



Péceli Polgármesteri Hivatal

a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése
alapján
pályázatot hirdet

Péceli Polgármesteri Hivatal

hatósági ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2119 Pécel, Kossuth tér 1.

A közszolgálati tisztviselők képesítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1. melléklet 14. pontja szerinti feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

A bejelentés-köteles kereskedelmi tevékenységek nyilvántartásba vételével, az üzletköteles termékek engedélyezésével, nyilvántartásával kapcsolatos feladatok ellátása. Szakhatósági állásfoglalások beszerzése, fogyasztói érdekvédelemben történő eljárás, telepengedélyezési eljárás lebonyolítása, telepengedély megadásának, felfüggesztésének, korlátozásának, visszavonásának előkészítése. A polgárok adatait tartalmazó helyi nyilvántartás vezetése, lakcímnyilvántartás vezetése. A Központi Címregiszter adatbázisának feltöltésével, ellenőrzésével kapcsolatos feladatok ellátása. A feladatkörével összefüggésben beszámoló, jelentés készítése, valamint statisztikai adatok szolgáltatása.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény rendelkezései , valamint a(z) 4/2017. (I.31.) önkormányzati rendelet az irányadók.

Pályázati feltételek:

- Magyar állampolgárság,
- Cselekvőképesség,
- Büntetlen előélet,
- Középiskola/gimnázium, középiskolai végzettség, közgazdasági, közszolgálati rendészeti, műszaki középiskolai végzettség, vagy középiskolai végzettség és informatikai, ügyviteli, közgazdasági, üzleti, közszolgálati szakmacsoportba tartozó szakképesítés, vagy kormányablak ügyintézői vizsga.,
- Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,
- közigazgatási alapvizsga, vagy a kinevezéstől számított 2 éven belüli letételének vállalása

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- Közigazgatási szervnél hasonló munkakörben szerzett legalább 1-3 év szakmai gyakorlat
- Felsőfokú iskolai végzettség
- Anyakönyvi szakvizsga

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- A 87/2019.(IV.23.) Korm. rendelet 1. melléklete szerinti önéletrajz
- rövid motivációs levél
- munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettséget, képzettséget igazoló okiratok másolata
- 3 hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, vagy annak megkérését igazoló dokumentum másolata
- "A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ" résznél feltüntetett nyilatkozatok.

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. február 16.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt D. Nagyné Turjányi Adrienn igazgatási irodavezető nyújt, a 06/28/662-025 -os telefonszámon.

A pályázatok benyújtásának módja:

- Postai úton, a pályázatnak a Péceli Polgármesteri Hivatal címére történő megküldésével (2119 Pécel, Kossuth tér 1.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: HR/27-1/2020. , valamint a munkakör megnevezését: hatósági ügyintéző.
- Személyesen: Péceli Polgármesteri Hivatal jegyzői titkárságán zárt borítékban történő leadással, Pest megye, 2119 Pécel, Kossuth tér 1. I. emelet .

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat akkor érvényes, ha a pályázati felhívásban szereplő valamennyi formai és tartalmi feltételnek megfelel. Kizárólag a pályázati feltételeknek megfelelő, érvényes pályázattal rendelkező pályázók kapnak lehetőséget személyes meghallgatásra. Az állás betöltéséről a Péceli Polgármesteri Hivatal jegyzője dönt a polgármester egyetértésével. A döntéshozó fenntartja a jogot, hogy a pályázatot eredménytelennek nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2020. február 28.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

- Pécel Város Önkormányzatának honlapja (www.pecel.hu) - 2020. január 27.
- Pécel Város Önkormányzatának hirdetőtáblája - 2020. január 27.
- Pécel Hírek - 2020. február 7.

A munkáltatóval kapcsolatos egyéb lényeges információ:

A közszolgálati jogviszony tekintetében a munkáltató 6 hónap próbaidőt köt ki. A pályázat részeként benyújtandó nyilatkozatok: nyilatkozat arról, hogy vállalja a közigazgatási alapvizsga kinevezéstől számított 2 éven belüli letételét (amennyiben azzal a pályázat benyújtásakor még nem rendelkezik), nyilatkozat arról, hogy vállalja a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítését, nyilatkozat arról, hogy a pályázati anyagban foglalt személyes adatainak a pályázat elbírálásával összefüggő kezeléséhez hozzájárul, valamint nyilatkozat arról, hogy vállalja a 6 hónapos próbaidőt.

Nyomtatás