok szakszerű elvégzéséhez szükséges költségek vonatkozásában meghatározott szükségszerű költségelemek alapján történik.

5.9. A Támogatott jogosult arra, hogy az 1.1. pontban meghatározott tevékenységek teljesítése érdekében – a jogszabályok rendelkezéseinek figyelembevételével – indokolt és 2.000.000 Ft értékhatárt

el nem érő esetben előzetesen polgármesteri, illetve 2.000.000 Ft értékhatárt elérő esetben képviselő-testületi jóváhagyást követően egy vagy több közreműködőt vegyen igénybe.

5.9.1. A Támogatott és a közreműködők közötti szerződések rendelkezései nem lehetnek ellentétesek a jelen megállapodásban foglaltakkal.

5.9.2. Támogatott a közreműködő teljesítéséért úgy felel, mintha saját maga teljesített volna.

5.10. Támogatott jelen megállapodás aláírásával kijelenti, hogy a nemzeti vagyronról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősül. Támogatott jelen megállapodás aláírásával kijelenti, hogy a jelen nyilatkozatban foglaltak változása esetén a változásról haladéktalanul köteles a Támogató kötelezettségvállalóját írásban tájékoztatni. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy amennyiben a nyilatkozata valótlan tartalmú, úgy a Támogató kötelezettségvállalója a megállapodást felmondhatja, ha pedig a megállapodás teljesítésére még nem került sor, a megállapodástól elállhat.

6. A megállapodásból eredő kötelezettségek megszegésének következményei és a megállapodás megszűnése

6.1. A jelen megállapodás megszűnik, amennyiben az 1.1. pont szerinti közfeladatokat a Támogató tekintetében már nem a Támogatott látja el.

6.2. A jelen megállapodásban foglalt kötelezettségek súlyos megsértése esetén a másik fél jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani.

6.2.1. A megállapodás a Támogatott általi súlyos megsértésnek minősül, különösen, ha:

a) a támogatást kimutathatóan nem a jelen megállapodásban vállalt feladat ellátására, illetve a támogatási céltól eltérően használja fel,

b) valamely, az 1.1. pontban szereplő feladatot nem látja el,

c) a mutatószámok vonatkozásában vagy a jelen megállapodás szakmai, pénzügyi tartalmát érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltat, vagy ilyen nyilatkozatot tesz, különösen, ha ezáltal jogosulatlanul vesz igénybe támogatást,

-d) ha tájékoztatási; adatszolgáltatási kötelezettségének nem, vagy számottevő (30 napot meghaladó) késedelemmel tesz eleget, vagy a késedelmet előidézti.

6.2.2. A megállapodás Támogató általi súlyos megsértésnek minősül, ha a jelen megállapodás 3.2.3. alpontja szerinti összeget a Támogató nem vagy csak jelentős (60 napot meghaladó) késedelemmel bocsátja a Támogatott rendelkezésére.

6.3. Jelen megállapodás megszűnése esetén a Támogatott köteles a megszűnés napjáig a Támogató által nyújtott pénzbeli támogatással a megszűnést követő 8 napon belül elszámolni, és a támogatás fel nem használt részét az elszámolás Támogató általi elfogadását követő 8 napon belül a Támogató 10400494-50505156-57531006 számú számlájára visszafizetni. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 84. § (1) bekezdés c) pontja alapján azt a Támogató a visszafizetésre nyújtandó biztosíték kikötésétől eltekint.

6.4. A jelen megállapodásban foglaltak teljesítését a Támogató megtagadhatja, hogyha bizonyítja, hogy annak megkötése után akár ő, akár a Támogatott körülményeiben olyan lényeges változás állt be, hogy a megállapodásban foglaltak teljesítése tőle nem várható el, továbbá ha a megállapodás megkötése után olyan körülmények következtek be, amely miatt azonnali hatályú felmondásnak van helye.

7. Kapcsolattartás

7.1. A jelen megállapodás alapján megteendő vagy megtehető minden értesítést, kérést, kérelmet, lemondó nyilatkozatot és egyéb nyilatkozatot írásban kell megtenni, és az érintett Félnek az alábbiakban megadott címére kell kézbesíteni személyesen, ajánlott tértivevényes postai küldemény, kereskedelmi futárszolgálat, fax útján és kézbesítettnek kell tekinteni:

- ha azt személyesen kézbesítik, a címzett által aláírt átvételi elismervényen szereplő napon,

- ha azt ajánlott/tértivevényes küldeményként küldik, a postai átvételi igazoláson szereplő napon, illetve a kézbesítés megkísérlésének napján, ha a címzett az átvételt megtagadta, sikertelen kézbesítés esetén pedig, ha a kézbesítés azért volt eredménytelen, mert a címzett az iratot nem vette át (az „nem kereste” jelzéssel érkezett vissza), a postai kézbesítés második megkísérlésének napját követő ötödik (5.) munkanapon,

- az értesítést futárral vagy csomagszolgálattal küldték, és a futár vagy csomagszolgálat a kézbesített leveleket nyilvántartja, a nyilvántartásban szereplő napon.

7.2. A Felek értesítési címei a következők:

A Támogató vonatkozásában:

Értesítési cím: 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

E-mail: hivatal@pecel.hu

A Támogatott vonatkozásában:

Értesítési cím: 2119 Pécel, Kossuth Lajos utca 18.

E-mail: varosuzemeltetes.pecel@gmail.com

Felek megállapodnak, hogy egymással a kapcsolatot az alábbiakban megjelölt kapcsolattartóik útján tartják:

Támogató:

Felelős műszaki kapcsolattartó: Mihályné Zana Nikolett mb. műszaki és beruházási irodavezető

Tel.: +36/28/452-751/2130 mellék

E-mail: zana.nikolett@pecel.hu,

Felelős pénzügyi kapcsolattartó: Szabó Attila adó- és pénzügyi irodavezető

Tel.: +36/20/801-2716

E-mail: szabo.attila@pecel.hu,

Támogatott:

Farkas László ügyvezető

Tel.: +36/20/610-2586

E-mail: ugyvezeto@pecelkft.hu

A kapcsolattartó személyében bekövetkezett változásról Szerződő Felek egymást haladéktalanul, de legkésőbb a változást követő 8 napon belül írásban tájékoztatják.

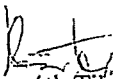
8. Záró rendelkezések

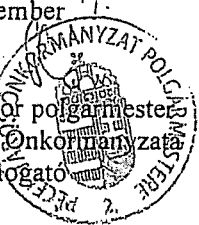
8.1. Jelen megállapodás Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete döntését követően, a megállapodás aláírása után, a 2. pont szerint lép hatályba. Jelen megállapodást Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete a 283/2022. (X. 27.) Kt. határozatával fogadta el.

8.2. A jelen megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Ptk., az Mőtv., a Nvtv., az Szt., az Európai Unió működéséről szóló szerződés 106. cikke (2) bekezdésének az általános gazdasági érdekű szolgáltatások nyújtásával megbízott egyes vállalkozások javára közszolgáltatás ellentételezése formájában nyújtott állami támogatásra való alkalmazásáról szóló 2012/21/EU bizottsági határozat, valamint a Támogató mindenkori hatályos költségvetési rendelete, és más kapcsolódó jogszabályok rendelkezései megfelelően irányadóak.

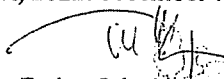
8.3. A megállapodás 5 egyező példányban készült, melyet a Szerződő Felek képviselői elolvasás után mint akaratukkal minden megegyezőt jóváhagyólag aláírtak.

Pécel, 2022. december 7.


Horváth Tibor polgármester
Pécel Város Önkormányzata
Támogató

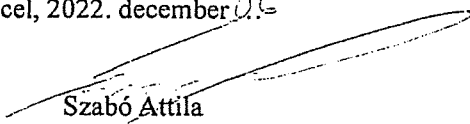


Pécel, 2022. december 7.


Farkas László ügyvezető
Péceli Kft. Pécel, Kossuth tér 1.
Támogatott

Pénzügyi ellenjegyzés:

Pécel, 2022. december 7.

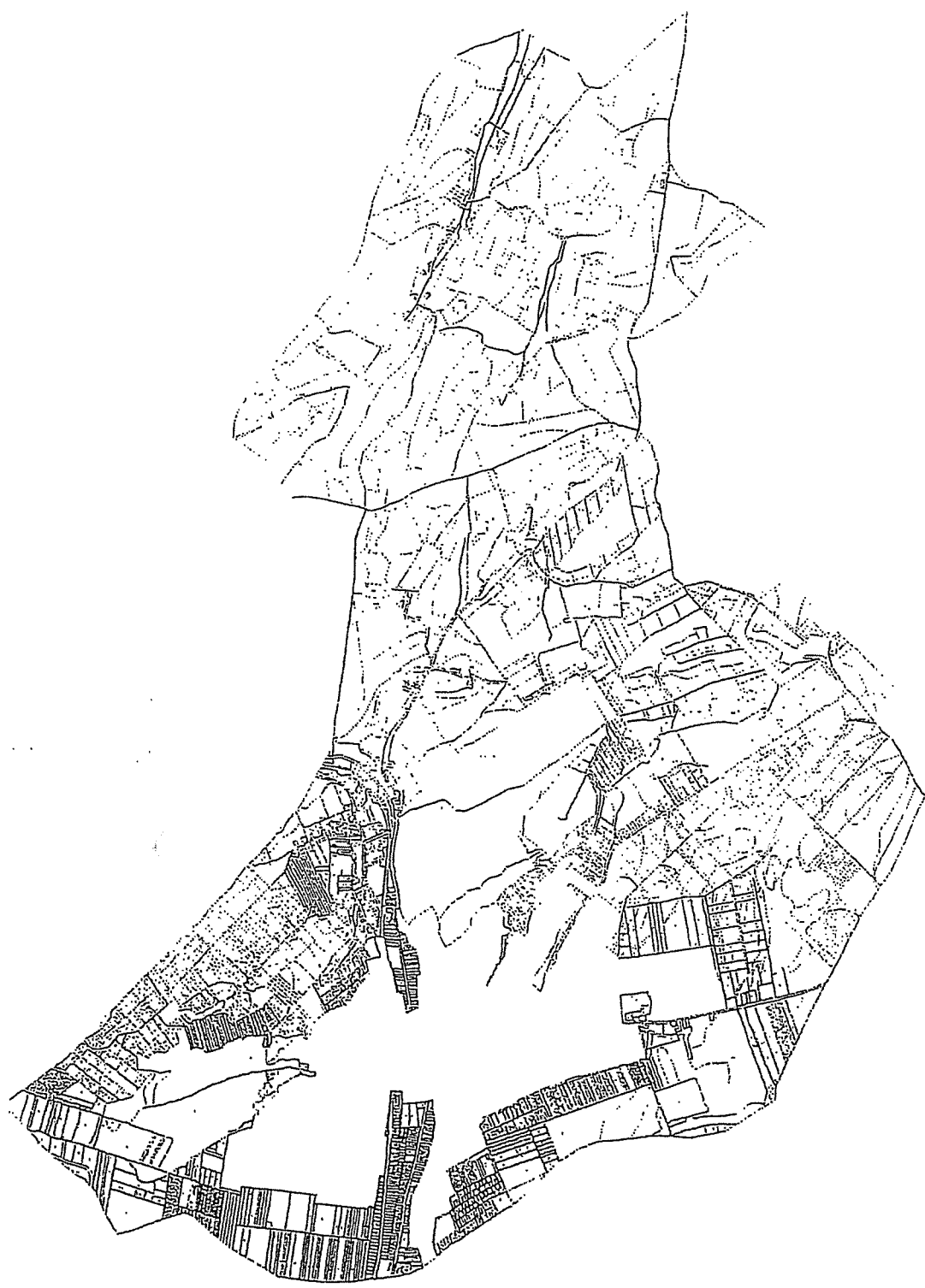

Szabó Attila

adó- és pénzügyi irodavezető

1/2. meßlikt



1/1 mettellet



megkötésének dátuma							

II. Az éves jelentés tartalmára vonatkozó előírások

A megállapodásban meghatározottak alapján a Támogatott év végén jelentést készít, melyben bemutatja az elvégzett tevékenységek/közszolgáltatások teljesítményének alakulását, és az általa elért pénzügyi eredményt. Az éves jelentésnek mind számszerű adatot, mind szöveges magyarázó részt tartalmaznia kell a negyedéves jelentésnél meghatározottak szerint.

III. Az üzleti terv felépítésére vonatkozó kötelező előírások

Az éves üzleti terv elfogadását megelőzően:

- elfogadott feladat-ellátási, karbantartási és felújítási tervvel kell rendelkezni,
- elfogadott tevékenységre, feladatra lebontott önköltségszámítással kell rendelkezni,
- a külsős szerződéssel ellátott feladatokat értékhatár szerinti bemutatása, indokolása

1.

Bevezető (a gazdasági társaság főbb paraméterei alapító okirat szerint)

2.

Összefoglalás (vezetői összefoglaló a feladat-ellátási terv teljesíthetőségéről rövid tömör értékelés)

3.

Helyzetelemzés (piaci és gazdasági helyzet bemutatása)

4.

Gazdálkodás főbb adatai (létszám és tevékenység bemutatása, tagozódása stb., átadott feladatokra szánt támogatás/bármely ráfordítás szembeállítása, azaz FIFO alkalmazása kizárt)

5.

Pénzügyi üzleti terv (önköltség, elfogadott feladat-ellátási, üzleti terv, észszerű nyereségkalkuláció bemutatása).

6.

Melléklet (alátámasztó dokumentáció), kimutatások

Kimutatások:

Adatszolgáltató:

Pécel Kft.

Adatszolgáltatási időszak:

..... (év) (negyedév)

Megnevezés		Résztevékenységek (üzletágak) adatai				
Ellátott feladatok (Önkormányzat/Támogató megbízásából) TEÁOR kódja	Ellátott feladat (Önkormányzat/Támogató megbízásából) megnevezése					
Ellátott feladat Möt. 13. § (1) bekezdés pontja alapján kötelező feladat (átadott /átruházott)						
Ellátott feladat Önkormányzat (Támogató) határozata / rendelete alapján (önként vállalt)						
Ellátott feladat harmadik féllel kötött szerződés alapján (vállalkozói tevékenység)						

KIVONAT

Készült: Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. november 30-án megtartott rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 10 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

322/2023. (XI. 30.) Kt. határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete felkéri a Pécel Kft. ügyvezetőjét, készítsen írásos, teljesítésigazolással alátámasztott kimutatást a Pécel Kft. ki nem fizetett, ki nem egyenlített számláiról, melyet 2023. december 5. napjáig küldjön meg Pécel Város Önkormányzata részére.

A Képviselő-testület ezen kimutatás ismeretében dönt a Pécel Kft. további finanszírozásáról, támogatásáról.

A Képviselő-testület felkéri a Pécel Kft. ügyvezetőjét, hogy a Pécel Kft. 2024. évi feladat-ellátási tervét 2024. január 10. napjáig küldje meg Pécel Város Önkormányzata részére.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy döntéséről értesítse a Pécel Kft. ügyvezetőjét.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: 2023. december 8.

k.m.f.

P.H.

Horváth Tibor
polgármester

Oláh János
jegyző

KIVONAT

Készült: Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. november 9-én megtartott rendkívüli nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 10 igen, 0 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

309/2023. (XI. 9.) Kt. határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, hogy a Pécel Város Önkormányzata és a Pécel Kft. között 2022. december 7. napján létrejött fenntartói-támogatói megállapodásban (a továbbiakban: megállapodás) szereplő intézményüzemeltetési feladatok közül a karbantartási feladatokat a Pécel Város Önkormányzata által fenntartott költségvetési szervek, a Dr. Varga László Egészségház, valamint a 2119 Pécel, Petőfi u. 1. (2295/1. hrsz.) alatt található orvosi rendelő esetében 2024. január 1. napjától nem a Pécel Kft.-vel kívánja elláttatni, hanem Pécel Város Önkormányzata más személyeket kíván e feladattal megbízni.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a megállapodás jelen határozat szerinti tartalmú módosítását terjessze be a Képviselő-testület elé.

A Képviselő-testület felkéri a Pécel Kft. ügyvezetőjét, hogy a Pécel Kft. 2024. évi feladat-ellátási tervét a jelen határozat tartalmára is figyelemmel nyújtsa be.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a jelen határozat szerinti döntéséről értesítse a Pécel Kft. ügyvezetőjét.

Felelős: Horváth Tibor polgármester

Határidő: az értesítésre azonnal

a megállapodás módosításának betervezésére 2023. november 30.

k.m.f.

P.H.

Horváth Tibor
polgármester

Oláh János
jegyző

KIVONAT

Készült: Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2023. november 30-án megtartott rendes nyilvános ülésének jegyzőkönyvéből

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 9 igen, 1 nem szavazattal, 0 tartózkodással az alábbi határozatot hozta:

323/2023. (XI. 30.) Kt. határozat:

Pécel Város Önkormányzatának Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) úgy határoz, tekintettel arra, hogy a Képviselő-testület a polgármesternek a Pécel Kft. működésére, illetve a Pécel Kft. szabályszerű működésének helyreállítására vonatkozó javaslatait nem fogadta el, ezért felkéri a Képviselő-testület tagjait és a Pécel Kft. felügyelőbizottságát, hogy 2023. december 5. napjáig írásban tegyenek a jogszabályi előírásoknak megfelelő javaslatot a polgármester részére a Pécel Kft. szabályszerű működésének helyreállítására, illetve a Pécel Kft. által jelenleg végzett feladatok hatékonyabb ellátására.

A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a beérkező képviselői javaslatok alapján 2023. december 12. napjáig nyújtson be előterjesztést a Pécel Kft. jövőbeni működésére, szabályszerű működésének helyreállítására, illetve a Pécel Kft. által jelenleg végzett feladatok hatékonyabb ellátására vonatkozóan.

Felelős: Horváth Tibor polgármester, a Képviselő-testület tagjai

Határidő: a képviselői javaslatok megtételére 2023. december 5., az előterjesztés benyújtására 2023. december 12.

k.m.f.

P.H.

Horváth Tibor
polgármester

Oláh János
jegyző